

LAPORAN KINERJA 2017

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENPENCATATAN SIPIL

KABUPATEN SOLOK SELATAN

PROGRAM	Pelayanan Administrasi Perkantoran, Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur dan Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian kinerja
KEGIATAN	Rutin Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
MASUKAN	Total Dana Keg. Rutin yang tersedia Rp 829.303.000, dengan jumlah personil sekitar 14 orang. Rinciannya sebagai berikut : Belanja Jasa Surat Menyurat Rp 5.554.000, Belanja Komunikasi Sumber daya air dan listrik Rp 33.700.000, Belanja Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Operasional Rp 4.355.000, Belanja Jasa Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Rp 86.520.000, Belanja Penyediaan Jasa tenaga Kebersihan Kantor Rp 15.600.000, Belanja Penyediaan Jasa Berbaikan Peralatan Kerja Rp 23.260.000, Belanja ATK Rp 38.800.000, Belanja Cetakan dan Penggandaan Rp. 30.000.000, Belanja Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Rp. 4.546.000, Belanja Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 66.295.800, Belanja Makanan dan Minuman Rp 37.920.000, Belanja Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah Rp. 313.289.200, Belanja Jasa Tenaga Adm dan Teknis Perkantoran Rp. 164.400.000. Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih Rp. 5.063.000, Belanja Rutin /Berkala Gedung Kantor Rp. 11.822.150, Belanja Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas Operasional Rp. 111.479.000, keg. Penyusunan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan Rp. 4.915.200, Belanja Pemeliharaan/Berkala Gedung Kantor Rp. 11.822.150, dan Penyusunan Pelaporan Capaian Kinerja Rp. 4.915.200,
REALISASI	Total Realisasi Anggaran Kegiatan Rutin Belanja Jasa Surat Menyurat Rp 5.554.000, (100%) Belanja Komunikasi Sumber daya air dan listrik Rp 30.192.012, (89,6%) Belanja Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Operasional Rp 3.799.650, (87,2) Belanja Jasa Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Rp 82.920.000, (95,8) Belanja Penyediaan Jasa tenaga Kebersihan Kantor Rp 15.600.000, (100%) Belanja Penyediaan Jasa Berbaikan Peralatan Kerja Rp 22.425.000, (96,4) Belanja ATK Rp 38.800.000, (100%) Belanja Cetakan dan Penggandaan Rp. 29.993.000, (100%) Belanja Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Rp. 4.546.000, (100%) Belanja Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp. 64.295.800, (97,0) Belanja Makanan dan Minuman Rp 37.910.000, (100%) Belanja Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah Rp. 311.455.568, (99,4) Belanja Jasa Tenaga Adm dan Teknis Perkantoran Rp. 164.400.000. (100%) Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih Rp. 5.063.000, (100%) Belanja Rutin /Berkala Gedung Kantor Rp. 11.822.000, (100%) Belanja Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas Operasional Rp. 103.506.147, (92,8) keg. Penyusunan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan Rp. 4.913.000, (95,6%).
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA OPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan, dan lain-lain.
KELUARAN	Terlaksananya Kegiatan Perkantoran dengan baik dan Lancarnya Pengelolaan Administrasi Perkantoran.
HASIL	MeningkatnyaPengelolaan Administrasi Perkantoran
MANFAAT	Tercapainya program Pelayanan Administrasi Perkantoran Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
DAMPAK	Meningkatnya Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab

SOLUSI	-
PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan
KEGIATAN	Pelayanan Mutasi Penduduk dan Orang Asing
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp 19.350.000, dengan jumlah personil sekitar 13 orang. Rinciannya sebagai berikut : Belanja ATK Rp 262.000, belanja cetak dan penggandaan (fotocopy) Rp 4.600.000, belanja makan dan minum rapat Rp 750.000, belanja perjalanan dinas dalam daerah (dalam kabupaten) Rp 6.600.000 perjalanan dinas dalam daerah (dalam prov) Rp 6.274.000 . Uang lembur PNS Rp.656,000 uang lembur non PNS 208.000
REALISASI	Belanja ATK terealisasi Rp 262.000 (100 %), belanja cetak dan penggandaan (fotocopy) terealisasi Rp 4.600.000 (100 %), belanja makan dan minum rapat terealisasi Rp 650.000 (90 %), perjalanan dinas dalam daerah terealisasi Rp 6.600.000 (100%)Perjalanan dinas dalam daerah (dalam prov) terealisasi Rp.6.002.000 (99 %) uang lembur PNS terealisasi Rp.615.000 (99%). Uang lembur non PNS terealisasi Rp. 204.000 (99%)
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan, Nagari , dan lain-lain
KELUARAN	Sudah banyak penduduk yang pindah dan datang antar jorong, kecamatan, kabupaten dan antar provinsi melaporkan kedinas capil dengan mengurus dokumen pindah datang penduduk
HASIL	Meningkatnya pelayanan penerbitan pindah dating penduduk yang belum melaporkan kepindahandan kedatangan penduduk
MANFAAT	Tercapainya program pemerintah dalam bidang kependudukan dan pencatatan sipil
DAMPAK	Meningkatnya kesadaran masyarakat untuk melaporkan dan mengurus dokumen pindah datang penduduk
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Kendaraan pribadi dan kendaraan dinas lainnya dijadikan untuk menuju ke lapangan di setiap kecamatan
PERMASALAHAN	Masih kurangnya minat penduduk asing yang berada di kabupaten Solok Selatan untuk melaporkan kedatangannya kedinas Duk capil
SOLUSI	Di tahun 2018 diadakan pendataan penduduk asing
HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	-

PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan
KEGIATAN	Pelayanan Penerbitan dokumen Kependudukan
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp 182.310.000, dengan jumlah personil sekitar 13 orang. Rinciannya sebagai berikut : Belanja honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan PNS Rp. 32.400.000, Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa Rp. 250.000, Belanja Honorarium Panitia Penerima Pekerjaan Rp. 175.000, Belanja honorarium non PNS Rp. 19.800.000, Belanja Uang lembur PNS Rp. 4.000.000, Belanja honorarium lembur non PNS Rp. 4.400.000, Belanja ATK Rp 32.323.400, belanja cetak Rp 38.700.000, Belanja penggandaan (fotocopy) Rp. 829.600, belanja makan dan minum kegiatan Rp 6.640.000, belanja perjalanan dinas dalam daerah Rp 22.790.000, Belanja perjalanan dinas luar daerah Rp. 20.002.000,-
REALISASI	Realisasi Rp 171.740.000, dengan rinciannya sebagai berikut : Belanja honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan PNS Rp. 32.400.000, Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa Rp. 250.000, Belanja Honorarium Panitia Penerima Pekerjaan Rp. 175.000, Belanja honorarium non PNS Rp. 19.800.000, Belanja Uang lembur PNS Rp. 3.995.000, Belanja honorarium lembur non PNS Rp. 4.3410.000, Belanja ATK Rp 32.323.400,

	belanja cetak Rp 38.700.000, Belanja penggandaan (fotocopy) Rp. 829.600, belanja makan dan minum kegiatan Rp 4.300.000, belanja perjalanan dinas dalam daerah Rp 21.856.000, Belanja perjalanan dinas luar daerah Rp. 13.196.000,-
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan, jorong, wali nagari, camat dan lain-lain
KELUARAN	Dokumen Kartu Keluarga, Dokumen Surat Keterangan Telah Merekam KTP El, KTP El.
HASIL	Meningkatnya jumlah penduduk yang memiliki dokumen kependudukan di Kabupaten Solok Selatan
MANFAAT	Tersedianya dokumen kependudukan yang memudahkan masyarakat dalam berurusan dengan instansi atau lembaga hukum lainnya.
DAMPAK	Tercapainya tertib administrasi kependudukan dan memudahkan pemerintah dalam menata administrasi kependudukan
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Kondisi peralatan dari kualitas sudah cukup baik tapi dari segi kuantitas tidak mencukupi
PERMASALAHAN	Personil yang ada tidak sebanding dengan beban kerja terutama personil ASN
SOLUSI	Penambahan ASN untuk Disdukcapil khususnya Bidang Dafdud serta Pengadaan prasarana kerja sesuai kebutuhan
HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	Jumlah penduduk Kabupaten Solok Selatan sampai dengan akhir Desember 2017 adalah sebanyak 186.602 jiwa, tidak sebanding dengan jumlah petugas yang ada, terutama tidak ada petugas pelayanan yang status kepegawaiannya ASN

PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan.
KEGIATAN	Sosialisasi Kebijakan Kependudukan.
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp 93.370.000, dengan jumlah personil sekitar 6 orang. Rinciannya sebagai berikut : Belanja ATK Rp 2.140.000, Belanja Transportasi dan Akomodasi Rp 25.500.000, Belanja Jasa Penyebarluasan Informasi Rp 10.353.000, Belanja Jasa Narasumber/TenagaAhli/Instruktur Rp 7.950.000, Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas dan Pelumas Rp 423.000, Belanja Penggandaan Rp 1.000.000, Belanja Sewa Ruang Rapat/Pertemuan Rp 500.000, Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 7.200.000, Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp 31.304.000, Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Rp 7.000.000.
REALISASI	Total Realisasi Anggaran Kegiatan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan Rp 83.325.601 (89,24%). Rinciannya sebagai berikut : Belanja ATK terealisasi Rp 1.968.000 (91,96%), Belanja Transportasi dan Akomodasi terealisasi Rp 19.768.400 (77,52%), Belanja Jasa Penyebarluasan Informasi terealisasi Rp 10.281.000 (99,30%), Belanja Jasa Narasumber/TenagaAhli/Instruktur terealisasi Rp 5.450.000 (68,55%), Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas dan Pelumas terealisasi Rp 394.200 (93,19%), Belanja Penggandaan terealisasi Rp 990.000 (99%), Belanja Sewa Ruang Rapat/Pertemuan terealisasi Rp 500.000 (100%), Belanja Makanan dan Minuman Rapat terealisasi Rp 7.200.000 (100%), Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah terealisasi Rp 29.870.000 (95,42%), Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah terealisasi Rp 6.904.001 (98,63%).
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan, Kantor Camat, Kantor Walinagari, dan lain-lain.
KELUARAN	Tersosialisasikannya Kebijakan Kependudukan mulai dari

	Pimpinan yang Terendah (Jorong), Walinagari dan Camat dalam memahami pentingnya Administrasi Kependudukan.
HASIL	Tersosialisasikannya Kebijakan Kependudukan mulai dari Pimpinan Pemerintahan Terendah (Jorong), Walinagari dan Camat.
MANFAAT	Tercapainya program pemerintah dalam bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
DAMPAK	Meningkatnya pemahaman dan kesadaran masyarakat akan pentingnya Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Kendaraan Dinas dan kendaraan pribadi dijadikan sarana untuk menuju ke tempat diadakannya Sosialisasi Kebijakan Kependudukan di 2 (dua) Kecamatan (Kecamatan Sangir Batang Hari dan Kecamatan Sungai Pagu).
SOLUSI	Agar Kegiatan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan ini dapat diadakan di setiap Kecamatan supaya dapat menjangkau seluruh aspek Masyarakat. Dengan dana yang Rp 93.370.000,- masih kurang untuk menjangkau 7 (tujuh) Kecamatan dalam mengadakan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan.

HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	Jumlah Penduduk Kabupaten Solok Selatan sampai dengan akhir Desember 2017 adalah sebanyak 186.602 jiwa, yang tersebar di 7 (tujuh) Kecamatan. Jumlah Penduduk Kecamatan Sangir sebanyak 52.625 Jiwa, Kecamatan Sungai Pagu sebanyak 33.837 Jiwa, Kecamatan Koto Parik Gadang Diatesh sebanyak 30.348 Jiwa, Kecamatan Sangir Jujuan sebanyak 15.274 Jiwa, Kecamatan Sangir Batang Hari sebanyak 15.830 Jiwa, Kecamatan Pauh Duo sebanyak 19.433 Jiwa, dan Kecamatan Sangir Balai Janggo sebanyak 19.255 Jiwa.
--------------------------------	--

PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan.
KEGIATAN	Penyediaan Informasi Yang Dapat Di Akses Masyarakat.
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp 77.000.000, dengan jumlah personil sekitar 6 orang. Rinciannya sebagai berikut : Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa Rp 250.000, Honorarium Panitia Penerima Barang/Jasa/PHO/FHO/Tim Teknis Rp 425.000, Belanja ATK Rp 1.385.000, Belanja Jasa Pembuatan dan Pemeliharaan Website/Aplikasi/Peta Rp 56.230.000, Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp 5.210.000, Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Rp 12.700.000, Belanja Modal Peralatan dan Mesin-Pengadaan Peralatan Jaringan Modem Rp 800.000.
REALISASI	Total Realisasi Anggaran Kegiatan Penyediaan Informasi Yang Dapat Di Akses Masyarakat Rp 72.780.002 (94,52%). Rinciannya sebagai berikut : Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa terealisasi sebesar Rp 250.000 (100%), Honorarium Panitia Penerima Barang/Jasa/PHO/FHO/Tim Teknis terealisasi sebesar Rp 175.000 (41,17%), Belanja ATK terealisasi sebesar Rp 1.385.000 (100%), Belanja Jasa Pembuatan dan Pemeliharaan Website/Aplikasi/Peta terealisasi sebesar 54.362.000 (96,68%), Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah terealisasi sebesar Rp 5.039.000 (96,72%), Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah terealisasi sebesar Rp 10.769.002 (84,79%), Belanja Modal Peralatan dan Mesin-Pengadaan Peralatan Jaringan Modem terealisasi sebesar Rp 800.000 (100%).
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan, dan Kantor Kominfo.
KELUARAN	Tersedianya Informasi yang akurat tentang pelayanan Administrasi Kependudukan.
HASIL	Masyarakat memahami pentingnya Administrasi Kependudukan beserta syarat dan prosedurnya.
MANFAAT	Tercapainya program pemerintah dalam bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
DAMPAK	Masyarakat dapat mengetahui melalui Website tentang Dinas Kependudukan dan Pencatatan.
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Kendaraan umum dijadikan sarana untuk menuju ke tempat Pengembang (pembuat) Website dan Ke Ditjen DUKCAPIL.
SOLUSI	Dengan adanya Website Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Solok Selatan ini diharapkan adanya petugas khusus yang menangani Website ini agar Website dapat terisi setiap harinya dan tidak mati suri. Petugas khusus ini diharapkan mempunyai keterampilan dan keahlian di bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK).

HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	Masih kurangnya Sumber Daya Manusia di bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) sehingga Website kurang sempurna.
--------------------------------	--

PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan.
KEGIATAN	Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan.
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp 10.320.000, dengan jumlah personil sekitar 6 orang. Rinciannya sebagai berikut : Uang Lembur PNS Rp 1.840.000, Uang Lembur Non PNS Rp 520.000, Belanja ATK Rp 3.103.000, Belanja Penggandaan Rp 1.127.000, Belanja Penjilidan Rp 100.000, Belanja Makanan dan Minuman Rapat Rp 420.000, Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp 3.210.000.
REALISASI	Total Realisasi Anggaran Kegiatan Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan sebesar Rp 9.263.600 (89,76%), Rinciannya sebagai berikut : Uang Lembur PNS terealisasi sebesar Rp 1.830.000 (99,46%), Uang Lembur Non PNS terealisasi sebesar Rp 515.000 (99,04%), Belanja ATK terealisasi sebesar Rp 3.103.000 (100%), Belanja Penggandaan terealisasi sebesar Rp 185.600 (14,61%), Belanja Makanan dan Minuman Rapat terealisasi sebesar Rp 420.000 (100%), Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah terealisasi sebesar Rp 3.210.000 (100%).
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan.
KELUARAN	Terlaksananya Basis Data yang Valid dan Akurat.
HASIL	Terpenuhinya/tersedianya Data Berbasis Database Kependudukan.
MANFAAT	Tercapainya program pemerintah dalam bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
DAMPAK	Masyarakat mengetahui jumlah penduduk secara keseluruhan baik dari segi jenis kelamin, jenis pekerjaan, dan lain-lainnya per Kecamatan.
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Kendaraan umum.
SOLUSI	Buku Laporan Tahunan Informasi Kependudukan ini dapat digunakan oleh masyarakat untuk mengetahui jumlah Penduduk Per Kecamatan berdasarkan Jenis Kelamin, Jenis Pekerjaan, Tingkat Pendidikan , Golongan Darah, dan lain-lain, maka sebaiknya diterbitkan tiap tahun untuk memperoleh informasi tentang peristiwa Kependudukan.
HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	Jumlah Penduduk Kabupaten Solok Selatan sampai dengan akhir Desember 2017 adalah sebanyak 186.602 jiwa, yang tersebar di 7 (tujuh) Kecamatan.

PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan
KEGIATAN	Pelatihan Tenaga Pengelola Adminduk
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp.62.254.000,- dengan jumlah personil pada Bidang PIAKPD 6 orang. Rinciannya sebagai berikut : Belanja Habis Pakai (ATK) Rp.210.000,- Belanja Transportasi dan Akomodasi Rp.8.100.000,- Belanja Jasa Narasumber/Tenaga Ahli/Instruktur Rp.4.800.000,- Belanja Cetak dan Penggandaan Rp.510.000,- Belanja Makan dan Minum Rp.1.800.000,- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp 17.194.000,- Belanja Perjalanan Dinas Luar Propinsi Rp.29.640.000,-.
REALISASI	Total Dana Rp.59.545.739,- (95,65%), dengan rincian sebagai berikut : Belanja Habis Pakai (ATK) Rp.210.000,- (100%), Belanja Transportasi dan Akomodasi Rp.8.100.000,- (100%), Belanja Jasa Narasumber/Tenaga Ahli/Instruktur Rp.4.800.000,- (100%), Belanja Cetak dan Penggandaan Rp 504.000,- (98,82%), Belanja Makan dan Minum Rp.1.800.000,- (100%), Belanja perjalanan dinas dalam daerah Rp 17.112.000,- (99,52%), Belanja Perjalanan Dinas Luar Propinsi Rp.27.019.739,- (91,16%).
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, DPA SKPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan yaitu Dinas Pengendalian Penduduk KB dan Dukcapil Provinsi Sumatera Barat, Tim ESQ Pusat, Camat, Walinagari, dan Operator Disdukcapil dan Operator KTP-El Kecamatan.
KELUARAN	Terwujudnya Tenaga Pengelola Administrasi Kependudukan yang Terlatih
HASIL	Meningkatnya Kualitas Tenaga Pengelola Administrasi Kependudukan
MANFAAT	Tersedianya Tenaga Pengelola SIAK yang terlatih

DAMPAK	Meningkatnya Kualitas Tenaga Pengelola Administrasi Kependudukan dalam pelayanan terhadap masyarakat.
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Pelaksanaan Kegiatan dilaksanakan di Aula Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Audio Visual, Kendaraan Dinas dan kendaraan umum lainnya dijadikan untuk mendukung terlaksananya kegiatan.
SOLUSI	Disediakan sarana dan prasarana yang presentatif yaitu kegiatan dilaksanakan dengan dana memadai pada tempat atau ruangan dengan daya tampung yang memadai dan peralatan audio visual yang representatif.
HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	

PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan
KEGIATAN	Implementasi Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (membangun, updating, dan pemeliharaan perangkat)
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp.292.488.400,- dengan jumlah personil pada Bidang PIAKPD 6 orang. Rinciannya sebagai berikut : Uang Lembur Rp.4.780.000, Belanja Habis Pakai (ATK) Rp.1.896.200, Belanja Jasa Kantor (Belanja Kawat/Faximili/Internet/TV Kabel/TV Satelit Rp.62.698.200, Belanja Cetak dan Penggandaan Rp.15.586.200, Belanja Makan dan Muniman Rapat Rp.630.000, Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp.31.628.000, Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Rp.50.772.000, Belanja Pemeliharaan Rp.10.047.800, Belanja Modal Peralatan Mesin (Pengadaan Alat Pendingin AC) Rp.6.114.500, Belanja Modal Personal Komputer Rp. 24.624.500, Belanja Modal Printer KTP Elektronik Rp.83.761.500,-
REALISASI	Total Dana Realisasi Rp.201.746.101,- (68,98%), dengan rincian sebagai berikut : Uang Lembur Rp.4.770.000,- (99,79%), Belanja Habis Pakai (ATK) Rp.1.800.000,- (94,93%), Belanja Jasa Kantor (Belanja Kawat/Faximili/Internet/TV Kabel/TV Satelit Rp.0,- (0%), Belanja Cetak dan Penggandaan Rp.15.586.000,- (99,99%), Belanja Makan dan Muniman Rapat Rp.630.000,- (100%), Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp.31.606.000,- (99,93%), Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Rp.40.243.801,- (79,265), Belanja Pemeliharaan Rp.9.980.000,- (99,33%), Belanja Modal Peralatan Mesin (Pengadaan Alat Pendingin AC) Rp.5.344.800,- (87,41%), Belanja Modal Personal Komputer Rp. 24.624.500,- (100%), Belanja Modal Printer KTP Elektronik Rp.67.161.500,- (80,18%).
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, DPA SKPD, keterlibatan stakeholder yang bersangkutan yaitu Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa, dan stakeholder lainnya.
KELUARAN	Terlaksananya Pembangunan, Pengembangan dan Pemeliharaan Perangkat SIAK
HASIL	Tersedianya perangkat SIAK yang dapat difungsikan dengan baik termasuk perangkat KTP Elektronik di kecamatan
MANFAAT	Terpenuhinya Pembangunan, Pengembangan dan Pemeliharaan Perangkat SIAK
DAMPAK	Terlaksananya Pembangunan, Pengembangan dan Pemeliharaan Perangkat SIAK untuk kelancaran pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil kepada masyarakat
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Pelaksanaan Kegiatan dilaksanakan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, dengan sarana dan prasarana cukup memadai.
SOLUSI	Sarana dan prasarana serta pengembangan Sumber Daya Manusia secara berkelanjutan ditingkatkan untuk menunjang pembangunan, updating dan pemeliharaan perangkat SIAK.
HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	

PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan
KEGIATAN	Pengembangan Database Kependudukan
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp.28.500.000,- dengan jumlah personil pada Bidang PIAKPD 6 orang. Rinciannya sebagai berikut : Uang Lembur Rp.1.060.000, Belanja Bahan Habis Pakai (ATK) Rp.1.508.000,- Belanja Cetak dan Penggandaan Rp.15.122.000, Belanja Makan dan Minuman Rp.600.000, Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp 10.210.000,-
REALISASI	Total Dana Rp.28.078.000,- (98,52%) dengan rinciannya sebagai berikut : Uang Lembur Rp.858.000,- (80,94%), Belanja Bahan Habis Pakai (ATK) Rp.1.460.000,-

	(96,82%), Belanja Cetak dan Penggandaan Rp.15.000.000, (99,19%), Belanja Makan dan Minuman Rp.600.000,- (100%), Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp 10.160.000,- (99,51%).
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, DPA SKPD, koordinasi dan sinkronisasi antar Bidang PIAKPD, Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk, dan Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil.
KELUARAN	Tersedianya Profil Perkembangan Penduduk sebagai salah satu acuan dalam membuat kebijakan Pembangunan.
HASIL	Tersedianya Profil Kependudukan Kab. Solok Selatan dalam bentuk Buku Profil Kependudukan dan Pemanfaatan Data Kependudukan sebanyak 50 (lima puluh) buku.
MANFAAT	Tersedianya Profil Perkembangan Penduduk sebagai salah satu referensi dalam penyusunan kebijakan pembangunan.
DAMPAK	Tersedianya Profil Perkembangan Penduduk dapat membantu dalam pembuatan kebijakan pembangunan.
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Kegiatan dilaksanakan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan keterbatasan Sumber Daya Manusia dalam pengelolaan data, sarana dan prasarana cukup memadai.
SOLUSI	Sarana dan prasarana serta pengembangan Sumber Daya Manusia secara berkelanjutan ditingkatkan untuk menunjang pengelolaan data kependudukan.
HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	
PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan
KEGIATAN	Percepatan Penerbitan Akta Kelahiran Anak Usia 0-18 Tahun (Nawacita Pertama 2015-2019)
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp.45.000.000,- dengan jumlah personil pada Bidang Capil 10 orang. Rinciannya sebagai berikut : Belanja Habis Pakai (ATK) Rp.358.000,- Belanja Jasa Upah Kerja (Entri BAKAK) Rp.3.852.000,- Belanja Jasa Upah Kerja (Pengumpulan Bahan Jorong) Rp.12.500.000,- Belanja Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten Rp 28.290.000,-
REALISASI	Belanja Habis Pakai (ATK) Rp.358.000,- (100%), Belanja Jasa Upah Kerja (Entri BAKAK) Rp.3.852.000,- (100%), Belanja Jasa Upah Kerja (Pengumpulan Bahan Jorong) Rp.12.500.000,- (100%), Belanja Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten Rp 28.290.000,- (100%).
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, DPA SKPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan yaitu Dinas Pendidikan, UPTD Pendidikan, Sekolah-sekolah, Camat, Walinagari, Kepala Jorong.
KELUARAN	Tercapainya Percepatan Penerbitan Akta Kelahiran Anak Usia 0-18 Tahun 85%
HASIL	Kepemilikan Akta Kelahiran Anak Usia 0-18 Tahun per Januari 2017 56,16% Anak Usia 0-18 Tahun yang telah memiliki Akta, per Tgl. 29 Desember 2017 meningkat menjadi 69,26%. Dengan Jumlah Akta Kelahiran Anak Usia 0-18 Tahun 41.898 Penerbitan Akta, serta entri BAKAK di tahun 2017 sebanyak 3.101 Data, sehingga Total Entri BAKAK adalah 6.844 Data.
MANFAAT	Tercapainya Percepatan Kepemilikan Akta Kelahiran Anak Usia 0-18 tahun di Kab. Solok Selatan.
DAMPAK	Meningkatnya Capaian Kepemilikan Akta Kelahiran di kalangan Anak Usia 0-18 Tahun di Kab. Solok Selatan.
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Pelaksanaan Kegiatan dilaksanakan ke UPTD, Sekolah maupun Nagari dengan menggunakan Kendaraan Dinas dan kendaraan umum lainnya untuk mendukung terlaksananya kegiatan.
PERMASALAHAN	Masih banyaknya sekolah-sekolah yang belum mengumpulkan Permohonan Akta Kelahiran Siswa/I nya, maupun Foto Copy Akta Kelahiran dan KK bagi siswa yang telah memiliki Akta, serta kurangnya kerjasama Camat, Wali Nagari maupun Kepala Jorong.
SOLUSI	Disediakan sarana dan prasarana yang presentatif yaitu kegiatan dilaksanakan dengan dana memadai serta kendaraan yang representatif dalam jemput bola ke lapangan khususnya ke daerah yang sulit dijangkau dikarenakan letak geografisnya.

HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	Masih belum maksimalnya kerjasama dengan Sekolah maupun Petugas Wali Nagari dan Kepala Jorong, serta dana yang masih kurang untuk tercapainya target kepemilikan akta kelahiran Anak Usia 0-18 tahun.
PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan
KEGIATAN	Pemutakhiran Data Kepemilikan Akta Kelahiran
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp.17.000.000,- dengan jumlah personil pada Bidang Capil 10 orang. Rinciannya sebagai berikut : Belanja Habis Pakai (ATK) Rp.4.990.000,- Belanja Penggandaan Rp. 600.000,- Belanja Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten Rp 11.410.000,-
REALISASI	Belanja Habis Pakai (ATK) Rp.4.990.000,- (100%), Belanja Penggandaan Rp. 600.000,- (100%), Belanja Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten Rp 11.360.000,- (99%).
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, DPA SKPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan yaitu UPTD, Sekolah, Camat, Walinagari, Kepala Jorong.
KELUARAN	Terdatanya jumlah kepemilikan Akta Kelahiran terbitan sebelum adanya Aplikasi SIAK maupun Akta yang diterbitkan Kabupaten/Kota lain, khususnya Akta Kelahiran di Kalangan Anak Usia 0-18 Tahun.
HASIL	Bersihnya Data Base dari angka Anak yang belum memiliki Akta serta meningkatnya cakupan kepemilikan Akta Kelahiran, sehingga per Tgl. 29 Desember 2017 meningkat menjadi 69,26%.
MANFAAT	Tercapainya Percepatan Kepemilikan Akta Kelahiran Anak Usia 0-18 tahun di Kab. Solok Selatan.
DAMPAK	Meningkatnya Capaian Kepemilikan Akta Kelahiran di kalangan Anak Usia 0-18 Tahun di Kab. Solok Selatan.
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Pelaksanaan Kegiatan dilaksanakan ke UPTD, Sekolah maupun Nagari dengan menggunakan Kendaraan Dinas dan kendaraan umum lainnya untuk mendukung terlaksananya kegiatan.
PERMASALAHAN	Sarana dan Prasana yang yang belum memadai ke daerah yang sulit di jangkau, kurangnya kerjasama Camat, Wali Nagari, Jorong maupun Sekolah.
SOLUSI	Disediakan sarana dan prasarana yang presentatif yaitu kegiatan dilaksanakan dengan dana memadai serta kendaraan yang representatif dalam jemput bola ke lapangan khususnya ke daerah yang sulit dijangkau dikarenakan letak geografisnya.
HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	Masih belum maksimalnya kerjasama dengan Sekolah maupun Petugas Wali Nagari dan Kepala Jorong.
PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan
KEGIATAN	Pelayanan dan Penerbitan Dokumen Catatan Sipil
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp.224.132.000,- dengan jumlah personil pada Bidang Capil 10 orang. Rinciannya sebagai berikut : Honorarium PNS Panitia Pelaksana Kegiatan Pelayanan dan Penerbitan Dokumen Capil Rp. 32.400.000,-, Honorarium TIM Pengadaan Barang dan Jasa Rp. 250.000,-, Honorarium Panitia Penerima Barang/Jasa Rp. 175.000,-, Honorarium TIM Pelaksana Kegiatan Non PNS Rp. 19.800.000,-, Uang Lembur Rp. 7.536.000,- Belanja Habis Pakai (ATK) Rp. 8.350.000,- Belanja Prangko, Materai dan Benda Pos lainnya Rp. 81.000,-, Belanja Bahan Bakar Minyak Genset Rp. 21.000.000,-, Belanja Jasa Upah Kerja Rp. 1.875.000,-, Belanja Bahan Bakar Minyak Rp. 3.285.000,-, Belanja Cetak Rp. 67.200.000,-, Belanja Penggandaan Rp. 200.000,-, Belanja Penjilidan Rp. 800.000,-, Belanja Makan Minum Rapat Rp. 3.300.000,-, Belanja Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten Rp 32.680.000,- , Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Propins Rp. 25.200.000,-
REALISASI	Honorarium PNS Panitia Pelaksana Kegiatan Pelayanan dan Penerbitan Dokumen Capil Rp. 32.400.000,- (100%), Honorarium TIM Pengadaan Barang dan Jasa Rp. 250.000,- (100%), Honorarium Panitia Penerima Barang/Jasa Rp. 175.000,- (100%), Honorarium TIM Pelaksana Kegiatan Non PNS Rp. 19.800.000,- (100%), Uang Lembur Rp. 7.536.000,- (99%), Belanja Habis Pakai (ATK) Rp. 8.350.000,- (100%), Belanja Prangko, Materai dan Benda Pos lainnya Rp. 81.000,- (100%), Belanja Bahan Bakar Minyak Genset Rp. 21.000.000,- (100%), Belanja Jasa Upah Kerja Rp.

	1.875.000,- (100%), Belanja Bahan Bakar Minyak Rp. 0, (0%) Belanja Cetak Rp. 67.200.000,- (100%), Belanja Penggandaan Rp. 200.000,- (100%), Belanja Penjilidan Rp. 800.000,- (100%), Belanja Makan Minum Rapat Rp. 3.300.000,- (100%), Belanja Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten Rp 32.680.000,- (100%) , Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Propins Rp. 25.197.000,- (99%)
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, DPA SKPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan yaitu UPTD, Sekolah, Camat, Walinagari, Kepala Jorong.
KELUARAN	Terbitnya Akta Kelahiran di kalangan Anak usia 0-18 Tahun yang signifikan serta Terbitnya Dokumen Capil.
HASIL	Terbitnya Akta Kelahiran di Tahun 2017 sebanyak 5890 Akta, sehingga Total Kepemilikan Akta Berjumlah 174168. Dan Akta Kematian di Tahun 2017 berjumlah 178 sehingga Total Berjumlah 324, dan Penerbitan Akta Perkawinan di Tahun 2017 86 Akta.
MANFAAT	Tercapainya Percepatan Kepemilikan Akta di Kab. Solok Selatan.
DAMPAK	Meningkatnya Capaian Kepemilikan Akta Kelahiran dan Akta Kematian serta Akta Perkawinan di Kab. Solok Selatan.
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Pelaksanaan Kegiatan dilaksanakan Pada hari Sabtu dari jam 08.00 – 13.00 di Dinas Dukcapil, Jemput Bola Pelayanan ke Nagari dengan menggunakan Kendaraan Dinas dan kendaraan umum lainnya untuk mendukung terlaksananya kegiatan.
PERMASALAHAN	Sedikitnya Masyarakat Yang Datang Untuk Berurusan pada Pelayanan Hari Sabtu, serta masih kurangnya kesadaran masyarakat untuk melengkapi dokumen capil.
SOLUSI	Disediakan sarana dan prasarana yang presentatif yaitu kegiatan dilaksanakan dengan dan memadai serta kendaraan yang representatif dalam jemput bola ke lapangan khususnya ke daerah yang sulit dijangkau dikarenakan letak geografisnya.
HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	Masih belum maksimalnya kerjasama dengan Camat, Petugas Wali Nagari dan Kepala Jorong.
PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan
KEGIATAN	Pelayanan Prima Akta Kematian
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp.18.540.000,- dengan jumlah personil pada Bidang Capil 9 orang. Rinciannya sebagai berikut : Uang Lembur Rp.2.156.000, Belanja Habis Pakai (ATK) Rp.509.000, Belanja Penjilidan Rp.200.000,- Belanja Makan dan Minuman Rapat Rp.825.000, Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp.12.850.000,
REALISASI	Total Dana Realisasi Rp.16.520.000 (99%), dengan rincian sebagai berikut : Uang Lembur Rp.2.136.000 (99%), Belanja Habis Pakai (ATK) Rp.509.000 (100%), Belanja Penjilidan Rp.200.000,- (100%), Belanja Makan dan Muniman Rapat Rp. 825.000,- (100%), Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp. 12.850.000,- (100).
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, DPA SKPD, keterlibatan stakeholder yang bersangkutan yaitu Pejabat beserta jajarannya di Kantor Camat, serta Wali Nagari dan Kepala Jorong.
KELUARAN	Meningkatnya Penerbitan Akta Kematian berdasarkan Laporan Penduduk Meninggal.
HASIL	Terentrinya Akta Kematian bagi Penduduk yang dinyatakan telah meninggal, serta Terbitnya Akta Kematian bagi masyarakat yang telah membawa persyaratan untuk terbitnya Akta Kematian. Pada Tahun 2017 terbitnya Akta Kematian sebanyak 178 berdasarkan laporan dengan menyertakan data kematian yang valid.
MANFAAT	Bersihnya data berdasarkan Laporan Penduduk Meninggal dari Camat, ataupun Wali Nagari maupun Jorong.
DAMPAK	Bersihnya data base kependudukan dengan terbitnya Akta Kematian berdasarkan Laporan Penduduk Meninggal dari Camat, ataupun Wali Nagari maupun Jorong.
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Pelaksanaan Kegiatan dilaksanakan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil , Camat, Wali Nagari maupun Jorong, Kendaraan Dinas dan kendaraan umum lainnya dijadikan untuk mendukung terlaksananya kegiatan.
PERMASALAHAN	Masih Banyaknya Penduduk yang Enggan Mengurus Akta Kematian
SOLUSI	Disediakan sarana dan prasarana yang presentatif yaitu kegiatan dilaksanakan dengan dana memadai serta kerjasama dari Camat, Wali Nagari maupun Jorong.

HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	Belum adanya kesadaran penduduk untuk melaporkan keluarganya yang meninggal, oleh karena itu diperlukan kerjasama dengan instansi public lainnya untuk menjadikan Akta Kematian sebagai salah satu persyaratan dalam pelayanan public.
PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan
KEGIATAN	Penataan Kearsipan Dokumen Capil
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp.50.000.00,- dengan jumlah personil pada Bidang Capil 9 orang. Rinciannya sebagai berikut : Uang Lembur Rp.6.296.000, Belanja Habis Pakai (ATK) Rp.37.585.000, Belanja Jasa Upah Kerja Rp. 1.899.000,- Belanja Penjilidan Rp.2.720.000,- Belanja Makan dan Minuman Rapat Rp.1.500.000.
REALISASI	Total Dana Realisasi Rp.49.989.000 (99%), dengan rincian sebagai berikut : Uang Lembur Rp.8.285.000,- (99%), Belanja Habis Pakai (ATK) Rp. 37.585.000, (100%), Belanja Jasa Upah Kerja Rp. 1.899.000,- (100%) Belanja Penjilidan Rp. 2.720.000,- (100%), Belanja Makan dan Minuman Rapat Rp. 1.500.000,- (100%).
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, DPA SKPD, keterlibatan seluruh petugas Bidang Capil dengan pengawasan Kepala Dinas, beserta pejabat di Bidang Capil.
KELUARAN	Tersusun dan tertatanya Arsip Dokumen Pencatatan Sipil baik berupa arsip permohonan maupun Register Akta
HASIL	Tersusun dan tertatanya Arsip Dokumen Pencatatan Sipil baik berupa arsip permohonan maupun Register Akta sesuai Nomor Register. Dan penjilidan Register Akta sebanyak 68 Jilid dari 204 Buku Register Akta Kelahiran.
MANFAAT	Tertatanya Arsip Dokumen Capil serta terjilidnya Register yang notabenenya adalah Akta Kelahiran itu sendiri, sehingga dalam proses Permohonan Pembetulan dari masyarakat dapat cepat di rujuk ke arsip yang ada.
DAMPAK	Arsip yang tertata rapi sesuai Nomor Register serta Akta (Register) yang terjilid rapi.
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Pelaksanaan Kegiatan dilaksanakan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, khususnya di ruang arsip dengan sarana dan prasarananya.
PERMASALAHAN	Perangkat dan Ruangan Yang Belum Mencukupi Untuk Menampung Arsip Yang Begitu Banyak/Menumpuk.
SOLUSI	Disediakan sarana dan prasarana yang presentatif yaitu kegiatan dilaksanakan dengan dana memadai serta ruangan yang luas dan nyaman beserta sarana dan prasarana yang presentatif. Serta kerjasama dari seluruh petugas Capil dalam penyusunan kelengkapan arsip sebelum di tata di ruang arsip.
HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	Ruangan yang perlu di tambah dikarenakan arsip dokumen capil adalah arsip yang bergerak terus dan tidak bisa dimusnahkan. Sarana dan prasarana yang presentatif seperti tambahan rak-rak untuk penyusunan dan penataan arsip, komputer yang dan scan untuk arsip digital.

PROGRAM	Perkawinan dan Perceraian
KEGIATAN	Pelayanan Prima Akta Perkawinan dan Akta Perceraian
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp 20.000.000, dengan jumlah personil sekitar 10 orang. Rinciannya sebagai berikut : Belanja ATK Rp 480.000, belanja cetak dan penggandaan (fhotocopy) Rp 3.800.000, belanja makan dan minum rapat Rp 1.500.000, belanja perjalanan dinas dalam daerah Rp 14.220.000
REALISASI	Belanja ATK terealisasi Rp 480.000 (100 %), belanja cetak dan penggandaan (fhotocopy) terealisasi Rp 3.800.000 (100 %), belanja makan dan minum rapat terealisasi Rp 1.500.000 (100 %), dan perjalanan dinas dalam daerah terealisasi Rp 14.220.000 (100 %)
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan, Kemenag, Kantor KUA, dan lain-lain
KELUARAN	Sudah banyak warga non muslim yang membuat Akta Perkawinan, hanya sebagian kecilnya yang masih belum
HASIL	Meningkatnya Jumlah pembuatan Akta Perkawinan yang belum tercatat di Catatan Sipil
MANFAAT	Tercapainya program pemerintah dalam bidang kependudukan dan pencatatan sipil
DAMPAK	Meningkatnya kesadaran masyarakat non muslim yang mengurus dokumen perkawinannya
KONDISI SARANA	Kendaraan pribadi dan kendaraan umum laninnya dijadikan untuk menuju ke

& PRASARANA YANG DIGUNAKAN	lapangan di setiap kecamatan
PERMASALAHAN	Kurangnya dana untuk pencapaian kegiatan
SOLUSI	Dengan dana Rp 20.000.000 masih kurang memuaskan dan tidak mencukupi untuk ke lapangan setiap bulannya dari Januari sampai Desember, untuk Kegiatan Kawin – Cerai ini butuh konsultasi ke provinsi dan Kabupaten / Kota lain yang banyak non muslimnya, agar kegiatan ini bisa jalan sesuai yang sebenarnya
HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	Jumlah penduduk Kabupaten Solok Selatan sampai dengan akhir Desember 2017 adalah sebanyak 186.602 jiwa, dengan penganut muslim sebanyak 185.334 jiwa dan non muslim sebanyak 1.268 jiwa

PROGRAM	Penataan Administrasi Kependudukan
KEGIATAN	Pelayanan KTP Elektronik Keliling
MASUKAN	Total Dana yang tersedia Rp 83.902.800, dengan jumlah personil sekitar 13 orang. Rinciannya sebagai berikut : Belanja ATK Rp 982.800, belanja BBM Rp 11.200.000, belanja perjalanan dinas dalam daerah (Kabupaten) Rp 45.920.000, Belanja perjalanan dinas dalam daerah (Provinsi) Rp. 25.800.000,-
REALISASI	Total Dana yang tersedia Rp 83.902.800, dengan jumlah personil sekitar 13 orang. Rinciannya sebagai berikut : Belanja ATK Rp 982.800, belanja BBM Rp 6.520.800, belanja perjalanan dinas dalam daerah (Kabupaten) Rp 45.920.000, Belanja perjalanan dinas dalam daerah (Provinsi) Rp. 25.384.000,-
PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Renstra, Renja dan RKA SKPD, keterlibatan stakeholder lain yang bersangkutan, jorong, wali nagari, camat, Dinas Kesehatan, Dinas Sosial dan lain-lain
KELUARAN	Dokumen Surat Keterangan Telah Merekam KTP El, KTP El.
HASIL	Meningkatnya jumlah penduduk yang memiliki dokumen kependudukan / KTP El di Kabupaten Solok Selatan
MANFAAT	Tersedianya data kependudukan yang tunggal atau 1penduduk 1 identitas.
DAMPAK	Memudahkan Negara / pemerintah dalam mengelola Negara terutama dari segi keamanan Negara
KONDISI SARANA & PRASARANA YANG DIGUNAKAN	Kondisi peralatan sudah tidak sesuai dengan kebutuhan dan sering rusak juga tidak mencukupi
PERMASALAHAN	Kurangnya dukungan dari instansi terkait seperti Kecamatan, wali nagari dan jorong serta tidak tersedianya jaringan internet di daerah terluar Solok Selatan sehingga menyulitkan untuk pelaksanaan pelayanan keliling yang memuaskan bagi masyarakat
SOLUSI	Intervensi pimpinan untukmeningkatkan kerja sama dengan instansi terkait serta meningkatkan ketersediaan jaringan internet serta Pengadaan prasarana Kerja
HAL LAIN YANG PERLU DILAPORKAN	Masih banyak penduduk yang wajib KTP El yang belum melakukan perekaman KTP El, dan datang ke tempat perekaman KTP El disaat sudah terdesak, pada hal pengurusan administrasi kependudukan berkaitan kondisi koneksi jaringan dengan data center kependudukan Kemendagri.

Padang Aro, Januari 2018
Kepala Dinas Kependudukan
Dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Solok Selatan,

Drs. EFI YANDRI, M.Si
NIP. 19690814 198902 1 001

