



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA DINAS
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FERRY HARDI, ST.,MT**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **PERDIE, MA**

Jabatan : Bupati Kabupaten Murung Raya

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bupati Murung Raya,

Kepala Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan,

PERDIE, MA

FERRY HARDI, ST.,MT
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19700216 200003 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**SEKRETARIS
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RUDI, ST**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **FERRY HARDI, ST.,MT**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Kepala Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan,

Pihak Pertama,

Sekretaris Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan,

FERRY HARDI, ST.,MT
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19700216 200003 1 001

RUDI, ST
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19650505 199203 1 22



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FRISTINA, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **RUDI, ST**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Sekretaris Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan,

Kepala Sub Bidang Tata Usaha

RUDI, ST
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19650505 199203 1 22

FRISTINA, SE
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19760919 199603 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DATA DAN INFORMASI PUBLIK
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YANSON DION, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Data dan Informasi Publik
Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **RUDI, ST**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Sekretaris Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan,

Kepala Sub Bidang Perencanaan Data dan
Informasi Publik

RUDI, ST
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19650505 199203 1 22

YANSON DION, SE
Penata (III/c)
NIP. 19800127 200604 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALFRID HEWU, ST**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **RUDI, ST**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Sekretaris Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan,

Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

RUDI, ST
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19650505 199203 1 22

ALFRID HEWU, ST
Penata (III/c)
NIP. 19760215 201001 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **THEO JUNATRA**

Jabatan : Pengadministrasian Umum Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **ALFRID HEWU, ST**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset Dinas Perumahan, Kawasan
Permukiman dan Pertanahan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

Pengadministrasi Umum

ALFRID HEWU, ST
Penata (III/c)
NIP. 19760215 201001 1 010

THEO JUNATRA
Pengatur (II/c)
NIP. 19810603 200701 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ADI ROMADI, SE**

Jabatan : Pengadministrasian Umum Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **ALFRID HEWU, ST**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset Dinas Perumahan, Kawasan
Permukiman dan Pertanahan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

Pengadministrasi Umum

ALFRID HEWU, ST
Penata (III/c)
NIP. 19760215 201001 1 010

ADI ROMADI, SE
Penata Muda (III/a)
NIP. 19820109 200906 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SEKSI PENDATAAN DAN PERENCANAAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAHAYU RAYUH, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Pendataan dan Perencanaan Kawasan Permukiman

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **BUDI, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Kawasan Permukiman

Kepala Seksi Pendataan dan Perencanaan
Kawasan Permukiman

BUDI, ST.,M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19610306 199303 1 003

RAHAYU RAYUH, SE
Penata (III/c)
NIP. 19850712 201001 2 020



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SEKSI PENCEGAHAN DAN PENINGKATAN KUALITAS
KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NOOR DIYATI, S.Hut**

Jabatan : Kepala Seksi Pencegahan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **BUDI, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kab. Murung Raya.

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Kawasan Permukiman

Kepala Seksi Pendataan dan Perencanaan
Kawasan Permukiman

BUDI, ST.,M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19610306 199303 1 003

NOOR DIYATI, S.Hut
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19810114 200701 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**PENYUSUN RENCANA DAN KONSERVASI KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **VILLY PRAMUDYA**

Jabatan : Penyusun Rencana dan Kawasan Konservasi Kawasan Permukiman

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **RAHAYU, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Pendataan dan Perencanaan Kawasan Permukiman
Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kab.Murung Raya.

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Kepala Seksi Pendataan dan Perencanaan
Kawasan Permukiman

RAHAYU RAYUH, SE

Penata (III/c)

NIP. 19850712 201001 2 020

Pihak Pertama,

Penyusun Rencana dan Konservasi
Kawasan Permukiman

NOOR DIYATI, S.Hut

Pengatur (II/c)

NIP. 19800222 200701 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SEKSI PEMANFAATAN DAN PENGENDALIAN
KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HANNA AGUSTHA EKAWATY, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Pemanfaatan dan Pengendalian Kawasan Permukiman

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **BUDI, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Kawasan Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kab. Murung Raya.

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Kawasan Permukiman

Kepala Seksi Pemanfaatan dan Pengendalian
Kawasan Permukiman

BUDI, ST.,M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19610306 199303 1 003

HANNA AGUSTHA EKAWATY, ST
Penata (III/c)
NIP. 19790809 201001 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HAZIMI SISWADY, S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kab.Murung Raya

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **FERRY HARDI, ST, MT**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan,

Kepala Bidang Pertanahan

FERRY HARDI, ST, MT
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19700216 200003 1 001

HAZIMI SISWADY, S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19760726 200604 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SEKSI PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN TANAH PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AGUSTIN, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Pengawasan dan Pengendalian Tanah Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kab.Murung Raya

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **HAZIMI SISWADY, S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kab.Murung Raya

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Pertanahan

Kepala Bidang Pertanahan

HAZIMI SISWADY, S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19760726 200604 1 016

AGUSTIN, ST
Penata (III/c)
NIP. 19840802 201001 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SEKSI PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN TANAH PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUTRISNO YAPET**

Jabatan : Plt. Kepala Seksi Pengadaan Tanah Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kab.Murung Raya

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **HAZIMI SISWADY, S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kab.Murung Raya

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Pertanahan

Plt. Kepala Seksi Pengadaan Tanah

HAZIMI SISWADY, S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19760726 200604 1 016

SUTRISNO YAPET, SE
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19800323 200701 1 018



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SAIFUL ALAM, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kab. Murung Raya.

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **FERRY HARDI, ST, MT**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan,

Kepala Bidang Kawasan Permukiman

FERRY HARDI, ST, MT
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19700216 200003 1 001

SAIFUL ALAM, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19700904 200312 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SEKSI PENDATAAN DAN PERENCANAAN PERUMAHAN
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARY JULIASTANTO, SKM**

Jabatan : Kepala Seksi Pendataan dan Perencanaan Perumahan

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **SAIFUL ALAM, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kab. Murung Raya.

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Kawasan Permukiman

Kepala Seksi Pendataan dan Perencanaan
Perumahan

SAIFUL ALAM, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19700904 200312 1 008

ARY JULIASTANTO, SKM
Penata (III/c)
NIP. 19880719 201101 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SEKSI PENYEDIAAN RUMAH UMUM
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DEDI HERIANTO, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Penyediaan Rumah Umum

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **SAIFUL ALAM, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kab. Murung Raya.

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Kawasan Permukiman

Kepala Seksi Penyediaan Rumah Umum

SAIFUL ALAM, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19700904 200312 1 008

DEDI HERIANTO, ST
Penata (III/c)
NIP. 19730903 200701 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SEKSI PENYEDIAN RUMAH UMUM
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SAMSU RIJALI, S.Hut**

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan dan Pelaksanaan Rumah Swadaya

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **SAIFUL ALAM, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kab. Murung Raya.

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Kawasan Permukiman

Kepala Seksi Pemberdayaan dan Pelaksanaan
Rumah Swadaya

SAIFUL ALAM, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19700904 200312 1 008

SAMSU RIJALI, S.Hut
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19680105 199103 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA BIDANG PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FRANS LEVI EMANUEL, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Utilitas Umum Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **FERRY HARDI, ST, MT**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Kepala Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Prasarana, Sarana
dan Utilitas Umum

FERRY HARDI, ST, MT
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19700216 200003 1 001

FRANS LEVI EMANUEL, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19800607 200912 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SEKSI PENDATAAN DAN PERENCANAAN PRASARANA, SARANA
DAN UTILITAS UMUM
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KRISTIAN ADVENTUS TRIADI, ST**
Jabatan : Kepala Seksi Pendataan dan Perencanaan Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **FRANS LEVI EMANUEL, ST**
Jabatan : Kepala Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Prasarana,
Sarana dan Utilitas Umum

Pihak Pertama,

Kepala Seksi Monitoring dan Evaluasi
Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum

FRANS LEVI EMANUEL, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19800607 200312 1 003

KRISTIAN ADVENTUS TRIADI, ST
Penata (III/c)
NIP. 19821212 201001 1 026



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**PENGAWAS JALAN DAN JEMBAATAN PRASARANA, SARANA
DAN UTILITAS UMUM
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANDI WILIAM, A.Md**

Jabatan : Pengawas Jalan dan Jembatan Dinas Perumahan,
Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **FRANS LEVI EMANUEL, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Prasarana,
Sarana dan Utilitas Umum

Pihak Pertama,

Pengawas Jalan dan Jembatan,

FRANS LEVI EMANUEL, ST
Penata TK. I (III/d)
NIP. 19800607 200312 1 003

ANDI WILIAM, A,Md
Penata Muda (III/a)
NIP. 19790520 200701 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN MURUNG RAYA
DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Jl. Letjend Soeprapto No. 519 B Puruk Cahu - Kode Pos 73911
Telp. (0528) 3035425 Fax. (0528) 3035425 Email : Perkimtan.KabMura@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

**KEPALA SEKSI MONITORING DAN EVALUASI PRASARANA, SARANA DAN
UTILITAS UMUM
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MISLIAH, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Monitoring dan Evaluasi Prasarana,Sarana dan Utilitas Umum
Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **FRANS LEVI EMANUEL, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Pihak Pertama pada Tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran Perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Puruk Cahu, 9 Januari 2018

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Prasarana,
Sarana dan Utilitas Umum

Pihak Pertama,

Kepala Seksi Monitoring dan Evaluasi
Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum

FRANS LEVI EMANUEL, ST
Penata TK. I (III/d)
NIP. 19800607 200312 1 003

MISLIAH, SE
Penata (III/c)
NIP. 19820705 200604 2 020