



KEMENTERIAN DALAM NEGERI
REPUBLIK INDONESIA
PUSAT PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
REGIONAL YOGYAKARTA

Jalan Melati Kulon Nomor. 1 Bacio Yogyakarta Kode Pos. 55225 Telp. (0274) 513632, 564249
Fax. (0274) 563038 Website: <http://ppsdmregjogja.kemendagri.go.id>
e-mail: ppsdmregyogya@kemendagri.go.id

Yogyakarta, 23 Juli 2024

Nomor : 800.2.4.1/07.1575/PPSDM
Sifat : Segera
Lampiran : 2 lembar
Hal : Surat Pemanggilan Pelatihan
Kepemimpinan Administrator T.A.
2024

Kepada
Yth. Bupati Kapuas Hulu
up. Kepala BKPSDM Kab. Kapuas Hulu
di Tempat

Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia (PPSDM) Regional Yogyakarta, Kementerian Dalam Negeri akan menyelenggarakan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Angkatan IV, V dan VI Tahun 2024 yang akan dilaksanakan dengan metode *Blended Learning*.

1. Sesuai surat permohonan saudara nomor 800.2.4.1/882/BKS/PSDM tanggal 13 Juni 2024, 6 orang calon peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) dalam pelaksanaannya di alokasikan pada angkatan VI.
2. Calon peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) dan wajib mengikuti seluruh proses pembelajaran, dan selama mengikuti pembelajaran agar tidak diberikan penugasan dari instansinya.
3. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2021 tanggal 13 April 2021 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Lembaga Administrasi Negara, biaya Pelatihan Kepemimpinan Administrator dengan metode Blended Learning sebesar **Rp 17.000.000,- (Tujuh Belas Juta Rupiah) per peserta**, dibebankan kepada Pemerintah Daerah Pengirim, tidak termasuk uang saku, transport peserta (PP) dan Mentor.
4. Calon Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) PNBP tahun 2024 wajib mengisi Pakta Integritas sebagaimana tercantum dalam Lampiran II.
5. Informasi Sifat, Waktu, Tempat Penyelenggaraan, Registrasi serta hal teknis lainnya sebagaimana Lampiran I

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Kepala Pusat
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Regional Yogyakarta,

Weli Septiya Putra, M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
MP. 19810906 200801 1 007

Lampiran I
Nomor : 800.2.4.1/07.1575/PPSDM
Tanggal : 23 Juli 2024

**INFORMASI AWAL BAGI CALON PESERTA
PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA)
TAHUN ANGGARAN 2024**

A. SIFAT, WAKTU DAN TEMPAT PENYELENGGARAAN

- 1) Penyelenggaraan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) PNBP berpedoman pada Peraturan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 5 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Pelatihan Struktural Kepemimpinan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 6 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 5 tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Pelatihan Struktural Kepemimpinan dan Keputusan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 tahun 2023 tentang Kurikulum Pelatihan Struktural Kepemimpinan dan Keputusan Lembaga Administrasi Negara Nomor 2 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Struktural Kepemimpinan.
- 1) Penyelenggaraan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Tahun 2024 dilaksanakan secara **Blended Learning** yakni Pembelajaran Jarak Jauh (*Distance Learning*) bersifat "*On Campus dan Off Campus*" yaitu pada waktu tertentu peserta berada di kampus (asrama) dan beberapa waktu tertentu peserta berada di instansi masing-masing dengan pembelajaran dilakukan melalui Video Conference (*Zoom Cloud Meeting*). Pelatihan ini juga memanfaatkan Learning Management System (LMS): <https://kepemimpinan-asnpintar.lan.go.id/>.
- 2) Struktur Mata Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) **Blended Learning** dilaksanakan selama 908 (sembilan ratus delapan) JP atau selama 105 (seratus lima) hari.
- 3) Sekretariat Penyelenggara Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) di PPPSDM Regional Yogyakarta, Jl. Melati No.1, Baciro, Kec. Gondokusuman, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta 55225.

A. REGISTRASI DAN PERSYARATAN

- 1) Peserta **wajib** registrasi pada s.id/ppsdmregjogja, dan melengkapi dokumen Data Calon Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) digital berupa PDF persyaratan sebagai berikut:
 - a. Surat Penugasan dari Pejabat yang berwenang (PPK/Pejabat Pembina Kepegawaian).
 - a. Pangkat/Golongan Minimal Penata Tk. I (III/d), telah menduduki Eselon III.
 - b. Pendidikan minimal S1 atau yang sederajat.
 - c. Surat Pernyataan kesediaan sebagai Mentor yaitu Atasan Langsung Calon Peserta. (contoh surat pernyataan dan tugas Mentor terlampir).
 - d. Surat Rekomendasi dari Badan Diklat Provinsi yang bersangkutan.
 - e. *Scan* asli/foto copy ijazah legalisir terakhir, SK Jabatan, SK Pangkat terakhir.
 - f. Bagi Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) yang masih menduduki Jabatan Pengawas (Eselon IV), maka harap mengirimkan file *scan* asli:
 - Surat lulus seleksi calon peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA);
 - Surat Tanda Tamat Pelatihan Kepemimpinan Tingkat IV;
 - Surat Rekomendasi dari BAPERJAKAT;

- Surat Pernyataan area proyek perubahan pada jenjang Jabatan Administrator (Eselon III).
 - g. Berbadan Sehat yang dinyatakan dengan Surat Keterangan Dokter Pemerintah.
 - h. Surat Keterangan Bebas Narkotika dan obat terlarang dari lembaga yang berwenang.
- 1) Persyaratan Khusus :
- Calon Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) tidak sedang mempertanggungjawabkan penyelesaian administrasi maupun kegiatan yang berkaitan dengan hukum dan atau keuangan.

B. LAIN - LAIN

- 1) Pola penyelenggaraan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) PNBP tahun 2024 menuntut kondisi kesehatan peserta yang baik
- 1) Untuk keperluan bahan penulisan aksi perubahan dan pembelajaran peserta membawa :
 - a. Data-data pendukung seperti (Uraian Tupoksi, Struktur Organisasi, LAKIP, PP, Renstra, dan Peraturan Daerah yang berhubungan dengan Unit Kerja/Instansi peserta).
 - a. Rencana Aksi Perubahan.
- 2) Untuk keperluan penugasan dalam pelatihan baik secara kelompok maupun individu peserta diwajibkan membawa *notebook (laptop)* dan printer (jika diperlukan)
- 3) Membawa 2 (dua) lembar materai Rp. 10.000,-
- 4) Pakaian peserta :
 - Hari Senin – Kamis (sesi pagi – sore) :
 - Pria menggunakan baju putih polos lengan panjang, berdasi dan celana panjang warna gelap.
 - Wanita menggunakan baju putih polos dan rok/celana panjang warna hitam.
 - Hari Senin – Kamis (sesi malam) dan Hari Jumat – Sabtu (sesi pagi – malam):
 - Pria menggunakan Batik / kain nusantara dan celana panjang warna gelap,
 - Wanita menggunakan Batik / kain nusantara dan rok/celana panjang warna gelap.
 - Pakaian olah raga digunakan untuk kegiatan senam pagi.
 - Pakaian untuk Pembukaan dan Penutupan Pelatihan kepemimpinan Administrator (PKA) menggunakan Pakaian Sipil Lengkap (PSL)
- 5) Untuk konfirmasi Pelatihan melalui kontak :

M. Ibrahim Ali,ST,MM (0813 9261 9613)

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : _____

NIP : _____

Pangkat (Gol) : _____

Jabatan : _____

Instansi : _____

dalam rangka mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator, dengan ini menyatakan bahwa saya akan mematuhi peraturan dan ketentuan yang berlaku selama penyelenggaraan Pelatihan Kepemimpinan Administrator serta tidak sedang dalam masa pelarangan Pelatihan Kepemimpinan Administrator.

Apabila saya melanggar hal – hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang – undangan.

Tempat, Tanggal, Bulan, Tahun

Materai Rp. 10.000

Nama Peserta
NIP Peserta

