



PEMERINTAH KOTA CIREBON

**RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)
TAHUN 2013 – 2018
(TAHUN PELAKSANAAN 2017-2018)
KECAMATAN KESAMBI**



KECAMATAN KESAMBI

Jl. DR. Sudarsono Nomor 12 Telp (0231) 204063 Cirebon

KATA PENGANTAR

Kami panjatkan Puji dan Syukur kehadirat Allah SWT, atas Rahmat dan Ridhonya, maka Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2013-2018 (Tahun Pelaksanaan 2017-2018) Kantor Kecamatan Kesambi Kota Cirebon dapat diselesaikan sesuai dengan rencana.

Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2013-2018 (Tahun Pelaksanaan 2017-2018) Kantor Kecamatan Kesambi Kota Cirebon ini disusun berdasarkan pada kedudukan, fungsi dan tugas Kecamatan Kesambi sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku. Secara garis besar laporan ini mencakup penyelenggaraan kegiatan Sekretariat antara lain : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Sub Bagian Program dan Keuangan, dan Seksi-seksi di Kecamatan antara lain Seksi Tata Pemerintahan, Seksi Pemberdayaan Masyarakat, Seksi Ketenteraman dan Ketertiban, Seksi Ekonomi dan Pembangunan Kecamatan Kesambi Kota Cirebon .

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2013-2018 (Tahun Pelaksanaan 2017-2018) Kantor Kecamatan Kesambi Kota Cirebon ini masih jauh dari sempurna, oleh sebab itu dengan tangan terbuka kami sangat mengharapkan saran / masukan dari semua pihak untuk penyempurnaannya. Tidak lupa kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dalam segi materi maupun moril dan partisipasi seluruh anggota masyarakat Kecamatan Kesambi.

Semoga Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2013-2018 (Tahun Pelaksanaan 2017-2018) Kantor Kecamatan Kesambi Kota Cirebon ini dapat bermanfaat bagi kita semua dan Allah SWT, memberikan pahala kepada kita semua. Amin.

Cirebon, Desember 2016

CAMAT KESAMBI,

SUBRATA,S.Sos.MM

P e m b i n a

NIP. 19621121 198603 1 008

DAFTAR ISI

	Hal
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 LATAR BELAKANG	1
1.2 LANDASAN HUKUM	1
1.3 MAKSUD DAN TUJUAN	2
1.4 SISTEMATIKA PENULISAN	3
BAB II GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI.....	4
2.1 TUGAS, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI	4
2.2 SUMBER DAYA KECAMATAN KESAMBI	9
2.3 KINERJA PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI	12
2.4 TANTANGAN DAN PELUANG PENGEMBANGAN PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI	12
BAB III ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI	14
3.1 IDENTIFIKASI PERMASALAHAN	14
3.2 TELAAHAN VISI, MISI DAN PROGRAM KEPALA DAERAH DAN WAKIL	14
3.3 PENENTUAN ISU-ISU STRATEGIS	22
3.4 TELAAHAN RENCANA TATA RUANG WILAYAH DAN KAJIAN LINGKUNGAN HIDUP STRATEGIS.....	23
3.5 PENENTUAN ISU-ISU STRATEGIS.....	23
BAB IV VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN.....	25
4.1 VISI DAN MISI KECAMATAN KESAMBI	25
4.2 TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH KECAMATAN KESAMBI	26
4.3 STRATEGI DAN KEBIJAKAN KECAMATAN KESAMBI	29
BAB V RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF	30
BAB VI INDIKATOR KINERJA KECAMATAN KESAMBI YANG MENGACU TUJUAN DAN SASARAN RPJMD	40
BAB VII PENUTUP.....	41

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015) dan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah, telah ditetapkan Peraturan Daerah Kota Cirebon No 6 Tahun 2016 tentang Rincian Urusan yang Diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah Kota Cirebon dan Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Penyusunan Perangkat Daerah Kota Cirebon. Konsekuensi Perubahan peraturan tersebut di atas, maka Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah (RENSTRA SKPD) Tahun 2013-2018 harus disesuaikan dengan perubahan di atas, khusus untuk tahun 2017-2018.

Penyusunan Rencana Stategis Kecamatan Kesambi Kota Cirebon Tahun 2008-2013 (Tahun Pelaksanaan 2017-2018), pada dasarnya dilatarbelakangi oleh keinginan untuk menjalankan amanat yang ditetapkan, dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku serta untuk turut mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah.

1.2. LANDASAN HUKUM

Dasar hukum penyusunan Rencana Stategis Kecamatan Kesambi Kota Cirebon Tahun 2008-2013 (Tahun Pelaksanaan 2017-2018) adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang

Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah;

7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
8. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 9 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Cirebon Tahun 2005-2025;
9. Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Cirebon Tahun 2013-2018 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 11 Tahun 2015 ;
10. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 1 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
11. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 5 Tahun 2016 tentang Perubahan Anggaran dan Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2016;
12. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 6 Tahun 2016 tentang Rincian Urusan Pemerintah yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah Kota Cirebon;
13. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah;

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Kesambi Tahun 2013-2018 (Tahun Pelaksanaan 2017-2018), adalah agar Kecamatan Kesambi dapat lebih memfokuskan arah pelaksanaan pembangunan dan sasaran-sasaran yang tertuang dalam rencana strategik dengan disertai strategi pencapaiannya melalui program-program dan kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan. Penetapan indikator dan sasaran diharapkan akan memberi daya dorong sekaligus sebagai komitmen merencanakan dan mengendalikan sumber daya yang diserahkan kepada Kecamatan Kesambi dan akan dilaporkan penggunaannya lewat Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) pada setiap akhir tahun.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

Adapun susunan penulisan Rencana Strategis Kecamatan Kesambi Kota Cirebon adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

BAB II GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI

BAB III ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI
PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI

BAB IV	VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN
BAB V	RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF
BAB VI	INDIKATOR KINERJA KECAMATAN KESAMBI YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD
BAB VII	PENUTUP

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI

2.1. TUGAS, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI

Kantor Kecamatan Kesambi Kota Cirebon sesuai dengan Peraturan Walikota Cirebon Nomor 67 Tahun 2016 Tanggal 28 Desember 2016 Tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Kecamatan di Lingkungan Pemerintah Kota Cirebon. Kedudukan Kecamatan, Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat dan Kelurahan.

KEDUDUKAN, TUGAS POKOK DAN FUNGSI

1. KEDUDUKAN

Kedudukan Kecamatan

- (1) Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat dan kelurahan.
- (2) Kecamatan dipimpin oleh camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui sekretaris Daerah.

Kedudukan Kelurahan

- (1) Kelurahan merupakan perangkat kecamatan yang dibentuk untuk membantu atau melaksanakan sebagian tugas camat.
- (2) Kelurahan dipimpin oleh kepala kelurahan yang disebut lurah selaku perangkat kecamatan dan bertanggung jawab kepada camat.

2. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

KECAMATAN

- (1) Kecamatan mempunyai tugas pokok membantu Walikota dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat dan kelurahan di wilayah.
- (2) Untuk menyelenggarakan tugas pokok sebagaimana dimaksud dalam ayat (1), Kecamatan mempunyai fungsi:
 - a. penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
 - b. pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
 - c. pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
 - d. pengoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota;

- e. pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
 - f. pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat Kecamatan.
 - g. pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan kelurahan;
 - h. pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintah kota yang ada di kecamatan;
 - i. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh peraturan perundang-undangan.
- (3) Selain melaksanakan tugas pokok dan fungsi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2), camat melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Walikota untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.

KELURAHAN

- (1) Kelurahan mempunyai tugas pokok membantu Kecamatan dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi kecamatan.
- (2) Untuk menyelenggarakan tugas pokok sebagaimana dimaksud dalam ayat (1), Kelurahan mempunyai fungsi:
 - a. pelaksanaan kegiatan pemerintahan kelurahan;
 - b. pelaksanaan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
 - c. pelaksanaan pelayanan masyarakat;
 - d. pemeliharaan ketenteraman dan ketertiban umum;
 - e. pemeliharaan sarana dan prasarana serta fasilitas pelayanan umum;
 - f. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh camat; dan
 - g. pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Untuk mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi unsur organisasi Kecamatan Kesambi Kota Cirebon telah ditetapkan Susunan Organisasi Kecamatan Terdiri dari :

- 1. Camat
- 2. Sekretaris, membawahkan:
 - a. Sub Bagian Umum; dan
 - b. Sub Bagian Program dan Keuangan.
- 3. Seksi Tata Pemerintahan;
- 4. Seksi Ekonomi dan Pembangunan;
- 5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat; dan
- 6. Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum.

Susunan Organisasi Kelurahan terdiri dari:

1. Lurah;
2. Sekretaris;
3. Seksi Pemerintahan, Ketenteraman dan Ketertiban;
4. Seksi Ekonomi dan Pembangunan;
5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat; dan

Berikut ini adalah Bagan Struktur Organisasi Kecamatan Kesambi Kota Cirebon

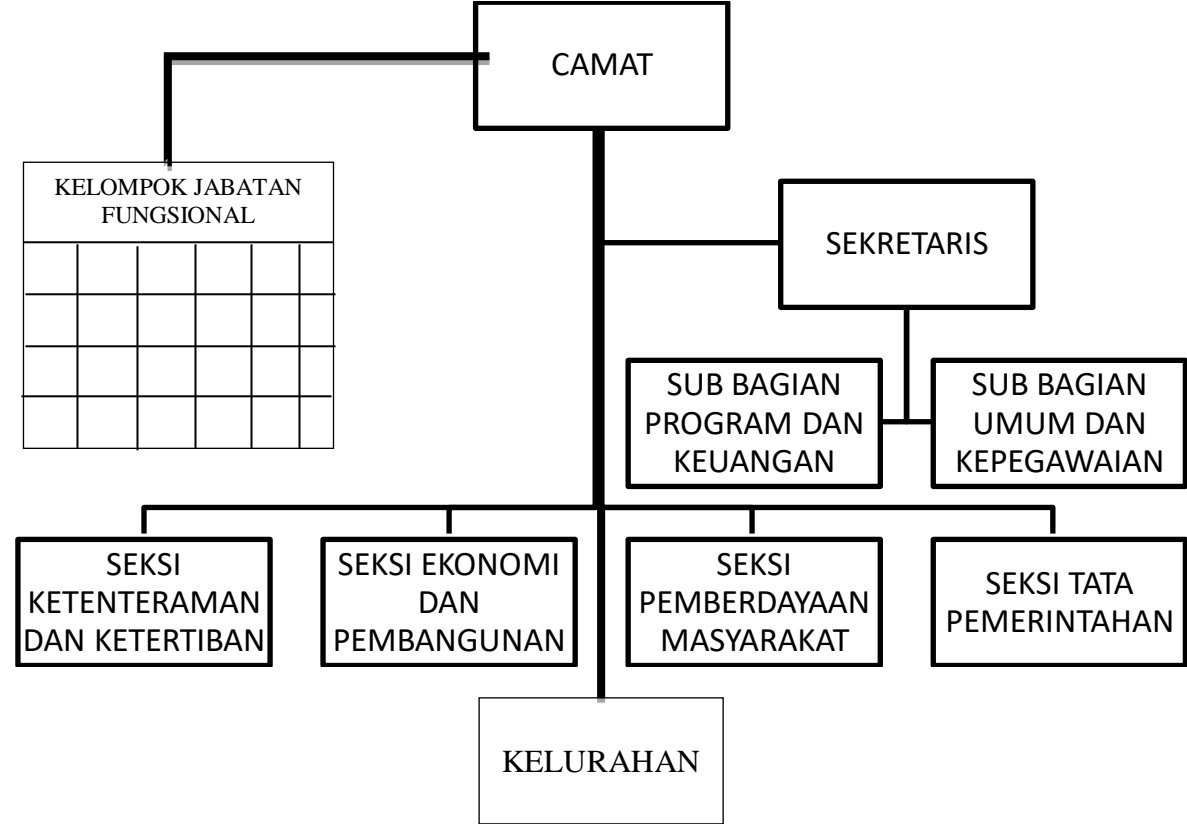
LAMPIRAN I : PERATURAN WALIKOTA CIREBON

NOMOR : 67 Tahun 2016

TANGGAL : 28 Desember 2016

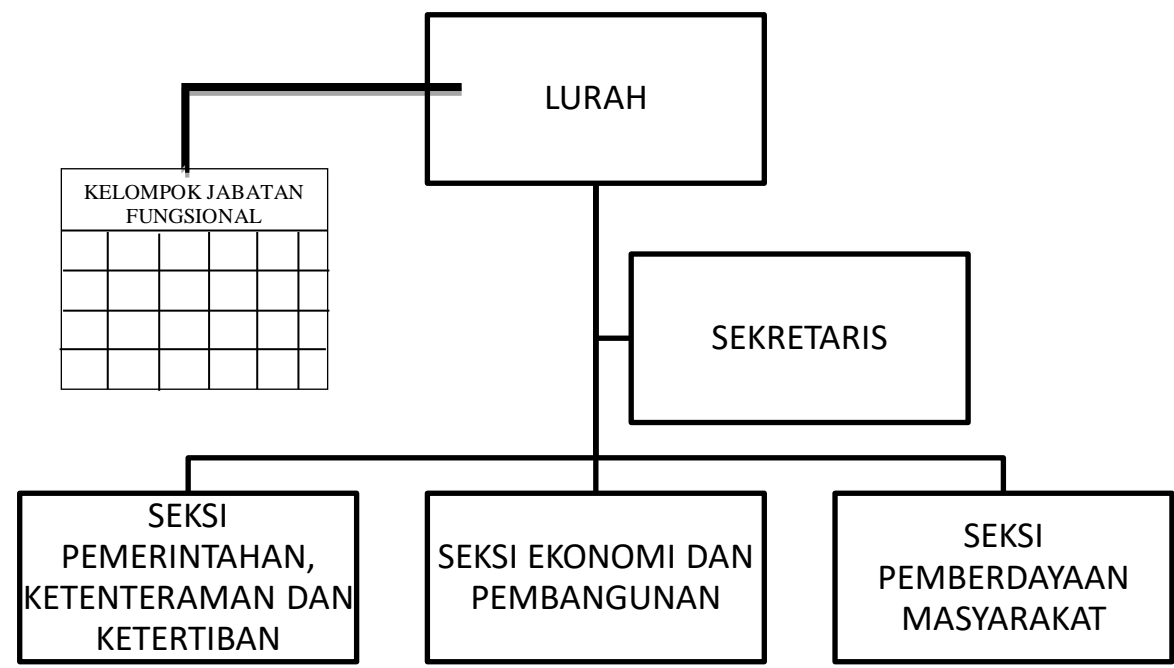
TENTANG : KEDUDUKAN, STRUKTUR ORGANISASI, TUGAS DAN FUNGSI, SERTA TATA KERJA KECAMATAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA CIREBON.

**BADAN STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA CIREBON**



LAMPIRAN II: PERATURAN WALIKOTA CIREBON
NOMOR : 67 Tahun 2016
TANGGAL : 28 Desember 2016
TENTANG : KEDUDUKAN, STRUKTUR ORGANISASI, TUGAS DAN FUNGSI, SERTA TATA KERJA KECAMATAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA CIREBON.

**BADAN STRUKTUR ORGANISASI KELURAHAN
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA CIREBO**



TABEL 2.1
PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI
KOTA CIREBON

No	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi	Target SPM	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra SKPD Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian pada Tahun ke-				
					1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Tingkat Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan di Kelurahan dan Kecamatan							90%	95%										
2	Prosentase Keterlibatan Masyarakat dalam Peringatan Keagamaan							100%	100%										

3	Prosentase Masukan Masyarakat yang diakomodasi dalam berita acara hasil Musrenbang							80%	100%										
4	Prosentase RW yang melaksanakan K3							80%	100%										
5	Meningkatnya Nilai LKIP/LAKIP							CC	B										

Cirebon, Desember 2016

CAMAT KESAMBI

SUBRTA, S.Sos.,MM

NIP. 19621121 198603 1 008

2.2. SUMBER DAYA KECAMATAN KESAMBI

Pelaksanaan tugas di Kantor Kecamatan Kesambi Kota Cirebon di dukung oleh 20 (Dua Puluh) orang pegawai yang terdiri dari 16 (Enam belas) orang PNS dan 4 (empat) orang Tenaga Sukwan. Berdasarkan jenis kelamin, Pegawai Kantor Kecamatan Kesambi terdiri dari 10 (sepuluh) orang Wanita dan 10 (sembilan) Pria.

Dari 20 (Dua Puluh) Pegawai tersebut dapat dikelompokan berdasarkan kualifikasi pendidikan sebagai berikut :

**TABEL I
KUALIFIKASI PENDIDIKAN PEGAWAI
KANTOR KECAMATAN KESAMBI TAHUN 2016**

NO	TINGKAT PENDIDIKAN	JUMLAH
1.	S-2	1
2.	S-1	8
3.	D-4	-
4.	D-3	3
5.	D-2	-
6.	D-1	-
7.	SLTA	3
8.	SLTP	1
9.	SD	-
J U M L A H		16

Dari 20 (Dua Puluh) orang pegawai yang ada pada Kantor Kecamatan Kesambi Kota Cirebon tersebut, jika dilihat dari klasifikasi golongan / ruang dapat dilihat pada table berikut dibawah ini :

**TABEL II
PEGAWAI KANTOR KECAMATAN KESAMBI
BERDASARKAN GOLONGAN PADA TAHUN 2016**

NO	GOLONGAN	JUMLAH
1.	GOLONGAN IV	2
2.	GOLONGAN III	10
3.	GOLONGAN II	4
4.	GOLONGAN I	-
5.	CPNS	-
6.	SUKWAN	4
J U M L A H		20

Jika dilihat dari jumlah pegawai yang menduduki jabatan struktural, dapat dilihat pada tabel berikut :

TABEL III
PEGAWAI KANTOR KECAMATAN KESAMBI
YANG MENDUDUKI JABATAN STRUKTURAL PADA TAHUN 2016

NO	ESELON	JUMLAH
1	ESELON II	-
2	ESELON III/a	1
3	ESELON III/b	1
4	ESELON IV/a	5
5	ESELON IV/b	3
J U M L A H		10

Kecamatan Kesambi terletak dibagian barat Kota Cirebon dengan luas Wilayah ± 805.870 H, yang terbagi menjadi 42 % Wilayah Pemukiman, 21 % sarana Pendidikan, Olah Raga dan Pariwisata serta 37 % tanah kosong dengan batas – batas sebagai berikut :

- a. Sebelah Utara : Kecamatan Kejaksan
- b. Sebelah Selatan : Kecamatan Harjamukti
- c. Sebelah Barat : Kecamatan Cirebon Barat Kabupaten Cirebon
- d. Sebelah Timur : Kecamatan Pekalipan

Jumlah Penduduk sampai dengan tanggal 30 September 2016 berjumlah **89.219** Jiwa terdiri dari laki-laki **44.942** Jiwa dan perempuan **44.277** Jiwa serta jumlah Kepala Keluarga **24.617** KK.

Secara Administrasi Kecamatan Kesambi terbagi menjadi 5 wilayah Kelurahan yang sampai dengan akhir September 2016 terdiri dari :

No	Kelurahan	Jumlah Penduduk (WNI+WNA)			Jumlah KK (WNI+WNA)	Jumlah Hak Pilih	Jumlah RW	Jumlah RT	Jumlah TPS
		L	P	JUMLAH					
1	Kesambi	5.661	5.613	11.274	3.270	8.112	7	47	19
2	Pekiringan	7.056	7.310	14.366	4.001	6.364	11	57	16
3	Drajat	9.611	9.461	19.072	6.855	12.079	9	62	20
4	Sunyaragi	7.292	7.246	14.538	2.882	7.626	11	55	20
5	Karyamulya	15.322	14.647	29.969	7.609	16.935	17	87	30
J u m l a h		44.942	44.277	89.219	24.617	51.116	55	308	105

- Keadaan Idiologi dan Politik Masyarakat Kecamatan Kesambi adalah merupakan bagian dari Bangsa Indonesia dimana Idiologinya pun Pancasila yang merupakan pandangan hidup, jiwa dan sumber dari segala sumber hukum dalam kehidupan bermasyarakat berbangsa dan bernegara.

- Keadaan Sosial dan Ekonomi Masyarakat Kecamatan Kesambi yang mata pencahariannya sebagian besar petani dan buruh, sehingga tingkat social ekonominya masih rendah.
- Keadaan social budayanya dapat dilihat dari kehidupan sehari – hari dimana kesadaran masyarakat untuk berpartisipasi serta gotong royong dalam pembangunan cukup tinggi dan hal ini dikarenakan masyarakat masih bersifat pedesaan.
- Keadaan keamanan dan ketertiban pada Kecamatan Kesambi dapat dikatakan cukup aman dan terkendali yang mana hal ini ditunjang dengan adanya Sistem Pertahanan dan Keamanan Lingkungan Terpadu.

Sarana Pelayanan Kesehatan Kecamatan Kesambi memiliki sarana pelayanan sebagai berikut :

SARANA KESEHATAN

SARANA KESEHATAN	JUMLAH
Rumah Sakit	4
Puskesmas	5
Rumah Bersalin	2
Balai Kesehatan/Klinik	3
Posyandu	73

Dilihat dari Sarana Peribadatan sebagai berikut :

SARANA PERIBADATAN

SARANA IBADAH	JUMLAH	KONDISI
Masjid	80	Baik
Surau/Mushola	64	Baik
Gereja Protestan	-	-
Gereja Katholik	2	Baik
Pura	-	-
Vihara	-	-

TABEL 2.2
ANGGARAN DAN REALISASI PENDANAAN PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI
KOTA CIREBON

Uraian	Anggaran Pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran Pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Pada Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	Anggaran	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Belanja Tidak Langsung	1.279.629.000	1.340.672.000	1.546.659.000			1.229.077.184	1.296.425.453	1.505.294.809			96,05%	96,70%	97,33%			8,94%	9,54%
Belanja Langsung	942.000.000	958.000.000	1.009.321.000			924.763.340	927.444.453	948.761.740			98,17%	96,81%	94,00%			3,38%	1,27%

Cirebon, Desember 2016

CAMAT KESAMBI

SUBRATA, S. So. MM

NIP. 19621121 198603 1 008

2.3. KINERJA PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI

Pemerintah Kecamatan Selain melaksanakan Tugas Pokok dan Fungsinya, juga melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Walikota untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Daerah.

Berdasarkan kondisi aktual wilayah kerja dan satuan kerja, maka selaku unsur pimpinan dan staf, berkomitmen untuk :

1. Meningkatkan Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik dengan Memberikan “*Pelayanan*” yang Maksimal kepada Masyarakat.

Bahwa fungsi utama pemerintah adalah memberikan pelayanan kepada masyarakat. Menumbuhkan kesadaran bahwa melayani masyarakat baik sebagai kewajiban maupun kehormatan, merupakan dasar bagi terbentuknya masyarakat yang manusiawi. Hal ini dilakukan dengan memotivasi seluruh aparatur untuk tetap senantiasa selalu belajar memperhatikan dan mengikuti dinamika kebutuhan masyarakat serta perkembangan peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.

2. Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat
3. Menyusun dan melaksanakan Program kebutuhan, potensi dan karakteristik wilayah kerja dengan prioritas agenda utama

2.4 TANTANGAN DAN PELUANG PENGEMBANGAN PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Kecamatan Kesambi sesuai dengan Peraturan Walikota Cirebon Nomor Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Kecamatan di Lingkungan Pemerintah Kota Cirebon. Kecamatan Kesambi mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja antara lain:

1. Tuntutan implementasi *Good Governance* merupakan peluang pada Kecamatan Kesambi untuk meningkatkan Kinerja;
2. Keberadaan organisasi kemasyarakatan sebagai mitra pemerintah dalam pembangunan merupakan peluang dalam rangka meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan melalui koordinasi dalam implementasi program pembangunan;

3. Kepedulian pihak swasta dalam mendukung program yang akan dilaksanakan dalam mendukung kegiatan pelaksanaan pembangunan.
4. Menurunnya kepercayaan masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan sehingga dapat mempengaruhi partisipasi masyarakat dalam pembangunan.
5. Kurangnya dukungan dari dinas/instansi dalam pembangunan sehingga menyebabkan tidak maksimalnya kinerja dihasilkan;

BAB III

ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

3.1. IDENTIFIKASI PERMASALAHAN BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI PELAYANAN SKPD

Kelurahan dan Kecamatan merupakan organisasi yang berinteraksi begitu dekat dengan masyarakat maka tidak menutup kemungkinan terdapat berbagai masalah yang sangat kompleks diantaranya adalah :

1. Sebagai Kecamatan yang merupakan pusat perekonomian dan jasa, permasalahan yang dihadapi adalah urbanisasi, keamanan dan ketertiban wilayah.
2. Anggaran dana pada DPA belum bisa mengakomodir semua kekurangan yang ada;
3. Sarana dan prasarana seperti peralatan kantor yaitu computer, meublair, dan peralatan lainnya masih kurang;
4. Kurangnya Tenaga/Personil (SDM) yang profesional
5. Perkembangan/Penataan Pemukiman yang memperhatikan kelestarian lingkungan.
6. Peningkatan Potensi pengembangan Jasa Perdagangan.
7. Akses Informasi dan sistem transportasi terpadu belum tersedia.
8. Kurang adanya peran aktif masyarakat dalam menciptakan rasa aman.
9. Belum adanya sarana promosi yang representatif.

3.2. TELAAHAN VISI, MISI DAN PROGRAM KEPALA DAERAH TERPILIH

Pernyataan Visi “Terwujudnya Kota Cirebon yang Religius, Aman, Maju Aspiratif dan Hijau Tahun 2018” disingkat “Terwujudnya Kota Cirebon Yang RAMAH Tahun 2018”.

Secara bahasa pengertian kata “Ramah” adalah suatu sikap yang menyenangkan, bersifat kekeluargaan dan memberikan rasa nyaman bagi setiap orang. Dengan mempergunakan singkatan “ramah” ini, diharapkan Visi Kota Cirebon akan lebih mudah diingat oleh setiap orang, targetnya agar bisa menjadi “visi kota yang membumi” ditengah masyarakat dan para stakeholders-nya. Dengan demikian, ketika semua pihak sudah sangat familiar dengan visi kota, maka upaya menumbuhkan rasa memiliki visi kota adalah keniscayaan, dan hal ini merupakan modal sosial bagi Pemerintah Kota untuk membangun basis dukungan yang luas dalam rangka memperjuangkan pencapaian visi kota lima tahun ke depan.

MAKNA FILOSOFIS VISI RELIGIUS :

Memiliki makna bahwa nilai-nilai luhur keagamaan merupakan spirit aparatur pemerintah dalam menjalankan roda pemerintahan menuju tata pemerintahan yang baik, amanah, bersih dan bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (Good and Clean Governance) serta dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan yang berwibawa, efektif dan efisien. Nilai-nilai luhur Keagamaan juga diharapkan dapat menjadi spirit masyarakat Kota Cirebon dalam dinamika dan tata kehidupan sehari-hari.

AMAN :

Memiliki makna bahwa ketaatan semua pihak terhadap peraturan dan hukum adalah terciptanya keamanan dan ketertiban bersama, sehingga setiap gangguan terhadap kamtibmas adalah sesuatu yang tidak dapat diterima, seperti tindakan kriminal dan kejahatan. Pelanggaran terhadap peraturan daerah, penyakit masyarakat (miras, perjudian, pelacuran dll), berandalan dan premanisme, perkelahian pelajar, pertikaian pemuda antar kampung, kesemrawutan parkir kendaraan, kemacetan lalu lintas dan kumuhnya kawasan perkotaan (gepeng, bangunan liar, kesemrawutan lingkungan sekolah dll). Meskipun demikian, dalam penegakkan peraturan daerah tetap dengan pendekatan manusiawi berdasarkan asas keadilan dan kemaslahatan bersama sesuai dengan peraturan yang berlaku. Dan kepastian terciptanya rasa aman, ketertiban umum dan keadilan adalah untuk memberikan kenyamanan bagi semua pihak, termasuk mendorong pengembangan usaha dan peningkatan iklim investasi di Kota Cirebon.

MAJU :

Memiliki makna bahwa pelaksanaan pembangunan di Kota Cirebon berorientasi pada kemajuan di segala bidang yang berbasis pada budaya dan kearifan lokal, nasional dan internasional, yang muaranya adalah peningkatan kesejahteraan masyarakat Kota Cirebon yang secara materiil dapat terpenuhi melalui pertumbuhan ekonomi yang terus meningkat, yang diikuti dengan pemerataan dan peningkatan pendapatan masyarakat, peningkatan kualitas pendidikan masyarakat, peningkatan kualitas kesehatan masyarakat serta peningkatan kualitas sarana dan prasarana serta infrastruktur penunjang lainnya.

ASPIRATIF :

Memiliki makna bahwa dalam perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan Pemeliharaan hasil-hasil pembangunan akan lebih melibatkan unsur-unsur masyarakat luas seperti pihak swasta, organisasi profesi, perguruan tinggi, pers/media, LSM, kelompok perempuan, para tokoh agama, para tokoh

masyarakat, para pemangku adat, para budayawan, organisasi-organisasi kemasyarakatan dan unsur-unsur masyarakat lainnya. Hal ini adalah mendorong adanya transparansi dan akuntabilitas publik Pemerintah daerah kepada masyarakat.

HIJAU

Kota Cirebon menjadi kota hijau, artinya kota yang rimbun, sejuk, bersih, dan asri. Dengan visi ini, maka pembangunan kota Cirebon senantiasa berorientasi dan mempertimbangkan keseimbangan ekosistem dan pelestarian lingkungan hidup. Taman-taman kotanya tampak indah dan asri, jalan-jalannya bersih, trotoarnya tertata rapih, halaman kantor dan perumahan-perumahannya hijau. Panorama pemandangan lingkungan yang segar dan hijau akan menciptakan suasana segar, sejuk menawan, menenteramkan hati, mendorong gairah kerja, dan menarik para wisatawan dan usahawan untuk berlibur dan berinvestasi di kota Cirebon, dan seluruh warga masyarakatnya merasa betah tinggal di kota Cirebon. Cirebon dengan visinya menempatkan diri sebagai Kota yang maju disegala bidang tanpa melupakan pengamalan nilai-nilai keagamaan dalam kehidupan sehari-hari. Masyarakat Kota Cirebon, tanpa kecuali, percaya bahwa pencapaian visi ini memerlukan pengamalan nilai-nilai keagamaan dalam setiap aktivitas pembangunan dan percaya bahwa semua usahanya tidak lepas dari pertolongan yang Maha Kuasa.

Dengan demikian maka landasan pembangunan Kota Cirebon kedepan adalah sinkronisasi hubungan antaran manusia dengan manusia lainnya, manusia dengan lingkungannya dan manusia dengan sang Pencipta-Nya.

Untuk mencapai Visi Kota Cirebon, terdapat 6 Misi yang diturunkan dari visi tersebut yang meliputi :

MISI

1. Mewujudkan aparatur pemerintahan dan masyarakat Kota Cirebon yang religius.
2. Meningkatkan profesionalisme aparatur dan revitalisasi kelembagaan pemerintah kota yang efektif dan efisien menuju tata pemerintahan yang baik, amanah, bersih, dan bebas dari KKN.
3. Meningkatkan kualitas keamanan dan ketertiban umum
4. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia Kota Cirebon pada sector ekonomi, pendidikan dan kesehatan yang berbasis pada budaya dan kearifan lokal.
5. Meningkatkan peran serta unsur masyarakat dalam pembangunan.
6. Meningkatkan kualitas keseimbangan dan pelestarian lingkungan hidup.

TUJUAN UMUM

MISI 1 :

Mewujudkan aparatur pemerintahan dan masyarakat Kota Cirebon yang religius

1. Terwujudnya aparatur pemerintahan yang dalam pelaksanaan aktifitas tugas maupun dalam kehidupannya sehari-hari memiliki integritas, bermoral unggul, taat beragama dan mampu mengamalkan nilai-nilai luhur agama secara baik dan benar sesuai dengan agama yang dianutnya.
2. Terwujudnya aparatur pemerintahan yang menjadi teladan kebaikan bagi lingkungannya.
3. Meningkatkan peran para tokoh agama, organisasi-organisasi keagamaan dan tempat-tempat ibadah dalam pembinaan umat maupun sebagai simpul, pemberdayaan umatnya masing-masing.
4. Nilai-nilai luhur keagamaan dihidupkan dan diamalkan dalam aktifitas dan kehidupan masyarakat Kota Cirebon sesuai dengan agama yang dianutnya.
5. Terciptanya kerukunan hidup antar umat beragama.

MISI 2 :

Meningkatkan profesionalisme dan Revitalisasi kelembagaan Pemerintah kota yang efektif dan efisien menuju tata pemerintahan yang baik, amanah, dan bebas dari KKN.

1. Terwujudnya aparatur pemerintah daerah yang memiliki kapabilitas dan profesionalitas.
2. Terciptanya tata pemerintahan yang baik, amanah, bersih dan bebas KKN menuju penyelenggaraan pemerintahan yang berwibawa, efektif dan efisien.
3. Terciptanya organisasi pemerintah daerah yang tertata dengan baik dan berfungsi secara optimal sesuai dengan peraturan yang berlaku.
4. Terciptanya sinergitas dan harmonisasi di pemerintahan.
5. Terciptanya aparatur pemerintah yang mengayomi dan melayani masyarakat dengan sebaik-baiknya.
6. Terbangunnya kerjasama antar daerah yang saling menguntungkan.

MISI 3 :

Meningkatkan kualitas keamanan dan ketertiban umum.

1. Terwujudnya Kota Cirebon yang aman dan tertib.
2. Adanya ketegasan pemerintah daerah dalam menegakkan peraturan daerah dan penindakan terhadap hal-hal yang mengganggu kamtibmas.
3. Terbangunnya gerakan masyarakat sadar dan taat hukum.
4. Menghidupkan gerakan siskamling terpadu.
5. Menurunkan tindak pidana kejahatan dan pekat (penyakit masyarakat).

6. Tertatanya perparkiran dan manajemen lalu lintas yang lebih komprehensif.
7. Tertatanya dan terbinanya PKL, becak dan angkutan umum dengan tetap mengedepankan kemaslahatan.

MISI 4 :

Meningkatkan kualitas sumber daya manusia Kota Cirebon pada sektor ekonomi, pendidikan dan kesehatan yang berbasis pada budaya dan kearifan lokal.

SEKTOR EKONOMI :

1. Menurunkan jumlah Keluarga Miskin.
2. Adanya pemerataan dan peningkatan pendapatan masyarakat.
3. Meningkatkan kuantitas dan kualitas lifeskills penanggungan.
4. Meningkatkan jumlah pelaku usaha(entrepreneurship)dari kelompok muda.
5. Meningkatkan peran fasilitator pemerintah daerah dalam akses permodalan, produksi, pemasaran dan pendampingan usaha bagi usaha mikro, kecil, dan sektor informal.
6. Membangun gerakan bapak asuh (BUMN, BUMD, Perusahaan Besar)bagi pengusaha mikro, kecil, dan sektor informal.
7. Meningkatkan kerjasama pengusaha sektor informal dengan pengusaha menengah dan besar guna mengurangi dampak negative keberadaan sektor informal, agar sektor informal bisa lebih maju dan lambat laun akan beralih menjadi sektor formal.
8. Meningkatkan modal perkoperasian dan usaha mikro, kecil serta sektor informal.
9. Membangu simpul pemberdayaan ekonomi masyarakat berbasis lembaga keagamaan.
10. Meningkatkan jumlah kelompok usaha meliputi KUBE, UED-SP dan kelompok Usaha perempuan sebagai lapangan kerja alternatif.
- 11 Meningkatkan peran fasilitator pemerintah daerah pada sector perikanan, peternakan, perkebunan dan pertanian.
12. Meningkatkan kualitas sarana dan prasanana serta infrastruktur penunjang peningkatan pendapatan dan ekonomi masyarakat.
13. Adanya perlindungan dan pengayoman kepada kelompok masyarakat lemah dan marjinal berdasarkan asas keadilan dan kemaslahatan bersama.

SEKTOR PENDIDIKAN :

1. Adanya pemerataan dan perluasan akses pendidikan bagi semua siswa.
2. Meningkatkan beasiswa bagi siswa berprestasi(akademik dan non-akademik).
3. Meningkatkan beasiswa bagi siswa KK Miskin di sekolah negeri dan swasta.

4. Mewujudkan Wajib belajar Pendidikan Dasar 12 Tahun.
5. Meningkatkan kapabilitas dan profesionalitas guru dan tenaga kependidikan.
6. Meningkatkan sarana dan prasarana infrastruktur pendidikan.
7. Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana olahraga umum.
8. Meningkatkan peran fasilitator dan perlindungan pemerintah daerah kepada organisasi olahraga dan atlit daerah.
9. Meningkatkan kualitas pendidikan lembaga pendidikan swasta dan informal.
10. Meningkatkan kuantitas dan kualitas pendidikan agama, budaya dan kearifan lokal di sekolah.
11. Meningkatkan peran fasilitator dan perlindungan pemerintah daerah terhadap kesenian dan aset budaya lokal.

SEKTOR KESEHATAN :

1. Menurunnya Angka Kematian Ibu dan Bayi.
2. Meningkatnya Angka Harapan Hidup.
3. Meningkatnya PMT Gizi bagi balita & siswa TK SD.
4. Meningkatnya Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) masyarakat.
5. Meningkatkan Jaminan Kesehatan Masyarakat.
6. Meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan di RSUD Gunung Jati.
7. Meningkatkan sarana dan prasarana infrastruktur kesehatan

MISI 5 :

Meningkatkan peran serta unsur masyarakat dalam pembangunan

1. Meningkatkan kualitas musrenbang di berbagai tingkatan dengan lebih melibatkan unsur masyarakat luas.
2. Meningkatkan alokasi pagu anggaran untuk pembangunan berbasis RW dan Kelurahan.
3. Meningkatkan kualitas dan kuantitas Bantuan Pembangunan Fisik & Non-Fisik RW untuk mendorong peningkatan IPM.
4. Meningkatkan peran fasilitator pemerintah daerah kepada ormas, LSM dan lembaga kemasyarakatan lainnya.
5. Mengembangkan Forum Dialog Reguler antara pemerintahan daerah dan unsur masyarakat luas.

MISI 6 :

Meningkatkan kualitas keseimbangan dan pelestarian lingkungan hidup.

1. Meningkatkan kualitas dan kuantitas penghijauan di perkotaan.
2. Membangun gerakan masyarakat peduli lingkungan.
3. Membangun gerakan kebersihan rutin.
4. Meningkatkan Ruang Terbuka Hijau.
5. Pengetatan ijin pembangunan di daerah resapan air.

6. Adanya pengelolaan sampah berbasis masyarakat.
7. Membangun resapan air berbasis lingkungan permukiman.

GARIS BESAR PROGRAM

MISI 1 :

Mewujudkan aparatur pemerintah dan masyarakat Kota Cirebon yang religius.

1. Pengajian Umum Bulanan di lingkungan instansi pemerintah daerah.
2. Pemberantasan Buta Huruf Al-Quran.
3. Peningkatan Fasilitas dan Bantuan untuk peningkatan peran tokoh agama, organisasi keagamaan dan tempat ibadah dalam pembinaan umat maupun sebagai simpul pemberdayaan umatnya masing-masing.
4. Peningkatan Bantuan Pembangunan Sarana Peribadatan.
5. Pengembangan Forum Dialog Antar Umat Beragama sampai ke tingkat akar rumput.

MISI 2 :

Meningkatkan profesionalisme aparatur dan revitalisasi kelembagaan pemerintah kota yang efektif dan efisien menuju tata pemerintahan yang baik, amanah, bersih dan bebas dari KKN.

1. Peningkatan profesionalisme Aparatur pemerintah Daerah.
2. Peningkatan peran pemerintah Kelurahan & Kecamatan dalam Pemberdayaan Masyarakat.
3. Pengembangan Rewards and Punishment bagi aparatur Pemerintah Daerah.
4. Revitalisasi Kelembagaan.
5. Optimalisasi Kerjasama Antar Daerah (Air, Sampah, Urbanisasi, Pengelolaan Lingkungan, Perbatasan dll).
6. Transparansi dan Akuntabilitas APBD.
7. Peningkatan pendapatn daerah dengan Mengoptimalkan aset daerah dan perusahaan daerah.

MISI 3 :

Meningkatkan kualitas keamanan dan ketertiban umum

1. Pengembangan Gerakan Disiplin Nasional dan gerakan Masyarakat Sadar Hukum. Optimalisasi Gerakan Siskamling Terpadu.
2. Optimalisasi Sistem Rekayasa Perparkiran.
3. Optimalisasi Manajemen Rekayasa Lalulintas.
4. Pembinaan PKL, Becak dan angkutan umum

MISI 4 :

Meningkatkan kualitas sumber daya manusia Kota Cirebon pada sektor ekonomi, pendidikan dan kesehatan yang berbasis pada budaya dan kearifan lokal.

SEKTOR EKONOMI :

1. Peningkatan Lifeskills masyarakat.
2. Peningkatan peran masjid sebagai simpul pemberdayaan ekonomi umat (koperasi berbasis masjid).
3. Peningkatan IPM khusus ekonomi berbasis kelurahan.
4. Fasilitasi akses permodalan, produksi, pemasaran dan pendampingan usaha bagi usaha mikro, kecil, dan sektor informal.
5. Gerakan Bapak Asuh (BUMN, BUMD, Perusahaan Besar) bagi pengusaha mikro, kecil, dan sektor informal.
6. Peningkatan Fasilitasi & Bantuan permodalan perkoperasian dan usaha Mikro, kecil serta sektor informal.
7. Peningkatan jumlah kelompok usaha meliputi KUBE, UED-SP dan Kelompok Usaha Perempuan.
8. Peningkatan Fasilitasi & Bantuan permodalan pada sektor perikanan, Peternakan, perkebunan dan pertanian.
9. Pembangunan Jembatan Layang.
10. Peningkatan Bantuan Sosial Perbaikan Rutilahu.
11. Pembangunan dan perbaikan sarana dan prasarana penunjang peningkatan ekonomi masyarakat.

SEKTOR PENDIDIKAN :

1. Wajib Belajar Pendidikan Dasar 12 Tahun.
2. Bebas biaya SPP sampai tingkat SMA Negeri.
3. Optimalisasi pemanfaatan BOS (Pusat, Provinsi & Kota) agar tepat sasaran.
4. Penataan sistem PPDB.
5. Beasiswa bagi siswa KK Miskin di sekolah swasta.
6. Beasiswa bagi siswa berprestasi (akademik dan non-akademik).
7. Bantuan Buku Paket Mata Pelajaran Pokok SD, SMP, SMA.
8. Peningkatan Fasilitasi & Bantuan bagi organisasi Olahraga & Atlet Daerah.
9. Peningkatan Pendidikan Agama & Budaya lokal di sekolah.
10. Peningkatan Fasilitasi & Bantuan bagi Kesenian dan Aset Budaya Lokal.
11. Pembangunan dan perbaikan sarana dan prasarana penunjang peningkatan kualitas pendidikan masyarakat.

Adapun misi yang terkait dengan tugas dan fungsi Kecamatan Kesambi Kota Cirebon adalah misi ke 2 dan misi 5 yaitu sebagai berikut:

Misi Ke-2 : “Meningkatkan profesionalisme aparatur dan revitalisasi kelembagaan pemerintah kota yang efektif dan efisien menuju tata pemerintahan yang baik, amanah, bersih, dan bebas dari KKN”

Misi Ke-5 : “Meningkatkan peran serta Unsur masyarakat dalam pembangunan”

3.3. TELAAHAN RENSTRA K/L DAN RENSTRA

Hasil analisis terhadap Sasaran RPJMD Kota Cirebon, Kecamatan Kesambi Kota Cirebon perlu menyusun daftar faktor penghambat dan pendorong pelayanan Kecamatan Kesambi Kota Cirebon yang akan mempengaruhi penanganan permasalahan yang telah diidentifikasi pada table-tabel di bawah ini.

PERMASALAHAN PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI KOTA CIREBON BERDASARKAN SASARAN RPJMD KOTA CIREBON TAHUN 2013 – 2018 BESERTA FAKTOR PENGHAMBAT DAN PENDORONG KEBERHASILAN PENANGANANNYA

No.	Sasaran RPJMD Kota Cirebon	Permasalahan Pelayanan Kecamatan Kesambi	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Pemerintahan	Pelayanan KK dan KTP masih dikelola oleh Pemkot (Disdukcapil)	Birokrasi yang panjang	Diusulkan pelayanan dipusatkan di Tingkat Kecamatan
2.	Rasio RW K3	Kesulitan Menentukan Indikator RW K3	Keterbatasan SDM	Pemberian hadiah Pembinaan dari penilaian Lomba K3 Tingkat Kecamatan

3.4. TELAAHAN RENCANA TATA RUANG WILAYAH DAN KAJIAN LINGKUNGAN HIDUP STRATEGIS

TELAAHAN RENCANA TATA RUANG WILAYAH

RTRW Kota Cirebon telah ditetapkan dalam Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 8 Tahun 2012 tentang RTRW Kota Cirebon Tahun 2011-2031 memuat peruntukan ruang di wilayah Kota Cirebon, agar ruang tersebut

difungsikan sesuai dengan peruntukannya dan tidak menimbulkan permasalahan di kemudian hari.

Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dapat dilihat pada Tabel di bawah ini

KONDISI PELAYANAN KECAMATAN KESAMBI SAAT INI BERDASARKAN
TELAAHAN RENCANA TATA RUANG WILAYAH BESERTA FAKTOR
PENGHAMBAT DAN PENDORONG KEBERHASILAN PENANGANANNYA

No	Aspek Rencana Tata Ruang Wilayah terkait Tugas dan Fungsi Kecamatan Kesambi	Kondisi Pelayanan Kecamatan Kesambi Saat ini atau Permasalahan Pelayanan Kecamatan Kesambi	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam perencanaan tata ruang	Lokakarya dan sosialisasi sudah dilaksanakan namun belum rutin dan menyeluruh kepada semua <i>stakeholders</i>	Anggaran dan SDM	Undang-Undang No. 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang
2.	Pelayanan data dan informasi serta peta tata ruang	Sudah dilaksanakan namun informasi peta yang tersedia belum optimal untuk dijadikan bahan perencanaan pembangunan	Anggaran dan SDM	Undang-Undang No. 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik

3.5. PENENTUAN ISU-ISU STRATEGIS

Isu-isu strategis yang berpengaruh terhadap perencanaan strategis Kecamatan Kesambi timbul baik dari sudut kelebihan maupun kekurangan yang disebabkan oleh faktor internal dan eksternal. Faktor-faktor internal banyak dipengaruhi kebijakan vertikal dan horizontal.

1. Isu-isu internal di lingkungan Kantor Kecamatan Kesambi antara lain :
 - a. Kurangnya Tenaga/Personil (SDM) yang profesional.
 - b. Sarana dan Prasarana belum memadai.
 - c. Sistem kerja yang belum optimal.
 - d. Administrasi yang belum tertib.
2. Isu-isu strategis eksternal antara lain :
 - a. Keadaan Sosial dan Ekonomi masyarakat Kecamatan Kesambi yang mata pencahariannya sebagian besar petani dan buruh, sehingga tingkat social ekonominya masih rendah.

- b. Perkembangan/Penataan Pemukiman yang memperhatikan kelestarian lingkungan.
 - c. Peningkatan Potensi pengembangan Jasa Perdagangan.
 - d. Kurang adanya peran aktif masyarakat dalam menciptakan rasa aman.
 - e. Laju pertumbuhan penduduk yang belum terkendali.
3. Kapasitas terkait dengan kewenangan yang dimiliki Pemerintah Kecamatan.
 4. Kualitas terkait dengan kompetensi sumber daya aparatur sesuai dengan bidang tugas termasuk dukungan pembiayaan, sarana dan prasarana kerja.

BAB IV

VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN

4.1. VISI DAN MISI KECAMATAN KESAMBI

Perencanaan strategis merupakan langkah awal yang harus dilaksanakan oleh suatu organisasi agar dapat melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Renstra Kecamatan Kesambi diarahkan untuk mendukung Visi dan Misi Walikota Cirebon 2013 - 2018.

Visi adalah gambaran yang berisikan cita dan citra yang diharapkan dapat terwujud di masa depan menyangkut eksistensi Kantor Kecamatan Kesambi Kota Cirebon.

Visi Kecamatan Kesambi Kota Cirebon adalah sebagai berikut:

"TERWUJUDNYA PEMERINTAH KECAMATAN KESAMBI YANG PROFESIONAL DAN AMANAH DALAM Mendukung Kota Cirebon Yang Religius, Aman, Maju, Aspiratif dan Hijau Tahun 2018"

Misi adalah sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan oleh Satuan Kerja Pemerintah Daerah sebagai penjabaran Visi yang telah ditetapkan.

Pernyataan Visi memiliki makna sebagai berikut:

1. Terwujudnya Pemerintah di Kecamatan Kesambi Kota Cirebon mengandung makna bahwa Kecamatan merupakan perangkat daerah Kota Cirebon sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai kerja tertentu, dipimpin seorang camat yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah dengan bertitik tolak pada tugas pokok dan fungsi kecamatan yaitu menyelenggarakan tugas umum pemerintahan dan melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan Walikota
2. Profesional dan Amanah mengandung makna bahwa dalam melaksanakan serta meningkatkan daya guna dan hasil guna penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat dibutuhkan pelayanan prima dan peningkatan profesionalisme aparatur dengan mengutamakan sumber daya manusia yang handal serta dapat dipercaya sehingga meningkatkan pemerintahan yang baik, amanah, bersih dan bebas KKN.
3. Mendukung Kota Cirebon yang RAMAH tahun 2018 mengandung makna bahwa dengan peran serta masyarakat Kecamatan Kesambi mendukung Pembangunan Kota Cirebon sampai dengan tahun 2018, dengan meningkatkan koordinasi penyelenggaraan Pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat dan Kelurahan di Wilayah

Kecamatan Kesambi.

Misi adalah sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan oleh Instansi Pemerintah termasuk di dalamnya Pemerintah Kecamatan Kesambi Kota Cirebon, sebagai penjabaran Visi yang telah ditetapkan. Dengan pernyataan Misi diharapkan seluruh anggota organisasi dan pihak yang berkepentingan dapat mengenai dan mengenal keberadaan dan peran instansi Pemerintah dalam penyelenggaraan Pemerintah yang nyata.

MISI Kecamatan Kesambi adalah :

- 1. *Mewujudkan Pelayanan Publik Prima***
- 2. *Meningkatkan Kinerja Pemerintah Kecamatan***

4.2. TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH KECAMATAN KESAMBI

A. TUJUAN

Tujuan merupakan penjabaran/implementasi dari pernyataan misi. Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan pada jangka waktu Satu tahun sampai dengan Lima tahun.

Tujuan Kecamatan Kesambi Kota Cirebon dirumuskan sebagai berikut :

MISI 1 : Mewujudkan Pelayanan Publik Prima

TUJUAN :

- 1. *Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan dan Kelurahan***
- 2. *Meningkatkan Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan***

MISI 2 : Meningkatkan Kinerja Pemerintah Kecamatan

TUJUAN :

Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan

B. SASARAN

Sasaran merupakan penjabaran misi dan tujuan yang dapat diukur, yaitu sesuatu yang akan dapat dicapai / dihasilkan secara nyata oleh suatu organisasi untuk jangka waktu tertentu (bulanan, triwulan, semesteran dan tahunan). Penetapan sarana ini sangat dibutuhkan untuk memberikan arahan / fokus pada penyusunan kegiatan dalam operasional organisasi.

MISI ke satu : Mewujudkan Pelayanan Publik Prima

TUJUAN :

1. Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan dan Kelurahan
2. Meningkatkan Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan

SASARAN :

1. *Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan dan Kelurahan*
2. *Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat*
3. *Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Perencanaan Pembangunan Daerah*
4. *Meningkatnya RW K3*

MISI ke dua : Meningkatkan Kinerja Pemerintah Kecamatan

TUJUAN :

Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan

SASARAN :

Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan

Rumusan pernyataan **TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH PELAYANAN SKPD** akan dikemukakan pada Tabel 4.1 sebagaimana terlampir

TABEL 4.1
TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH PELAYANAN SKPD

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja pada Tahun Ke-				
				1	2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan dan Kelurahan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan dan Kelurahan	Tingkat Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan di Kelurahan dan Kecamatan				90%	95%
		Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat	Prosentase Keterlibatan Masyarakat dalam Peringatan Keagamaan				100%	100%
2.	Meningkatkan Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Perencanaan Pembangunan Daerah	Prosentase Masukan Masyarakat yang diakomodasi dalam berita acara hasil Musrenbang				80%	100%
		Meningkatnya RW K3	Prosentase RW yang melaksanakan K3				80%	100%
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Meningkatnya Nilai LKIP/LAKIP				CC	B

4.3. STRATEGI DAN KEBIJAKAN KECAMATAN KESAMBI

Salah satu proses dalam konsep manajemen adalah menyusun factor penentu keberhasilan yang diawali dengan mengkaji lingkungan strategis yang meliputi kondisi, situasi, keadaan, peristiwa dan pengaruh-pengaruh yang berasal dari dalam maupun luar Kecamatan. Lingkungan Internal dan Eksternal mempunyai dampak pada kinerja seluruh komponen yang terlibat, mencakup kekuatan dan kelemahan internal serta peluang dan tantangan eksternal.

Analisis lingkungan strategis adalah menyusun asumsi-asumsi strategis dan mengujinya dengan visi dan misi organisasi untuk memperoleh factor penentu keberhasilan.

BAB V

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF

Program pembangunan dan rencana kegiatan indikatif yang dituangkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Kesambi Tahun 2013-2018 disusun dengan mengacu dan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Cirebon Tahun 2013-2018. Renstra SKPD Kecamatan Kesambi ini disusun untuk mendukung Visi dan Misi yang telah ditetapkan.

Dalam kurun waktu lima tahun kedepan Kecamatan Kesambi mempunyai tugas yang sangat besar dalam meningkatkan kinerja terkait dengan permasalahan pembangunan yang sangat kompleks. Kecamatan Kesambi berencana melaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan visi misi Walikota dan Wakil Walikota Cirebon 2013-2018 dengan alokasi dana bersumber dari APBD Kota Cirebon.

Bahwa berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 11 tahun 2015 Perubahan Peraturan Daerah Nomor 7 tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Cirebon 2013-2018 Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional menegaskan bahwa dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan di daerah disusun perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional, sistem perencanaan yang dimaksud disusun secara berjenjang meliputi rencana jangka panjang, rencana jangka menengah, dan rencana jangka pendek, adapun perencanaan jangka menengah di tingkat perangkat daerah dikenal dengan sebutan Rencana Strategis (Renstra).

Adapun rincian alokasi dana selama lima tahun dalam pelaksanaan program/kegiatan di Kecamatan Kesambi adalah pada matrik terlampir dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen ini pada TABEL 5.1.

TABEL 5.1																				
Rencana Program dan Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif																				
Kecamatan Kesambi																				
Kota Cirebon																				
Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Th Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
							Tahun 2014		Tahun 2015		Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan dan Kelurahan	1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan dan Kelurahan	Tingkat Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan di Kelurahan dan Kecamatan	4.01.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Outcome : Terwujudnya tertib administrasi perkantoran								100%	1.167.755.100	100%	1.284.530.610	100%	2.452.285.710	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.01.08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Output : Tersedianya Tenaga Kebersihan Kantor di Kecamatan Kesambi dan Kelurahan Se Kecamatan Kesambi								13 Orang	359.000.000	13 Orang	394.900.000	13 Orang	753.900.000	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.01.15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Output : Tersedianya Surat Kabar Lokal 2 macam dan Surat Kabar Nasional 1 Macam								3 Jenis	127.740.000	3 Jenis	140.514.000	6 Jenis	268.254.000	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.01.17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Output : Tersedianya Makanan dan Minuman untuk :								6396 Dus Snack, 13 20 Dus Nasi Kotak, 432 Galon, 72 Kg Kopi, 144 Kg Gula, 432 Kaleng Susu, 72 Kotak tea dan 288 dus air mineral gelas	136.269.600	6396 Dus Snack, 13 20 Dus Nasi Kotak, 432 Galon, 72 Kg Kopi, 144 Kg Gula, 432 Kaleng Susu, 72 Kotak tea dan 288 dus air mineral gelas	149.896.560	6396 Dus Snack, 13 20 Dus Nasi Kotak, 432 Galon, 72 Kg Kopi, 144 Kg Gula, 432 Kaleng Susu, 72 Kotak tea dan 288 dus air mineral gelas	286.166.160	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Th Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
							Tahun 2014		Tahun 2015		Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			4.01.4.01.18	Rapat-rapat Koordinasi Konsultasi keluar Daerah	Output : terlaksananya Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah dan Tersedianya Laporan Hasil Perjalanan Dinas								30 Hari	22.750.000	30 Hari	25.025.000	30 Hari	47.775.000	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.01.20	Penyediaan Jasa Pengamanan Kantor	Output : Tersedianya tenaga Jasa Pengamanan Kantor								7 orang	196.000.000	7 orang	215.600.000	7 orang	411.600.000	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.01.24	Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Alat Tulis Kantor, Barang Cetakan dan Penggandaan	output : Tersedianya jasa Surat menyurat, Tersedianya Alat Tulis Kantor dan Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan								420 Lembar,49 Jenis, 2 Jenis, 110.000 lembar, 1.440 jilid buku	110.495.500	420 Lembar,49 Jenis, 2 Jenis, 110.000 lembar, 1.440 jilid buku	121.545.050	420 Lembar,49 Jenis, 2 Jenis, 110.000 lembar, 1.440 jilid buku	232.040.550	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.01.25	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, Listrik dan Logistik	Output : Terbayarnya tagihan listrik, air dan telepon Kantor Kecamatan Kesambi dan Kelurahan se Kecamatan Kesambi								12 Bulan, 6 Kantor, 60 tabung gas	194.600.000	12 Bulan, 6 Kantor, 60 tabung gas	214.060.000	12 Bulan, 6 Kantor, 60 tabung gas	408.660.000	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.01.26	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/Operasional dan Jaminan Barang Milik Daerah	Output : Terfasilitasinya Asuransi Kendaraan Dinas Operasional Roda 2 sebanyak 32 unit, Roda 3 sebanyak 7 unit dan Roda 4 sebanyak 1 unit, Tersedianya Perijinan STNK Kendaraan Dinas Roda 2 sebanyak 32 unit, Roda 3 sebanyak 7 unit dan Roda 4								40 Unit, 40 Unit	20.900.000	40 Unit, 40 Unit	22.990.000	40 Unit, 40 Unit	43.890.000	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Outcome : Terpenuhinya Kebutuhan Pemeliharaan Gedung Kantor, Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor serta terpenuhinya Kebutuhan Peralatan dan Perlengkapan gedung Kantor									764.689.900		588.158.890		1.352.848.790	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Th Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
							Tahun 2014		Tahun 2015		Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			4.01.4.02.22	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Output : Tersediaan Alat Listrik dan Elektronik, Tersedianya Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih, Terpeliharanya Gedung Kantor Kecamatan Kesambi dan Kelurahan se Kecamatan Kesambi								12 Jenis, 25 Jenis, 6 gedung, 2.500 m2	90.124.300	12 Jenis, 25 Jenis, 6 gedung, 2.500 m2	99.136.730	12 Jenis, 25 Jenis, 6 gedung, 2.500 m2	189.261.030	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.02.49	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional/Jabatan	Output : Tersedianya Kendaran Dinas / Operasional / Jabatan								1 Unit	230.000.000			1 Unit	230.000.000	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.02.51	Pengadaan Perlengkapan/Peralatan Gedung Kantor	Output : Tersedianya Peralatan Kantor dan Perlengkapan gedung kantor berupa Gordyn, Alat Pendingin, Alat Rumah Tangga Lainnya, Komputer, Peralatan Personal Komputer, Lemari Buku, Alat Bantu Keamanan dan Alat Kesenian								8 Jenis	243.595.600	8 Jenis	267.955.160	8 Jenis	511.550.760	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.02.53	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional/Jabatan	Output : Terpeliharanya Kendaraan Dinas Roda dua : 32 unit dan Roda tiga : 7 unit dan Roda 4 sebanyak 1 unit								40 Unit	179.320.000	40 Unit	197.252.000	40 Unit	376.572.000	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.02.55	Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan/ Peralatan Gedung Kantor	Output : Terpeliharanya Peralatan Kantor dan Perlengkapan Kantor berupa Service AC, Service Printer, Service Notebook/Komputer dan Service Mesin Tik								4 Jenis	21.650.000	4 Jenis	23.815.000	4 Jenis	45.465.000	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.03	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Outcome :Prosentase Tingkat Kehadiran Pegawai								100%	49.500.000	100%	54.450.000	100%	103.950.000	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi
			4.01.4.03.07	Pengadan Pakaian Dinas/Lapangan Beserta Perlengkapannya	Output : Tersedianya Pakaian Dinas Harian Warna Khaki, Tersedianya Pakaian Olah Raga berupa Kaos Olah Raga dan Sepatu Olah Raga								66 Stel, 66 potong dan 66 pasang	49.500.000	66 Stel, 66 potong dan 66 pasang	54.450.000	66 Stel, 66 potong dan 66 pasang	103.950.000	Sub Bag Umum	Kec. Kesambi

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Th Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi	
							Tahun 2014		Tahun 2015		Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			2.07.4.17	Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Kelurahan / Kecamatan	Outcome : Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Pemerintahan															
			2.07.4.17.02	Lomba Kelurahan Tingkat Kecamatan	Output :															
			2.07.4.17.05	Pembinaan administrasi Kelurahan	Output :															
			2.07.4.17.06	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Administrasi Kelurahan	Output : Tersusunya Laporan Monev Hasil Musrenbang Tingkat Kecamatan Kesambi, Tersusunya Dokumen Pembinaan Kelurahan								5 Dokumen ,2 Dokumen	42.725.000	5 Dokumen ,2 Dokumen	46.997.500	5 Dokumen ,2 Dokumen	89.722.500	Kasie Tata Pemerintahan	Kec. Kesambi
			2.07.4.17.07	Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat	Output :															
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan dan Kelurahan	2. Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat	Prosentase Keterlibatan Masyarakat dalam Peringatan Keagamaan	2.07.4.15	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Kelurahan	Outcome : Meningkatnya prestasi masyarakat di bidang posyandu Juara III besar tingkat Kota								Juara III Besar Tingkat Kota	127.000.000	Juara III Besar Tingkat Kota	139.700.000	Juara III Besar Tingkat Kota	266.700.000	Kasie Pemberdayaan Masyarakat	Kec. Kesambi
			2.07.4.15.05	Pembinaan Posyandu Tingkat Kecamatan	Output : Terseleksinya Posyandu terbaik tingkat Kecamatan Kesambi, Terbinanya posyandu terbaik untuk dilombakan ke Lomba Posyandu tingkat Kota Cirebon, Terlatihnya Kader Posyandu								5 Posyandu , 1 posyandu / 20 kader posyandu , 73 kader posyandu	127.000.000	5 Posyandu , 1 posyandu / 20 kader posyandu , 73 kader posyandu	139.700.000	5 Posyandu , 1 posyandu / 20 kader posyandu , 73 kader posyandu	266.700.000	Kasie Pemberdayaan Masyarakat	Kec. Kesambi
			2.13.4.17	Program Pembinaan dan Pemasyarakatan Olah Raga	Outcome : Meningkatnya Peran Serta Masyarakat Dalam Pembinaan Olah Raga								75%	96.700.000	100%	106.370.000	100%	203.070.000	Lurah Pekiringan	Kelurahan Pekiringn
			2.13.4.17.03	Pembinaan Olahraga yang Berkembang di Masyarakat	Output : Terlaksananya Kegiatan Pekan Olah Raga dan Seni (Porseni) Dalam rangka Peringatan HUT RI Tingkat Kelurahan Pekiringan								15 Cabang	96.700.000	15 Cabang	106.370.000	15 Cabang	203.070.000	Lurah Pekiringan	Kelurahan Pekiringn

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Th Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
							Tahun 2014		Tahun 2015		Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			2.07.4.18	Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan	Outcome : Meningkatnya Kapasitas Anggota LKK								80%	1.593.412.000	100%	1.752.753.200	100%	3.346.165.200	Kasie Tata Pemerintahan	Kec. Kesambi
			2.07.4.18.02	Pembinaan LKK	Output : Terlatihnya Anggota LKK Kecamatan Kesambi di bidang Tanggap Siaga Bencana, Terbinanya dan terlantiknya pengurus RW baru, Terbinanya Forum Kecamatan Sehat								60 Orang, 19 RW, 12 hari, 15 Orang	110.000.000	60 Orang, 19 RW, 12 hari, 15 Orang	121.000.000	60 Orang, 19 RW, 12 hari, 15 Orang	231.000.000	Kasie Tata Pemerintahan	Kec. Kesambi
			2.07.4.18.04	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Kelurahan	Output :														Kasie Tata Pemerintahan	Kec. Kesambi
			2.07.4.18.05	Penyelenggaraan Gerakan PKK Tingkat Kecamatan	Output : Tersedianya hasil Rakor TP PKK Kecamatan Kesambi, Terbinanya Kader TP.PKK Kecamatan dan Kelurahan di bidang keruhanian, Terbinanya Kader TP.PKK Kecamatan dan Kelurahan di bidang baca al quran, Terlatihnya Kapasitas Kader TP PKK se Kecamatan Kesambi								12 notulen rapat, 100 kader 4 kali, 75 orang 6 kali, 125 kader TP PKK	200.000.000	12 notulen rapat, 100 kader 4 kali, 75 orang 6 kali, 125 kader TP PKK	220.000.000	12 notulen rapat, 100 kader 4 kali, 75 orang 6 kali, 125 kader TP PKK	420.000.000	Kasie Pemberdayaan Masyarakat	Kec. Kesambi
			2.07.4.18.07	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Tenaga Tekhnis dan Masyarakat															Kasie Tata Pemerintahan	Kec. Kesambi
			2.07.4.18.12	Pembinaan LKK Kelurahan Kesambi	Output : Meningkatkan Kapasitas, Pengetahuan dan partisipasi anggota LKK Kelurahan Kesambi								55 Orang	241.531.000	55 Orang	265.684.100	55 Orang	507.215.100	Lurah Kesambi	Kelurahan Kesambi
			2.07.4.18.13	Pembinaan LKK Kelurahan Sunyaragi	Output : Meningkatkan Kapasitas, Pengetahuan dan partisipasi anggota LKK Kelurahan Sunyaragi								70 Orang	202.070.000	70 Orang	222.277.000	70 Orang	424.347.000	Lurah Sunyaragi	Kelurahan Sunyaragi

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Th Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung g jawab	Lokasi
							Tahun 2014		Tahun 2015		Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			2.07.4.18.14	Pembinaan LKK Kelurahan Drajat	Output : Meningkatkan Kapasitas, Pengetahuan dan partisipasi anggota LKK Kelurahan Drajat								58 Orang	227.640.000	58 Orang	250.404.000	58 Orang	478.044.000	Lurah Drajat	Kelurahan Drajat
			2.07.4.18.15	Pembinaan LKK Kelurahan Pekiringan	Output : Meningkatkan Kapasitas, Pengetahuan dan partisipasi anggota LKK Kelurahan Pekiringan								60 Orang	287.656.000	60 Orang	316.421.600	60 Orang	604.077.600	Lurah Pekiringan	Kelurahan Pekiringn
			2.07.4.18.16	Pembinaan LKK Kelurahan Karyamulya	Output : Meningkatkan Kapasitas, Pengetahuan dan partisipasi anggota LKK Kelurahan Karyamulya								34 Orang	324.515.000	34 Orang	356.966.500	34 Orang	681.481.500	Lurah Karyamulya	Kelurahan Karyamulya
			4.01.4.29	Program Peningkatan Kompetensi Keagamaan	Outcome : Juara III Besar Lomba MTQ tingkat Kota Cirebon														Kasie Pemberdayaan Masyarakat	Kec. Kesambi
			4.01.4.29.05	Pelaksanaan Lomba MTQ/STQ Tingkat Kecamatan	Output : Terseleksinya Juara MTQ tingkat kelurahan se Kecamatan Kesambi, Terbinanya Kafilah MTQ tingkat Kecamatan Kesambi yang akan dikirim ke Tingkat Kota								5 Cabang, 20 Juara	122.000.000	5 Cabang, 20 Juara	134.200.000	5 Cabang, 20 Juara	256.200.000	Kasie Pemberdayaan Masyarakat	Kec. Kesambi
			4.01.4.29.10	Pelaksanaan Lomba MTQ/STQ Tingkat Kelurahan Kesambi	Output : Terpilihnya Peserta Juara Lomba MTQ Tingkat Kelurahan Kesambi untuk dikirim ke Lomba MTQ Tingkat Kecamatan Kesambi								28 Orang, 5 Cabang	63.880.000	28 Orang, 5 Cabang	70.268.000	28 Orang, 5 Cabang	134.148.000	Lurah Kesambi	Kelurahan Kesambi
			4.01.4.29.11	Pelaksanaan Lomba MTQ/STQ Tingkat Kelurahan Sunyaragi	Output : Terpilihnya Peserta Juara Lomba MTQ Tingkat Kelurahan Sunyaragi untuk dikirim ke Lomba MTQ Tingkat Kecamatan Kesambi								28 Orang, 5 Cabang	53.705.000	28 Orang, 5 Cabang	59.075.500	28 Orang, 5 Cabang	112.780.500	Lurah Sunyaragi	Kelurahan Sunyaragi
			4.01.4.29.12	Pelaksanaan Lomba MTQ/STQ Tingkat Kelurahan Drajat	Output : Terpilihnya Peserta Juara Lomba MTQ Tingkat Kelurahan Drajat untuk dikirim ke Lomba MTQ Tingkat Kecamatan Kesambi								28 Orang, 5 Cabang	54.525.000	28 Orang, 5 Cabang	59.977.500	28 Orang, 5 Cabang	114.502.500	Lurah Drajat	Kelurahan Drajat

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Th Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
							Tahun 2014		Tahun 2015		Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			4.01.4.29.13	Pelaksanaan Lomba MTQ/STQ Tingkat Kelurahan Pekiringan	Output : Terpilihnya Peserta Juara Lomba MTQ Tingkat Kelurahan Pekiringan untuk dikirim ke Lomba MTQ Tingkat Kecamatan Kesambi								28 Orang, 5 Cabang	68.500.000	28 Orang, 5 Cabang	75.350.000	28 Orang, 5 Cabang	143.850.000	Lurah Pekiringan	Kelurahan Pekiringn
			4.01.4.29.14	Pelaksanaan Lomba MTQ/STQ Tingkat Kelurahan Karyamulya	Output : Terpilihnya Peserta Juara Lomba MTQ Tingkat Kelurahan Karyamulya untuk dikirim ke Lomba MTQ Tingkat Kecamatan Kesambi								28 Orang, 5 Cabang	60.407.000	28 Orang, 5 Cabang	66.447.700	28 Orang, 5 Cabang	126.854.700	Lurah Karyamulya	Kelurahan Karyamulya
				Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Outcome : Terpenuhinya Peningkatan Disiplin Aparatur		100%		100%		100%		100%		100%		100%			
			4.01.4.30	Program Kerukunan Umat Beragama	Outcome : Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam peringatan keagamaan								100%	22.000.000	100%	24.200.000	100%	46.200.000	Kasie Pemberdayaan an	Kec. Kesambi
			4.01.4.30.01	Peringatan Hari-Hari Besar Keagamaan	Output : Terfasilitasinya halal bi halal dalam rangka peringatan hari raya idul fitri								200 Orang	22.000.000	200 Orang	24.200.000	200 Orang	46.200.000	Kasie Pemberdayaan	Kec. Kesambi
Meningkatkan Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Perencanaan Pembangunan Daerah	Prosentase Masukan Masyarakat yang diakomodasi dalam berita acara hasil Musrenbang	4.03.4.16	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Outcome : Meningkatnya Hasil Musrenbang Kelurahan yang diakomodir Musrenbang Kecamatan								1 Dokumen	121.406.100	1 Dokumen	133.546.710	2 Dokumen	254.952.810	Kasie Pemberdayaan an	Kec. Kesambi
			4.03.4.16.08	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Output : Tersedianya Dokumen Perencanaan Pembangunan Fisik dan Non Fisik tahun 2018								1 Dokumen	29.000.000	1 Dokumen	31.900.000	1 Dokumen	60.900.000	Kasie Pemberdayaan	Kec. Kesambi
			4.03.4.16.13	Musyawah Perencanaan Pembangunan Kelurahan Kesambi	Output : Tersedianya Dokumen Perencanaan Pembangunan Fisik dan Non Fisik Tahun 2018								1 Dokumen	15.340.000	1 Dokumen	16.874.000	1 Dokumen	32.214.000	Lurah Kesambi	Kelurahan Kesambi

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Th Awal Perencanaaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi	
							Tahun 2014		Tahun 2015		Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			4.03.4.16.14	Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kelurahan Sunyaragi	Output : Tersedianya Dokumen Perencanaan Pembangunan Fisik dan Non Fisik Tahun 2018								1 Dokumen	17.719.500	1 Dokumen	19.491.450	1 Dokumen	37.210.950	Lurah Sunyaragi	Kelurahan Sunyaragi
			4.03.4.16.15	Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kelurahan Drajat	Output : Tersedianya Dokumen Perencanaan Pembangunan Fisik dan Non Fisik Tahun 2018								1 Dokumen	16.252.600	1 Dokumen	17.877.860	1 Dokumen	34.130.460	Lurah Drajat	Kelurahan Drajat
			4.03.4.16.16	Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kelurahan Pekiringan	Output : Tersedianya Dokumen Perencanaan Pembangunan Fisik dan Non Fisik Tahun 2018								1 Dokumen	18.094.000	1 Dokumen	19.903.400	1 Dokumen	37.997.400	Lurah Pekiringan	Kelurahan Pekiringn
			4.03.4.16.17	Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kelurahan Karyamulya	Output : Tersedianya Dokumen Perencanaan Pembangunan Fisik dan Non Fisik Tahun 2018								1 Dokumen	25.000.000	1 Dokumen	27.500.000	1 Dokumen	52.500.000	Lurah Karyamulya	Kelurahan Karyamulya
	Meningkatnya RW K3	Prosentase RW yang melaksanakan K3	2.07.4.19	Program RW Bersih	Outcome : Terwujudnya Rasio RW K3								80%	79.241.800	100%	87.165.980	100%	166.407.780	Kasie Trantib	Kec. Kesambi
			2.07.4.19.6	Lomba Kebersihan, Ketertiban dan Keindahan (K3) Tingkat Kelurahan Kesambi	Output : Terpilihnya RW K3 Tingkat Kelurahan Kesambi								3 RW	14.710.000	3 RW	16.181.000	6 RW	30.891.000	Lurah Kesambi	Kelurahan Kesambi
			2.07.4.19.07	Lomba Kebersihan, Ketertiban dan Keindahan (K3) Tingkat Kelurahan Sunyaragi	Output : Terpilihnya RW K3 Tingkat Kelurahan Sunyaragi								3 RW	16.456.000	3 RW	18.101.600	6 RW	34.557.600	Lurah Sunyaragi	Kelurahan Sunyaragi
			2.07.4.19.08	Lomba Kebersihan, Ketertiban dan Keindahan (K3) Tingkat Kelurahan Drajat	Output : Terpilihnya RW K3 Tingkat Kelurahan Drajat								3 RW	18.915.800	3 RW	20.807.380	6 RW	39.723.180	Lurah Drajat	Kelurahan Drajat
			2.07.4.19.09	Lomba Kebersihan, Ketertiban dan Keindahan (K3) Tingkat Kelurahan Pekiringan	Output : Terpilihnya RW K3 Tingkat Kelurahan Pekiringan								3 RW	15.660.000	3 RW	17.226.000	6 RW	32.886.000	Lurah Pekiringan	Kelurahan Pekiringn
			2.07.4.19.10	Lomba Kebersihan, Ketertiban dan Keindahan (K3) Tingkat Kelurahan Karyamulya	Output : Terpilihnya RW K3 Tingkat Kelurahan Karyamulya								3 RW	13.500.000	3 RW	14.850.000	6 RW	28.350.000	Lurah Karyamulya	Kelurahan Karyamulya

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Th Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi		
							Tahun 2014		Tahun 2015		Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD				
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			1.03.4.18	Program Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungan	Outcome : Meningkatnya Kondisi bangunan dan lingkungan dalam kondisi baik									75%	2.341.193.100	75%	1.869.875.960	75%	4.211.069.060	Kasie Ekbang	Kec. Kesambi
			1.03.4.18.03	Pengelolaan Infrastruktur Kota Skala Kecamatan dan Kelurahan	Output : Terpeliharanya Jalan pada RW.07 Kayuwalang Kelurahan Karyamulya Kecamatan Kesambi Kota Cirebon									300 M2	63.295.000	300 M2	63.295.000	300 M2	126.590.000	Kasie Ekbang	Kec. Kesambi
			1.03.4.18.08	Pengelolaan Infrastruktur Kota Kelurahan Kesambi	Output : Meningkatnya Kondisi Infrastruktur Jalan, Saluran Air dan Gapura di Kelurahan Kesambi									13 M3	259.115.000	13 M3	285.026.500	13 M3	544.141.500	Lurah Kesambi	Kelurahan Kesambi
			1.03.4.18.09	Pengelolaan Infrastruktur Kota Kelurahan Sunyaragi	Output : Meningkatnya Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kelurahan Sunyaragi									756.60 M2	563.944.500			756.60 M2	563.944.500	Lurah Sunyaragi	Kelurahan Sunyaragi
			1.03.4.18.10	Pengelolaan Infrastruktur Kota Kelurahan Drajat	Output : Meningkatnya Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kelurahan Drajat									750 m2	417.711.600	750 m2	459.482.760	750 m2	877.194.360	Lurah Drajat	Kelurahan Drajat
			1.03.4.18.11	Pengelolaan Infrastruktur Kota Kelurahan Pekiringan	Output : Terpeliharanya Saluran Air di RW 01, 04, 09,10 dan Terpeliharanya Jalan di RW 11									200 M2, 100 M2, 75 M2, 100 M2 , 800 M2	249.447.000		274.391.700		523.838.700	Lurah Pekiringan	Kelurahan Pekiringn
			1.03.4.18.12	Pengelolaan Infrastruktur Kota Kelurahan Karyamulya	Output : Meningkatnya Kualitas Bangunan dan Lingkungan Kelurahan									1265 M2	787.680.000	1265 M2	787.680.000	1265 M2	1.575.360.000	Lurah Karyamulya	Kelurahan Karyamulya
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Meningkatnya Nilai LKIP/LAKIP	4.01.4.05	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Outcome : Meningkatkan Kapasitas Aparatur Kecamatan Kesambi dan Kelurahan se Kecamatan Kesambi									49 Orang/ 5 Kelurahan	107.500.000	49 Orang/ 5 Kelurahan	118.250.000	49 Orang/ 5 Kelurahan	225.750.000	Kasie Tata Pemerintahan	Kecamatan Kesambi
			4.01.4.05.19	Peningkatan Kompetensi Sumber Daya Aparatur	Output : Terfasilitasinya pelatihan aparatur kelurahan se Kecamatan Kesambi dalam peningkatan kapasitas aparatur									49 Orang/ 5 Kelurahan	107.500.000	49 Orang/ 5 Kelurahan	118.250.000	49 Orang/ 5 Kelurahan	225.750.000	Kasie Tata Pemerintahan	Kecamatan Kesambi

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Th Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi	
							Tahun 2014		Tahun 2015		Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
			4.01.4.06	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Outcome : Tercapainya gambaran kondisi kinerja dan keuangan SKPD								100%	127.530.000	100%	140.283.000	100%	267.813.000	Sub Bag Prog & Keu	Kec. Kesambi
			4.01.4.06.01	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Output : Tersusunnya laporan Kegiatan Triwulan dan Laporan Kegiatan Tahunan tahun 2017, Tersusunnya LAKIP Kecamatan Kesambi dan Kelurahan se Kecamatan Kesambi tahun 2016								11 Dokumen	39.640.000	6 Dokumen	43.604.000	17 Dokumen	83.244.000	Sub Bag Prog & Keu	Kec. Kesambi
			4.01.4.06.08	Penyusunan RKA/DPA SKPD dan Perubahannya	Output : Tersusunnya DPA 2017, RKA Perubahan 2017, DPA Perubahan 2017 dan RKA 2018								4 Dokumen	48.780.000	4 Dokumen	53.658.000	8 Dokumen	102.438.000	Sub Bag Prog & Keu	Kec. Kesambi
				Penusunan Rencana Strategis (Renstra) SKPD	Outcome : Meningkatnya Kualitas Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		100%		100%		100%		100%		100%		100%		Sub Bag Prog & Keu	
			4.01.4.06.15	Penyusunan Pelaporan Keuangan SKPD	Output : Tersusunnya laporan Keuangan SKPD Kecamatan Kesambi dan Kelurahan se Kecamatan Kesambi tahun 2016								6 Dokumen	25.640.000	1 Dokumen	28.204.000	7 Dokumen	53.844.000	Sub Bag Prog & Keu	Kec. Kesambi
			4.01.4.06.16	Penyusunan Dokumen Perencanaan SKPD	Output : Tersusunnya dokumen Program Kerja dan Rencana Kerja (RENJA) SKPD tahun 2018 dan Rencana Kerja (RENJA) Perubahan SKPD tahun 2017								3 Dokumen	13.470.000	3 Dokumen	14.817.000	6 Dokumen	28.287.000	Sub Bag Prog & Keu	Kec. Kesambi

Cirebon, Desember 2016

CAMAT KESAMBI



SUBRATA S. Sos. MM
NIP. 19621121 198603 1 008

BAB VI

INDIKATOR KINERJA KECAMATAN KESAMBI YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD

Renstra Kecamatan Kesambi merupakan arah pembangunan bagi Kecamatan Kesambi untuk lima tahun kedepan. Dalam Renstra tersebut memuat Visi, Misi, Tujuan Sasaran, program maupun kegiatan yang pelaksanaannya dilakukan secara bertahap setiap tahunnya. Penyusunan RENSTRA Kecamatan Kesambi guna memenuhi tuntutan Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Permendagri No. 54 tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah serta penjabaran lebih lanjut dari RPJMD Kota Cirebon Tahun 2013-2018, maka dengan ini diharapkan bisa menjadi acuan/pedoman bagi Kecamatan Kesambi beserta jajarannya di dalam menyelenggarakan tugas pokok dan fungsi instansi. Disamping itu pula sebagai bahan masukan/input dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Bahwa berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 11 tahun 2015 Perubahan Peraturan Daerah Nomor 7 tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Cirebon 2013-2018 Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional menegaskan bahwa dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan di daerah disusun perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional, sistem perencanaan yang dimaksud disusun secara berjenjang meliputi rencana jangka panjang, rencana jangka menengah, dan rencana jangka pendek, adapun perencanaan jangka menengah di tingkat perangkat daerah dikenal dengan sebutan Rencana Strategis (Renstra).

Diharapkan juga dengan tersusunnya Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2013-2018 (Tahun Pelaksanaan 2017-2018) Kantor Kecamatan Kesambi Kota Cirebon ini akan memberikan motivasi bagi aparatur di Kecamatan Kesambi untuk terus mengeksplor kreatifitas dan inovasi sehingga visi misi yang telah ditetapkan dapat terwujud. Adapun Visi Kecamatan Kesambi adalah **"TERWUJUDNYA PEMERINTAH KECAMATAN KESAMBI YANG PROFESIONAL DAN AMANAH DALAM MENDUKUNG KOTA CIREBON YANG RELIGIUS, AMAN, MAJU, ASPIRATIF DAN HIJAU TAHUN 2018"**

Indikator kinerja Kecamatan Kesambi yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD ini ditampilkan dalam Tabel 6.1 di bawah ini.

TABEL 6.1
Indikator Kinerja SKPD yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

No	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal Periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode RPJMD
		Tahun 0	Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4	Tahun 5	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Pemerintahan	0%				90%	95%	
2.	Rasio RW K3	0 RW				80%	100%	

Cirebon, Desember 2016

CAMAT KESAMBI

SUBRATA,S.Sos.MM

NIP. 19621121 198603 1 008

BAB VII

PENUTUP

Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2013-2018 (Tahun Pelaksanaan 2017-2018) Kantor Kecamatan Kesambi Kota Cirebon telah disusun dengan mengacu kepada Peraturan Daerah Nomor 11 tahun 2015 Perubahan Peraturan Daerah Nomor 7 tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Cirebon 2013-2018 Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional menegaskan bahwa dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan di daerah disusun perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional, sistem perencanaan yang dimaksud disusun secara berjenjang meliputi rencana jangka panjang, rencana jangka menengah, dan rencana jangka pendek, adapun perencanaan jangka menengah di tingkat perangkat daerah dikenal dengan sebutan Rencana Strategis (Renstra).

Dokumen ini memuat Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Strategis dan Kebijakan yang selanjutnya dijabarkan ke dalam Program dan Kegiatan.

Kebijakan dan Program yang telah ditetapkan dan RENSTRA ini telah diselaraskan dengan kebijakan Pemerintah dalam upaya mereformasi birokrasi pada paradigma baru yaitu birokrasi yang menitik beratkan kepada perubahan mindset dan kinerja berbasis kompetensi.

Capaian Kinerja yang belum sesuai dengan yang diharapkan tersebut, harus menjadi umpan balik bagi seluruh jajaran Pegawai, guna perbaikan Kinerja dimasa yang akan datang dalam rangka pencapaian Visi dan Misi yang sudah kita sepakati bersama.

Cirebon, Desember 2016

CAMAT KESAMBI,



SUBRATA, S.Sos., MM

P e m b i n a

NIP. 19621121 198603 1 008



PEMERINTAH KOTA CIREBON
KECAMATAN KESAMBI

Jalan Dr. Sudarsono Nomor 12, Cirebon 45134
Telepon. (0231) 204063 Faks. (0231) 204063 Email
: keckesambi@cirebonkota.go.id
website : keckesambi.cirebonkota.go.id

KEPUTUSAN WALIKOTA CIREBON

NOMOR : /Kep. –Kec.Ksb/2016

TENTANG

PERUBAHAN ATAS KEPUTUSAN CAMAT KESAMBI KOTA CIREBON NOMOR

.....

**TENTANG RENCANA STRATEGIS SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(RENSTRA SKPD) TAHUN 2013-2018 PADA KECAMATAN KESAMBI KOTA
CIREBON**

WALIKOTA CIREBON,

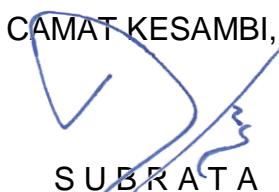
- Menimbang** : a. bahwa kelembagaan Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renstra SKPD) di lingkungan Pemerintah Kota Cirebon mengalami perubahan dengan ditetapkannya Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Penyusunan Perangkat Daerah;
- b. bahwa perubahan kelembagaan SKPD sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu diikuti dengan perubahan Rencana Strategis (Renstra) SKPD 2013-2018, sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2017 ;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf b, perlu menetapkan Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Kesambi Kota Cirebon Tahun 2013-2018, Tahun Pelaksanaan 2017;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
10. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang;
11. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata cara

- Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
 16. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 9 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Cirebon Tahun 2005-2025;
 17. Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Cirebon Tahun 2013-2018 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 11 Tahun 2015 ;
 10. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 1 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
 11. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 5 Tahun 2016 tentang Perubahan Anggaran dan Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2016;
 12. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 6 Tahun 2016 tentang Rincian Urusan Pemerintah yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah Kota Cirebon;
 13. Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
KESATU : Menetapkan Rencana Strategis Kecamatan Kesambi Tahun 2013-2018, untuk Pelaksanaan Tahun 2017-2018 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Sekretaris Camat, Lurah se Kecamatan Kesambi, Para Kepala Seksi pada Kecamatan Kesambi, Kepala Sub Bagian Kecamatan Kesambi dan Seluruh Kepala Seksi se Kecamatan Kesambi agar menjadikan Renstra ini sebagai pedoman dalam menyusun kegiatan tahun anggaran 2017-2018

Ditetapkan di Cirebon
Pada Tanggal Desember 2016
a.n WALIKOTA CIREBON

CAMAT KESAMBI,

SUBRATA