



## PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **Dra. EWITA YUDA**  
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN  
KABUPATEN NATUNA**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. H. A. HAMID RIZAL, M.Si**  
Jabatan : **BUPATI NATUNA**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Perubahan perjanjian kinerja tersebut meliputi perubahan anggaran dari Rp. 7,188,811,020.00 (Tujuh Miliar Seratus Delapan Puluh Delapan Juta Delapan Ratus Sebelas Ribu Dua Puluh Rupiah) menjadi Rp. 6,577,751,020.00 (Enam Miliar Lima Ratus Tujuh Puluh Tujuh Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Satu Ribu Dua Puluh Rupiah) sehingga mempengaruhi target kinerja awal. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

  
Pihak Kedua,  
Drs. H. A. HAMID RIZAL, M.Si

Ranai, 12 November 2018  
Pihak Pertama,  
  
Dra. EWITA YUDA  
NIP. 19720723 199203 2 004

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**

| NO. | SASARAN   | INDIKATOR                       | SATUAN | TARGET |
|-----|---|---------------------------------|--------|--------|
| 1   | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kepegawaian       | Indeks Kepuasan Masyarakat      | Persen | 3,10   |
| 2   | Terwujudnya Profesionalisme Aparatur Sipil Negara | Persentase ASN yang Profesional | Persen | 83,50  |

**Jumlah Anggaran :**

|   |     |                  |
|---|-----|------------------|
| 1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran                                     | Rp. | 1,280,242,020.00 |
| 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur                              | Rp. | 135,000,000.00   |
| 3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur                             | Rp. | 184,100,000.00   |
| 4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | Rp. | 68,183,000.00    |
| 5. Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur                                    | Rp. | 2,397,440,000.00 |
| 6. Program Peningkatan Kompetensi Aparatur  | Rp. | 1,910,883,000.00 |
| 7. Program Peningkatan Pelayanan Aparatur Pemerintah                              | Rp. | 601,903,000.00   |

**Jumlah**

**Rp. 6,577,751,020.00**

  
**Bupati Natuna,**  
**Drs. H. A. HAMID RIZAL, M.Si**

Ranai, 12 November 2018  
**Kepala Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan**  
**Kabupaten Natuna**  
  
**Dra. EWITA YUDA**  
**NIP. 19720723 199203 2 004**



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**

| NO. | SASARAN   | INDIKATOR                       | SATUAN | TARGET | REALISASI | %     |
|-----|---|---------------------------------|--------|--------|-----------|-------|
| 1   | Terwujudnya Profesionalisme Aparatur Sipil Negara | Persentase ASN yang Profesional | %      | 83,50  | 61,66     | 73.84 |
| 2   | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kepegawaian       | Indeks Kepuasan Masyarakat      | Indeks | 3,10   | 2,94      | 94.84 |

**Program**

|  | <u>Pagu</u>             | <u>Realisasi</u>        | <u>%</u>     |
|--|-------------------------|-------------------------|--------------|
| - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran                                     | 1,280,242,020.00        | 1.056.875.701,00        | 82,55        |
| - Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur                              | 135,000,000.00          | 74.215.725,00           | 54,97        |
| - Program Fasilitas Pindah/Purna Tugas PNS                                       | 0.00                    | 0,00                    | 100,00       |
| - Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur                             | 184,100,000.00          | 123.665.900,00          | 67,17        |
| - Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | 68,183,000.00           | 45.246.880,00           | 66,36        |
| - Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur                                    | 2,397,440,000.00        | 1.659.698.398,00        | 69,23        |
| - Program Peningkatan Kompetensi Aparatur  | 1,910,883,000.00        | 1.230.157.615,00        | 64,38        |
| - Program Peningkatan Pelayanan Aparatur Pemerintah                              | 601,903,000.00          | 215.825.743,00          | 35,86        |
|  | <b>6.577.751.020,00</b> | <b>4.405.685.962,00</b> | <b>66,98</b> |

  
**BUPATI,**  
**Drs. H. ABDUL HAMID RIZAL, M.Si**

Ranai, 3 Januari 2019  
**KEPALA**  
  
**Dra. EWITA YUDA**  
**NIP. 19720723 199203 2 004**





**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN  
SEKRETARIAT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : BOY WIJANARKO VARIANTO, SE  
Jabatan : SEKRETARIS

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dra. EWITA YUDA  
Jabatan : KEPALA

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
KEPALA

Dra. EWITA YUDA  
NIP.19720723 199203 2 004

Ranai, 26 Maret 2018

Pihak Pertama,  
SEKRETARIS

BOY WIJANARKO VARIANTO, SE  
NIP.19770809 200212 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**SEKRETARIAT**

| NO. | SASARAN  | INDIKATOR                                       | TARGET    | KETERANGAN |
|-----|--|---|-----------|------------|
| 1   | Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran                        | Jumlah Bulan Pelayanan Administrasi Perkantoran | 12 Bulan  |            |
| 2   | Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur                            | Persentase aparatur yang bersertifikasi         | 60 %      |            |
| 3   | Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan | Predikat/ nilai akuntabilitas                   | 70,00 B / |            |

**Jumlah Anggaran :**

- Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
- Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
- Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
- Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Rp. 1.229.537.020,00

Rp. 125.000.000,00

Rp. 184.100.000,00

Rp. 101.886.000,00

**Rp. 1.640.523.020,00**

Ranai, 26 Maret 2018

KEPALA

SEKRETARIS

**Dra. Nwita YUDA**  
NIP. 19720723 199203 2 004

**BOY WIDJANARKO VARIANTO, SE**  
NIP.19770809 200212 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIAT  
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MAILISNAR, S.IP  
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BOY WIJANARKO VARIANTO, SE  
Jabatan : SEKRETARIS

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

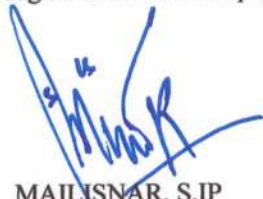
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS

  
BOY WIJANARKO VARIANTO, SE  
NIP19770809 200212 1 005

Ranai, 23 Maret 2018

Pihak Pertama,  
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

  
MAILISNAR, S.IP  
NIP.19750527 200212 2 011



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**SEKRETARIAT**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

| NO. | SASARAN   | INDIKATOR  | TARGET         | KETERANGAN |
|-----|---|--|----------------|------------|
| 1   | Tersedianya administrasi surat menyurat   | Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat                                | 12 bulan bulan | Non IKU    |
| 2   | Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik  | Jumlah Bulan Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik       | 12 bulan bulan | Non IKU    |
| 3   | Terciptanya lingkungan kerja yang bersih dan nyaman   | Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor                             | 12 bulan bulan | Non IKU    |
| 4   | Tersedianya alat tulis kantor untuk kelancaran administrasi perkantoran                             | Jumlah Bulan Penyediaan alat tulis kantor                                  | 12 bulan bulan | Non IKU    |
| 5   | Tersedianya dokumen-dokumen perkantoran dengan baik   | Jumlah Bulan Penyediaan bahan cetak dan pengadaan                          | 12 bulan bulan | Non IKU    |
| 6   | Jumlah bulan penyediaan peralatan perlengkapan kantor   | Jumlah Bulan Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor                  | 5 jenis        | Non IKU    |
| 7   | Meningkatnya minat baca dan pengetahuan bagi pegawai  | Jumlah Bulan penyediaan bahan baca dan peraturan perundang-undangan        | 7 buku buku    | Non IKU    |
| 8   | Tersedianya makanan dan minuman harian pegawai dan rapat untuk mendukung kelancaran kinerja pegawai | Jumlah Bulan Penyediaan makan dan minum                                    | 57 orang orang | Non IKU    |
| 9   | Tertaksananya koordinasi dan konsultasi keluar daerah   | Jumlah koordinasi luar daerah  | 40 kali kali   | Non IKU    |
| 10  | Meningkatnya kinerja Pegawai Tidak Tetap  | Jumlah PTT   | 15 orang orang | Non IKU    |
| 11  | Tertaksananya koordinasi dalam daerah   | Jumlah rapat Koordinasi Dalam Daerah                                       | 16 orang orang | Non IKU    |
| 12  | Terpeliharanya kendaraan dinas/ operasional dalam kondisi baik                                      | Jumlah kendaraan dinas /operasional yang dipelihara                        | 10 unit unit   | Non IKU    |
| 13  | Terpeliharanya peralatan dan perlengkapan kantor dalam kondisi baik                                 | Jumlah Jenis pemeliharaan rutin /berkala peralatan dan perlengkapan kantor | 67 jenis jenis | Non IKU    |
| 14  | Jumlah sistem aplikasi  | Jumlah sistem aplikasi   | 1 paket        | Non IKU    |
| 15  | Jumlah aparatur yang mengikuti kursus   | Jumlah aparatur yang mengikuti kursus                                      | 15 orang       | Non IKU    |
| 16  | Jumlah dokumen laporan kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD                                  | Jumlah dokumen laporan kinerja daan ikhtisar realisasi kinerja SKPD        | 3 laporan      | Non IKU    |



|   |                             |
|---|-----------------------------|
| - <b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>                                     | <b>Rp. 1.229.537.020,00</b> |
| - Penyediaan jasa surat menyurat  | Rp.14.000.000,00            |
| - Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                               | Rp.120.823.700,00           |
| - Penyediaan jasa kebersihan kantor   | Rp.25.400.000,00            |
| - Penyediaan alat tulis kantor  | Rp.89.079.000,00            |
| - Penyediaan barang cetakan dan penggandaan   | Rp.50.000.000,00            |
| - Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor  | Rp.100.000.000,00           |
| - Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan                              | Rp.7.363.000,00             |
| - Penyediaan makanan dan minuman  | Rp.91.994.000,00            |
| - Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah                                   | Rp.370.650.000,00           |
| - Penyediaan jasa tenaga pendukung administrasi/teknis perkantoran                      | Rp.296.863.320,00           |
| - Rapat-rapat koordinasi dalam daerah   | Rp.63.364.000,00            |
| - <b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>                              | <b>Rp. 145.000.000,00</b>   |
| - Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional                                | Rp.70.000.000,00            |
| - Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan kantor                          | Rp.55.000.000,00            |
| - Pemeliharaan sistem komputerisasi   | Rp.20.000.000,00            |
| - <b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>                             | <b>Rp. 184.100.000,00</b>   |
| - Kursus dan peningkatan ketrampilan aparatur   | Rp.184.100.000,00           |
| - <b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b> | <b>Rp. 101.886.000,00</b>   |
| - Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD                | Rp.101.886.000,00           |
|   | <b>Rp.1.660.523.020,00</b>  |

SEKRETARIS

**BOY WIDANARKO VARIANTO, SE**  
NIP.19770809 200212 1 005

Ranai, 23 Maret 2018  
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

**MALISNAR, S.IP**  
NIP.19750517 200212 2 011





**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN PEGAWAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MUHAMAD ALIM SANJAYA, S.IP, MPP  
Jabatan : Kepala BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN  
PEGAWAI

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dra. EWITA YUDA  
Jabatan : KEPALA

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 26 Maret 2018

Pihak Pertama,  
Kepala BIDANG DIKLAT,  
PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN  
PEGAWAI

Pihak Kedua,  
KEPALA



Dra. EWITA YUDA  
NIP.19720723 199203 2 004



MUHAMAD ALIM SANJAYA, S.IP. MPP  
NIP.19750822 200212 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN PEGAWAI**

| NO. | SASARAN                                | INDIKATOR  | TARGET  | KETERANGAN |
|-----|--|--|---------|------------|
| 1   | Meningkatnya kompetensi aparatur       | Persentase Kelulusan Diklat Pim II & III Yang Lulus Sekali Ujian | 100 %   |            |
| 2   |  | Persentase Kelulusan Peserta Diklat Fungsional                   | 100 %   |            |
| 3   |  | Persentase kelulusan peserta diklat prajabatan CPNS              | 80 %    |            |
| 4   |  | Persentase pengembangan jabatan fungsional                       | 80 %    |            |
| 5   |  | Persentase penyelesaian kasus kedisiplinan                       | 100 %   |            |
| 6   | Tersedianya ASN yang sesuai kompetensi | Persentase Aparatur Yang Memiliki Kompetensi Sesuai Bidanganya   | 83,50 % |            |

**Jumlah Anggaran :**

- Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur
- Program Peningkatan Kompetensi Aparatur

Rp. 3.265.390.000,00

Rp. 1.030.918.000,00

**Rp.4.296.308.000,00**

KEPALA

**Dra. FWITA YUDA**  
NIP. 19720723 199203 2 004

Ranal, 23 Maret 2018

Kepala BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN  
PEMBINAAN PEGAWAI

**MUHAMAD ALIM SANJAYA, S.IP, MPP**  
NIP.19750822 200212 1 004





**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN PEGAWAI**  
**SUBBIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN PEGAWAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : HERMANTO, S.AP.,MPA.

Jabatan : Kepala Subbidang Diklat, Pengembangan dan Pembinaan Pegawai

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMAD ALIM SANJAYA, S.IP, MPP

Jabatan : Kepala BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN  
PEGAWAI


selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 23 Maret 2018

Pihak Kedua,  
Kepala BIDANG DIKLAT,  
PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN  
PEGAWAI

  
MUHAMAD ALIM SANJAYA, S.IP, MPP  
NIP.19750822 200212 1 004

Pihak Pertama,  
Kepala Subbidang Diklat, Pengembangan dan  
Pembinaan Pegawai

  
HERMANTO, S.AP, MPA.  
NIP.19750901 200012 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN PEGAWAI**  
**DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN PEGAWAI**

| NO. | SASARAN   | INDIKATOR   | TARGET     | KETERANGAN |
|-----|---|---|------------|------------|
| 1   | Tersedianya ASN yang sesuai kompetensi            | Jumlah Peserta Diklat Tingkat II dan III                    | 10 / Orang | IKU        |
| 2   | Terselenggaranya diklat prajabatan bagi CPNS      | Jumlah Calon Prajabatan                                     | 40 Orang   | Non IKU    |
| 3   | Tersedianya ASN yang sesuai kompetensi fungsional | Jumlah Pengiriman ASN Untuk pendidikan dan pelatihan teknis | 15 Orang   | IKU        |
|     |   |   |            |            |

**- Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur**

- Pengiriman Peserta Diklatpim Tingkat II dan III
- Pendidikan dan Pelatihan / Pengiriman Prajabatan Bagi Calon ASN Daerah
- Pengiriman Peserta Pendidikan dan Pelatihan Teknis dan Fungsional

**Rp. 2.681.418.000,00**

Rp.623.730.000,00

Rp.1.565.368.000,00

Rp.492.320.000,00


**Rp. 2.681.418.000,00**

Kepala BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN  
PEMBINAAN PEGAWAI

  
**MUHAMAD ANM SAMUDRA, S.IP, MPP**  
NIP.19750822 200212 1 004

Ranai, 23 Maret 2018

Kepala Diklat, Pengembangan dan Pembinaan Pegawai

  
**HERMANTO, S.AP., MPA**  
NIP.19750901 200012 1 002





**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN PEGAWAI  
SUBBIDANG PENGEMBANGAN KARIER PEGAWAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ERNI YUNI ROSITA, S.Sos, MM  
Jabatan : Kepala Subbidang Pengembangan Karier Pegawai

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMAD ALIM SANJAYA, S.IP, MPP  
Jabatan : Kepala BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN  
PEGAWAI

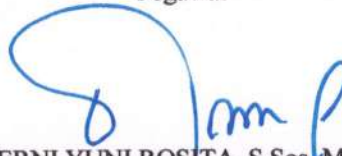
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

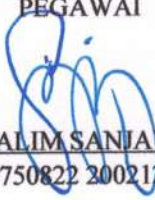
Ranai, 23 Maret 2018

Pihak Pertama,  
Kepala Subbidang Pengembangan Karier  
Pegawai



ERNI YUNI ROSITA, S.Sos. MM  
NIP.19750624 200312 2 008

Pihak Kedua,  
Kepala BIDANG DIKLAT,  
PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN  
PEGAWAI



MUHAMAD ALIM SANTIAJA, S.IP, MPP  
NIP19750822 200212 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN PEGAWAI**  
**BIDANG PENGEMBANGAN KARIER PEGAWAI**

| NO. | SASARAN  | INDIKATOR  | TARGET           | KETERANGAN |
|-----|--|--|------------------|------------|
| 1   | Terselenggaranya pengembangan jabatan fungsional   | Formasi Jabatan Fungsional                                   | 30 jenis jabatan | IKU        |
| 2   | Tugas belajar dan bantuan dinas bagi ASN           | Jumlah ASN yang mengikuti tugas belajar                      | 20 orang         | IKU        |
| 3   | Tertelaksananya ujian dinas dan penyesuaian ijazah | Jumlah ASN yang mengikuti ujian dinas dan penyesuaian ijazah | 80 orang         | Non IKU    |
|     |  |  |                  |            |

- **Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur**

- Pengembangan Jabatan Fungsional

**Rp. 479.960.000,00**

Rp.479.960.000,00 X

- **Program Peningkatan Kompetensi Aparatur**

- Tugas Belajar dan Bantuan Dinas
- Pelaksanaan Ujian Dinas dan Penyesuaian Ijazah

**Rp. 1.030.918.000,00**

Rp.829.280.000,00 X

Rp.201.638.000,00

**Rp.1.510.878.000,00**

Kepala BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN  
PEMBINAAN PEGAWAI

  
**MUHAMAD ALIM SANJAYA, S.TP, MPP**  
NIP.19750822 200212 1 004

Ranal, 23 Maret 2018

Kepala Bidang Pengembangan Karier Pegawai

  
**ERNI YUNI ROSITA, S.Sos, MM**  
NIP.19750624 200312 2 008





**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN PEGAWAI**  
**SUBBIDANG PEMBINAAN DISIPLIN PEGAWAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : HERLYA KURYAKIN, S.AP  
Jabatan : Kepala Subbidang Pembinaan Disiplin Pegawai

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMAD ALIM SANJAYA, S.IP, MPP  
Jabatan : Kepala BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN  
PEGAWAI

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala BIDANG DIKLAT,  
PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN  
PEGAWAI

  
MUHAMAD ALIM SANJAYA, S.IP, MPP  
NIP19750822 200212 1 004

Ranai, 23 Maret 2018  
Pihak Pertama,  
Kepala Subbidang Pembinaan Disiplin  
Pegawai

  
HERLYA KURYAKIN, S.AP  
NIP.19721107 200212 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN PEGAWAI**  
**KASUBID PEMBINAAN DISIPLIN PEGAWAI**

| NO. | SASARAN  | INDIKATOR                                      | TARGET  | KETERANGAN |
|-----|--|--|---------|------------|
| 1   | Terselesainya kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS | Jumlah ASN yang melakukan pelanggaran disiplin | 5 kasus | IKU        |


- *Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur*
- Proses penanganan kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS

*Rp. 104.012.000,00*


*Rp.104.012.000,00*

**Rp.104.012.000,00**

Kepala BIDANG DIKLAT, PENGEMBANGAN DAN  
PEMBINAAN PEGAWAI

  
**MUHAMAD ALIM SANJAYA, S.TP, MPP**  
NIP.19750822 200212 1 004

Ranai, 23 Maret 2018  
Kepala Kasubid Pembinaan Disiplin Pegawai

  
**HERLYA KURYAKIN, S.AP**  
NIP.19721107 200212 1 009





**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SUHANDRIK, S.STP  
Jabatan : Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI  
KEPEGAWAIAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dra. EWITA YUDA  
Jabatan : KEPALA

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
KEPALA



Dra. EWITA YUDA  
NIP.19720723 199203 2 004

Ranai, 26 Maret 2018

Pihak Pertama,  
Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI  
DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN



SUHANDRIK, S.STP  
NIP.19850319 200312 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**

| NO. | SASARAN                                   | INDIKATOR  | TARGET | KETERANGAN |
|-----|---|--|--------|------------|
| 1   | Bantuan fasilitas pindah/ purna tugas PNS | Persentase penyelesaian pindah tugas PNS         | 100 %  |            |
| 2   | Peningkatan pelayanan aparatur pemerintah | Persentase Penyelesaian Administrasi Kepegawaian | 85% %  |            |

**Jumlah Anggaran :**

- Program Fasilitas Pindah/Purna Tugas PNS
- Program Peningkatan Kompetensi Aparatur
- Program Peningkatan Pelayanan Aparatur Pemerintah

Rp. 70.000.000,00 X

Rp. 611.020.000,00

Rp. 601.903.000,00

**Rp.1.282.923.000,00**

KEPALA

Dra. EWITA YUDA

NIP. 19720723 199203 2 004

Ranal, 23 Maret 2018

Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI  
KEPEGAWAIAN

SUHANDRIK, S.STP

NIP.19850319 200312 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**  
**SUB BIDANG MUTASI DAN PENSIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : TRI WIRA HADIATMA, S. STP  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi dan Pensiun

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHANDRIK, S.STP  
Jabatan : Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI  
KEPEGAWAIAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



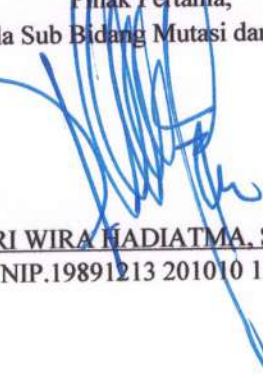
Ranai, 26 Maret 2018

Pihak Kedua,  
Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI  
DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN

Pihak Pertama,  
Kepala Sub Bidang Mutasi dan Pensiun



SUHANDRIK, S.STP  
NIP.19850319 200312 1 001



TRI WIRA HADIATMA, S. STP  
NIP.19891213 201010 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**  
**SUB BIDANG MUTASI DAN Pensiun**

| NO. | SASARAN   | INDIKATOR   | TARGET    | KETERANGAN |
|-----|---|---|-----------|------------|
| 1   | Terlaksananya seleksi jabatan tinggi pratama                                  | Jumlah ASN yang mengikuti seleksi jabatan tinggi pratama                            | 5 jabatan | Non IKU    |
| 2   | Terlaksananya administrasi mutasi, kepangkatan, berkala, invasing dan pensiun | Jumlah penyelesaian administrasi mutasi, kepangkatan, berkala, invasing dan pensiun | 1230 SK   | IKU        |
|     |   |   |           |            |

- **Program Peningkatan Kompetensi Aparatur**

- Seleksi Jabatan Tinggi Pratama

**Rp. 611.020.000,00**

Rp.611.020.000,00

- **Program Peningkatan Pelayanan Aparatur Pemerintah**


- Pengelolaan Administrasi Mutasi, Kepangkatan, Berkala, Invasing dan Pensiun

**Rp. 471.643.000,00**

Rp.471.643.000,00

**Rp.1.082.663.000,00**

Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI  
KEPEGAWAIAN

  
**SUHANDRIK, S.STP**  
NIP.19850319 200312 1 001

Ranai, 23 Maret 2018  
Kepala Sub Bidang Mutasi dan Pensiun

  
**TRI WIRA HADIATNA, S.STP**  
NIP.19891213 201010 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**  
**SUBBID INFORMASI DAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AHMAD SUSANTO, S.Psi  
Jabatan : Kepala Subbid Informasi dan Administrasi Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : SUHANDRIK, S.STP  
Jabatan : Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI  
KEPEGAWAIAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI  
DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN



SUHANDRIK, S.STP  
NIP.19850319 200312 1 001

Ranai, 26 Maret 2018

Pihak Pertama,  
Kepala Subbid Informasi dan Administrasi  
Kepegawaian



AHMAD SUSANTO, S.Psi  
NIP.19810401 200803 1 001





**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**  
**SUBBID INFORMASI DAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

| NO. | SASARAN   | INDIKATOR   | TARGET                    | KETERANGAN |
|-----|---|---|---------------------------|------------|
| 1   | Terselenggaranya pengelolaan administrasi KARPEG, KARIS, KARSU, TASPEN, dan Satya Lencana | Jumlah penyelesaian administrasi KARPEG, KARIS, KARSU, TASPEN dan Satya Lencana ASN | 265 kartu dan penghargaan | IKU        |

- Program Peningkatan Pelayanan Aparatur Pemerintah
- Pengelolaan Administrasi KARPEG, KARIS, KARSU, TASPEN, dan Satya Lencana ASN

Rp. 130.260.000,00

Rp.130.260.000,00

**Rp.130.260.000,00**

Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI  
KEPEGAWAIAN

  
SUHANDRIK, S.STP  
NIP.19850319 200312 1 001

Ranal, 23 Maret 2018  
Kepala Subbid Informasi dan Administrasi Kepegawaian

  
AHMAD SUSANTO, S.Psi  
NIP.19810401 200803 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA  
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN  
SUB BIDANG PENGADAAN PEGAWAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DASIMUN, S.KOM  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengadaan Pegawai

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHANDRIK, S.STP  
Jabatan : Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI  
KEPEGAWAIAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 26 Maret 2018

Pihak Pertama,

Kepala Sub Bidang Pengadaan Pegawai




DASIMUN, S.KOM

NIP.198102132008031001

Pihak Kedua,

Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI  
DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN

  
SUHANDRIK, S.STP

NIP19850319 200812 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**  
**SUB BIDANG PENGADAAN PEGAWAI**

| NO. | SASARAN   | INDIKATOR   | TARGET  | KETERANGAN |
|-----|---|---|---------|------------|
| 1   | Tersedianya penghargaan bagi PNS yang purna bakti dan PNS wafat | Jumlah pemberian penghargaan bagi PNS purna bakti | 8 orang | Non IKU    |
|     |   |   |         |            |

- *Program Fasilitas Pindah/Purna Tugas PNS*

- Pemberian penghargaan bagi PNS purna bakti dan PNS wafat

*Rp. 70.000.000,00*

*Rp.70.000.000,00*

***Rp.70.000.000,00***

Kepala BIDANG PENGADAAN, MUTASI DAN INFORMASI  
KEPEGAWAIAN

  
**SUHANDRIK, S.STP**  
NIP.19850319 200312 1 001

Ranal, 23 Maret 2018  
Kepala Sub Bidang Pengadaan Pegawai

  
**DASIMUN, S.KM**  
NIP.198102132008031001