

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KECAMATAN BATANG LUPAR
TAHUN 2024**



2024



**JALAN PANGLIMA NGUMBANG NO.01 LANJAK
KECAMATAN BATANG LUPAR KODE POS 78766**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.**

Jabatan : Camat Batang Lupar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FRANSISKUS DIAAN**

Jabatan : Bupati Kapuas Hulu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Bupati Kapuas Hulu

FRANSISKUS DIAAN

Putussibau, **25** November 2024

Pihak Pertama,
Camat Batang Lupar

ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.

Pembina

NIP. 19700705 200401 1 001

LAMPIRAN :

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024
CAMAT BATANG LUPAR**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	1 Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	Score	76,66
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan	1 Nilai SAKIP	Predikat	B

No	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2.043.815.600,00	DAU
II.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	110.700.000,00	DAU
III.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	7.987.000,00	DAU
IV.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	90.050.000,00	DAU
V.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	43.218.500,00	DAU
Jumlah Total Anggaran		2.295.771.100,00	

Pihak Kedua,
Bupati Kapuas Hulu



FRANSISKUS DIAAN

Putussibau, 25 November 2024

Pihak Pertama,
Camat Batang Lupar



ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.

Pembina

NIP. 19700705 200401 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WANDIDI, S.E.**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Batang Lupa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.**
Jabatan : Camat Batang Lupa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Batang Lupa

ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.

Pembina

NIP. 19700705 200401 1 001

Lanjak, November 2024
Pihak Pertama,
Sekretaris Kecamatan Batang Lupa

WANDIDI, S.E.

Pembina

NIP. 19680214 199202 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKRETARIS KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Kecamatan	Jumlah Laporan urusan Penunjang Pemerintahan yang terselenggara dengan baik	12 Laporan

No	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2.043.815.600,00	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.644.000,00	
	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.232.000,00	DAU
	2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1.232.000,00	DAU
	3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.180.000,00	DAU
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.696.553.168,00	
	4. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.608.946.168,00	DAU
	5. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	86.440.000,00	DAU
	6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.167.000,00	DAU
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1.167.000,00	
	7. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1.167.000,00	DAU
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	31.243.000,00	
	8. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	31.243.000,00	DAU
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	117.403.900,00	
	9. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.052.000,00	DAU
15.	10. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	33.903.400,00	DAU
	11. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	2.430.000,00	DAU
	12. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7.092.500,00	DAU
	13. Fasilitas Kunjungan Tamu	28.444.000,00	DAU
	14. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	43.482.000,00	DAU
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	47.167.692,00	
	15. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	47.167.692,00	DAU

	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	133.506.840,00	
16.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.800.000,00	DAU
17.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3.000.000,00	DAU
18.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	8.520.000,00	DAU
19.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	120.186.840,00	DAU
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	13.130.000,00	
20.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	13.130.000,00	DAU
Jumlah Total Anggaran		2.043.815.600,00	

Pihak Kedua,
Camat Batang Lupar



ALEKSIUS BULIN, S.Pd., M.A.P.

Pembina

NIP. 19700705 200401 1 001

Lanjak, November 2024
Pihak Pertama,
Sekretaris Kecamatan Batang Lupar



WANDIDI, S.E.

Pembina

NIP. 19680214 199202 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.**

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.**

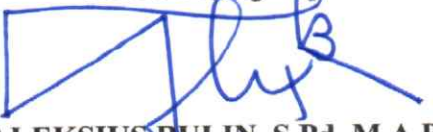
Jabatan : Camat Batang Lupar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

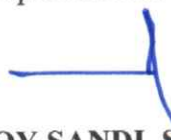
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Batang Lupar


ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.
Rembina
NIP. 19700705 200401 1 001

Lanjak, November 2024
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan

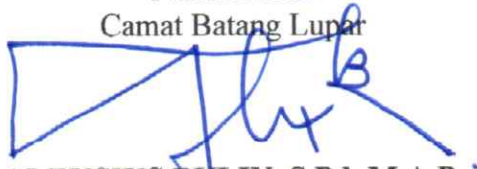

ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.
Penata Tk. I
NIP. 19841216 201001 1 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN BATANG LUPAR


No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12 Laporan

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	110.700.000,00	DAU
Jumlah Total Anggaran		110.700.000,00	

Pihak Kedua
Camat Batang Lupar


ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.
Pembina
NIP. 19700705 200401 1 001

Lanjak, November 2024
Pihak Pertama
Kepala Seksi Pemerintahan


ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.
Penata Tk. I
NIP. 19841216 201001 1 005



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EKO SUYITNO, S.T.**
Jabatan : Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan

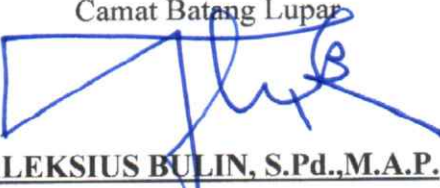
Selanjutnya disebut pihak pertama

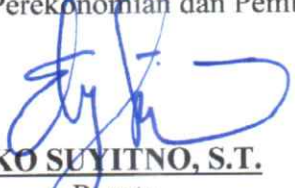
Nama : **ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.**
Jabatan : Camat Batang Lupar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Batang Lupar

ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.
Pembina
NIP. 19700705 200401 1 001

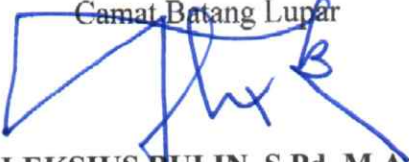
Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan

EKO SUYITNO, S.T.
Penata
NIP. 19760110 201407 1 002

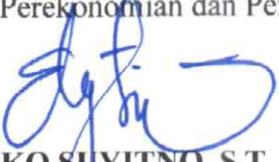
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksanannya fasilitasi peningkatan perekonomian Masyarakat Kecamatan	Jumlah desa yang difasilitasi Musrenbangdes	10 Desa
		Jumlah Laporan pengendalian dan pengawasan terhadap ketersediaan dan pendistribusian bahan pokok di masyarakat	12 Laporan

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
	1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	7.987.000,00	DAU
	2. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	43.218.500,00	DAU
Jumlah Total Anggaran		51.205.500,00	

Lanjak,November 2024

Pihak Kedua
Camat Batang Lupar

ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P:
Pembina
NIP. 19700705 200401 1 001

Pihak Pertama
Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan

EKO SUYITNO, S.T.
Penata
NIP. 19760110 201407 1 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JUMADI, S.STP**
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

Selanjutnya disebut pihak pertama

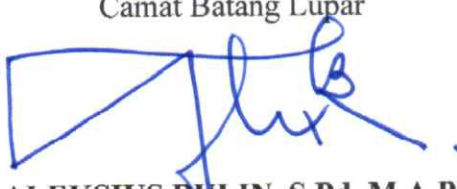
Nama : **ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.**
Jabatan : Camat Batang Lupar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

Pihak Kedua,
Camat Batang Lupar

ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.
Pembina
NIP. 19700705 200401 1 001


JUMADI, S.STP
Penata Muda Tk. I
NIP. 19941029 201708 1 002

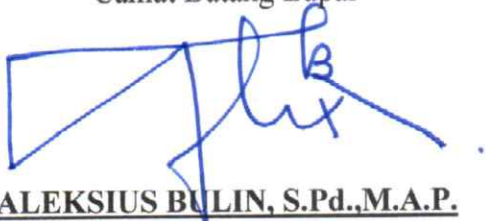
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya fasilitasi peningkatan kesejahteraan masyarakat	Jumlah Laporan peningkatan Kesejahteraan Masyarakat	9 Laporan

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
	1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	80.000.000,00	DAU
Jumlah Total Anggaran		80.000.000,00	

Lanjak,November 2024

Pihak Kedua
Camat Batang Lupar



ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.

Pembina
NIP. 19700705 200401 1 001

Pihak Pertama
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat



JUMADI, S.STP

Penata Muda Tk. I
NIP. 19941029 201708 1 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak**
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.**
Jabatan : Camat Batang Lupar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Camat Batang Lupar

ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.

Pembina

NIP. 19700705 200401 1 001

Lanjak,November 2024

Pihak Pertama,

Plt. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak

Penata Muda Tk. I

NIP. 19850401 201101 1 001


PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PLT. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan keteriban Umum	Jumlah Laporan Ketentraman dan Ketertiban Umum	5 Laporan

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	10.050.000,00	DAU
Jumlah Total Anggaran		10.050.000,00	

Lanjak,November 2024

Pihak Kedua
Camat Batang Lupar


ALEKSIUS BULIN, S.Pd.,M.A.P.

Pembina
NIP. 19700705 200401 1 001

Pihak Pertama
Plt. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum


RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak

Penata Muda Tk. I
NIP. 19850401 201101 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HENDRI JONATHAN, S.E.**
Jabatan : Kepala Sub bagian Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WANDIDI, S.E.**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Batang Lupa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Batang Lupa

WANDIDI, S.E.
Pembina
NIP. 19680214 199202 1 001

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Kepala Sub bagian Program dan Keuangan

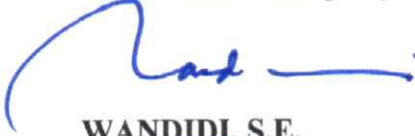
HENDRI JONATHAN, S.E.
Penata Muda
NIP. 19931231 202012 1 013

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	52 Dokumen

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.644.000,00	DAU
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.696.553.168,00	DAU
Jumlah Total Anggaran		1.700.197.168,00	

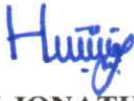
Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Batang Lupar



WANDIDI, S.E.
Pembina
NIP. 19680214 199202 1 001

Lanjak,November 2024

Pihak Pertama,
Kepala Sub bagian Program dan Keuangan



HENDRI JONATHAN, S.E.
Penata Muda
NIP. 19931231 202012 1 013



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak**

Jabatan : Kepala Sub bagian Umum dan Aparatur

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WANDIDI, S.E.**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Batang Lupar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Batang Lupar

WANDIDI, S.E.

Pembina

NIP. 19680214 199202 1 001

Lanjak, November 2024
Pihak Pertama,
Kepala Sub bagian Umum dan Aparatur

RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak

Penata Muda Tk. I

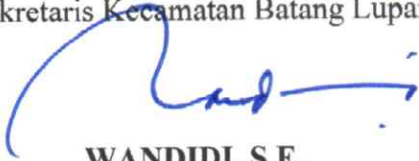
NIP. 19850401 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN APARATUR
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terfasilitasinya pelayanan administrasi perkantoran	Jumlah dokumen terfasilitasinya Pelayanan Administrasi Perkantoran	24 Dokumen

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1.167.000,00	DAU
2.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	31.243.000,00	DAU
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	117.403.900,00	DAU
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	47.167.692,00	DAU
5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	133.506.840,00	DAU
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	13.130.000,00	DAU
Jumlah Total Anggaran		343.618.432,00	

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Batang Lupar



WANDIDI, S.E.

Pembina

NIP. 19680214 199202 1 001

Lanjak, November 2024
Pihak Pertama,
Kepala Sub bagian Umum dan Aparatur



RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak

Penata Muda Tk. I

NIP. 19850401 201101 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANTONIUS RIMAU**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WANDIDI, S.E.**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Batang Lupar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Batang Lupar

WANDIDI, S.E.

Pembina

NIP. 19680214 199202 1 001

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran

ANTONIUS RIMAU

Pengatur

NIP. 19750915 200906 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan Administrasi Perkantoran di sub bagian Program dan Keuangan	Jumlah Dokumen Administrasi Perkantoran di Sub bagian Program dan Keuangan	60 Dokumen

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Batang Lupa



WANDIDI, S.E.

Pembina

NIP. 19680214 199202 1 001

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



ANTONIUS RIMA

Pengatur

NIP. 19750915 200906 1 003



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GIDEON. G**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WANDIDI, S.E.**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Batang Lupa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Batang Lupa

WANDIDI, S.E.

Pembina

NIP. 19680214 199202 1 001

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran

GIDEON, G

Pengatur

NIP. 19690315 200701 1 023

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan Administrasi Perkantoran terkait surat masuk di sub bagian Umum dan Aparatur	Jumlah Dokumen Administrasi Perkantoran terkait surat masuk di Sub bagian Umum dan Aparatur	350 Dokumen

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Batang Lupar

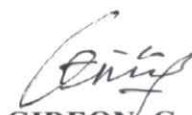


WANDIDI, S.E.

Pembina

NIP. 19680214 199202 1 001

Lanjak, November 2024
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



GIDEON. G

Pengatur

NIP. 19690315 200701 1 023



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDREAS TIMOTIUS JANTING**

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EKO SUYITNO, S.T.**

Jabatan : Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan


EKO SUYITNO, S.T.

Penata

NIP. 19760110 201407 1 002

Lanjak,November 2024

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran


ANDREAS TIMOTIUS JANTING

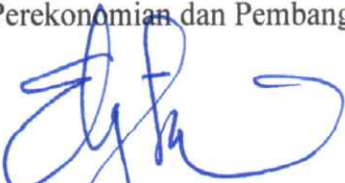
Pengatur Tk.I

NIP. 19761221 201407 2 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan Administrasi Perkantoran di Seksi Perekonomian dan Pembangunan	Jumlah Dokumen Administrasi Perkantoran di Seksi Perekonomian dan Pembangunan	24 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan



EKO SUYITNO, S.T.

Penata

NIP. 19760110 201407 1 002

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



ANDREAS TIMOTIUS JANTING

Pengatur Tk.I

NIP. 19680403 200701 1 047



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JONATAN JONI**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemerintahan

ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.

Penata Tk. I
NIP. 19841216 201001 1 005

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran


JONATAN JONI

Pengatur
NIP. 19790614 201001 1 007


PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan Administrasi Perkantoran terkait data kependudukan di Seksi Pemerintahan yang menjadi kewenangan kecamatan	Jumlah Dokumen Administrasi Perkantoran terkait data kependudukan di Seksi Pemerintahan yang menjadi kewenangan kecamatan	24 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemerintahan


ABOY SANDI, S.Sos.I., M.A.P.
Penata Tk. I
NIP. 19841216 201001 1 005

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran


JONATAN JONI
Pengatur
NIP. 19790614 201001 1 007



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AGUSTINUS EMPAYA**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : **ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemerintahan


ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.
Penata Tk. I
NIP. 19841216 201001 1 005

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran


AGUSTINUS EMPAYA
Pengatur
NIP. 19741122 200906 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan Administrasi Perkantoran terkait data Pemerintahan di Seksi Pemerintahan yang menjadi kewenangan kecamatan	Jumlah Dokumen Administrasi Perkantoran terkait data Pemerintahan di Seksi Pemerintahan yang menjadi kewenangan kecamatan	24 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemerintahan



ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.
Penata Tk. I
NIP. 19841216 201001 1 005

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



AGUSTINUS EMPAYA
Pengatur
NIP. 19741122 200906 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DONITIUS**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUMADI, S.STP**
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

JUMADI, S.STP

Penata Muda Tk. I

NIP. 19941029 201708 1 002

Lanjak, November 2024

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran

DONITIUS

Pengatur Tk. I

NIP. 19671205 200906 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
KECAMATAN BATANG LUPAR


No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan Administrasi Perkantoran di Seksi Kesejahteraan Rakyat di Kecamatan	Jumlah Dokumen Administrasi Perkantoran di Seksi Kesejahteraan Rakyat di Kecamatan	24 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat



JUMADI, S.STP
Penata Muda Tk. I
NIP. 19941029 201708 1 002

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Perkantoran



DONITIUS
Pengatur Tk. I
NIP. 19671205 200906 1 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROSITA SINOM RAHAYU. S.Ak**
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUMADI, S.STP**
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

JUMADI S.STP
Penata Muda Tk. I
NIP. 19941029 201708 1 002

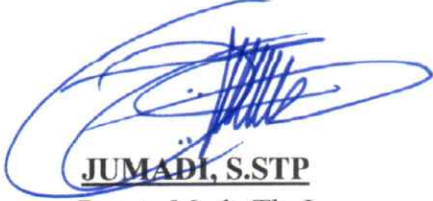
Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan

ROSITA SINOM RAHAYU. S.Ak
Penata Muda
NIP. 19761221 201407 2 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi di seksi kesejahteraan rakyat	Jumlah Dokumen penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi di seksi kesejahteraan rakyat	12 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat



JUMADI, S.STP
Penata Muda Tk. I
NIP. 19941029 201708 1 002

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan



ROSITA SINOM RAHAYU. S.Ak
Penata Muda
NIP. 19761221 201407 2 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BELYAMIN. R**
Jabatan : Pranata Trantibum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak**
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak

Penata Muda Tk. I
NIP. 19850401 201101 1 001

Lanjak, November 2024
Pihak Pertama,
Pranata Trantibum

BELYAMIN. R

Penata Muda
NIP. 19791007 200502 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PRANATA TRANTIBUM
KECAMATAN BATANG LUPAR

No (1)	Sasaran strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya bahan Administrasi pelayanan di seksi ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah dokumen administrasi pelayanan di seksi ketentraman dan ketertiban umum	12 Dokumen

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum



RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak
Penata Muda Tk. I
NIP. 19850401 201101 1 001

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Pranata Trantibum



BELYAMIN. R
Penata Muda
NIP. 19791007 200502 1 003



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANUAR FEBRI, A.Md.**

Jabatan : Arsiparis Terampil

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WANDIDI, S.E.**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Batang Lupar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Kecamatan Batang Lupar

WANDIDI, S.E.

Pembina

NIP. 19680214 199202 1 001

Lanjak,November 2024

Pihak Pertama,
Arsiparis Terampil

ANUAR FEBRI, A.Md.

VII

NI PPPK. 19910224 202421 1 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
ARSIPARIS TERAMPIL
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan dokumen pengelolaan dan penataan arsip aktif dan inaktif	Jumlah dokumen arsip aktif dan inaktif yang dikelola dan ditata	471 Dokumen

Pihak Kedua
Sekretaris Kecamatan Batang Lupar



WANDIDI, S.E.

Pembina

NIP. 19680214 199202 1 001

Lanjak,November 2024

Pihak Pertama
Arsiparis Terampil



ANUAR FEBRI, A.Md.

VII

NI PPPK. 19910224 202421 1 004



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AGUSTINA**
Jabatan : Tenaga Administrasi SIAK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemerintahan

ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.

Penata Tk. I
NIP. 19841216 201001 1 005

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Tenaga Administrasi SIAK

AGUSTINA

-
NIP. -

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
TENAGA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan Administrasi SIAK di Seksi Pemerintahan	Jumlah dokumen Administrasi SIAK di Seksi Pemerintahan	12 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemerintahan



ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.
Penata Tk. I
NIP. 19841216 201001 1 005

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Tenaga Administrasi SIAK



AGUSTINA
-
NIP. -



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NELVI**
Jabatan : Operator PATEN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

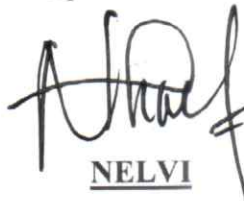
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lanjak,November 2024

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemerintahan


ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.
Penata Tk. I
NIP. 19841216 201001 1 005


Pihak Pertama,
Operator Paten


NELVI
-
NIP. -

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
OPERATOR PATEN
KECAMATAN BATANG LUPAR


No (1)	Sasaran strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya bahan Administrasi PATEN di Kantor Kecamatan Batang Lupar	Jumlah dokumen Administrasi PATEN di Kantor Kecamatan Batang Lupar	100 Dokumen

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Pemerintahan


ABOY SANDI, S.Sos.I.,M.A.P.
Penata Tk. I
NIP. 19841216 201001 1 005

Lanjak,November 2024

Pihak Pertama,
Operator Paten


NELVI
-
NIP. -



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IMANUEL**
Jabatan : Petugas Keamanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak**
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak

Penata Muda Tk. I
NIP. 19850401 201101 1 001

Lanjak,November 2024


Pihak Pertama,
Petugas Keamanan

-
NIP. -

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PETUGAS KEAMANAN
KECAMATAN BATANG LUPAR

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terciptanya keamanan dan ketertiban di lingkungan kantor	Jumlah laporan pelaksanaan pengamanan di lingkungan kantor	14 Laporan

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum


RICARDUS MARONG PASSA, S.Ak
Penata Muda Tk. I
NIP. 19850401 201101 1 001

Lanjak,November 2024
Pihak Pertama,
Petugas Keamanan


MANUEL
-
NIP. -