



DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN KAPUAS HULU

LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN II



Website



Jl. Kom Yos Sudarso Nomor 22



(0567) 21132



(0567) 21942

**KAPUAS HULU
HEBAT!**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas izin dan rahmat-Nya penyusunan " Laporan Monitoring Capaian Kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan untuk **Triwulan II Tahun 2024**" dapat diselesaikan. Laporan ini merupakan wujud transparansi dan akuntabilitas sebagai bentuk pertanggungjawaban Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dalam rangka terselenggaranya good governance dan clean government.

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), Peraturan Menteri PAN dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah di lingkungan **Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu** , sebagai salah satu unit kerja Eselon II di lingkungan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu , telah menyusun Laporan Monitoring Capaian Kinerja Triwulan II Tahun 2024 sebagai wujud pertanggungjawaban dan komitmen dalam penyelenggaraan pemerintahan yang profesional, bersih, dan akuntabel guna mendukung akuntabilitas.

Laporan Monitoring Kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan **Triwulan II Tahun 2024** berisikan program dan kegiatan yang dilaksanakan selama I tahun 2024 sebagai bentuk implementasi konsep Rencana Strategis Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Tahun 2021-2026. Pengukuran pencapaian kinerja dilakukan dengan membandingkan antara target yang telah ditetapkan dengan hasil yang dicapai oleh Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan selama kurun waktu I tahun 2024. Selain itu, Laporan Monitoring Kinerja ini juga memuat analisis dan evaluasi untuk meningkatkan perencanaan dan kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu pada periode berikutnya.

Putussibau, 14 Agustus 2024.

Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan
Kabupaten Kapuas Hulu,



AGUSTINUS SARGITO, S.Sos
NIP. 19700113 199803 1007

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
BAB I PENDAHULUAN	3
1.1 Latar Belakang	3
BAB II DATA DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA	4
2.1 Capaian Kinerja	4
2.2 Analisis capaian kinerja dan permasalahan	15
2.3 Realisasi Anggaran	16
BAB III PENUTUP	20
3.1 Kesimpulan	20
3.2 Saran dan Tindak Lanjut	20
LAMPIRAN	21

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
BAB I PENDAHULUAN	3
1.1 Latar Belakang	3
BAB II DATA DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA	4
2.1 Capaian Kinerja	4
2.2 Analisis capaian kinerja dan permasalahan	15
2.3 Realisasi Anggaran	16
BAB III PENUTUP	20
3.1 Kesimpulan	20
3.2 Saran dan Tindak Lanjut	20
LAMPIRAN	21

BAB I PENDAHULUAN

I.1 Latar Belakang

Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan sebagai unit kerja yang menjalankan tugas, fungsi, kewenangan serta tanggung jawab koordinasi melaksanakan Urusan Pemerintahan Bidang Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah diperlukan kehadirannya untuk menunjang keberhasilan pembangunan daerah. Dengan deskripsi tugas yang demikian penting, maka diperlukan SKPD yang handal dengan dukungan aparatur yang memadai baik dari segi kualitas maupun kuantitas untuk mendukung pencapaian sasaran dan prioritas pembangunan daerah.

Pemerintah juga telah menerbitkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014, tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, didalam Peraturan Presiden tersebut mewajibkan setiap Instansi Pemerintah sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Negara untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/ kegagalan pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/ target kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan Capaian kinerja dan Evaluasi Kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik. Hal ini juga didukung dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan laporan kinerja instansi pemerintah juga diatur dalam Peraturan Bupati Nomor 75 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja. Hal ini merupakan bagian dari Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah guna mendorong terwujudnya sebuah Kepemerintahan yang baik bersih dan berwibawa (Good Governance and Clean Government) di Indonesia.

Laporan Capaian Kinerja Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, dan Perdagangan berfungsi untuk mengetahui kemampuannya Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, dan Perdagangan sebagai unsur pelaksana teknis Pemerintah Daerah dibidang Perdagangan dan yang mempunyai tugas melaksanakan dan menyelenggarakan sebagian urusan Rumah Tangga Daerah dibidang koperasi, usaha

mikro, dan perdagangan. Berdasarkan pemahaman tersebut diatas maka Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, dan Perdagangan mempunyai kewajiban untuk melaporkan pertanggungjawaban tentang hasil kegiatan atau pelaksanaan pembangunan yang menjadi tanggung jawabnya kepada Bupati.

BAB II

DATA DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

2.1. CAPAIAN KINERJA

Pengukuran kinerja digunakan sebagai alat dasar untuk menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program kegiatan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan sasaran Program dan kegiatan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan . Pengukuran kinerja yang dimaksud merupakan hasil dari suatu penilaian yang didasarkan pada indikator kinerja yang telah diidentifikasi agar sasaran program yang dituangkan pada Perjanjian Kinerja Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Tahun 2024 dapat tercapai. Berdasarkan penetapan target pada setiap Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan , berikut adalah pencapaian Sasaran Kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan pada Triwulan II tahun 2024, sebagaimana tabel pengukuran kinerja OPD dan ***Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK)*** sebagai berikut :

BAB II DATA DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

2.1. CAPAIAN KINERJA

Pengukuran kinerja digunakan sebagai alat dasar untuk menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program kegiatan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan sasaran Program dan kegiatan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan . Pengukuran kinerja yang dimaksud merupakan hasil dari suatu penilaian yang didasarkan pada indikator kinerja yang telah diidentifikasi agar sasaran program yang dituangkan pada Perjanjian Kinerja Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Tahun 2024 dapat tercapai. Berdasarkan penetapan target pada setiap Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan , berikut adalah pencapaian Sasaran Kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan pada Triwulan II tahun 2024, sebagaimana tabel pengukuran kinerja OPD dan ***Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK)*** sebagai berikut :

TABEL : 2.1
PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN KAPUAS HULU

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET (PK)	REALISASI				REALISASI S/D TRIWULAN INI	CAPAIAN	PERMASALAHN	SOLUSI
				TW I	TW II	TW III	TW IV				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan	Predikat SAKIP	B	0	0			0	0,00	Belum bisa di ukur capaian kinerja menunggu Evaluasi yang di lakukan oleh Team AKIP pada Triwulan I di Tahun 2025.	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
2	Meningkatnya Pertumbuhan Ekonomi melalui Penguatan Kelembagaan Koperasi dan Pemberdayaan Usaha Mikro	Persentase Koperasi yang Melaksanakan RAT	15,50	6,62	3,64			10,26	66,19	Masih rendahnya jumlah koperasi aktif yang melaksanakan Rapat Anggota, hal ini disebabkan rendahnya pengetahuan dan pemahaman pengurus koperasi terhadap: Kewajiban pelaksanaan rapat anggota sebagaimanadatori Undang-undang No 25 Tahun1992.	Menyampaikan Surat Himbauan kepada Koperasi aktif untuk melaporkan hasil RAT ke dinas Koperasi UKM dan Perdagangan.
		Persentase Peningkatan Jumlah Usaha Mikro.	0,18	0				0	0,00	capaian target kinerja pada triwulan II belum teralisasi masih 0% hal ini dikarenakan ,	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun

		Persentase Peningkatan Jumlah Usaha Mikro.	0,18	0				0	0,00%	capaian target kinerja pada triwulan II belum teralisasi masih 0% hal ini dikarenakan , Pelaksanaan kegiatan di triwulan III dan IV	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
										UMKM juga masih menghadapi kendala dalam hal akses modal dan pendanaan. Akibatnya, UMKM kesulitan dalam meningkatkan kapasitas usahanya atau mengembangkan produk-produk yang mampu bersaing.	Dinas koperasi UKM dan Perdagangan akan melakukan kerjasama dengan lembaga keuangan dalam hal penyaluran kredit usaha rakyat atau bantuan lainnya
3	Meningkatnya Pertumbuhan Ekonomi Sektor Perdagangan yang Berkelanjutan	Kontribusi Sektor Perdagangan Terhadap PDRB	10,80	0				0	0,00%	Belum dapat diukur menunggu release BPS tahun 2025.	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun

TABEL : 2.2
PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN (PKK)
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN
KEADAAN : TRIWULAN II TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN					% PENCAPAIAN TARGET	KETERANGAN
		KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW II	REALISASI TW II		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)= (7/6*100%)	(9)
	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	%	0	0	0,00%	Capaian kinerja masih 0 hal ini , untuk penilaian Sakip Tahun 2024 akan di laksanakan di triwulan I tahun 2025.
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tingkat Realisasi Penyerapan Anggaran	%	25%	23,03 %	92,12 %	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Persentase kesesuaian Hasil Rekonsiliasi BMD	%	25%	25 %	100,00 %	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Pendapatan yang di susun.	Dokumen	1	1	100,00 %	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan data kepegawaian	%	25%	25 %	100,00 %	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Administrasi umum Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Pelayanan Internal	%	25%	25 %	100,00%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan perangkat daerah	%	25%	25 %	100,00%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase BMD yang dapat beroperasi dengan baik.	%	25%	25 %	100,00%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.

2	Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi.	Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam / Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten / Kota	Presentase pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan untuk koperasi.	%	54,15			Pelaksanaan kegiatan belum maksimal atau belum mencapai target untuk Triwulan I hal ini karena keterbatasan anggaran .
3	Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Koperasi yang di nilai	%	54,55	0	0,00%	capaian target kinerja pada triwulan II belum teralisasi masih 0% hal ini dikarenakan , Pelaksanaan Penilaian Koperasi baru di laksanakan di triwulan III dan IV
4	Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui Pendataan,Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan.	% Pertumbuhan Wirausaha yang berskala Mikro	%	28,10	0	0,00%	UMKM juga masih menghadapi kendala dalam hal akses modal dan pendanaan. Akibatnya, UMKM kesulitan dalam meningkatkan kapasitas usahanya atau mengembangkan produk-produk yang mampu bersaing.
5	Program Stabilitas Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota.	Jumlah Laporan pemantauan harga stok barang kebutuhan pokok dan barang penting ditingkat kabupaten	Laporan	4	2	50,00%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
6	Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Persentase alat – alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya (UTTP) bertanda tera sah yang berlaku.	%	32,50	11,38	35,02%	Karena terbatasnya Anggaran Kami hanya bisa melakukan pengawasan dan pendataan di kecamatan yang potensi UTTP nya besar biar bisa terget tercapai.

TABEL : 2.3
PENGUKURAN KINERJA SUB KEGIATAN
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN
KEADAAN : TRIWULAN II TAHUN 2024

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN					% PENCAPAIAN TARGET	KETERANGAN
		SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6*100%)	(9)
	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	Dokumen	3	3	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA- SKPD.	Dokumen	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD.	Dokumen	1	0	0,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA- SKPD.	Dokumen	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA- SKPD.	Dokumen	1	0	0,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun

		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen	1	0	0,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat	Dokumen	3	0	0,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN.	Orang	27	27	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.	Dokumen	12	6	50,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD.	Dokumen	10	10	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.	Laporan	1	0	0,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran	Laporan	4	4	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyusunan dan Pelaporan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran.	Dokumen	1	0	00,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun

3	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD.	Dokumen	1	0	00,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD.	Laporan	4	0	00,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah .	Dokumen	1	0	00,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Pelaporan pengelolaan retribusi daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	Laporan	12	0	00,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
5	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Data Kepegawaian .	Dokumen	1	0	00,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai.	Dokumen	12	0	00,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan .	Orang	4	0	0,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
6	Administrasi umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	3	3	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Paket	3	3	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang di sediakan.	Paket	3	3	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal

								yang telah di buat atau disusun
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	3	3	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Makan dan Minum Rapat yang tersedia.	250 Porsi				Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
			Jumlah Makan dan Minu Tamu yang tersedia	250 Porsi				Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	3	3	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	3	3	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	3	3	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	3	3	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor yang Disediakan.	Laporan	3	3	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun

8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	unit	3	0	0,00%	Hanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya sebanyak 3 unit untuk tahun 2024.
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	19	10	52,63%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	unit	1	0	0,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
9	Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam / Unit Simpan Pinjam yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten / Kota	Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	Jumlah Koperasi yang Melaksanakan RAT	Koperasi	40	31	77,50%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Pelaksanaan Proses Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang wilayah keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang di periksa dan di awasi	Koperasi	40	35	87,50 %	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
10	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah Dilakukan Penilaian Kesehatan	Koperasi	20	0	0,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
11	Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui Pendataan,Kemitraan, Kemudahan	Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	Jumlah Usaha Mikro yang Telah Mendapatkan Perizinan	Unit usaha	10	0	0,00%	Kepemilikan izin usaha akan memberikan banyak manfaat untuk pelaku usaha di antaranya,

	Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan.							mendapatkan kepastian perlindungan hukum dalam usaha sesuai dengan lokasi yang sudah ditetapkan, mendapatkan kemudahan dalam pemberdayaan baik dari pusat, provinsi maupun dari daerah, dan menjadi nilai plus dari pada bisnis UKM lain yang tidak memiliki IUMK
		Penyusunan Basis Data Usaha Mikro	Jumlah Data Usaha Mikro	Unit usaha	4500	2250	50,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
12	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Laporan	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun

13	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Pelaksanaan Metrologi Legal berupa Tera, Tera Ulang	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	unit	500	249	49,80 %	salah satu pendukung tercapainya pertumbuhan pasar tertib ukur adalah pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang dengan indikator jumlah UTPP yang di tera, tera ulang. Dimana realisasi kinerja sampai dengan Triwulan II (dua) Tahun 2024 yaitu sebesar 249 unit dari target kinerja sebesar 500 unit atau strata 49,80 %.
		Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	Jumlah Pelaku Usaha di Bidang Metrologi Legal yanag di data dan di awasi.	unit	500	253	50,60%	Kegiatan Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal merupakan kegiatan pendukung dari program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen dimana indikator kinerja yaitu Jumlah wajib tera ulang yang diberikan penyuluhan, dengan realisasi kinerja sampai dengan triwulan II Tahun 2024 adalah 253 unit dari target yang ditargetkan sebanyak 500 unit , hal dikarenakan jumlah objek pada sub kegiatan pengawasan/penyuluhan metrologi legal mengalami

								peningkatan yang mengindikasikan kesadaran masyarakat untuk melaksanakan pengawasan mandiri terhadap UTTP khususnya yang berada di pasar cukup tinggi.
--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.2 .ANALISIS CAPAIAN KINERJA DAN PERMASALAHAN

Dalam pencapaian sasaran pembangunan tidak lepas dari berbagai Permasalahan khususnya pada bidang koperasi, Usaha Mikro ,bidang perdagangan dan metrologi legal, yaitu :

1. Kurangnya kesadaran koperasi untuk melakukan RAT secara tepat waktu.
2. Kurangnya koordinasi Pemerintah Daerah dengan Pemerintah Pusat terkait pengendalian izin usaha serta sering berubahnya regulasi/peraturan terkait perizinan usaha.
3. Penundaan pelaksanaan kegiatan karena perubahan APBD dan akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya.
4. Kesadaran pelaku usaha atas kewajiban menyampaikan data masih sangat kurang.

Dari Permasalahan diatas, Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu mengambil langkah - langkah kedepan untuk meminimalisir permasalahan tersebut melalui kegiatan sebagai berikut :

1. Sosialisasi ke koperasi secara kontinyue agar Rapat Anggota Tahunan (RAT) dapat dilaksanakan tepat waktu.
2. Sosialisasi regulasi/peraturan terbaru terkait izin usaha .
3. Reschedule pelaksanaan kegiatan. Kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan selanjutnya sesuai dengan jadwal kegiatan yang telah ditetapkan
4. Pelaksanaan sosialisasi terkait pentingnya penyampaian data Pelaku usaha .

2.3. REALISASI ANGGARAN

Anggaran Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan pada tahun 2024 berdasarkan pagu awal adalah sebesar **Rp 5.481.101.039** , dengan rencana daya serap akhir tahun sebesar 100%.

Sampai dengan akhir bulan Juni 2024 atau triwulan II , anggaran Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan baru terealisasi sebesar **Rp.2.572.725.976,00 atau setrata 46,94 %** terhadap pagu total.

tidak terpenuhinya target ini disebabkan terdapat beberapa kegiatan yang seharusnya direalisasikan pada triwulan II, dan dikarenakan proses pengajuannya sudah dipenghujung triwulan II, sehingga proses realisasi (pencairan) anggarannya masuk ke triwulan berikutnya.

dan juga Kecilnya persentase dikarenakan penyerapan anggaran Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan tahun 2024 disebabkan sebagian besar kegiatan dalam proses belanja yang menggunakan e – katalog dan prosesnya masih dalam tahap pekerjaan

Pagu anggaran, target, realisasi dan persentase capaian per Indikator Kinerja program, kegiatan dan sub kegiatan per 28 Juni 2024 , pada Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu dapat diuraikan sebagai berikut di bawah lampiran ini :

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN
DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN KAPUAS HULU
PER 28 JUNI 2024**

NO	URAIAN PROGRAM /KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI		SISA
			ANGGARAN	%	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten				
A	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.400.000	0	0,00	2.400.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	2.900.000	0	0,00	2.900.000
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD	2.906.000	0	0,00	2.906.000
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	2.906.000	0	0,00	2.906.000
5	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA - SKPD	2.906.000	0	0,00	2.906.000
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2.906.000	0	0,00	2.906.000
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.058.500	0	0,00	3.058.500
B	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
8	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.897.698.763	1.546.805.323	53,53 %	1.342.736.628
9	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	213.980.000	111.490.000	52,10 %	102.490.000
10	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	3.095.000	1.026.750	33,17%	2.068.250
11	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.000.000	0	0,00	3.000.000
12	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	3.954.000	1.090.500	27,58%	2.863.500
13	Penyusunan dan Pelaporan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3.747.000	1.616.250	43,13%	2.130.750
C	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah				
14	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1.500.000	0	0,00	1.500.000
14	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2.000.000	0	0,00	2.000.000
D	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah				
16	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	5.000.000	0	0,00	5.000.000
17	Pelaporan pengelolaan retribusi daerah	40.000.000	17,650.000	44,13 %	22.350.000
E	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				
18	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	3.000.000	0	0,00	3.000.000
19	Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	3.000.000	0	0,00	3.000.000

20	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	61.178.000	0	0,00	61.178.000
F	Administrasi umum Perangkat Daerah				
21	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6.384.000	3.909.000	61,23 %	2.475.000
22	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.706.000	3.371.000	50,27 %	3.335.000
23	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	10.791.000	2.868.000	26,58 %	7.923.000
24	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4.800.000	1.200.000	25,00%	3.600.000
25	Fasilitas Kunjungan Tamu	13.600.000	3.554.000	26,13%	10.046.000
26	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	388.737.000	114.120.880	29,36%	274.616.120
G	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
27	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.000.000	690.000	23,00%	2.310.000
28	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	74.301.000	14.394.228	19,37%	59.906.772
29	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	16.295.700	4.487.100	27,54%	11.808.600
30	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	864.892.088	237.386.000	27,45%	627.506.088
H	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
31	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	82.320.000	21.430.000	26,03%	60.890.000
32	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	12.790.000	3.790.000	29,63%	9.000.000
33	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	11.444.000	0	0,00	11.444.000
II	Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi.	56.657.000	20.520.000	36,22 %	36.137.000
I	Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam / Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten / Kota				
34	Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	22.400,000	7.250.000	32,37 %	15.150.000
35	Pelaksanaan Proses Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang wilayah keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	34.257.000	13.270.000	38,74 %	20.987.000
III	Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	23.343.000	0	0,00%	23.343,000
J	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	23.343.000	0	0,00%	23.343,000
36	Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	23.343,000	0	0,00%	23.343,000

IV	Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	80.000.000	36.435.000	45,54 %	43.565.000
K	Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan.	80.000.000	36.435.000	45,54 %	43.565.000
37	Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	7.000.000	0	0,00%	7.000.000
38	Penyusunan Basis Data Usaha Mikro	73.000.000	36.435.000	49,91%	36.565.000
V	Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan .	379.487.000	0	0	379.487.000
	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan .	379.487.000	0	0	379.487.000
VI	Program Stabilitas Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting.	50.000.300	24,580.000	49,16%	25.420.300
L	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	50.000.300	24,580.000	49,16%	25.420.300
39	Pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	50.000.300	24,580.000	49,16%	25.420.300
VII	Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	132.091.500	46.140.000	34,19%	85.951.500
M	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan				
40	Pelaksanaan Metrologi Legal berupa Tera, Tera Ulang	82.092.000	21.030.000	25,62%	61.062.000
41	Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	49.999.500	25.110.000	50,20%	24.889.500
Total		5.481.101.039	2.572.725.976	46,94 %	2.908.375.063

BAB III PENUTUP

3.1. KESIMPULAN

Kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Triwulan II Tahun 2024 berdasarkan target capaian pada Sasaran Program dan Indikator Kinerja Kegiatan masih terbilang rendah. Untuk kegiatan swakelola yang bersifat rutin dilakukan secara berkala setiap bulannya sudah berjalan sekitar 25 %, sedangkan untuk kegiatan kontraktual masih dalam proses lelang .

Meskipun kegiatan di beberapa IKK sudah terlaksana, namun realisasi anggaran Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan sampai dengan Triwulan II tahun 2024 juga masih sangat minim, hanya sebesar **46,94 %** akan di upayakan untuk penyerapan anggaran akan di maksimalkan di triwulan III sesuai pelaksanaan program dan Dari capaian kinerja untuk Triwulan II tahun 2024 berikut beberapa saran yang diberikan agar capaian kinerja Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan dapat meningkat pada Triwulan III dan seterusnya, Capaian kinerja Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, dan Perdagangan masih perlu diambil langkah-langkah strategis dalam meningkatkan kinerja. Langkah tersebut antara lain :

1. Penambahan Anggaran untuk mendukung terlaksananya kegiatan baik itu kegiatan rutin maupun kegiatan teknis yang ada di bidang dan UPT pasar Daerah dan Layanan Metro;ogi Legal.
2. meningkatkan pertumbuhan jumlah UTTP yang ditera dan tera ulang,
3. Meningkatkan Pengawasan UTTP .
4. merehabilitasi sarana, dan prasarana perdagangan.

Demikian beberapa hal yang dapat disajikan dalam penyusunan laporan evaluasi kinerja ini, saran dan kritik selalu diharapkan untuk penyempurnaan penyusunan laporan monitoring evaluasi kinerja pada waktu mendatang dan dapat memberikan informasi yang tepat dan akurat sebagai dasar dalam pengambilan Keputusan.

1. kegiatan yang sudah direncanakan.
2. Koordinasi dengan para stakeholder menjadi salah satu kendala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan dalam mengoptimalkan capaian kinerja maupun realisasi anggaran sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

LAMPIRAN

MONITORING DAN EVALUASI
PENGUKURAN KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN KAPUAS HULU

KODE REKENING	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR	KINERJA TRIWULAN II				ANGGARAN				PERMASALAHAN	SOLUSI
			TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN II	REALISASI TRIWULAN II	% CAPAIAN TRIWULAN II	TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN II	REALISASI TRIWULAN II	% CAPAIAN TRIWULAN II		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(10)	(7)	(9)		(11)	(12)	(13)
2.17.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Administrasi Pendapatan Kewenangan Perangkat Daerah .					45,000,000					
2.17.01.2.04.01	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah .	1	1	1	100.00%	5,000,000	1,163,000	-	0.00%		
2.17.01.2.04.07	Pelaporan pengelolaan retribusi daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	1	1	1	100.00%	40,000,000	1,144,000	12,550,000	31.38%		
o	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan data kepegawaian	100%				67,176,000					
2.17.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Data Kepegawaian .	1 Dokumen	1	1	100.00%	3,000,000	830,000	-	0.00%		
2.17.01.2.05.05	Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai.	3 Dokumen	1	1	100.00%	3,000,000	830,000	-	0.00%		
2.17.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan .	4 orang	0	0	0.00%	61,176,000	20,000,000	-	0.00%		
2.17.01.2.06	Administrasi umum Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Pelayanan Internal	80%				431,998,000					
2.17.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan.	1 Paket	1	1	100.00%	6,364,000	800,000	3,908,000	61.22%		
2.17.01.2.06.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan.	1 Paket	1	1	100.00%	6,706,000	800,000	3,371,000	50.27%		
2.17.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	1	1	100.00%	10,791,000	2,000,000	2,868,000	26.58%		
2.17.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	5 Dokumen	1	1	100.00%	4,800,000	1,200,000	1,200,000	25.00%		
2.17.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Makan dan Minum Rapat yang tersedia. Jumlah Makan dan Minu Tamu yang tersedia	250 Porsi 250 Porsi	1	1	100.00%	13,600,000	2,400,000	6,643,000	48.85%		
2.17.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	1	1	100.00%	389,717,000	143,850,400	218,820,480	56.15%		
2.17.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan perangkat daerah	100%				956,488,788					
2.17.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	1	1		3,000,000	750,000	1,500,000	50.00%		
2.17.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	1	1	100.00%	74,301,000	26,421,000	24,240,580	32.62%		
2.17.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Laporan	1	1	100.00%	16,295,700	6,268,000	4,487,100	27.54%		
2.17.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan (1 Supir , 3 Jasa Pengamanan , 2 jasa Kebersihan dan 26 jasa administrasi)	1	1	100.00%	864,892,088	217,152,386,500	455,711,993	52.69%		

MONITORING DAN EVALUASI
PENGUKURAN KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN KAPUAS HULU

KODE REKENING	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR	KINERJA TRIWULAN II				ANGGARAN				PERMASALAHAN	SOLUSI
			TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN II	REALISASI TRIWULAN II	% CAPAIAN TRIWULAN II	TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN II	REALISASI TRIWULAN II	% CAPAIAN TRIWULAN II		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(10)	(7)	(9)		(11)	(12)	(13)
2.17.01.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten	Perdikat SAKIP	B	0	0	0					Adanya Keterbatasan SDM di bidang Akuntabilitas Kinerja dilingkungan instansi Pemerintah	Memperkuat Kualitas SDM melalui pendidikan dan pelatihan sesuai standart kompetensi.
2.17.01.2.01	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	62.50	0	0	0	20,485,500					
2.17.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	3 Dokumen	3	3	100.00%	2,400,000	2,400,000	-	0.00%		
2.17.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD.	1 Dokumen	1	1	100.00%	2,900,000	2,900,000	-	0.00%		
2.17.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD.	1 Dokumen	0	0	0.00%	2,908,000	0	-	0.00%		
2.17.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD.	1 Dokumen	1		100.00%	2,908,000	2,908,000	-	0.00%		
2.17.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD.	1 Dokumen	0	0	0.00%	2,908,000	0	-	0.00%		
2.17.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	3 Dokumen	3	3	100.00%	2,908,000	2,908,000	-	0.00%		
2.17.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	5 Dokumen	0	0	100.00%	3,561,500	0	-	0.00%		
2.17.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tingkat Realisasi Penyerapan Anggaran	100%				3,117,317,951					
2.17.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN.	27 orang	27	27	100.00%	2,889,541,951	869,309,037	1,546,805,323	53.53%		
2.17.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.	1 Dokumen	12	3	25.00%	213,980,000	53,325,000	53	0.00%		
2.17.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD.	53 Dokumen	10	10	100.00%	3,095,000	798,000	1,026,750	33.17%		
2.17.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.	1 Dokumen	1	0	0.00%	3,000,000	0	3,000,000	100.00%		
2.17.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD.	18 Laporan	4	4	100.00%	3,954,000	2,081,500	1,090,500	27.58%		
2.17.01.2.02.08	Penyusunan dan Pelaporan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran.	1 Laporan	1	1	100.00%	3,747,000	738,000	1,616,250	43.13%		
2.17.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Persentase kesesuaian Hasil Rekonsiliasi BMD	100%				3,500,000					
2.17.01.2.03.01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD.	1 Laporan	1	1	100.00%	1,500,000	1,500,000	-	0.00%		
2.17.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD.	2	0	0	0.00%	2,000,000	0	-	0.00%		

**MONITORING DAN EVALUASI
PENGUKURAN KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN KAPUAS HULU**

KODE REKENING	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR	KINERJA TRIWULAN II				ANGGARAN				PERMASALAHAN	SOLUSI
			TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN II	REALISASI TRIWULAN II	% CAPAIAN TRIWULAN II	TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN II	REALISASI TRIWULAN II	% CAPAIAN TRIWULAN II		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(10)	(7)	(9)		(11)	(12)	(13)
2.17.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase BMD yang dapat beroperasi dengan baik	100%				106,554,000					
2.17.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	3 Unit	1	1	100.00%	82,320,000	24,500,500	32,326,000	39.27%		
2.17.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	19 unit	5	5	100.00%	12,790,000	4,020,000	9,280,000	72.40%		
2.17.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	0	0	0.00%	11,444,000	11,444,000	955,000	8.34%		
2.17.03	Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	Persentase Koperasi yang Melaksanakan RAT	15.50%	3.88%	14.29%	27.15%	56,657,000	34,428,000	-	0.00%	Masih rendahnya jumlah koperasi aktif yang melaksanakan Rapat Anggota, hal ini disebabkan rendahnya pengetahuan dan pemahaman pengurus koperasi terhadap: Kewajiban pelaksanaan rapat anggota sebagaimanaadatori Undang-undang No 25 Tahun1992	Menyampaikan Surat Himbauan kepada Koperasi aktif untuk melaporkan hasil RAT ke dinas Koperasi UKM dan Perdagangan.
2.17.03.2.01	Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam / Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten / Kota	Persentase Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi.	54.15%	13.54%	7.14%	52.73%	56,657,000			0.00%		
2.17.2.17.3.30.	Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	Jumlah Koperasi yang Melaksanakan RAT	40 unit usaha	20	12	60.00%	22,400,000	9,600,000	20,520,000	91.61%	Keterbatasan Anggaran Dalam Melakukan Pembinaan terhadap Koperasi sangat minim .	
2.17.03.2.01.02	Pelaksanaan Proses Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang wilayah keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang di periksa dan di awasi	40 unit usaha	10	3	30.00%	34,257,000	24,828,000	13,270,000	38.74%		
2.17.04	Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Persentase Koperasi yang di nilai	54,55%	13.64%	0	0.00%	23,343,000	0	-	0.00%		
2.17.04.2.01	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah Dilakukan Penilaian Kesehatan	40 koperasi	0	0	0.00%	23,343,000	0	-	0.00%		
2.17.04.2.01.01	Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah Dilakukan Penilaian Kesehatan	40 koperasi	0	0	0.00%	23,343,000	0	-	0.00%	capaian target kinerja pada triwulan I belum teralisasi masih 0% hal ini dikarenakan , Pelaksanaan Penilaian Koperasi baru di laksanakan di triwulan III dan IV	Pelaksanaan Sesuai Jadwal yaitu Triwulan III dan IV
2.17.07	Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Persentase Peningkatan Jumlah Usaha Mikro	0.18%	0.05%	0	0.00%	80,000,000	20,000,000	36,435,000	45.54%		
2.17.07.2.01	Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui Pendataan,Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan.	Pertumbuhan Wirausaha yang berskala Mikro	28.10%	0	0							

MONITORING DAN EVALUASI
PENGUKURAN KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN KAPUAS HULU

KODE REKENING	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR	KINERJA TRIWULAN II				ANGGARAN				PERMASALAHAN	SOLUSI
			TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN II	REALISASI TRIWULAN II	% CAPAIAN TRIWULAN II	TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN II	REALISASI TRIWULAN II	% CAPAIAN TRIWULAN II		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(10)	(7)	(9)		(11)	(12)	(13)
2.17.07.2.01.03	Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	Jumlah Usaha Mikro yang Telah Mendapatkan Perizinan	10 unit usaha	0	0	0.00%	7,000,000	7,000,000	-	0.00%	Banyak UMKM yang belum memiliki badan hukum yang jelas. Sebagian UMKM juga kurang memiliki pengetahuan tentang aspek legalitas dan perizinan, termasuk persyaratan yang harus dipenuhi dan prosedur yang ditempuh dalam proses pengurusannya	Melakukan Sosialisasi penerbitan ijin usaha agar para pelaku usaha memiliki legalitas usaha / terlindungi secara hukum.
2.17.07.2.01.07	Penyusunan Basis Data Usaha Mikro	Jumlah Data Usaha Mikro	4500	1,125	1,125	100.00%	73,000,000	20,000,000	38,435,000	49.91%	Data pelaku usaha belum sepenuhnya terdapat dari target 4500 unit yang harus dicapai. Hal ini karena terbatasnya anggaran yang menyebabkan kami sulit turun ke semua kecamatan untuk langsung mendata pelaku usaha. Kendalanya ada beberapa kecamatan yang masih belum mengirimkan data pelaku usaha meski sudah berulang kali diberitahu.	melakukan metode penjemputan data secara langsung yaitu dengan turun langsung ke kecamatan yang belum mengirimkan data pelaku usaha.
3.30.03	Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan	Presentase Sarana Distribusi Perdagangan					379,487,000	0	-	0.00%		
3.30.03.2.01	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Terlaksananya Pembangunan sarana Distribusi Perdagangan					379,487,000	0	-	0.00%		
	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Pasay yang dibangun	1	0	0	0.00%	379,487,000	0	-	0.00%		
3.30.04	Program Stabilitas Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting	Tingkat Stabilitas harga barang kebutuhan pokok terdata	1 Laporan				50,000,300	12,730,900	6,020,000	12.04%		
3.30.04.2.02	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Terkendalnya Harga dan Stok Barang kebutuhan Pokok dan Barang Penting lainnya di tingkat Pasar.	1 Laporan				50,000,300	12,730,900	6,020,000	12.04%	Minim nya SDM untuk melakukan Monev dan Membuat Laporan .	Menunjuk Salah Satu staf untuk rangkap tugas
3.30.04.2.02.01	Pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	4 Laporan	1	1	100.00%	50,000,300	12,730,900.00	24,580,000	193.07%	Minimnya Anggaran yang tersedia.	Penambahan Anggaran untuk menunjang kegiatan.
3.30.06	Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	Persentase alat – alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya (UTTP) bertanda tera sah yang berlaku.	32.50%	8.13%	10.20%	79.71%	132,091,600	30,271,000	46,140,000	34.93%		Kegiatan akan dilaksanakan Maksimal pada triwulan II
	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Terlaksananya tera, tera ulang seta pengawasan alat UTTP .										
3.30.06.2.01	Pelaksanaan Metrologi Legal berupa Tera, Tera Ulang	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	500 unit	125	51	40.80%	82,092,000	15,083,000	21,030,000	25.62%	Pelaksanaan kegiatan belum maksimal atau belum mencapai target untuk Triwulan I hal ini di karenakan keterlambatan proses pengajuan anggaran.	Kegiatan akan dilaksanakan Maksimal pada triwulan II. Karena terbatasnya Anggaran Kami hanya melaksanakan tera dan tera ulang di kecamatan yang potensi UTTP nya besar biar bisa terget tercapai.

MONITORING DAN EVALUASI
PENGUKURAN KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN KAPUAS HULU

KODE REKENING	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR	KINERJA TRIWULAN II				ANGGARAN				PERMASALAHAN	SOLUSI
			TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN II	REALISASI TRIWULAN II	% CAPAIAN TRIWULAN II	TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN II	REALISASI TRIWULAN II	% CAPAIAN TRIWULAN II		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(10)	(7)	(9)	(11)	(11)	(12)	(13)
3.30.06.2.01.02	Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	Jumlah UTTP yang di data dan di awasi.	500 unit	125	141	112.80%	49,999,600	15,188,000	25,110,000	50.22%	Kegiatan yang dilaksanakan dalam pencapaian target perlu di sesuaikan dengan anggaran yang tersedia.	Penambahan Anggaran untuk menunjang kegiatan. Karena terbatasnya Anggaran Kami hanya bisa melakukan pengawasan dan pendataan di kecamatan yang potensi UTTP nya besar biar bisa target tercapai.

Putussibau, 5 Agustus 2024
Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan
Kabupaten Kapuas Hulu,

ABUSTINUS SARGITO, S.Sos.
Pembina TK
NIP. 1970013 199803 1007



MONITORING CAPAIAN KINERJA
SEKRETARIS DINAS KOOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Meningkatkan Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	25%	25%	0%	0%	25%	100.00%	20,485,500	0	0.00%
2	Meningkatnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	25%	25%	0%	0%	25%	100.00%	3,114,635,951	1,661,002,073	53.33%
3	Meningkatnya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0.00%	3,500,000	0	0.00%
4	Meningkatnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	0%	0%	0%	0%	25%	0.00%	67,178,000	0	0.00%
5	Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	25%	25%	0%	0%	25%	100.00%	434,614,000	236,811,000	54.49%
6	Meningkatnya Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Jasa penunjang Urusan Pemerintah daerah	100%	25%	25%	0%	0%	25%	100.00%	958,488,788	486,019,673	50.71%
7	Meningkatnya pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100%	25%	25%	0%	0%	25%	100.00%	106,554,000	42,541,000	39.92%



Mengetahui:
Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah
dan Perdagangan
Kabupaten Kapuas Hulu,

AGUSTINUS SARGITO. S.Sos
Pembina Tk.I
Nip. 19700113 199803 1 007

Putussibau, 4 Juli 2024
Sekretaris
Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan
Kabupaten Kapuas Hulu,

ABDUL HAMID Ma.Pd.s.Hi
Pembina Tk.I
NIP.19700806 199110 1 004

**MONITORING CAPAIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KOPERASI DINAS KOOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Meningkatnya Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	1 Presentase Pemeriksaan dan Pengawasan yang dilakukan untuk Koperasi	54,15%	7,04	11,27			18,31	33,81	56.657.000	20.520.000	36,22%
2	Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	2 Presentase Koperasi yang dinilai	54,55%	0	0,0	-	0	0,00	-	23.343.000	0	0,00%



Mengetahui,
Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan
Kabupaten Kapuas Hulu ,

AGUSTINUS SARGITO. S.Sos
NIP. 19700113 199803 1 007

Putussibau, 4 Juli 2024
Kepala Bidang Koperasi

SUTRISNA, S.E.,M.Acc
NIP.19820924 201101 1 0003

MONITORING CAPAIAN KINERJA
KEPALA BIDANG USAHA MIKRO DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Terlaksananya Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Persentase Peningkatan Jumlah Usaha Mikro	28.10%	8.10%	8%	0	0	16.10%	35%	80,000,000	36,435,000	45.54%



Mengetahui:
 Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan
 Kabupaten Kapuas Hulu,

AGUSTINUS SARGITO. S.Sos
 Pembina Tk.1
 Nip. 19708173 199803 1 007

Putussibau, 4 Juli 2024
 Kepala Bidang Usaha Mikro,

ABDUL HALIM, S.E., M.Si
 Pembina
 NIP. 19741222 200803 1 002

MONITORING CAPAIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PERDAGANGAN PADA DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2			5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Terselenggaranya Pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting Pada pelaku usaha distribusi barang dalam satu kabupaten	Jumlah Laporan pemantauan harga stok barang kebutuhan pokok dan barang penting ditingkat kabupaten	4	1	1	0	0	2	50.00%	50,000,300	24,580,000	49.2%
2	Terselenggaranya pengawasan /penyuluhan metrologi legal	Jumlah alat alat ukur takar Timbang dan perlengkapannya (UTTP) yang bertanda tera sah yang berlakun	500	112	141		0	253	50.60%	49,999,500	25,110,000	50.2%
3	Terselenggaranya penyediaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah Pasar yang dibangun	1 unit						0.00%	379,487,000	-	0.00%



Mengetahui;
 Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah
 dan Perdagangan
 Kabupaten Kapuas Hulu ,

AGUSTINUS SARGITO. S.Sos
 Pembina Tk.I
 Np. 19700113 199803 1 007

Putussibau 4 Juli 2024
 Ptt. Kepala Bidang Perdagangan,

MUHAMAD KAMIEL, S.E.
 Penata Tk.I
 NIP.19711023 200604 1 011

**MONITORING CAPAIAN KINERJA
KEPALA UPT PASAR DAERAH DAN LAYANAN METROLOGI LEGAL
TRIWULAN II(DUA)TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Terlaksananya Pengelolaan Retribusi Daerah dan Laporan Retribusi Pendapatan Daerah	Jumlah Dokumen rencana Pengelolaan retribusi Daerah dan Jumlah Laporan Pengelolaan retribusi Daerah yang disusun .	28	7	7	0	-	14	50%	45,000,000	17,650,000	39.22%
2	Terlaksananya Tera / Tera Ulang alat UTTP.	Jumlah alat ukur,alat takar timbang dan alat perlengkapan ditera ulang	500	58	191	0	-	249	49.80%	82,092,000	21,030,000	25.62%

Mengetahui;
Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan
Kabupaten Kapuas Hulu ,


AGUSTINUS SARGITO, S.Sos
Pembina Tk.I
NIP. 19700113 199803 1 007

Putussibau, 4 Juli 2024
Kepala UPT Pasar Daerah dan Layanan Metrologi Legal


FRANSISKUS YANUARIUS ARDYANTO, S.Sos
Penata Tk.I
NIP.19750119 200401 1 001

MONITORING CAPAIAN KINERJA
KASUBBAG UMUM DAN APARATUR PADA DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGE T	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9		11	12	13
1	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1	1	0	0	0	1	100.00%	1,500,000	-	0.00%
2	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan barang milik daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	2	1	1	0	0	1	50.00%	2,000,000	-	0.00%
3	Tersedianya Pengadaan Pakian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas dan atributnya	1	1	0	0	0	1	100.00%	-		0.00%
4	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Pendataan dan Pengolahan Admnistrasi	1	1	0	0	0	1	100.00%	3,000,000	-	
5	Terlaksananya Monitoring evaluasi dan Penilaian Kinerja Kepegawaian	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	3	3	0	0	0	3	100.00%	3,000,000	-	0.00%
6	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pendidikan dan pelatihan Pegawai	4	0	2	0	0	0	0.00%	61,178,000	-	
7	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	1	1	0	0	0	1	100.00%	6,384,000	3,909,000	61.23%
8	Tersedianyan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	1	1	0	0	0	1	100.00%	6,706,000	3,371,000	50.27%
9	Terciptanya Barang cetakan dan Pengadaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengadaan yang disediakan	1	1	0	0	0	1	100.00%	10,791,000	2,868,000	26.58%
10	Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	5	0	5	0	0	0	0.00%	4,800,000	1,200,000	25.00%
11	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Fasilitasi Kunjungan Tamu	1	1	0	0	0	1	100.00%	13,600,000	6,643,000	48.85%
12	Terlaksanya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1	1	0	0	0	1	100.00%	398,717,000	218,820,480	54.88%
13	Tersedianya Pengadaan Peralatan Mesin Lainnya	Jumlah Pengadaan Peralatan Mesin	21	0	0	0	0	0	0.00%	-	-	0.00%
15	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Surat Menyurat	1	1	1	0	0	1	100.00%	3,000,000	1,500,000	50.00%
16	Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi SDA dan Listrik yang	1	1	0	0	0	1	100.00%	74,301,000	24,240,580	32.62%
17	Terlaksananya Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1	1	0	0	0	1	100.00%	16,295,700	4,487,100	27.54%
18	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang	1		0	0	0	0	0.00%	864,892,088	445,711,993	51.53%

19	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak Dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinan	3 Unit	1	0	0	0	1	100.00%	82,320,000	32,356,000	39.31%
20	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya	19	6	5	0	0	6	31.58%	12,790,000	9,260,000	72.40%
22	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	2	0	1	0	0	0	0.00%	11,444,000	955,000	8.34%



Mengetahui,
Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan
Kabupaten Kapuas Hulu,

ABDUL HAMID, MA.Pd,S.Hi
Pembina Tk.I
19700806 199110 1 004

Putussibau, 4 Juli 2024
Kepala Sub Bagian Umum dan Aparatur ,

JAMRAN, S.E.
Penata Tk.I
NIP.19750511 200502 1 004

MONITORING CAPAIAN KINERJA
KASUBBAG PROGRAM PADA DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Tersusnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	0	0	0	0	0	0%	2,400,000	0	0.00%
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	0	0	0	0	0%	2,900,000	0	0.00%
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	0	0	0	0	0%	2,906,000	0	0.00%
4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	0	0	0	0	0%	2,906,000	0	0.00%
5	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	0	0	0		0%	2,906,000	0	0.00%
6	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Dokumen	0	0	0	0	0	0%	2,906,000	0	0.00%
7	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja yang disusun	3 Dokumen	0	0	0	0	0	0%	3,561,500	0	0.00%

Mengetahui,
 Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan
 Kabupaten Kapuas Hulu,

 ABDUL HAMID.,MA.Pd,S.Hi
 Pembina Tk.I
 19700806 199110 1 004

Putussibau, 4 Juli 2024
 Perencana Ahli Muda

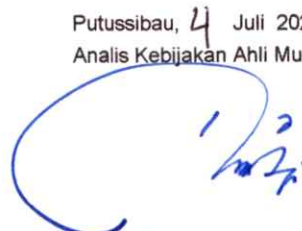
ETTY NURULFITRI,S.E.
 Penata Tk.I
 NIP.19700119 199603 2 005

MONITORING CAPAIAN KINERJA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA PADA DINAS KOPERASI, UKM DAN PERDAGANGAN
TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN.	27	27	27	0	0	26	96.30%	2,889,541,951	1,546,805,323	53.53%
2	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD.	12	3	3	0	0	3	25.00%	213,980,000	111,490,000	52.10%
3	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	53	10	10	0	0	10	18.87%	3,095,000	1,026,750	33.17%
4	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	1	0	0	0	0	0	0.00%	3,000,000	0	0.00%
5	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan /Triwulan /Semesteran SKPD.	Jumlah laporan keuangan Bulanan / Triwulan/ Semesteran SKPD dan laporan	18	4	5	0	0	4	22.22%	3,954,000	1,090,500	27.58%
6	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1	0	0	0	0	0	0.00%	3,747,000	1,616,250	43.13%

Mengetahui,
 Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan
 Kabupaten Kapuas Hulu,

 ABDUL HAMID., MA.Pd,S.Hi
 Pembina Tk.I
 19700806 199110 1 004

Putussibau, 4 Juli 2024
 Analis Kebijakan Ahli Muda

 H.M.AHMAD YANI,S.E
 Penata
 NIP.19690802 199311 1 001

MONITORING CAPAIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA PADA DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Terlaksananya Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	- Jumlah Koperasi yang melaksanakan RAT	40	20	12	0	0	32	160.00%	22,400,000	7,250,000	32.4%
2	Terlaksananya Proses Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi .	- Jumlah Koperasi yang telah dilakukan Pemeriksaan dan pengawasan	40	10	16	0	0	26	65.00%	34,275,000	13,270,000	#VALUE!
3	Terlaksananya Penilaian Kesehatan Koperasi KSP/USP .	- Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah dilakukan Penilaian Kesehatan	20	0	0	0	0	0	0.00%	23,343,000	-	0.00%

Mengetahui,
 Kepala Bidang Koperasi ,


SUTRISNA, S.E., M.Acc
 Penata Tk.I
 NIP.198209242 201101 1 003



Putussibau, 4 Juli 2024
 Pengawas Koperasi Ahli Muda,


TONNY, A.Md.
 PenataTk.I
 NIP.19690410 199802 1 007

**MONITORING CAPAIAN KINERJA
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA
TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7		4	10	11	12	13
1	Terlekasananya Fasilitas Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	Jumlah Unit Usaha yang telah mendapatkan Perizinan	10 unit usaha	0	0	0	0	0	0%	7,000,000	-	0.00%
2	Terlaksananya Penyusunan Basis Data Usaha Mikro	Jumlah Basis Data Usaha Mikro	4500	1125	1125	0	0	2250	50%	73,000,000	36,435,000	49.91%



Mengetahui,
Kepala Bidang Usaha Mikro ,

ABDUL HALIM, S.E.,M.Si
Pembina
NIP. 19741222 200803 1 002

Putussibau, 4 Juli 2024
Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
Ahli Muda

RONATUS, S.E
Penata Tk. I
19850928 201101 1 001

**MONITORING CAPAIAN KINERJA
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA
TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Penyediaan sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Pasar yang dibangun	1	0	0	0	0	0	0.00%	379,487,000	-	0.00%
2	Terlaksananya Pemantauan harga stok dan barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang dalam 1(satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga Stok barang Kebutuhan Pokok dan batang penting pada Pelaku Usaha	4	1	1	0	0	2	50.00%	50,300,000	24,580,000	48.87%



Megetahui,
Pit. Kepala Bidang Perdagangan ,

MUHAMAD KAMIEL,S.E.
Penata Tk.I
NIP.19711023 200604 1 011

Putussibau, 14 Juli 2024
Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
Ahli Muda

MUHAMAD KAMIEL,S.E.
Penata Tk.I
NIP.19711023 200604 1 011

**MONITORING CAPAIAN KINERJA
PENGAWAS KEMETROLOGIAN AHLI MUDA
TRIWULAN II (DUA) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3		5		7	8	9	10	11	12	13
1	Terlaksananya Pendataan dan pengawasan Alat ukur , takar ,timbangan dan perlengkapan lainnya (UUTP).	Jumlah UUTP yang didata dan diawasi	500	112	141	0	0	253	51%	49,999,500	25,110,000	50.22%



Megetahui,
Plt. Kepala Bidang Perdagangan ,

MUHAMAD KAMIEL,S.E.
Penata Jt. I
NIP.19711023 200604 1 011

Putussibau, 4 Juli 2024
Pengawas Kemetrolagian Ahli Muda

YULIATI , S.H,M.H
Pembina
NIP.19710725 200604 2 025



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH
DAN PERDAGANGAN

Jalan Kom Yos Sudarso No. 22 Telp. (0567) 21132, Fax. (0567) 21942
Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id
Putussibau Kode Pos 78716

Putussibau, 13 Agustus 2024

Nomor : 800.1.5.3/106/DKUP/SET-A
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Undangan Rapat Monitoring dan
Evaluasi (Monev) Triwulan II
Tahun Anggaran 2024

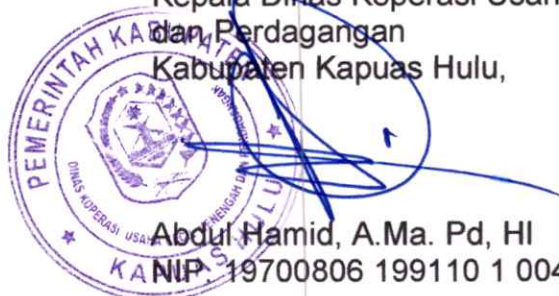
Kepada
Yth. 1. Pejabat Administrator
2. Pejabat Pengawas
3. Pejabat Fungsional
di -
Tempat

Dalam rangka meningkatkan kualitas kinerja dan standar kinerja Aparatur Sipil Negara (ASN) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu khususnya pada Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu, kami melaksanakan Rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja Triwulan II (Dua). Kami harapkan kehadiran bapak/ibu dalam rapat yang akan diselenggarakan pada :

Hari, tanggal : Selasa, 14 Agustus 2024
Waktu : 09.00 – selesai
Tempat : Aula Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan
Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah
dan Perdagangan
Kabupaten Kapuas Hulu,


Abdul Hamid, A.Ma. Pd, HI
NIP. 19700806 199110 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH
DAN PERDAGANGAN

Jalan Kom Yos Sudarso No. 22 Telp. (0567) 21132, Fax. (0567) 21942
Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id
Putussibau Kode Pos 78716

Putussibau, 13 Agustus 2024

Nomor : 800.1.5.3/466/DKUP/SET-A
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Undangan Rapat Monitoring dan
Evaluasi (Monev) Triwulan II
Tahun Anggaran 2024

Kepada
Yth. 1. Pejabat Administrator
2. Pejabat Pengawas
3. Pejabat Fungsional
di -
Tempat

Dalam rangka meningkatkan kualitas kinerja dan standar kinerja Aparatur Sipil Negara (ASN) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu khususnya pada Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu, kami melaksanakan Rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja Triwulan II (Dua). Kami harapkan kehadiran bapak/ibu dalam rapat yang akan diselenggarakan pada :

Hari, tanggal : Selasa, 14 Agustus 2024
Waktu : 09.00 – selesai
Tempat : Aula Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan
Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah
dan Perdagangan
Kabupaten Kapuas Hulu,



Abdul Hamid, A.Ma. Pd, HI
NIP. 19700806 199110 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH
DAN PERDAGANGAN

Jl. Kom Yos Sudarso No. 22 Putussibau 78716
Telp. (0567) 21132 Fax. (0567) 21942 -21132
Website : www.diskup.kapuashulukab.go.id
Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id

NOTULEN

Rapat : Rapat Monitoring dan Evaluasi Triwulan II Tahun 2024

Hari/Tanggal : Rabu, 14 Agustus 2024

Waktu Panggilan : 08.30 WIB

Waktu Rapat : 09.00 – 13.00 WIB

Acara : 1. Pembukaan oleh Sekretaris Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu.
2. Paparan Monev Triwulan II dan Diskusi
3. Penutup oleh Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu.

Pimpinan Rapat

Ketua : Sekretaris Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu
Abdul Hamid, A.Ma. Pd, HI / NIP. 19700806 199110 1 004

Sekretaris : Sekretaris Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu
Abdul Hamid, A.Ma. Pd, HI / NIP. 19700806 199110 1 004

Pencatat : Pejabat Pengawas (Perencana Ahli Muda)
Etty Nurulfitri, S.E. / NIP. 19701109 199603 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH
DAN PERDAGANGAN

Jl. Kom Yos Sudarso No. 22 Putussibau 78716
Telp. (0567) 21132 Fax. (0567) 21942 -21132
Website : www.diskup.kapuashulukab.go.id
Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id

- Peserta Rapat : 1. ABDUL HALIM, S.E., M.Si./ Kepala Bidang Usaha Mikro
NIP. 19741222 200803 1 002
2. SUTRISNA, S.E., M.Acc./ Kepala Bidang Koperasi
NIP. 19820924 201101 1 003
3. MUHAMAD KAMIEL, S.E./ Penyuluh Perindustrian dan
Perdagangan,
NIP. 1971102320060410011
4. YULIATY, S.H., M.H./Pengawas Kemetrolagian
NIP. 19710725 200604 2 025
5. ETTY NURULFITRI, S.E. / Perencana Ahli Muda
NIP. 19701109 199603 2 005
6. H. M. AHMAD YANI, S.E. / Analis Kebijakan Ahli Muda
NIP. 19690802 199311 1 001
7. RONATUS, S.E. / Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
Ahli Muda, NIP. 19850928 201101 1 001
8. JAMRAN, S.E. / Kepala Sub Bagian Umum dan Aparatur
NIP. 19750511 200502 1 004
9. TONNY, A.md./ Pengawas Koperasi Ahli Muda
NIP. 196904101998021007
10. MEDANUS, A.md., Kepala Sub Bagian UPT Pengelola Pasar
Daerah dan Bagian Metrologi Legal
NIP. 19850522 201402 1 003
11. RIHAD ASTARADA, S.M./ Penelaah Teknis Kebijakan
NIP. 199710262022031004



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH
DAN PERDAGANGAN

Jl. Kom Yos Sudarso No. 22 Putussibau 78716

Telp. (0567) 21132 Fax. (0567) 21942 -21132

Website : www.diskup.kapuashulukab.go.id

Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id

Kegiatan Rapat

1. Kata Pembukaan : Monitoring dan Evaluasi Kinerja merupakan kegiatan untuk mengukur dan mengevaluasi kinerja PNS melalui program kerja yang telah dilaksanakan. Tentunya sesuai dengan target capaian kinerja yang telah ditetapkan dalam rencana kerja Tahun 2024.
2. Pembahasan : Laporan Monitoring dan Evaluasi setiap Program Kerja dari masing-masing bidang yaitu Bidang Perdagangan, Bidang Usaha Mikro, Bidang Koperasi dan Unit Pelayanan Teknis (UPT).

Bidang Perdagangan

Oleh Muhamad Kamiel, S.E., Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda

1. Pada Triwulan II Bidang Perdagangan telah melakukan Pengawasan Metrologi Legal/UTTP sebanyak 141 unit.
2. Dengan keterbatasan anggaran yang tersedia kami berusaha memaksimalkan capaian target Pengawasan Metrologi Legal/UTTP sebanyak 500 Unit.
3. Biasanya Pengawasan Metrologi Legal dilaksanakan di 16 Kecamatan, karena akses di kecamatan-kecamatan itu bisa kami lalui. Sementara di kecamatan yang medannya lumayan sulit kami belum bisa melaksanakan disana karena untuk membawa peralatan Metrologi Legal/UTTP tidaklah mudah.
4. Terselenggaranya pemantauan harga dan stok kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH
DAN PERDAGANGAN

Jl. Kom Yos Sudarso No. 22 Putussibau 78716
Telp. (0567) 21132 Fax. (0567) 21942 -21132
Website : www.diskup.kapuashulukab.go.id
Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id

barang dalam satu kabupaten di triwulan II terlaksana 1 laporan.

5. Penyediaan sarana distribusi perdagangan di Kecamatan Suhaid belum terlaksana pada triwulan II.

Bidang Perdagangan

Oleh Yuliaty, S.H.M.H., Pengawas Kemetrolagian

1. Terlaksananya Pendataan dan Pengawasan Alat Ukur, Takar, Timbang dan Perlengkapan lainnya (UTTP) dari target 500 unit sudah terlaksana di triwulan II sebesar 141 unit dengan realisasi anggaran sebesar Rp 25.110.000 atau 50,22%.

Bidang Usaha Mikro

Oleh Abdul Halim, S.E., M.Si. Kepala Bidang Usaha Mikro

2. Meningkatnya Usaha Mikro yang menjadi Wirausaha sampai pada triwulan II masih 8,10%.
3. Masih minimnya jumlah Usaha Mikro yang memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB).
4. Kegiatan Fasilitasi Perizinan Usaha untuk pelaku usaha akan dilaksanakan agar pelaku usaha mengetahui pentingnya NIB.



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH
DAN PERDAGANGAN

Jl. Kom Yos Sudarso No. 22 Putussibau 78716
Telp. (0567) 21132 Fax. (0567) 21942 -21132
Website : www.diskup.kapuashulukab.go.id
Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id

Bidang Usaha Mikro

Oleh Ronatus, S.E Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
Ahli Muda.

1. Kegiatan Fasilitasi Perizinan Usaha kami hanya bisa mencapai target 10 izin usaha dalam 1 tahun. Sebab keterbatasan anggaran yang tersedia untuk kegiatan tersebut.
2. Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro belum terlaksana sampai pada triwulan II.
3. Penyusunan Basis Data Usaha Mikro sampai pada triwulan II sudah terlaksana 1125 unit dengan realisasi anggaran sebesar Rp 36.435.000 atau sekitar 49,91%.

Bidang Koperasi

Oleh Sutrisna, S.E.,M.Acc., Kepala Bidang Koperasi

1. Kegiatan Pengawasan dan pemeriksaan koperasi sampai pada triwulan II sudah terealisasi capaian kinerja sebesar 35% dengan realisasi anggaran Rp 20.520.000 atau sekitar 36.22%.
2. Kegiatan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi sampai pada triwulan II belum terealisasi.

Bidang Koperasi

Oleh Tonny, A.md, Pengawas Koperasi

1. Kegiatan Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi sampai pada triwulan II sudah terealisasi capaian kinerja 12 koperasi dengan realisasi anggaran Rp 7.250.000 atau sekitar 32,4%.



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
**DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH
DAN PERDAGANGAN**

Jl. Kom Yos Sudarso No. 22 Putussibau 78716

Telp. (0567) 21132 Fax. (0567) 21942 -21132

Website : www.diskup.kapuashulukab.go.id

Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id

2. Terlaksananya proses pemeriksaan dan pengawasan koperasi sampai pada triwulan II sudah terealisasi capaian kinerja 16 koperasi dengan realisasi anggaran Rp 13.270.000.
3. Kegiatan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi sampai pada triwulan II belum terealisasi.

Unit Pelayanan Teknis

Oleh MEDANUS, A.md., Kepala Sub Bagian Tata Usaha Unit Pelaksana Teknis Daerah.

1. Pengelolaan Retribusi Daerah dan Laporan Retribusi Pendapatan Daerah sampai triwulan II sudah terlaksana 7 dokumen dengan realisasi anggaran sebesar Rp 17.650.000 atau sekitar 39,22%.
2. Terlaksananya Tera/Tera Ulang Alat UTTP sampai pada triwulan II sebesar 191 unit dengan realisasi anggaran sebesar Rp 21.030.000 atau sekitar 25,62% dari target anggaran.

3. Peraturan

1. Perpres No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
2. Permen PAN no. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja. Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH
DAN PERDAGANGAN

Jl. Kom Yos Sudarso No. 22 Putussibau 78716

Telp. (0567) 21132 Fax. (0567) 21942 -21132

Website : www.diskup.kapuashulukab.go.id

Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id

PIMPINAN RAPAT,
a.n. Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil
Menengah dan Perdagangan
Kabupaten Kapuas Hulu

Secretaris



ABDUL HAMID, A.Ma. Pd. HI
NIP. 19700806 199110 1 004

NOTULEN RAPAT,

ETTY NURULFITRI, S.E
NIP. 19701109 199603 2 005




PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH
DAN PERDAGANGAN

Jalan Kom Yos Sudarso No. 22 Telp. (0567) 21132, Fax. (0567) 21942
Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id
Putussibau Kode Pos 78716

DAFTAR HADIR PERTEMUAN RAPAT

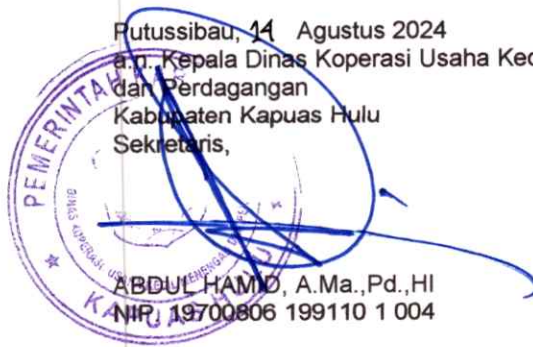
HARI : RABU
TANGGAL : 14 AGUSTUS 2024
WAKTU : 09.00 WIB. - SELESAI
TEMPAT : AULA DINAS KOPERASI, UKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN KAPUAS HULU
ACARA : RAPAT MONITORING DAN EVALUASI KINERJA TRIWULAN II
TAHUN ANGGARAN 2024

NO.	NAMA / NIP	JABATAN / PANGKAT	TANDA TANGAN	KET.
1	Abdul Hamid, A.N. P. 197008061991101004	Seksi		
2	Abdul Halim	KABID UKM		
3	SUTRISNA	Kabid Koperasi		
4	H.M. Mamed Yami	Analisis KB.		
5	Elky Nurulfitri, SE	Perencana Ahli Muda		
6	Ronatan	Pangreh Pembinaan & Pengembangan Ahli Muda		
7	RIHAD ASTARADA	Penelaah Teknis Kebijakan		
8	Yuliaty	Pengawas Kontrol		
9	M. Kamili	PLT. Babin dg.		
10	Jamran, SE	Kasubbag Umum & Aparatur		
11	Tonny	Pegawas Koperasi		

NO.	NAMA / NIP	JABATAN / PANGKAT	TANDA TANGAN	KET.
12	MEDANUS. 19850522 201402 1003	Kabang TU UPS Persebaran Peran Daerah dan Layanan Metrologi Legal III/B		
13				
14				
15				

Putussibau, 14 Agustus 2024

a.n. Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah
dan Perdagangan
Kabupaten Kapuas Hulu
Sekretaris,



ABDUL HAMID, A.Ma.,Pd.,HI
NIP. 19700806 199110 1 004

DOKUMENTASI MONITORING EVALUASI KINERJA PEGAWAI TRIWULAN II TAHUN 2024

