

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja OPD yang selanjutnya disingkat Renja OPD adalah dokumen perencanaan OPD untuk periode satu tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja OPD merupakan penjabaran tahunan dari Renstra OPD yang merupakan rencana pembangunan jangka waktu lima tahunan dan pada akhirnya Renja OPD menjadi bahan pedoman pemerintah daerah dalam penyusunan RKPD yang dijadikan pedoman dalam penyusunan Rancangan Kebijakan Umum APBD.

Renja OPD memuat program dan kegiatan yang sedang berjalan dan kegiatan alternatif atau baru, Proses penyusunan Renja OPD mengacu ke beberapa tahapan sebagai berikut:

a) **Persiapan Penyusunan Renja OPD**

Persiapan penyusunan Renja meliputi pembentukan tim penyusun Renja OPD, orientasi dan preview mengenai rancangan Renja OPD, penyusunan agenda kerja, serta penyiapan data dan informasi yang dibutuhkan.

b) **Penyusunan Rancangan Renja**

Penyusunan rancangan Renja OPD merupakan tahapan awal yang harus mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD, oleh karena itu penyusunan rancangan Renja OPD dapat dilakukan secara beriringan dengan penyusunan rancangan awal RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap visi, misi, tujuan dan sasaran strategis OPD, evaluasi pelaksanaan Renja OPD tahun-

tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra OPD.

Penyusunan Rancangan Renja OPD dapat dilakukan melalui serangkaian kegiatan sebagai berikut :

1. Pengolahan data dan informasi
2. Analisis gambaran pelayanan OPD
3. Mereviw hasil evaluasi pelaksanaan Renja OPD tahun lalu berdasarkan Renstra OPD
4. Menelaah isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD
5. Menelaah rancangan awal RKPD
6. Perumusan tujuan dan sasaran kegiatan yang sinergi dengan Tujuan dan sasaran Daerah
7. Menelaah usulan program dan kegiatan
8. Perumusan kegiatan prioritas
9. Penyajian awal dokumen rancangan Renja OPD

c) Pelaksanaan forum OPD

Forum OPD merupakan wadah penampungan dan penjangkaran aspirasi masyarakat, dan dunia usaha (pemangku kepentingan), untuk penyempurnaan rancangan kebijakan penyusunan Renja OPD, Hal ini menunjukkan dalam pendekatan perencanaan menggunakan simtem perencanaan bawah atas (bottom-up planning) berdasarkan azas demokratisasi dan desentralisasi. Dalam proses penyusunan Renja OPD pelaksanaan forum konsultasi publik dipisahkan antara kabupaten/kota dengan provinsi, adapun tujuan dari pelaksanaan forum OPD adalah :

1. Menyelaraskan program dan kegiatan OPD Kabupaten dengan usulan program dan kegiatan hasil musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan
2. Mempertajam indikator serta target program dan kegiatan OPD Kabupaten sesuai dengan tugas dan fungsi OPD

3. Menyelaraskan program dan kegiatan antar OPD Kabupaten dengan OPD lainnya dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran sesuai dengan kewenangan untuk sinergi pelaksanaan prioritas pembangunan daerah
4. Menyesuaikan pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masing-masing OPD Kabupaten

d) Penetapan Renja

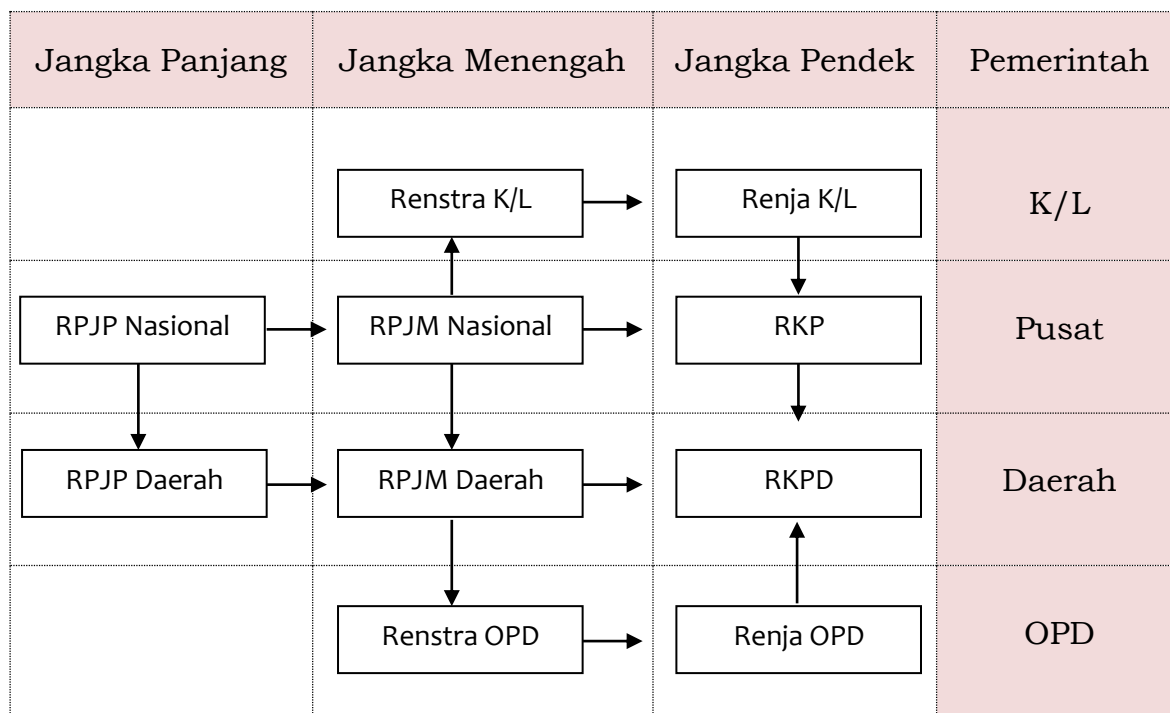
Penetapan renja merupakan proses verifikasi akhir terhadap rancangan akhir Renja OPD, untuk menjamin kesesuaian antara program dan kegiatan OPD dengan program dan kegiatan pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam RKPD. Penetapan rancangan akhir Renja OPD dilakukan dengan pengesahan oleh kepala daerah, selanjutnya Kepala OPD menetapkan Renja OPD untuk menjadi pedoman di lingkungan OPD dalam penyusunan program dan kegiatan prioritas OPD pada tahun anggaran berkenaan.

Ruang lingkup perencanaan pembangunan daerah meliputi tahapan, tata cara penyusunan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah terdiri atas RPJPD, RPJMD, Renstra OPD, RKPD dan Renja OPD dan keseluruhannya disusun berdasarkan prinsip satu kesatuan dalam sistem perencanaan nasional.

Renja OPD disusun mengacu kepada Rancangan awal RKPD dan Renstra OPD dimana Rancangan awal RKPD menjadi acuan dalam perumusan program, kegiatan, indikator kinerja dan dana indikatif, sementara Renstra OPD menjadi acuan dalam penyusunan tujuan, sasaran, kegiatan, kelompok sasaran, lokasi kegiatan serta prakiraan maju berdasarkan program prioritas rancangan awal RKPD, sehingga Renja OPD terintegrasi ke dalam RKPD dan selaras dengan Renstra OPD dan pada

akhirnya dijadikan sebagai pedoman dalam penyusunan rancangan Kebijakan Umum APBD.

Berikut bagan alir hubungan antara RPJPD, RPJMD, RENSTRA OPD, dan RENJA OPD :



1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Tanjung Baru disusun atas dasar :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara tahun 2015 nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5679);

3. Undang-Undang Nomor 86 Tahun 2004 tentang tata cara perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, Tata cara rancangan Peraturan daerah tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah dan rencana pembangunan jangka menengah daerah serta tata cara perubahan rencana pembangunan jangka menengah daerah dan rencana kerja pemerintah daerah,;

4.

Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Datar Nomor 5 Tahun 2017 tentang perubahan Perda nomor 6 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan jangka Menengah Daerah Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Datar Tahun 2017 Nomor

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1.Maksud

Penyusunan Renja ini dimaksudkan untuk:

1. Adanya kerangka acuan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan serta pelaksanaan pembangunan di Kecamatan Tanjung Baru 2018.
2. Terlaksananya proses perencanaan yang efektif dan efisien bagi pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Batipuh 2018.

1.3.2.Tujuan

Tujuan penyusunan Renja OPD Tahun 2018 adalah :

1. Mensinkronkan dan mensinergikan program dan kegiatan Kecamatan Batipuh Tahun 2018 dengan target dan sasaran pembangunan daerah sebagaimana terumus dalam dokumen RKPD Kabupaten Tanah Datar tahun 2016.
2. Menjadikan sebagai acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi OPD

Kecamatan dan sebagai bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas Camat berikutnya.

Pada dasarnya penyusunan Renja OPD ini bertujuan untuk lebih terjaminnya keterkaitan antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan kegiatan prioritas Kecamatan Batipuh dalam turut mendukung suksesnya pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam dokumen RKPD.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Kecamatan Batipuh tahun 2018 secara garis besar disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penyusunan

BAB II : EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN BATIPUH TAHUN 2016

- 2.1 Evaluasi pelaksanaan Renja kecamatan BATIPUH Tahun 2016 dan Capaian Renstra Kecamatan Batipuh
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Batipuh.
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Batipuh.
- 2.4 Review Terhadap RKPD Kabupaten Tanah Datar Tahun 2018
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III : TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2018

- 3.1 Telaahan Kebijakan Nasional dan Renja K/L

- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Batipuh
- 3.3 Program dan Kegiatan Kecamatan Batipuh
Tahun 2018

BAB IV : PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA (RENJA)
KANTOR CAMAT BATIPUH

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kantor Camat Batipuh Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kantor Camat Batipuh

Tertuang didalam Renstra OPD Periode 2016-2021 Visi Kecamatan Batipuh adalah **Mewujudkan Aparatur Kecamatan yang Profesional dengan Penerapan Pelayanan Terpadu Kecamatan (PATEN) menuju masyarakat yang Madani Berbudaya dan sejahtera , dilandasi adat dan agama”**

, dan berdasarkan visi tersebut ditetapkan misi sebagai berikut :

- a. Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan kecamatan secara optimal dengan pelaksanaan Program Pelayanan Terpadu Kecamatan (PATEN)
- b. Meningkatkan pemahaman, penghayatan dan pengembangan nilai-nilai agama adat dan budaya.
- c. Meningkatkan kemampuan aparatur kecamatan dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.
- d. Meningkatkan keamanan dan kenyamanan di tengah-tengah masyarakat melalui koordinasi dengan penegak hukum, Forkopinka, Wali Nagari dan interaksi positif.
- e. Meningkatkan keseimbangan dan kesinambungan penyelenggaraan pemerintahan yang baik, dalam pelaksanaan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat.

Dalam rangka pencapaian visi dan misi tersebut pada tahun 2016 yang merupakan tahun pertama periode renstra 2016-2021 Kantor Batipuh melaksanakan 19 Program dan 39 Kegiatan, berikut review Program dan Kegiatan pada Kantor Camat Batipuh tahun 2016 :

A. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat dari anggaran 1.200.000,- dapat direalisasikan 1.200.000,- tercapai 100 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah tersedianya matrai, perangko dan benda pos lainnya untuk 1 tahun dan diharapkan tahun 2017 dapat tercapai sebagaimana target yang ditetapkan.
2. Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik dari anggaran 18.000.000,- dapat direalisasikan 11.510.809,- tercapai 63.95 %. Keluaran dari

kegiatan ini adalah terlaksananya pembayaran jasa komunikasi, sumber daya air , listrik, telepon dan spidy untuk 12 bulan dan diharapkan target ini juga tercapai pada tahun 2017.

3. Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan dinas/operasional dari anggaran 4.000.000,- dapat direalisasikan 1.345.000,- tercapai 33,63 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pembayaran jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional 2 unit roda 4 dan 3 unit roda 2. Untuk tahun 2017 keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pembayaran jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional 2 unit roda 4 dan 4 unit roda 2 dan diharapkan target ini dapat tercapai untuk tahun 2017.
4. Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dari anggaran 5.000.000,- dapat terealisasi 4.945.000,- tercapai 98,90 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pengelolaan administrasi keuangan untuk 1 tahun. Tahun 2017 kegiatan ini tidak lagi dianggarkan.
5. Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor dari anggaran 1.300.000,- dapat direalisasikan 1.289.000,- tercapai 99,15 % dan diharapkan tahun 2017 dapat tercapai sebagaimana keluaran yang ditetapkan yaitu tersedianya bahan dan peralatan kebersihan untuk 1 tahun.
6. Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor dari anggaran 10.000.000,- dapat direalisasikan 10.000.000,- tercapai 100 % dan diharapkan tahun 2017 dapat tercapai sebagaimana keluaran yang ditetapkan yaitu tersedianya alat tulis kantor untuk 1 tahun.
7. Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan dari anggaran 7.500.000,- dapat direalisasikan 7.490.000,- tercapai 99,87 % dan diharapkan tahun 2017 dapat tercapai sebagaimana keluarannya yaitu tersedianya barang cetakan dan penggandaan kantor untuk 1 tahun.
8. Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor dari anggaran 1.300.000,- dapat direalisasikan 1.300.000,- tercapai 100% dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai sesuai dengan keluarannya yaitu tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor untuk 1 tahun.
9. Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan dari anggaran 1.200.000,- dapat direalisasikan 1.199.000,- tercapai 99,92%. Keluaran dari kegiatan ini adalah tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan untuk 1 tahun. Keluarannya dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.

10. Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman dari anggaran 19.957.000,- dapat direalisasikan 19.952.900,- tercapai 99,98 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah tersedianya makanan dan minuman rapat untuk 1 tahun. Keluarannya dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga tercapai.
11. Kegiatan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah dari anggaran 85.000.000,- dapat direalisasikan 84.245.200,- tercapai 99,11 9%. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya konsultasi dan koordinasi dengan instansi terkait untuk 1 tahun. Keluaran ini dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga tercapai sesuai dengan keluarannya.
12. Kegiatan Penyediaan Jasa Pendukung Administrasi /Teknis Perkantoran dari anggaran 23.880.000,- terealisasi 23.880.000,- tercapai 100 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pembayaran gaji 1 pegawai kontrak dan 1 orang THL untuk 1 tahun. Keluaran ini dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga tercapai dan diusulkan penambahan 2 orang THL.

B. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan pembangunan gedung kantor dari anggran 155.500.300 dapat direalisasikan 154.770.000 tercapai 99,53 % keluaran dari kegiatan ini adalah lanjutan pembanguan Aula Kantor Camat Batipuh , untuk tahun 2017 kegiatan ini dianggarkan 200.000.000
2. Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional dari anggaran 16.000.000,- dapat direalisasikan 15.904.425,- tercapai 99,40%. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pengadaan kendaraan dinas roda 2 dengan target 1 unit kendaraan roda 2 dan keluarannya tercapai. Untuk tahun 2017 kegiatan ini tidak dianggarkan.
3. Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor dari anggaran 27.975.000,- dapat direalisasikan 27.692.500,- tercapai 98,99 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah tersedianya peralatan gedung kantor dengan target 2 unit komp-uter, 1 note book dan 1 printer dan keluarannya tercapai. Untuk tahun 2017 kegiatan ini tidak dianggarkan.
4. Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas dari anggaran 3.00.000,- dapat direalisasikan 2.995.600,- tercapai 99,74%. Keluaran dari kegiatan ini adalah terpeliharanya rumah dinas camat untuk 1 tahun. Keluarannya tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.

5. Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor dari anggaran 5.000.000,- dapat direalisasikan 4.999.060,- tercapai 99,98 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terpeliharanya gedung kantor camat untuk 1 tahun. Keluarannya tercapai dan diharapkan tahun 2017 dapat tercapai.
6. Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional dari anggaran 80.000.000,- dapat direalisasikan 70.306.701,- tercapai 87,88 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terpeliharanya kendaraan dinas/operasional untuk 2 unit kendaraan roda 4, 3 unit kendaraan roda 2. Keluarannya tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai. Dan ada penambahan 1 unit roda 2
7. Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor dari anggaran 2.500.000,- dapat direalisasikan 2.500.000,- tercapai 100%. Keluarannya adalah terpeliharanya peralatan gedung kantor untuk 1 tahun (4 unit laptop, 6 unit komputer, dan 1 unit AC). Keluarannya tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.

C. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal dari anggaran 5.000.000,- dapat direalisasikan 4.636.000,- tercapai 92,72 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terdidik dan terlatihnya aparatur untuk 4 orang dalam 1 tahun. Targetnya tidak tercapai sebanyak 10 orang dan diharapkan tahun 2017 dapat tercapai sesuai dengan target yang ditetapkan.

D. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dari anggaran 7.500.000,- dapat direalisasikan 7.469.820,- tercapai 99,40%. Keluaran dari kegiatan ini adalah tersedianya dokumen LAKIP, RKA,DPA, Renja dan Renstra dengan target kinerja 5 dokumen. Keluarannya tercapai dan diharapkan tahun 2017 dapat tercapai.

E. Program Penataan Administrasi Kependudukan

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Pengembangan Data Base Kependudukan dari anggaran 23.299.200,- dapat direalisasikan 20.620.000,- tercapai 73,99%. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pelayanan percepatan perekaman E-KTP dengan target kinerja 2.345 E-KTP. Targetnya hanya tercapai sebanyak 468 E-KTP tidak sesuai dengan yang direncanakan dan diharapkan tahun 2017 dapat tercapai.

F. Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Penyusunan dan Pengumpulan Data dan Statistik Daerah dari anggaran 10.000.000,- dapat direalisasikan 9.992.800,- tercapai 99.93 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah tersusunnya profil kecamatan dengan target 1 dokumen. Kegiatan ini dikurangi saat perubahan anggaran jadi keluarannya tidak dapat tercapai. Pada Tahun 2017 kegiatan ini dimunculkan lagi dan diharapkan tahun 2017 dapat tercapai.

G. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Pengendalian Keamanan Lingkungan dari anggaran 5.000.000,- dapat direalisasikan 4.953.600,- tercapai 99.07 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pengendalian ketertiban dan keamanan di lingkungan masyarakat, keluaran ini dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.

H. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Perdesaan dari anggaran 48.000.000,- dapat direalisasikan 47.466.830,- tercapai 98.85 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pembinaan administrasi nagari dan organisasi kemasyarakatan di kecamatan dengan target 5 lembaga/organisasi, keluarannya dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga tercapai.

I. Program Pemeliharaan Kantrantibmas dan Pencegahan Tindak Kriminal

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan dari anggaran 0,- dapat direalisasikan 0,- tercapai 0,00%. Kegiatan ini dikurangi pada saat perubahan anggaran sehingga keluarannya tidak tercapai dan pada tahun 2017 kegiatan ini tidak dianggarkan kembali.

J. Program Peningkatan peran Serta Kepemudaan

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Pembinaan Organisasi Kepemudaan dari anggaran 48.000.000,- dapat direalisasikan 47.870.400,- tercapai 99.73 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pembinaan kegiatan kepemudaan olah raga , Paskibra dan Pramuka. Keluarannya tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.

K. Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Peningkatan Toleransi dan Kerukunan dalam Kehidupan Beragama dari anggaran 50.000.000,- dapat direalisasikan 49.842.770,- tercapai 98,89%. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya safari ramadhan dan MTQ, keluarannya dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.

L. Program Peningkatan dan pengembangan pengelolaan Keuangan Daerah

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-Sumber Pendapatan Daerah dari anggaran 16.000.000,- dapat direalisasikan 15.757.000,- tercapai 98,48 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pemungutan PBB dan pelayanan perizinan (PBB & KPPT), keluarannya dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.

M. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa dari anggaran 8.000.000,- dapat direalisasikan 7.964.000,- tercapai 99,55 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya pembinaan nagari untuk peningkatan partisipasi masyarakat pada bulan bakti goro dan lomba nagari dengan target 8 nagari. Keluaran ini dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.
2. Kegiatan Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Desa dari anggaran 16.000.000,- dapat direalisasikan 15.957.800,- tercapai 99,74 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah terlaksananya musrenbang kecamatan, keluarannya tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.
3. Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan dari anggaran 5.000.000,- dapat direalisasikan 4.941.400,- tercapai 100%. Kegiatan ini keluarannya adalah monitoring dan evaluasi program dan kegiatan di kecamatan, keluarannya dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.

N. Program Kemitraan Pengembangan Wawasan Kebangsaan

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Pentas Seni dan Budaya, Lomba Cipta dalam Upaya Peningkatan Wawasan Kebangsaan dari anggaran 5.000.000,- dapat direalisasikan 4.975.000,- tercapai 57,69%. Keluaran dari kegiatan ini adalah terfasilitasinya kegiatan seni dan budaya di kecamatan dan pameran pembangunan, keluarannya dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga tercapai.

O. Program Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintahan Desa

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan pelaporan dari anggaran 31.499.000,- dapat direalisasikan 28.123.600,- tercapai 89,28 %. Keluaran dari kegiatan ini adalah termonitor dan terfasilitasinya pendistribusian raskin di kecamatan, keluarannya dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga tercapai.

P. Program Pembinaan dan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa/ Nagari

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Evaluasi Rancangan Peraturan Desa/Nagari tentang APB Desa/Nagari dari anggaran 16.000.000,- dapat direalisasikan 15.965.200,- tercapai 99,88%. Kegiatan ini keluarannya adalah terlaksananya evaluasi tentang APB nagari dengan target 8 nagari. Keluarannya tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.

Q. Program Pembinaan dan Pemasyarakatan Olah Raga

Kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan adalah :

1. Kegiatan Penyelenggaraan Kompetisi Olah Raga dari anggaran 16.600.000,- dapat direalisasikan 16.590.600,- tercapai 99,94%. Keluaran dari kegiatan ini adalah terselenggaranya volly nagari cup dengan target 8 nagari. Keluarannya dapat tercapai dan diharapkan tahun 2017 juga dapat tercapai.

Pencapaian tujuan dan sasaran strategis dari tahun 2016-2021 sesuai dengan Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Batipuh Tahun 2016-2021, telah ditetapkan 5 Tujuan dan 6 sasaran strategis pada Renstra OPD Kantor Camat Batipuh.

Tujuan dari Kecamatan Batipuh yang ditetapkan adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan pendidikan, pemakahan dan pengamalan ajaran agama, adat dan budaya serta kapasitas kelembagaan sosial dan budaya.
2. Meningkatnya kualitas sumber daya manusia melalui peningkatan pemerataan dan kualitas pelayanan pendidikan, kesehatan serta kesejahteraan sosial
3. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pertumbuhan ekonomi daerah dan pemerataan pendapatan sehingga dapat mengurangi angka kemiskinan dan pengangguran.
4. Mewujudkan masyarakat sadar hukum dan berkeadilan
5. Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan bersih

Tujuan-tujuan tersebut dijabarkan menjadi 6 sasaran sebagai berikut :

1. Sasaran dari tujuan pertama adalah :
 - a. Meningkatnya pemahaman dan pengamalan ajaran agama
 - b. Meningkatnya pemahaman dan pengamalan nilai-nilai adat dan budaya
2. Sasaran dari tujuan kedua adalah :
 - a. Berkurangnya kenakalan remaja dan perbuatan maksiat
3. Sasaran dari tujuan ketiga adalah :
 - a. Meningkatnya partisipasi pemuda dalam pembangunan
4. Sasaran dari tujuan keempat adalah :
 - a. Meningkatnya kesadaran masyarakat terhadap norma-norma dan peraturan perundang-undangan yang berlaku
5. Sasaran dari tujuan kelima adalah :
 - a. Meningkatnya kualitas pelayanan publik

Tabel Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja [... OPD ...] dan Pencapaian Renstra OPD s/d Tahun 2018
Kabupaten Tanah Datar

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra OPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2015(n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja OPD tahun 2017 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja OPD tahun (n-2)	Realisasi Renja OPD tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	Urusan Pemerintahan Fungsi penunjang administrasi pemerintahan									
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Peningkatan pelayanan adm perkantoran								
	1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terselenggaranya administrasi surat menyurat	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	35%	35%
	2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terselenggaranya pembayaran telepon listrik dan air	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	35%	35%
	3 Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas	Terlaksananya pelayanan jasa perizinan kendaraan dinas operasional	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	0%	0%
	4 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya bahan peralatan kebersihan kantor	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30%	30%

	5	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tersedianya alat – alat tulis kantor	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	35%	35%
	6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya barang cetak dan penggandaan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	35%	35%
	7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	35%	35%
	8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	10%	10%
	9	Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya makanan dan minuman rapat dan tamu	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30%	30%
	10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Terlaksananya konsultasi dan koordinasi dengan instansi lain	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30%	30%
	11	Jasa Pendukung Administrasi/ teknis Perkantoran	Tersedianya gaji tenaga kontrak dan thl	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	35%	35%
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		Peningkatan pelayanan publik								
	1	Pembangunan rumah dinas	Terlaksananya pembangunan aula kantor Camat batipuh	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	0%	0%

	2	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Terlaksananya pengadaan kendaraan dinas roda dua	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %		
	3	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor			100 %	100 %	100 %	100 %	0%	0%
	4	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Tersedianya komputer , laktop dan printer	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	0%	0%
	5	Pengadaan Mobileur			100 %	100 %	100 %	100 %	0%	0%
	6	Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	Terpeliharaan ya rumah dinas camat	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	0%	0%
	7	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Terpeliharaan ya gedung kantor	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	20%	20%
	8	Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Tersedianya dana pemeliharaan kendaraan dinas	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30%	30%
	9	Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Terpeliharaan ya peralatan gedung kantor	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	0%	0%
	10	Rehab berat/sedang gedung kantor			100 %	100 %	100 %	100 %		
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		Meningkatnya sumber daya aparatur							
	1	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	0%	0%

	Program Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Meningkatnya kualitas pengendalian dan pengawasan anggaran								
	1 Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya laporan akuntabilitas pemerintah	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30%	30%
	2 Penyusunan Laporan keuangan ahir tahun		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	70%	70%
	3 Penyusunan perencanaan tahunan		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	40%	40%
	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN TERPADU KEPADA MASYARAKAT									
	1 Fasilitasi pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN)		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	10%	10%
	Urusan wajib pelayanan dasar kesehatan									
	Program pengembangan lingkungan hidup sehat									
	1 Koordinasi, Fasilitasi dan pembinaan kesehatan		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	10%	10%
	Urusan wajib pelayanan dasar ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat									

	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Meningkatnya ketertiban dan keamanan ditengah masyarakat								
	1 Pengendalian Keamanan Lingkungan	Terlaksananya pengendalian ketertiban dan keamanan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	0%	0%
	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan	Meningkatnya pemahaman dan pengamalan nilai adat dan budaya								
	1 Peningkatan Toleransi dan Kerukunan Dalam Kehidupan Beragama	Terlaksananya Safari ramadhan dan MTQ tingkat kecamatan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	10%	10%
	Urusan wajib bukan pelayanan dasar administrasi kependudukan dan capil									
	Program Penataan Administrasi Kependudukan	Meningkatnya kualitas pelayanan publik								
	1 Pengembangan Data Base Kependudukan	Terlaksananya pelayanan E KTP dan data base kependudukan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30 &	30 &
	Urusan wajib bukan pelayanan dasar pemberdayaan desa									

	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan nagari								
	1 Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30 %	30 %
	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan nagari								
	1 Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa	Terlaksananya pembinaan nagari untuk peningkatan partisipasi masyarakat pada bulan bhakti gorodan lomba nagari	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	20 %	20 %
	2 Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Desa	Terlaksananya Musrenbang kecamatan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	80 %	80 %
	3 Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek)	Terlaksananya monitoring evaluasi program dan kegiatan di kecamatan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	10 %	10 %
	Program Penanggulangan Kemiskinan	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan nagari								

	1 Distribusi Raskin	Terlaksananya monitoring kegiatan pendistribusian raskin	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	10 %	10 %
	Urusan wajib bukan pelayanan dasar kepemudaan dan olah raga									
	Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan	Meningkatnya partisipasi pemuda dalam pembangunan								
	1 Pembinaan Oerганisasi Kepemudaan	Terlaksananya pembinaan kegiatan kepemudaan, olah raga, paskibra dan pramuka	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	10 %	10 %
	Program pembinaan dan pemyarakatan olah raga	Terlaksananya pembinaan dan pemyarakatan olah raga								
	1 Penyelenggaraan kompetisi olah raga	Terlaksananya kompetisi olah raga di kecamatan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	60 %	60 %
	Urusan wajib bukan pelayanan dasar statistik									
	Program Pengembangan Data/Informasi/ Statistik Daerah	Tersedianya data informasi pembangunan daerah								
	1 Penyusunan dan Pengumpulan data dan statistik daerah	Tersedianya fropil kecamatan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	0 %	0 %

	Urusan wajib bukan pelayanan dasar kebudayaan									
	Program Pengelolaan Keragaman Budaya	Meningkatnya pemahaman adat dan budaya								
	1 Fasilitasi penyelenggaraan festival budaya daerah	Terfasilitasinya kegiatan seni dan budaya di kecamatan dan pameran pembangunan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	0 %	0 %
	Urusan pemerintahan fungsi penunjang keuangan									
	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengendalian Keuangan Daerah	Terwujudnya pelayanan yang baik bersih dan akuntabel								
	1 Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-sumber Pendapatan Daerah	Terlaksananya pemungutan PBB dan pelayanan perizina	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	15 %	15 %
	Program Pembinaan dan fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari	Terciptanya ng efektif dan efisien								
	1. Evaluasi rancangan peraturan desa/nagari tentang APB Desa/nagari	Terlaksananya evaluasi APB nagari di Kecamatan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	50 %	50 %

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kantor Camat Batipuh

Pelayanan publik yang ingin dicapai dapat ditinjau dari dua dimensi, yaitu dimensi internal dan eksternal. Pada dimensi internal, pelayanan publik merupakan salah satu isu utama sejalan dengan tuntutan demokratisasi dan desentralisasi. Demokratisasi pada hakekatnya menyuarkan pentingnya partisipasi masyarakat dan akuntabilitas pemegang kekuasaan, yang dengan demikian suara masyarakat diletakkan pada derajat yang paling tinggi. Semangat demokratisasi dalam penyelenggaraan pemerintahan akan menjadi peluang bagi peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat. Sementara itu penyelenggaraan fungsi pelayanan public kepada masyarakat dan memungkinkan untuk menyelesaikan komplain (bila ada) dengan pihak penyelengaran pelayanan. Pada sisi perencanaan, penyelenggaraan pelayanan publik yang terdesentralisasi akan meningkatkan responsifitas (daya tanggap) terhadap kebutuhan lokal dan membantu Pemerintah daerah (lembaga penyedia layanan) mengidentifikasi dan memahami karakteristik khas masyarakat setempat.

Pada dimensi eksternal, pelayanan publik tidak akan memainkan kunci dalam menghadapi tatangan globalisasi. Paling tidak tantangan globalisasi tersebut memerlukan jawaban dalam hal peningkatan daya saing (competitivanss) dan daya tarik (Attractiveness) baik ditingkat regional maupun internasional.

Dalam rangka mendorong peningkatan pelayanan, maka perlu dilakukan pelayanan prima yang merupakan pelayanan yang memenuhi standar pelayanan terhadap permintaan, keinginan, dan harapan masyarakat yang mempunyai nilai yang tinggi dan bermutu (berkualitas). Dengan demikian dapat ditarik pengertian secara sederhana bahwa pelayanan bermutu.

Lebih jauh lagi hakekat dari pelayanan umum yang prima adalah berupa upaya-upaya sebagai berikut :

- a. Meningkatkan mutu dan produktifitas pelaksanaan tugas dan fungsi instansi pemerintah di bidang pelayanan umum.
- b. Mendorong upaya mengefektifkan system dan tata laksana pelayanan, sehingga pelayanan umum dapat diselenggarakan secara lebih berdaya guna dan berhasilguna (efektif dan efisien)
- c. Mendorong tumbuhnya kreatifitas, prakarsa dan inovasi peran serta masyarakat secara luas.

Untuk mendukung terselenggaranya pelayanan umum yang prima, pelayanan umum tersebut harus dilaksanakan dalam suatu rangkaian kegiatan terpadu yang mencakup aspek-aspek sebagai berikut :

1. Sederhana, artinya dalam pelaksanaan tidak menyulitkan, prosedurnya, tidak berbelit-belit dan persyaratannya mudah dipenuhi.
2. Terbuka, artinya masyarakat ingin dilayani secara terbuka, transparan sejujurnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Lancar, artinya pemberian pelayanan harus bekerja secara ikhlas dan sepenuh hati, dengan didukung sarana dan prasarana penunjang untuk kecepatan pelayanan itu sendiri.
4. Tepat, artinya pemberian pelayanan dapat dilakukan secara tepat arah, sasaran jumlahnya tidak lebih dan tidak kurang dan tepat waktu.
5. Lengkap, artinya apa yang diharapkan dan diinginkan masyarakat terhadap suatu pelayanan tertentu dapat tersedia secara lengkap.
6. Wajar, artinya pelayanan dilakukan sebagaimana terjangkau, artinya biaya pelayanan tersebut dapat dijangkau oleh masyarakat.

Setelah dilakukan hal-hal sebagaimana diuraikan di atas, diharapkan pemerintah dapat memberikan kepada masyarakat suatu pelayanan publik yang prima, sehingga dengan demikian persepsi masyarakat terhadap kinerja reformasi dan birokrasi pemerintah akan menjadi lebih baik lagi.

Yang pada akhirnya nanti dapat dibangun hubungan yang harmonis antara pemerintah dan masyarakat. Pada satu sisi pemerintah akan memiliki legitimasi yang kuat dihadapan masyarakat dan pada sisi lain masyarakat akan mendapat pelayanan yang baik dan prima dari pemerintah.

Tabel Pencapaian Kinerja Pelayanan OPD
Kabupaten Tanah Datar

**Tabel Pencapaian Kinerja Pelayanan Kantor Camat Batipuh
Kabupaten Tanah Datar**

No	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra POD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Jumlah Masjid/Mushalla yang dikunjungi dalam pembinaan keagamaan			8	16	16	16	8	16	16	16	
2	Jumlah cabang lomba yang diikuti kecamatan dalam acara MTQ			52	54	56	56	52	54	56	56	
3	Jumlah cabang lomba yang diikuti dalam kegiatan festival seni dan budaya			7 cbg	8 cbg	10 cbg	10 cbg	7 cbg	8 cbg	10 cbg	10 cbg	
4	Terlaksananya monitoring, evaluasi dan pelaporan			24 kali 8 Nagari	24 kali 8 Nagari	24 kali 8 Nagari	24 kali 8 Nagari	24 kali 8 Nagari	24 kali 8 Nagari	24 kali 8 Nagari	24 kali 8 Nagari	
5	Terlaksananya pembinaan ke SLTP dan SLTA			9 sekolah	9 sekolah	9 sekolah	9 sekolah	9 sekolah	9 sekolah	9 sekolah	9 sekolah	
6	Pengendalian keamanan lingkungan			36 kali 8 Nagari	36 kali 8 Nagari	36 kali 8 Nagari	36 kali 8 Nagari	36 kali 8 Nagari	36 kali 8 Nagari	36 kali 8 Nagari	36 kali 8 Nagari	
7	Jumlah kelompok pemuda yang dibina			8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	
8	Jumlah nagari binaan sadar hukum			8 Nagari	8 Nagari	8 Nagari	8 Nagari	8 Nagari	8 Nagari	8 Nagari	8 Nagari	

9	Jumlah kelompok /organisasi masyarakat yang dibina			8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	
10	Persentase jumlah masyarakat yang telah merekam data e-KTP			350 org	400 org	480 org	500 org	350 org	400 org	480 org	500 org	
11	Terlaksananya pendistribusian raskin			1.864 RTS	1.864 RTS	1.864 RTS	1.864 RTS	1.864 RTS	1.864 RTS	1.864 RTS	1.864 RTS	

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kantor Camat Batipuh

Isu strategis berdasarkan Tupoksi yang ada pada Kantor Camat Batipuh adalah sebagai berikut:

1. Degradasi moral dan akhlak generasi muda seperti:
 - a. Penyakit masyarakat
 - b. Warnet
 - c. Miras (Minuman Keras)
 - d. Pencurian dan lain-lain
2. Perlu peningkatan harmonisasi hubungan 3 lembaga unsur Nagari.
3. Belum maksimalnya peran 5 lembaga unsur di Nagari
4. Pembagian kerja perangkat Nagari belum terbagi secara merata, sehingga tugas-tugas Pemerintahan Nagari belum dapat diselesaikan dengan maksimal.
5. Belum lengkapnya sarana dan prasarana untuk melaksanakan tugas-tugas pemerintahan ditingkat jorong.
6. Untuk mengetahui batas-batas Nagari perlu diadakan penataan ulang.
7. Tingginya tingkat kemiskinan dan pengangguran.
8. Semakin sembarautnya pasar, karena ojek yang tidak mempunyai ketentuan dan izin yang dapat dipedomani.
9. Universitas Islam yang akan berdiri di Nagari Parambahan menjadi suatu harapan dari masyarakat.
10. Fungsi LPM berjalan belum sempurna sebagaimana mestinya.
11. Belum maksimal partisipasi para perantau dan masyarakat dalam membangun Nagari.
12. Usulan yang diajukan dari Nagari banyak yang belum direalisasi dan belum terlaksana.
13. Nagari banyak mengarahkan pembangunan di bidang fisik, sehingga peningkatan SDM kurang sekali.
14. Perlunya inovasi baru untuk pengentasan kemiskinan seperti:
 - a. Nagari dapat mengentaskan kemiskinan melalui dana DAKN.
 - b. Peningkatan peran Ninik Mamak dan Bundo Kandung di Nagari untuk pelaksanaan ABS/SBK.
 - c. Wali Nagari dapat merangkul perantau untuk membantu keluarga miskin di Nagari dengan bantuan modal dan sebagainya.
15. Penempatan Calon Pegawai Negeri Sipil ke masing-masing OPD belum sesuai dengan kebutuhan di OPD yang bersangkutan.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dokumen perencanaan yang disusun oleh Kecamatan Batipuh termasuk di dalamnya Rencana Kerja telah mengacu kepada RPJMD dan rancangan awal RKPD.

Dibandingkan dengan rancangan awal RKPD terdapat beberapa perubahan antara tahun 2016 dan 2017, seperti perubahan nomor rekening pada seluruh program dan kegiatan, perubahan nama program dan kegiatan, perubahan besaran anggaran masing-masing kegiatan, serta penambahan beberapa kegiatan baru, antara lain :

1. Pada tahun 2016 pada program pelayanan administrasi perkantoran terdapat kegiatan penyediaan jasa administrasi keuangan, sedangkan tahun 2017 kegiatan tersebut hilang dan muncul kegiatan penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun dan kegiatan penyusunan perencanaan tahunan yang masuk dalam program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan.
2. Pada tahun 2017 juga muncul program dan kegiatan baru, yaitu Program Peningkatan Pelayanan Terpadu kepada Masyarakat dengan kegiatan Fasilitasi pelaksanaan pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN).

Tabel Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun ...
Kabupaten Tanah Datar

Nama OPD :

Lembar.....dari.....

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)		(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Urusan Pemerintahan Fungsi penunjang administrasi pemerintahan					Urusan Pemerintahan Fungsi penunjang administrasi pemerintahan				1.884.435.000	
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				167.232.000	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				1.354.150.000	
	1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kantor camat batipuh	Terselenggaranya administrasi surat menyurat		1.300.000	1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kantor camat batipuh	Terselenggaranya administrasi surat menyurat		1.300.000	
	2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kantor camat batipuh	Terselenggaranya pembayaran telepon listrik dan air	1 tahun	18.000.000	2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kantor camat batipuh	Terselenggaranya pembayaran telepon listrik dan air	1 tahun	21.000.000	
	3 Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pelayanan jasa perizinan kendaraan dinas operasional	2 unit roda empat 3 unit roda dua	5.000.000	3 Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pelayanan jasa perizinan kendaraan dinas operasional	2 unit roda empat 3 unit roda dua	5.000.000	
	4 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kantor camat batipuh	Tersedianya bahan peralatan kebersihan kantor	1 tahun	2.500.000	4 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kantor camat batipuh	Tersedianya bahan peralatan kebersihan kantor	1 tahun	3.500.000	
	5 Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kantor camat batipuh	Tersedianya alat – alat tulis kantor	1 tahun	7.800.000	5 Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kantor camat batipuh	Tersedianya alat – alat tulis kantor	1 tahun	10.000.000	
	6 Penyediaan Barang Cetak dan	Kantor camat	Tersedianya barang cetak dan penggantian	1 tahun	5.791.000	6 Penyediaan Barang Cetak dan	Kantor camat	Tersedianya barang cetak dan	1 tahun	8.000.000	

	Penggandaan	batipuh				Penggandaan	batipuh	penggandaan			
7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kantor camat batipuh	Tersedianya komponen instalasi listrik	1 tahun	4.000.000	7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kantor camat batipuh	Tersedianya komponen instalasi listrik	1 tahun	5.000.000
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kantor camat batipuh	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	1 tahun	1.200.000	8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kantor camat batipuh	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	1 tahun	1.200.000
9	Penyediaan Makanan dan Minuman	Kantor camat batipuh	Tersedianya makanan dan minuman rapat dan tamu	1 tahun	23.691.000	9	Penyediaan Makanan dan Minuman	Kantor camat batipuh	Tersedianya makanan dan minuman rapat dan tamu	1 tahun	26.000.000
10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Kantor camat batipuh	Terlaksananya konsultasi dan koordinasi dengan instansi lain	1 tahun	58.150.000	10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Kantor camat batipuh	Terlaksananya konsultasi dan koordinasi dengan instansi lain	1 tahun	90.000.000
11	Jasa Pendukung Administrasi/ teknis Perkantoran	Kantor camat batipuh	Tersedianya gaji tenaga kontrak dan thl	1 tahun	40.000.000	11	Jasa Pendukung Administrasi/ teknis Perkantoran	Kantor camat batipuh	Tersedianya gaji tenaga kontrak dan thl	1 tahun	64.200.000
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				318.447.000		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
1	Pembangunan gedung kantor	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pembangunan aula kantor camat batipuh	1 unit	200.000.000	1	Pembangunan rumah dinas	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pembangunan rumah dinas camat batipuh	1 unit	500.000.000
2						2	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pengadaan kendaraan dinas roda dua	1 unit	86.000.000
3	Pengadaan Perlengkapan Gedung	Kantor camat	Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung		10.000.000	3	Pengadaan Perlengkapan Gedung	Kantor camat	Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung		50.000.000

	Kantor	batipuh				Kantor	batipuh				
4	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Kantor camat batipuh	Tersedianya komputer , laktop dan printer	2 unit komputer 1 unit lktop 1 unit note book dan 2 unit printer	1.500.000	4	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Kantor camat batipuh	Tersedianya komputer , laktop dan printer	2 unit komputer 1 unit lktop 1 unit note book dan 2 unit printer	50.000.000
5						5	Pengadaan Mobileur	Kantor camat batipuh	Tersedianya mobileur kantor	Kursi dan meja	75.000.000
6	Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	Kantor camat batipuh	Terpeliharanya rumah dinas camat	1 unit rumah dinas	3.000.000	6	Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	Kantor camat batipuh	Terpeliharanya rumah dinas camat	1 unit rumah dinas	3.000.000
7	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Kantor camat batipuh	Terpeliharanya gedung kantor	1 tahun	20.000.000	7	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Kantor camat batipuh	Terpeliharanya gedung kantor	1 tahun	10.000.000
8	Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Kantor camat batipuh	Tersedianya dana pemeliharaan kendaraan dinas	2 unit roda empat 4 unit roda dua	71.947.000	8	Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Kantor camat batipuh	Tersedianya dana pemeliharaan kendaraan dinas	2 unit roda empat 4 unit roda dua	82.380.000
9	Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Kantor camat batipuh	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	6 unit PC 2 unit laktop 3 unit printer	7.000.000	9	Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Kantor camat batipuh	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	6 unit PC 2 unit laktop 3 unit printer	7.000.000
10	Rehab berat/sedang gedung kantor	Kantor camat batipuh	Pengadaan teralis	Pagar gedung kantor camat batipuh	5.000.000	10	Rehab berat/sedang gedung kantor	Kantor camat batipuh	Terbangunnya pagar	Pagar gedung kantor camat batipuh	200.000.000
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		Kantor camat batipuh		20.000.000	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		Kantor camat batipuh			20.000.000
1	Pendidikan dan	Kantor camat	Terlaksananya pendidikan dan	1 tahun	10.000.000	1	Pendidikan dan	Kantor camat	Terlaksananya pendidikan	1 tahun	20.000.000

	Pelatihan Formal	batipuh	pelatihan			Pelatihan Formal	batipuh	dan pelatihan			
	Program Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		Kantor camat batipuh		18.500.000	Program Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		Kantor camat batipuh		21.500.000	
	1 Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kantor camat batipuh	Tersusunnya LAKIP, LKPJ, IKK	3 dokumen	3.900.000	1 Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kantor camat batipuh	Tersusunnya LAKIP, LKPJ, IKK	3 dokumen	4.500.000	
	2 Penyusunan Laporan keuangan ahir tahun	Kantor camat batipuh	Tersusunnya laporan keuangan kantor camat	2 dokumen	7.300.000	2 Penyusunan Laporan keuangan ahir tahun	Kantor camat batipuh	Tersusunnya laporan keuangan kantor camat	2 dokumen	8.000.000	
	3 Penyusunan perencanaan tahunan	Kantor camat batipuh	Tersusunnya Renja, Renja, RKA, RKAP, DPA, DPPA	5 dokumen	7.300.000	3 Penyusunan perencanaan tahunan	Kantor camat batipuh	Tersusunnya Renja, Renja, RKA, RKAP, DPA, DPPA	5 dokumen	9.000.000	
	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN TERPADU KEPADA MASYARAKAT				8.500.000	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN TERPADU KEPADA MASYARAKAT				14.070.000	
	1 Fasilitasi pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN)	Kantor camat batipuh	Terlaksananya kegiatan PATEN	1 tahun	8.500.000	1 Fasilitasi pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN)	Kantor camat batipuh	Terlaksananya kegiatan PATEN	1 tahun	14.070.000	
	Urusan wajib peleyanan dasar kesehatan				14.500.000	Urusan wajib peleyanan dasar kesehatan				15.000.000	
	Program pengembangan lingkungan hidup sehat				14.500.000	Program pengembangan lingkungan hidup sehat				15.000.000	
	1 Koordinasi, Fasilitasi dan pembinaan kesehatan	Kantor camat batipuh	Terlaksananya LSS dan Kecamatan sehat		14.500.000	1 Koordinasi, Fasilitasi dan pembinaan kesehatan	Kantor camat batipuh	Terlaksananya LSS dan Kecamatan sehat		15.000.000	
	Urusan wajib pelayanan dasar ketentraman dan					Urusan wajib pelayanan dasar ketentraman dan				149.285.000	

	ketertiban umum serta perlindungan masyarakat					ketertiban umum serta perlindungan masyarakat					
	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan				6.000.000	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan				6.000.000	
	1 Pengendalian Keamanan Lingkungan	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pengendalian ketertiban dan keamanan	100 %	6.000.000	1 Pengendalian Keamanan Lingkungan	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pengendalian ketertiban dan keamanan	100 %	6.000.000	
	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan				135.260.000	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan				143.285.000	
	1 Peningkatan Toleransi dan Kerukunan Dalam Kehidupan Beragama	Kantor camat batipuh	Terlaksananya Safari ramadhan dan MTQ tingkat kecamatan	100 %	135.260.000	1 Peningkatan Toleransi dan Kerukunan Dalam Kehidupan Beragama	Kantor camat batipuh	Terlaksananya Safari ramadhan dan MTQ tingkat kecamatan	100 %	143.285.000	
	Urusan wajib bukan pelayanan dasar administrasi kependudukan dan capil				9.500.000	Urusan wajib bukan pelayanan dasar administrasi kependudukan dan capil				10.000.000	
	Program Penataan Administrasi Kependudukan				9.500.000	Program Penataan Administrasi Kependudukan				10.000.000	
	1 Pengembangan Data Base Kependudukan	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pelayanan E KTP dan data base kependudukan	2554 KTP	9.500.000	1 Pengembangan Data Base Kependudukan	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pelayanan E KTP dan data base kependudukan	2554 KTP	10.000.000	
	Urusan wajib bukan pelayanan dasar pemberdayaan desa					Urusan wajib bukan pelayanan dasar pemberdayaan desa				143.000.000	
	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan			Terlaksananya pembinaan adm nagari	66.655.500	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan			Terlaksananya pembinaan adm nagari dan	70.000.000	

				dan organisasi kemasyarakatan di kecamatan (6 lembaga)					organisasi kemasyarakatan di kecamatan (6 lembaga)		
	1 Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan	Kantor Camat batipuh			66.655.500	1 Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan	Kantor Camat batipuh			70.000.000	
	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa				30.900.000	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa				33.000.000	
	1 Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa	Kantor Camat batipuh	Terlaksananya pembinaan nagari untuk peningkatan partisipasi masyarakat pada bulan bhakti goro dan lomba nagari	8 nagari	10.000.000	1 Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa	Kantor Camat batipuh	Terlaksananya pembinaan nagari untuk peningkatan partisipasi masyarakat pada bulan bhakti goro dan lomba nagari	8 nagari	10.000.000	
	2 Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Desa	Kantor Camat batipuh	Terlaksananya Musrenbang kecamatan	100 &	15.900.000	2 Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Desa	Kantor Camat batipuh	Terlaksananya Musrenbang kecamatan	100 &	18.000.000	
	3 Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek)	Kantor Camat batipuh	Terlaksananya monitoring evaluasi program dan kegiatan di kecamatan	100 %	5.000.000	3 Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek)	Kantor Camat batipuh	Terlaksananya monitoring evaluasi program dan kegiatan di kecamatan	100 %	5.000.000	
	Program Penanggulangan Kemiskinan				32.001.800	Program Penanggulangan Kemiskinan				40.000.000	
	1 Distribusi Raskin	Kantor Camat	Terlaksananya monitoring kegiatan	1865 RTS	32.001.800	1 Distribusi Raskin	Kantor Camat	Terlaksananya monitoring kegiatan	1865 RTS	40.000.000	

		batipuh	pendistribusian raskin				batipuh	pendistribusia n raskin			
	Urusan wajib bukan pelayanan dasar kepemudaan dan olah raga					Urusan wajib bukan pelayanan dasar kepemudaan dan olah raga				146.000.000	
	Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan				80.944.500	Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan				90.000.000	
	1 Pembinaan Oerganisasi Kepemudaan	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pembinaan kegiatan kepemudaan, olah raga, paskibra dan pramuka	3 organisasi	80.944.500	1 Pembinaan Oerganisasi Kepemudaan	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pembinaan kegiatan kepemudaan, olah raga, paskibra dan pramuka	3 organisasi	90.000.000	
	Program pembinaan dan pemasyarakatan olah raga				15.657.000	Program pembinaan dan pemasyarakatan olah raga				56.000.000	
	1 Penyelenggaraan kompetisi olah raga	Kantor camat batipuh	Terlaksananya kompetisi olah raga di kecamatan	1 turnamen	15.657.000	1 Penyelenggaraan kompetisi olah raga	Kantor camat batipuh	Terlaksananya kompetisi olah raga di kecamatan	1 turnamen	56.000.000	
	Urusan wajib bukan pelayanan dasar statistik				10.000.000	Urusan wajib bukan pelayanan dasar statistik				10.000.000	
	Program Pengembangan Data/Informasi/ Statistik Daerah				10.000.000	Program Pengembangan Data/Informasi/ Statistik Daerah				10.000.000	
	1 Penyusunan dan Pengumpulan data dan statistik daerah	Kantor camat batipuh	Tersedianya fropil kecamatan	1 dokumen	10.000.000	1 Penyusunan dan Pengumpulan data dan statistik daerah	Kantor camat batipuh	Tersedianya fropil kecamatan	1 dokumen	10.000.000	
	Urusan wajib bukan pelayanan dasar kebudayaan					Urusan wajib bukan pelayanan dasar kebudayaan				15.000.000	
	Program Pengelolaan Keragaman Budaya				13.000.000	Program Pengelolaan Keragaman Budaya				15.000.000	

	1	Fasilitasi penyelenggaraan festival budaya daerah	Kantor camat batipuh	Terfasilitasinya kegiatan seni dan budaya di kecamatan dan pameran pembangunan	100 %	13.000.000	1	Fasilitasi penyelenggaraan festival budaya daerah	Kantor camat batipuh	Terfasilitasinya kegiatan seni dan budaya di kecamatan dan pameran pembangunan	100 %	15.000.000	
		Urusan pemerintahan fungsi penunjang keuangan						Urusan pemerintahan fungsi penunjang keuangan				42.000.000	
		Program Peningkatan dan Pengembangan Pengendalian Keuangan Daerah				16.900.000		Program Peningkatan dan Pengembangan Pengendalian Keuangan Daerah				18.000.000	
	1	Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-sumber Pendapatan Daerah	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pemungunan PBB dan pelayanan perizina	100 %	16.900.000	1	Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-sumber Pendapatan Daerah	Kantor camat batipuh	Terlaksananya pemungunan PBB dan pelayanan perizina	100 %	18.000.000	
		Program Pembinaan dan fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari				20.000.000		Program Pembinaan dan fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari				24.000.000	
	1.	Evaluasi rancangan peraturan desa/nagari tentang APB Desa/nagari	Kantor camat batipuh	Terlaksananya evaluasi APB nagari di Kecamatan	8 nagari	20.000.000	1.	Evaluasi rancangan peraturan desa/nagari tentang APB Desa/nagari	Kantor camat batipuh	Terlaksananya evaluasi APB nagari di Kecamatan	8 nagari	24.000.000	

2.5 Penelahaan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsinya Kantor Camat Batipuh belum pernah menerima usulan program kegiatan dari para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat atau pemangku kepentingan lainnya.

Tabel Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun ...
Kabupaten Tanah Datar

Nama OPD :

lembar ... dari ...					
No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Urusan Pemerintahan Fungsi penunjang administrasi pemerintahan				
	PROGRAM PEMBANGUNAN JALAN DAN JEMBATAN				
	<u>BIDANG FISIK</u>				
	<u>Kegiatan : PEMBANGUNAN JALAN :</u>				
	<u>PENGASPALAN :</u>				
	Pengaspalan jalan Pasar Rabaa-Batu banyak-Simpang Sikaladi	Sabu		3000 M	
	Pengaspalan Jalan Balai Mato Aie-Balai Gamba	Batipuh Ateh		1200 M	
	Pengaspalan Jln.Pincuran Tujuh-Gunuang Bunsu	Batipuh Baruh		2500 M	
	Pengaspalan jalan Simpang Congkopng - Cimporong	Batipuah Baruh,Batipuah Ateh dan Sabu		3000 M	
	Pengaspalan Jln.Simpang Tigo Koto melalui SDN 18	Tj.Barulak		300 M	
	Peningkatan/Pengaspalan Jalan Lingkar Sungai ungkang-Pakan akad	Sabu		1500 M	
	<u>Kegiatan : PELEBARAN JALAN</u>				
	Pelebaran dan Pembuatan Drainase Jln. Kabupaten	Andaleh		3550 M	
	Pelebaran dan Pengerasan Jalan dari Lubuak Aluang-Ujuang Guguak	Tanjung Barulak		200 M	
	Pelebaran Jalan Ampiarayo -Muaro aia	Bungo tanjuang		250 M	
	<u>PENGERASAN / PENGECORAN /RABAT BETON :</u>				
	Rabat beton dan Pendaman Jalan Ujuang darek-Kapuah	Tanjung barulak		400 M	
	Rabat Beton bahu Jalan dan Pemasangan letter U Jalan Gunung Rajo-Sumpur	Gunung Rajo		200 M	
	Rabat Beton Jalan SDN 15-Sungai Jaruai	Bungo tanjuang		400 M	

	Rabat Beton dan pemasangan TPT Jalan Subarang Kantor Camat batipuh	Batipuh ateh		2000 M	
	Lanjutan Rabat Beton Jalan Balai-Balai-Bawah Kayu-MTsN Subang anak	Batipuh Baruah		1000 M	
	Rabat Beton Jalan Cimporong -Kakabun	Sabu		1500 M	
	Pengerasan Jalan dari Mushalla taqwa-Gantiang Iarak	Tanjung Barulak		450 M	
	Pengerasan,pededaman dan Rabat beton Jalan batu lipai-Balai-Balai	Batipuah Baruah		1000 M	
	Rabat Beton Jalan Batang Arau -Sungai maruok	Btp.Ateh,Btp Brh		2000 M	
	Rabat Beton Jalan Pincuran Tujuh-Payo	Btp. Baruh		1000 M	
	Pengerasan Jalan dari laman Tuo-Gantiang Jariang	Tanjung barulak		2000 M	
	Rabat Beton Jalan Kampuang XI	Sabu		1000 M	
	Rabat Beton Jalan Guguak Sakato-balai sabuah	Btp.Ateh		500 M	
	Rabat Beton Jalan Subarang -Sidataran-Pitalah	Btp.Ateh		500 M	
	PEMBUKAAN JALAN BARU:				
	Pembukaan dan Pengecoran Jalan Dari Bulaan-Kubuaua	Pitalah		500 M	
	-				
	PENDAMAN				
	Pasang Dam Jalan Simp.Mesjid Nurul Iman-Padang Kunyik	Bungo Tanjung		2000 M	
	Pasang dam Jalan kelok batuang kapuah	Bungo tanjuang		250 M	
	Pasng dam Jalan dan drainase jalan simpang manggih-Tumanguang	Gunuang rajo		2500 M	
	Pasang dam Jalan Ampiarayo- Muaro aia	Bungo tanjuang		250 M	
	PROGRAM PENINGKATAN DAN PENGAMANAN LALU LINTAS				
	Kegiatan : PEMBANGUNAN JEMBATAN				
	Pembangunan Jembatan Labuan Panjang	Batipuh Baruh		14 M	
	Pembangunan Jembatan Titian Sasak	Bungo Tanjung		20 m	
	Pembangunan Jembatan Buyuik	Gunung rajo		5 M	
	Pelebaran Jembatan Nagari andaleh	Andaleh		14 M	
	Pembangunan jembatan Muaro Aia	Bungo tanjuang		10 M	
	<i>Pembangunan Tiang Jembatan Lubuak Punago</i>	Gunuang Rajo		8 M	
	<i>Pembangunan Jembatan Pulau</i>	Gunuang rajo		6 M	
	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN PENGELOLAAN JARINGAN IRIGASI,RAWA DAN JARINGAN PENGAIRAN LAINNYA				
	Kegiatan : REHABILITASI / PEMELIHARAAN JARINGAN IRIGASI				
	Rehab Irigasi banda Baruah Jirek	Pitalah		500 M	

	Rehab Irigasi Banda Sungai Jaruai	Bungo tanjuang		1000 M	
	Pembangunan dan Pasang Dam Banda Bancah	Pitalah		250 M	
	Rehab Irigasi lurah Taha	Pitalah		500 M	
	PROGRAM PEMBANGUNAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR				
	<u>Kegiatan : PEMBANGUNAN GEDUNG KANTOR</u>				
	Pembangunan Kantor Walinagari dan gedung serba Guna satu atap	Andaleh		1 unit	
	Pembangunan Pondok Al-Quran	Pitalah		1 unit	
	PROGRAM UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT				
	KEGIATAN PEMELIHARAAN DAN PEMULIHAN KESEHATAN Kegiatan pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan				
	Lanjutan Penedaman Puskesmas Batipuh I	Batipuh Ateh		1 paket	
	Rekontruksi Total dan pagar Pustu Pita-Bunga	Pitalah		1 paket	
	Penambahan Gedung Lantai II Puskesmas Batipuh II	Tanjung barul;ak		1 paket	
	Pasang Dam, pengecoran, pemagaran dan pengecatan Puskesmas Sulayan	Pitalah		1 paket	
	Pasang Dam, pengecoran, pemagaran dan pengecatan Puskesmas Haru	Bungo Tanjuang		1 paket	
	Rehab Berat Pustu Jorong Kapuah	Bungo Tanjuang		1 paket	
	Pengecatan Puskesmas Ampiarayo	Bungo Tanjuang		1 paket	
	Penambahan Bangunan Lantai II dan Mobiler Puskesmas Tabuah-Tabuah	Tanjung Barulak		1 paket	
	Pembangunan Puskesmas Padang langgo	Tanjung Barulak		1 paket	
	Pengadaan mobiler Puskesmas batipuh II	Tanjung barulak		1 Paket	
	Pengadaan air bersih nagari Pitalah	Pitalah		1 paket	
	Pengadaan Pipa dari tapian lakuak ke Mesjid Raya	Gunuang rajo		1000 M	
	Pembangunan WC murid SDN 37 Batipuh	Batipuh baruh		1 paket	
	Pembangunan WC murid dan Guru SDN 46 Batipuh	Batipuh baruh		10 unit	
	BIDANG EKONOMI				
	Pembangunan Pasar PITA BUNGA	Bungo Tanjuang, Pitalah		4 IUNIT	
	Pembangunan Jalan Usaha Tani Padi Gadang-Sawah dahulu	Sabu		1000 M	
	Pembangunan Pasar Pakan Kamih	Batipuh Baruh		1 paket	
	Pengembangan Tanaman Hias	Andaleh		1 paket	
	Pengadaan Jaringan Listrik untuk KK miskin	Batipuh Ateh		60 KK	
	Lanjutan Pembangunan Irigasi Banda Gantiang	Gunuang rajo		2000 M	
	Bantuan alat industri Rumah tangga	Tanjung Barulak		5 unit	

	(mesin penumbuk ubi)				
	Pelatihan peternakan ,pertanian dan Home Industri	Andaleh		3 paket	
	Rehab Rumah tangga Miskin	Pitalah		35 unit	
	Pengadaan Mesin penghancur ubi(penumbuk)	Bungo Tanjung		20 unit	
	Perbaikan Banda Batanang Gunuang Bunsu	Batipah Baruh		3000 M	
	Pengadaan ternak sapi untuk RTM	Sabu		100 ekor	
	Rehab Irigasi Banda Usang	Batipuh Ateh		2000 M	
	Pelatihan Bidang Perbengkelan	Tanjung barulak		1 paket	
	Lanjutan Pembangunan banda Ngungun	Gunung rajo		800 M	
	Pembangunan Jalan Usaha tani dari Jembatan gabuduak ke Lansano	Bungo tanjuang		1500 m	
	Pengadaan itik petelur	Pitalah		1000 ekor	
	Pembangunan Irigasi banda Gadang	Sabu		1500 M	
	Pembuatan tali banda Ganangan ke Kubu Tantungga	Batipuh baruh		2000 M	
	Pengendalian hama babi (Pembuatan Pagar)	Andaleh		2500 M2	
	Rehabilitasi banda bungo	Batipuah ateh		300 M	
	Lanjutan Pembangunan banda Sawah baruah	Gunuang rajo		2000 M	
	Pengadaan Mesin Bordir	Tanjung Barulak		11 Buah	
	Rehab Irigasi Banda Pamakok	Bungo tanjuang		500 M	
	Pelatihan Budidaya Ikan	Pitalah		5 paket	
	Rehab Tali Banda Basa dari Tarok - Taruko	Batipuah Baruh		750 M	
	Pembangunan Irigasi Banda Rantau	Sabu		800 M	
	Rehab Irigasi banda Baru	Batipuah ateh		1000 M	
	Pembangunan Kapalo Banda Tantanah	Gunuang rajo		500 m	
	Rehabilitasi Irigasi Banda Pauah	Andaleh		250 M	
	Pengadaan bibit tanaman produktif (cengkeh,coklat dll)	Bungo tanjuang		25 000 btg	
	Pelatihan aneka Kuliner dan masakan khas Nagari	Pitalah		1 paket	
	Pembangunan Irigasi Batang Mansiro	Batipuah baruh		1000 M	
	Rehab Irigasi Banda Titian aia	Andaleh		150 M	
	Pengerasan jalan Usaha tani Dari Tanjung ke sawah Dahulu	Sabu		1800 M	
	Rehab Irigasi banda Rang Koto	Batipuah ateh		1500	
	Pembukaan Jalan usaha Tani Padang Gufguak Kandih	Gunuang rajo		1500 M	
	Pengadaan bibit tanaman produktif (cengkeh,coklat dll)	Tanjung barulak		15000 Btg	
	Bantuan Bibit Varietas Padi unggul	Tanjung barulak		2500 kg	
	BIDANG SOSBUD				
	Peningkatan Pustu / Penambahan Ruang Pustu , Tempat Bersalin dan Pagar serta Pemasangan Keramik	Andaleh		1 Paket	
	Pembangunan Pagar SD N 28 Batipuah	B . Ateh		150 x 2 m	
	Lanjutan pembangunan asrama MTI Tanjung barulak	T Barulak		1 Paket	

	Perbaikan Pagar SD 01 Batipuah	B . Baruah		20 m	
	Pembangunan bak penampung dan pipanisasi Sumber air bersih	Pitalah		1 Paket	
	Rehap Postu Nagari Sabu	Sabu		1 Paket	
	Penyambungan Listrik KK Miskin	Bungo Tanjung		40 Unit	
	Pembangunan Gedung TK Al- Islah Gatiang	G Rajo		1 Unit	
	Lanjutan Pembangunan kantor UPTD Pendidikan Kec Batipuh	Pitalah		1 Paket	
	Pembangunan Poskesri Padang Langgo	T Barulak		1 Paket	
	DAM belakang puskesmas Batipuh I	Batipuh		P 12 M, T 6 M	
	Bak pembakar sampah Kantor camat Batipuh	Batipuh		10 Unit	
	Pengadaan Air Bersih Kantor Camat	Batipuh		1 Unit	
	Pengadaan TK Nurul Huda Bungo Tanjung	Bungo Tanjung		1 unit	
	Peningkatan Kapasitas Pengurus Dan Anggota MUI Kecamatan Batipuh	Batipuh		1 Paket	
	Penambahan gedung lantai (2)dua Puskesmas Batipuh II	Puskesmas Batipuh II		1 Paket	
	Rekonsrtuksi total dan pagar Pustu Pita-Bunga	Pitalah		1 Paket	
	DAM, Cor, Pagar dan Cat poskesri Sulayan	Poskesri Sulayan		1 Paket	
	DAM, Cor, Pagar dan Cat poskesri Haru	Poskesri Bungo Tanjung		1 Paket	
	Pengecatan poskesri ampia rayo	Poskesri Ampia Rayo Bungo Tanjung		1 Paket	
	Rehab Berat Pustu Kapuah	Kapuah Bungo Tanjung		1 Paket	
	penambahan bangunan lantai 2 dan mobiler poskesri tabuah tabuah	Tabuah tabuah Tanjung Barulak		1 Paket	
	mobiler Puskesmas batipuh II	Batipuh II		1 Paket	
	Pelatihan Perbengkelan	Bungo Tanjung		30 Orang	
	Rehab Kuda-kuda dan Atap SDN 34 Batipuh	Batipuah Ateh		1 paket	
	Rehab Lapangan Sepakbola	Gunuang rajo		50 X 94	
	Pembangunan gedung TPA/TPSA Mesjid Qura Batang Gadih	Batipuh baruh		3 lokal	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana TPA/TPSA Mobiler	Andaleh		150 pasang	
	Pengadaan alat-alat TPA	Tanjung barulak		1 paket	
	Pengadaan Mobiler TPA/TPSA	Pitalah		200 pasang	
	Lanjutan Pembangunan pagar dan tempat berwuduk SMP 5 Btp	Sabu		1 paket	
	Pengadaan mobiler PAUD,TK dan MIS	Pitalah		1 paket	

	Rehab SDN 11 Batipuh	Batipuah Baruh		1 paket	
	Pasang Dam dan pengecoran SDN 15 batipuh	Bungo Tanjuang		1 paket	
	Pendaman Lingkungan SDN 50 Batipuh	Batipuah Ateh		100 x2 M	
	Pengadaan sarana dan prasarana PKK dan Bundo Kanduang	Andaleh		1 paket	
	Rehab Lapangan olahraga SDN 38 Batipuh	Gunuangrajo		1 paket	
	Pembangunan Pondok Al-Qur'an	Tanjung Barulak		1 paket	
	Pengadaan mobiler SDN 35 Batipuh	Sabu		1 paket	
	Pelatihan Pidato Adat	Tanjung barulak		1 paket	
	Pembangunan Kantin SDN 09 Batipuh	Gunuang rajo		1 unit	
	Trasportasi Kader Posyandu,PPKBJ,Sub PPKBJ,PAUD dan TK	Sabu		1 paket	
	Lanjutan Pembangunan Tangga dan Gerbang SDN 22 Batipuh	Batipuh Ateh		1 paket	
	Peningkatan Kapasitas Seniman Minang Andaleh	Andaleh		1 paket	
	Pembangunan Ruang Pustaka SDN 24 Batipuh	Bungo Tanjuang		1 paket	
	Pembangunan Gedung Pertemuan Alek Kapalo Banda	Batipuah Baruh		1 paket (10 X 20)	
	Pengadaan Sarana Dan Prasarana alat Drumband	Pitalah		1 paket	
	Pembenahan Objek Wisata Nagari Andaleh	Andaleh		1 paket	
	Pemberian makanan Tambahan Posyandu	Sabu		1 paket	
	Rehab Kuda-Kuda dan Atap SDN 21 Batipuh	Batipuah Ateh		1 paket	
	Rehab Tugu Proklamasi	Batipuah baruh		1 paket	
	Pembangunan Ruang Kelas SDN 06 Batipuh	Bungo Tanjuang		1 unit	
	Pembangunan Pagar SDN 09 Batipuh	Gunuang rajo		50 X 10 M	
	Pelatihan Pencaksilat Dan Randai	Tanjung Barulak		1 paket	

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2018

3.1. Telaahan Kebijakan Nasional dan Renja K/L

Program nasional maupun provinsi pada nantinya tidak luput dari peranPrioritas pembangunan nasional mencakup aspek pendidikan; kesehatan; perumahan dan pemukiman; pengembangan dunia usaha dan pariwisata; ketahanan energi; ketahanan pangan; penanggulangan kemiskinan; infrastruktur, konektivitas, dan kemaritiman; pembangunan wilayah; serta politik, hokum dan pertahanan keamanan.

Arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional Tahun 2018 adalah sebagai berikut:

1. Pendidikan dengan program prioritas Pendidikan Vokasi dan Peningkatan Kualitas Guru
2. Kesehatan dengan program prioritas Peningkatan Kesehatan Ibu dan Anak, Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit, Preventif dan Promotif (Gerakan Masyarakat Hidup Sehat)
3. Perumahan dan pemukiman dengan program prioritas Penyediaan Perumahan Layak dan Air Bersih dan Sanitasi
4. Pengembangan dunia usaha dan pariwisata dengan program prioritas Pengembangan 3 Kawasan pariwisata, pengembangan 5 kawasan Ekonomi khusus, Pengembangan 3 kawasan Industri, Perbaikan iklim investasi dan penciptaan lapangan kerja dan peningkatan Ekspor barang dan jasa bernilai tambah tinggi
5. Ketahanan energi dengan program prioritas EBT dan Konservasi Energi dan Pemenuhan Kebutuhan Energi
6. Ketahanan pangan dengan program prioritas Peningkatan produksi pangan dan pembangunan sarana dan prasarana pertanian
7. Penanggulangan kemiskinan dengan program prioritas jaminan bantuan sosial tepat sasaran, pemenuhan kebutuhan dasar dan peningkatan daya saing UMKM dan koperasi
8. Infrastruktur, konektivitas, dan kemaritiman dengan program prioritas pengembangan sarana dan prasarana transportasi (darat,laut udara dan inter-moda) dan pengembangan telekomunikasi dan informatika
9. Pembangunan wilayah dengan program prioritas pembangunan wilayah perbatasan dan daerah tertinggal, pembangunan perdesaan, reforma agraria, pencegahan dan penanggulangan bencana dan percepatan pembangunan papua

10. Politik, Hukum dan pertahanan keamanan dengan program prioritas penguatan pertahanan, stabilitas politik dan keamanan, kepastian hukum dan reformasi birokrasi

Berdasarkan prioritas pembangunan nasional tersebut maka Kabupaten Tanah Datar menetapkan Prioritas pembangunan tahun 2018 adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan pemahaman dan pengamalan nilai-nilai agama, adat dan budaya
2. Peningkatan kualitas pendidikan, derajat kesehatan dan kesejahteraan sosial masyarakat.
3. Optimalisasi pembangunan pariwisata daerah
4. Pengurangan pengangguran dan kemiskinan
5. Peningkatan ketahanan pangan, pemberdayaan UMKM dan pengembangan perdagangan
6. Peningkatan kuantitas dan kualitas infrastruktur daerah
7. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pelaksanaan reformasi birokrasi dan penerapan e-government
8. Penanggulangan bencana dan pelestarian lingkungan hidup
9. Peningkatan kesadaran hukum masyarakat

Maka dalam pelaksanaannya Kecamatan Batipuh sebagai unit pemerintahan yang terendah berperan serta dalam menyukseskan program nasional maupun Kabupaten Tanah Datar dengan melaksanakan program dan kegiatan yang mendukung tujuan yang telah ditetapkan tersebut.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Kantor Camat Batipuh

TUJUAN

Tujuan dan sasaran Renja Kantor Camat Batipuh untuk mewujudkan tercapainya suatu rencana kerja satu tahun ke depan yang telah dituangkan dalam forum SOPD Kabupaten Tanah Datar secara berkesinambungan dengan berpedoman program jangka menengah yang telah ditetapkan dengan mengacu kepada visi dan misi Kecamatan Batipuh serta dapat menampung isu-isu aktualitas yang berkembang ditengah-tengah masyarakat, dalam rangka meningkatkan kinerja aparatur guna memberikan pelayanan kepada masyarakat sesuai dengan prosedur yang berlaku mudah, cepat, efisien dan tepat waktu.

Adapun sasaran dari Rencana Kerja Kecamatan Batipuh agar terlaksananya program kerja yang telah disusun selama satu tahun ke depan sesuai dengan sistematika standar yang telah ditetapkan serta berkesinambungan.

```
graph LR; A[Rumusan Tujuan dalam Renstra OPD] --> B[Rumusan Sasaran Renstra OPD]; A --> C[Rumusan Tujuan Renja OPD]; A --> D[Kebijakan Nasional dan Provinsi]; B --> E[Rumusan Sasaran Renja OPD]; C --> E; D --> C; C --> F[Hasil Evaluasi Kinerja Pelayanan OPD]; F --> E;
```

Program disini adalah kumpulan kegiatan-kegiatan nyata, sistematis dan terpadu yang dilaksanakan guna mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan.

a. Penyediaan Belanja Pegawai

1. Pelayanan administrasi perkantoran
 - a. Penyediaan jasa surat menyurat
 - b. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
 - c. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional
 - d. Penyediaan jasa kebersihan kantor
 - e. Penyediaan alat tulis kantor
 - f. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
 - g. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
 - h. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan

- i. Penyediaan makanan dan minuman
 - j. Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
 - k. Penyediaan jasa tenaga pendukung administrasi/teknis perkantoran
- 2. Peningkatan sarana dan prasarana aparatur
 - a. Pembangunan rumah dinas
 - b. Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional
 - c. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
 - d. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
 - e. Pengadaan Mebeuler
 - f. Pemeliharaan Rutin/berkala rumah dinas
 - g. Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor
 - h. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
 - i. Pemeliharaan Rutin/berkala peralatan gedung kantor
 - j. Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor
- 3. Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur
 - a. Pendidikan dan pelatihan formal
- 4. Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
 - a. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
 - b. Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun
 - c. Penyusunan perencanaan akhir tahun
- 5. Peningkatan Pelayanan Terpadu kepada Masyarakat
 - a. Fasilitasi pelayanan administrasi terpadu kecamatan (PATEN)
- 6. Pengembangan Lingkungan Hidup Sehat
 - a. Koordinasi, Fasilitasi dan pembinaan kesehatan
- 7. Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan
 - a. Pengendalian keamanan lingkungan
- 8. Pengembangan wawasan kebangsaan
 - a. Peningkatan toleransi dan kerukunan dalam beragama
- 9. Penataan administrasi kependudukan
 - a. Pengembangan data base kependudukan
- 10. Peningkatan keberdayaan masyarakat perdesaan
 - a. Pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat perdesaan
- 11. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan desa
 - a. Pembinaan kelompok pembangunan desa
 - b. Pelaksanaan musyawarah pembangunan desa

- c. Monitoring, evaluasi dan pelaporan
- 12. Penanggulangan Kemiskinan
 - a. Distribusi raskin
- 13. Peningkatan peran serta kepemudaan
 - a. Pembinaan organisasi kepemudaan
- 14. Pembinaan dan pemasyarakatan olah raga
 - a. Penyelenggaraan kompetisi olah raga
- 15. Pengembangan data/informasi/statistik daerah
 - a. Penyusunan dan pengumpulan data dan statistik daerah
- 16. Pengelolaan Keragaman Budaya
 - a. Fasilitasi penyelenggaraan festival budaya daerah
- 17. Peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah
 - a. Intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah
- 18. Pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa/nagari
 - a. Evaluasi rancangan peraturan desa/nagari tentang APB desa/nagari

Tabel Rencana Program dan Kegiatan OPD Tahun ...
dan Perkiraan Maju Tahun ...
Kabupaten Tanah Datar

Kode Rekening	Urusan/Program/Kegiatan	Indikator kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018				Catatan Penting	Perkiraan Maju Tahun 2019	
			Lokasi Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif			Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
					Sumber Dana	Jumlah Pagu			
1			6	8	10	11	12	13	14
	KECAMATAN BATIPUH					1.884.435.000		-	2.167.100.250
4,01	Urusan Pemerintahan Fungsi penunjang administrasi pemerintahan						1.354.150.000		1.557.272.500
4,01.4,01,06,01,	Program Pelayanan Admnistrasi Perkantoran	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh			235.200.000			257,789,808
4,01.4,01,06,01,01	1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya Materi, Perangko dan Benda Pos Lainnya	DAU	1.300.000	Mon	Tersedianya Materi, Perangko dan Benda Pos Lainnya	1.495.000
4,01.4,01,06,01,02	2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Terlaksananya Pembayaran rekening Listrik dan Telepon	DAU	21.000.000	Mon	Terlaksananya Pembayaran rekening Listrik dan Telepon	24.150.000
4,01.4,01,06,01,06	3 Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Terlaksananya Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas	DAU	5.000.000	Mon	Terlaksananya Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas	5.750.000

4,01.4,01,06,01,08	4	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya Peralatan Kebersihan Kantor	DAU	3.500.000	Rini	Tersedianya Peralatan Kebersihan Kantor	4.025.000
4,01.4,01,06,01,10	5	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya ATK	DAU	10.000.000	Rini	Tersedianya ATK	11.500.000
4,01.4,01,06,01,11	6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya dana Penggandaan dan Barang cetakan Kerja	DAU	8.000.000	Mon	Tersedianya dana Penggandaan dan Barang cetakan Kerja	9.200.000
4,01.4,01,06,01,12	7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	DAU	5.000.000	Rini	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.750.000
4,01.4,01,06,01,15	8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya Bahan Bacaan dan Perundang-undangan	DAU	1.200.000	Mon	Tersedianya Bahan Bacaan dan Perundang-undangan	1.380.000
4,01.4,01,06,01,17	9	Penyediaan Makanan dan Minuman	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya Makan Minum Rapat dan Tamu	DAU	26.000.000	Rini	Tersedianya Makan Minum Rapat dan Tamu	29.900.000
4,01.4,01,06,01,18	10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Terlaksananya koordinasi lintas sektoral	DAU	90.000.000	Ayu	Terlaksananya koordinasi lintas sektoral	103.500.000

4,01.4,01,06,01,19	11	Jasa Pendukung Administrasi/ teknis Perkantoran	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya dana untuk 1 orang pegawai tidak tetap (pesuruh kantor) dan 3 orang tenaga harian lepas (penjaga kantor, operator dan petugas pelayanan)	DAU	64.200.000	Mon	Terlaksananya koordinasi lintas sektoral	73.830.000
4,01.4,01,06,02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh		DAU	1.063.380.000			1.222.887.000
4,01.4,01,06,02.02	1	Pembangunan rumah dinas	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Terlaksananya pembangunan rumah dinas Camat batipuh	DAU	500.000.000	Mon	Terlaksananya pembangunan rumah dinas Camat batipuh	575.000.000
4,01.4,01,06,02.05	2	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Terlaksananya pengadaan 4 unit kendaraan dinas roda 2 untuk kasi dan kasubag.	DAU	86.000.000	Mon	Terlaksananya pengadaan 5 unit kendaraan dinas roda 2	98.900.000
4,01.4,01,06,02.07	3	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya 3 unit racun api, 5 unit filing kabinet, dan 1 unit mesin potongrumput	DAU	50.000.000	Mon	Tersedianya bendera biasa dan bendera panjang	57.500.000
4,01.4,01,06,02.09	4	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya 3 unit komputer, 1 unit infokus, 3 unit printer dan 3 unit UPS,	DAU	50.000.000	Mon	Tersedianya komputer dan printer	57.500.000
4,01.4,01,06,02.10	5	Pengadaan Mobileur	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya 3 unit meja panjang, 3 unit lemari, 4 unit korsi pelayanan	DAU	75.000.000	Mon	Tersedianya Mobiluer kantor	86.250.000

4,01.4,01,06,02,21	6	Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Terpeliharanya Rumh Dinas	DAU	3.000.000	Zul	Terpelihara nya Rumh Dinas	3.450.000
4,01.4,01,06,02,22	7	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Terpeliharanya Gedung Kantor	DAU	10.000.000	Zul	Terpelihara nya Gedung Kantor	11.500.000
4,01.4,01,06,02,29	8	Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Terpeliharayan Kendaraan Dsinas/Operasional	DAU	82.380.000	Ayu	Terpelihara nyan Kendaraan Dsinas/Operasional	94.737.000
4,01.4,01,06,02,28	9	Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Terpeliharanya peralatan Gedung Kantor	DAU	7.000.000	Mon	Terpelihara nya peralatan Gedung Kantor	8.050.000
4,01.4,01,06,02,42	5	Rehab berat/sedang gedung kantor	Meningkatnya Pelayanan Publik	Kecamatan Batipuh	Tersedianya pagar gedung kantor camat batipuh	DAU	200.000.000	Zul	Tersediany a Dan dan pagar kantor	230.000.000
4,01.4,01,06,05	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		Meningkatnya Sumber Daya Aparatur	Kecamatan Batipuh		DAU	20.000.000			23.000.000
4,01.4,01,06,05,01	1	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Meningkatnya Sumber Daya Aparatur	Kecamatan Batipuh	Teralaksananya pendidikan dan pelatihan bagi aparatur	DAU	20.000.000	Mon	Teralaksananya pendidikan dan pelatihan bagi aparatur	23.000.000
4,01.4,01,06,06	Program Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		Meningkatnya Kualitas Pengendalian dan Pengawasan Anggaran yang Berorientasi Kepada Prosedur 3E	Kecamatan Batipuh		DAU	21.500.000			24.725.000
4,01.4,01,06,06,01	1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Meningkatnya Kualitas Pengendalian dan Pengawasan Anggaran yang Berorientasi Kepada Prosedur 3E	Kecamatan Batipuh	Tersedianya LAKIP, LKPD, IKK	DAU	4.500.000	Ayu	Tersediany a LAKIP	5.175.000

4,01.4,01,06,06,04	2	Penyusunan Laporan keuangan ahir tahun	Meningkatnya Kualitas Pengendalian dan Pengawasan Anggaran yang Berorientasi Kepada Prosedur 3E	Kecamatan Batipuh	Tersedianya laporan keuangan ahir tahun dan semesteran	DAU	8.000.000	Ayu		9.200.000
4,01.4,01,06,06,06	1	Penyusunan perencanaan tahunan	Meningkatnya Kualitas Pengendalian dan Pengawasan Anggaran yang Berorientasi Kepada Prosedur 3E	Kecamatan Batipuh	Tersedianya Renja, RKA, RKAP, DPA dan DPPA	DAU	9.000.000	Ayu	Tersedianya LAKIP	10.350.000
4,01.4,01,06,22	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN TERPADU KEPADA MASYARAKAT		Meningkatnya Penataan Administrasi Kependudukan	Kecamatan Batipuh			14.070.000			16.180.500
4,01.4,01,06,22,05	1	Fasilitasi pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN)	Meningkatnya Penataan Administrasi Kependudukan	Kecamatan Batipuh	Terselenggaranya kegiatan PATEN	DAU	14.070.000	Rini		16.180.500
1,02	Urusan wajib pelayanan dasar kesehatan						15.000.000			17.250.000
1,02,4,01,06,21	Program pengembangan lingkungan hidup sehat		Maningkatnya pengamalan nilai adat, seni dan budaya.	Kecamatan Batipuh			15.000.000			17.250.000
1,02,4,01,06,21,07	1	Koordinasi, Fasilitasi dan pembinaan kesehatan	Maningkatnya pengamalan nilai adat, seni dan budaya.	Kecamatan Batipuh	Terlaksananya kegiatan LSS dan Kabupaten sehat	DAU	15.000.000	Nas		17.250.000
1,05	Urusan wajib pelayanan dasar ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat						149.285.000			171.677.750
1,05,4.01.06.15	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan		Meningkatnya keamanan dan ketertiban dalam masyarakat	Kecamatan Batipuh		DAU	6.000.000			6.900.000
1,05,4.01.06.15.05	1	Pengendalian Keamanan Lingkungan		Kecamatan Batipuh	Terlaksananya pembinaan ketentraman dan ketertiban	DAU	6.000.000	Ayu	Terlaksananya pembinaan ketentraman dan ketertiban	6.900.000

1,05,4.01.06.17	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan		Meningkatnya pengamalan nilai agama dalam masyarakat	Kecamatan Batipuh		DAU	143.285.000			164.777.750
1,05,4.01.06.17.01	1	Peningkatan Toleransi dan Kerukunan Dalam Kehidupan Beragama	Meningkatnya pengamalan nilai agama dalam masyarakat	Kecamatan Batipuh	Terlaksanya safari ramadhan , MTQ tingkat kabuapaten dan guru tahfiz	DAU	143.285.000	Nas	Terlaksanya a safari ramadhan dan MTQ tingkat kecamatan	164.777.750
2,06	Urusan wajib bukan pelayanan dasar administrasi kependudukan dan capil						10.000.000			11.500.000
2,06,4,01,06,15	Program Penataan Administrasi Kependudukan		Meningkatnya Penataan Administrasi Kependudukan	Kecamatan Batipuh		DAU	10.000.000			11.500.000
2,06,4,01,06,15,09	1	Pengembangan Data Base Kependudukan	Meningkatnya Penataan Administrasi Kependudukan	Kecamatan Batipuh	Tersedianya Pelayanan Kependudukan yang berkualitas	DAU	10.000.000	Rini	Tersedianya a Pelayanan Kependudukan yang berkualitas	11.500.000
2,07	Urusan wajib bukan pelayanan dasar pemberdayaan desa						143.000.000			164.450.000
2,07,4.01.06.15	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan		Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	Kecamatan Batipuh		DAU	70.000.000			80.500.000
2,07,4.01.06.15,01	1	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	Kecamatan Batipuh	Tersedianya dana bagi organisasi masyarakat/dan untuk Operasional PKK,BK,LKAAM,MUI, tersedianya 1 unit laptop dan 1 unit printer PKK	DAU	70.000.000	Ayu	Tersedianya a dana bagi organisasi masyarakat/dan untuk Operasional 1 PKK,BK,LKAAM,MUI, tersedianya 1 unit laptop dan 1 unit printer PKK	80.500.000

2,07,4.01.06.17	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa		Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	Kecamatan Batipuh		DAU	33.000.000			37.950.000
2,07,4.01.06.17.01	1	Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	Kecamatan Batipuh	Terlaksananya Lomba Nagari dan Bulan Bhakti Goro	DAU	10.000.000	Zul	Terlaksananya Lomba Nagari dan Bulan Bhakti Goro	11.500.000
2,07,4.01.06.17.02	2	Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Desa	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	Kecamatan Batipuh	Terlaksananya Musrembang nagari dan kecamatan	DAU	18.000.000	Zul	Terlaksananya Musrembang nagari dan kecamatan	20.700.000
2,07,4.01.06.17.04	3	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek)	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	Kecamatan Batipuh	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek) yang masuk ke kecamatan	DAU	5.000.000	Zul	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (Proyek) yang masuk ke kecamatan	5.750.000
2,07,4.01.06.20	Program Penanggulangan Kemiskinan		Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	Kecamatan Batipuh		DAU	40.000.000			
2,07,4.01.06.20.54	1	Distribusi Raskin	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	Kecamatan Batipuh	Terlaksananya monitoring, evaluasi dan pelaporan raskin	DAU	40.000.000	nas	Terlaksananya monitoring, evaluasi dan pelaporan raskin	46.000.000
2.13	Urusan wajib bukan pelayanan dasar kepemudaan dan olah raga						146.000.000			167.900.000
2.13.4.01.06,16	Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan		Meningkatnya Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Kecamatan Batipuh		DAU	90.000.000			103.500.000

2.13.4.01.06,16.01	1	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Meningkatnya Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Kecamatan Batipuh	Terlaksanya Pembinaan Organisasi Kepemudaan	DAU	90.000.000	Nas	Terlaksanya Pembinaan Organisasi Kepemudaan	103.500.000
2.13.4.01.06,20	Program pembinaan dan pemasyarakatan olah raga		Memasyarakatkan olah raga masyarakat	Kecamatan Batipuh		DAU	56.000.000			64.400.000
2.13.4.01.06,20.06	1	Penyelenggara n kompetisi olah raga		Kecamatan Batipuh	terselenggaranya volly nagari cup dan sepak bola antar nagari	DAU	56.000.000	Nas	terselenggaranya volly nagari cup	64.400.000
2.14	: Urusan wajib bukan pelayanan dasar statistik						10.000.000			11.500.000
2.14.4.01.06.15	:	Program Pengembangan Data/Informasi/ Statistik Daerah	Meningkatnya kualitas perencanaan	Kecamatan Batipuh		DAU	10.000.000			11.500.000
2.14.4.01.06.15.01	1	Penyusunan dan Pengumpulan data dan statistik daerah	Meningkatnya kualitas perencanaan	Kecamatan Batipuh	Tersedianya profil kecamatan	DAU	10.000.000	Zul	Tersedianya profil kecamatan	11.500.000
2.16	Urusan wajib bukan pelayanan dasar kebudayaan						15.000.000			17.250.000
2.16.4.01.06.17	Program Pengelolaan Keragaman Budaya		Meningkatnya pengamalan nilai adat, seni dan budaya.	Kecamatan Batipuh		DAU	15.000.000			17.250.000
2.16.4.01.06.17.05	1	Fasilitasi penyelenggara n festival budaya daerah	Meningkatnya pengamalan nilai adat, seni dan budaya.	Kecamatan Batipuh	Termotivasinya masyarakat dalam bidang seni dan budaya	DAU	15.000.000	Nas	Termotivasinya masyarakat dalam bidang seni dan budaya	17.250.000
4.04	Urusan pemerintahan fungsi penunjang keuangan						42.000.000			48.300.000

4.04.4.01.06.15	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengendalian Keuangan Daerah			Kecamatan Batipuh		DAU	18.000.000			20.700.000
4.04.4.01.06.15.19	1	Intensifikasi dan Ekstensifikasi Sumber-sumber Pendapatan Daerah	Meningkatnya pendapatan daerah	Kecamatan Batipuh	Tersedianya dana untuk petugas KPPT dan PBB	DAU	18.000.000	Rini	Pembayaran PBB oleh wajib Pajak	20.700.000
4.04.4.01.06.17	Program Pembinaan dan fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari		Meningkatnya pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa/nagari	Kecamatan Batipuh		DAU	24.000.000			27.600.000
4.04.4.01.06.17.01	1.	Evaluasi rancangan peraturan desa/nagari tentang APB Desa/nagari		Kecamatan Batipuh	Terlaksananya evaluasi tentang APB Nagari	DAU	24.000.000	Ayu	Terlaksananya evaluasi tentang APB Nagari	27.600.000

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Tahunan yang telah disusun, mendapat komitmen dari Camat Batipuh dan seluruh staf pada Kantor Camat Batipuh untuk dilaksanakan demi terwujudnya visi, misi, tujuan dan sasaran strategik yang telah ditetapkan.

Sebagai salah satu Kecamatan di Kabupaten Tanah Datar yang memegang peranan dalam melaksanakan tugas pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan Kecamatan Batipuh akan berupaya seoptimal mungkin untuk mendukung terwujudnya visi dan misi Pemerintah Kabupaten Tanah Datar.

Dengan disusunnya rencana tahunan kerja Kecamatan Batipuh telah mempersiapkan diri untuk melaksanakan kegiatan yang terencana dan terkoordinir yang ingin dicapai pada tahun 2018, dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang mungkin timbul. Perencanaan kerja tahunan inilah yang akan mengilhami tugas pokok dan fungsi pada Kecamatan Batipuh di masa yang akan datang secara terencana dan terkoordinir.

Rencana Kerja Tahunan bersama pengukuran, penilaian, dan evaluasi kinerja, serta pelaporan kinerja merupakan tolok ukur penting dari suatu sistem akuntabilitas kinerja. Dengan demikian akan tercipta keinginan untuk meningkatkan kinerja dan fokus perbaikan di masa yang akan datang.

Batipuh, 2017

CAMAT BATIPUH

ARIANTO, S.STP

Pembina,

NIP. 19760705 199511 1 001