



DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN KAPUAS HULU

# LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI CAPAIAN KINERJA TRIMULAN IV

2024



Website



Jl. Kom Yos Sudarso Nomor



(0567)



(0567)

**KAPUAS HULU  
HEBAT!**



## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas izin dan rahmat-Nya penyusunan " Laporan Monitoring Capaian Kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan untuk **Triwulan IV Tahun 2024**" dapat diselesaikan. Laporan ini merupakan wujud transparansi dan akuntabilitas sebagai bentuk pertanggungjawaban Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dalam rangka terselenggaranya good governance dan clean government.

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), Peraturan Menteri PAN dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah di lingkungan **Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu**, sebagai salah satu unit kerja Eselon II di lingkungan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu, telah menyusun Laporan Monitoring Capaian Kinerja Triwulan II Tahun 2024 sebagai wujud pertanggungjawaban dan komitmen dalam penyelenggaraan pemerintahan yang profesional, bersih, dan akuntabel guna mendukung akuntabilitas.

Laporan Monitoring Capaian Kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan **Triwulan IV Tahun 2024** berisikan program dan kegiatan yang dilaksanakan selama I tahun 2024 sebagai bentuk implementasi konsep Rencana Strategis Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Tahun 2021-2026. Pengukuran pencapaian kinerja dilakukan dengan membandingkan antara target yang telah ditetapkan dengan hasil yang dicapai oleh Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan selama kurun waktu I tahun 2024. Selain itu, Laporan Monitoring Kinerja ini juga memuat analisis dan evaluasi untuk meningkatkan perencanaan dan kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu pada periode berikutnya.

Putussibau, 13 Januari 2025.

Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan  
Kabupaten Kapuas Hulu,



  
Agustinus Sargito, S.Sos  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700113 199803 1007

## BAB I PENDAHULUAN

### I.1 Latar Belakang

Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan sebagai unit kerja yang menjalankan tugas, fungsi, kewenangan serta tanggung jawab koordinasi melaksanakan Urusan Pemerintahan Bidang Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah diperlukan kehadirannya untuk menunjang keberhasilan pembangunan daerah. Dengan deskripsi tugas yang demikian penting, maka diperlukan SKPD yang handal dengan dukungan aparatur yang memadai baik dari segi kualitas maupun kuantitas untuk mendukung pencapaian sasaran dan prioritas pembangunan daerah.

Pemerintah juga telah menerbitkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014, tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, didalam Peraturan Presiden tersebut mewajibkan setiap Instansi Pemerintah sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Negara untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/ kegagalan pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/ target kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan Capaian kinerja dan Evaluasi Kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik. Hal ini juga didukung dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan laporan kinerja instansi pemerintah juga diatur dalam Peraturan Bupati Nomor 75 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja. Hal ini merupakan bagian dari Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah guna mendorong terwujudnya sebuah Kepemerintahan yang baik bersih dan berwibawa (Good Governance and Clean Government ) di Indonesia.

Laporan Capaian Kinerja Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, dan Perdagangan berfungsi untuk mengetahui kemampuannya Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, dan Perdagangan sebagai unsur pelaksana teknis Pemerintah

Daerah dibidang Perdagangan dan yang mempunyai tugas melaksanakan dan menyelenggarakan sebagian urusan Rumah Tangga Daerah dibidang koperasi, Bidang usaha mikro, dan Bidang perdagangan. Berdasarkan pemahaman tersebut diatas maka Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, dan Perdagangan mempunyai kewajiban untuk melaporkan pertanggungjawaban tentang hasil kegiatan atau pelaksanaan pembangunan yang menjadi tanggung jawabnya kepada Bupati.



## **BAB II**

### **DATA DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA**

#### **2.1. CAPAIAN KINERJA**

Pengukuran kinerja digunakan sebagai alat dasar untuk menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program kegiatan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan sasaran Program dan kegiatan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan . Pengukuran kinerja yang dimaksud merupakan hasil dari suatu penilaian yang didasarkan pada indikator kinerja yang telah diidentifikasi agar sasaran program yang dituangkan pada Perjanjian Kinerja Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Tahun 2024 dapat tercapai. Berdasarkan penetapan target pada setiap Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan , berikut adalah pencapaian Sasaran Kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan pada Triwulan III tahun 2024, sebagaimana tabel pengukuran kinerja OPD dan ***Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK)*** sebagai berikut :



**TABEL : 2.1**  
**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN IVTAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN**  
**KABUPATEN KAPUAS HULU**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET (PK)	REALISASI				REALISASI S/D TRIWULAN INI	CAPAIAN	PERMASALAHN	SOLUSI
				TW I	TW II	TW III	TW IV				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan	Predikat SAKIP	B	0	0	0	0	0	0,00	Belum bisa di ukur capaian kinerja menunggu Evaluasi yang di lakukan oleh Team AKIP pada Triwulan I di Tahun 2025.	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
2	Meningkatnya Pertumbuhan Ekonomi melalui Penguatan Kelembagaan Koperasi dan Pemberdayaan Usaha Mikro	Persentase Koperasi yang Melaksanakan RAT	15,50	15,86	6,90	2,07	3,45	28,28	182,42	Masih rendahnya jumlah koperasi aktif yang melaksanakan Rapat Anggota, hal ini disebabkan rendahnya pengetahuan dan pemahaman pengurus koperasi terhadap: Kewajiban pelaksanaan rapat anggota sebagaimanadatori Undang-undang No 25 Tahun1992.	Menyampaikan Surat Himbauan kepada Koperasi aktif untuk melaporkan hasil RAT ke dinas Koperasi UKM dan Perdagangan.
		Persentase Peningkatan Jumlah Usaha Mikro.	0,18	0	0	0	3,34	3,34	1856,51%	UMKM juga masih menghadapi kendala dalam hal akses modal dan pendanaan. Akibatnya, UMKM	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun



										kesulitan dalam meningkatkan kapasitas usahanya atau mengembangkan produk-produk yang mampu bersaing	
3	Meningkatnya Pertumbuhan Ekonomi Sektor Perdagangan yang Berkelanjutan	Kontribusi Sektor Perdagangan Terhadap PDRB	10,80	0	0	0	0	0	0,00	Belum dapat diukur menunggu release BPS tahun 2025.	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun



**TABEL :2.2**  
**PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN (PKK)**  
**DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN**  
**KEADAAN : TRIWULAN IV TAHUN 2024**

NO	PROGRAM	KEGIATAN					% PENCAPAIAN TARGET	KETERANGAN
		KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TW IV	REALISASI TW IV		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8 )= (7/6*100%)	(9)
	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	%	60,50	60,25		Nilai Sakip yang terdata adalah Nilai Sakip Tahun 2023.
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tingkat Realisasi Penyerapan Anggaran	%	100	98,17	98,17%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Persentase kesesuaian Hasil Rekonsiliasi BMD	%	100	100	100,00 %	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Pendapatan yang di susun.	Dokumen	1	1	100,00 %	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan data kepegawaian	%	100	100	100,00 %	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Administrasi umum Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Pelayanan Internal	%	100	100	100,00%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan perangkat daerah	%	100	100	100,00%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase BMD yang dapat beroperasi dengan baik.	%	100	100	100,00%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun.

2	Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi.	Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam / Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten / Kota	Presentase pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan untuk koperasi.	%	54,15%	55,86%	103,16%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
3	Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Koperasi yang di nilai	%	54,55%	52,63%	96,48%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
4	Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan.	% Pertumbuhan Wirausaha yang berskala Mikro	%	28,10%	40,28%	143,35%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
5	Program Stabilitas Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota.	Jumlah Laporan pemantauan harga stok barang kebutuhan pokok dan barang penting ditingkat kabupaten	Laporan	4	4	100%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
6	Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Persentase alat – alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya (UTTP) bertanda tera sah yang berlaku.	%	32,50%	46,02%	141,60%	Pelaksanaan Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun



**TABEL : 2.3**  
**PENGUKURAN KINERJA SUB KEGIATAN**  
**DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN**  
**KEADAAN : TRIWULAN IV TAHUN 2024**

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN					% PENCAPAIAN TARGET	KETERANGAN
		SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6*100%)	(9)
	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	Dokumen	5	5	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA- SKPD.	Dokumen	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD.	Dokumen	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA- SKPD.	Dokumen	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA- SKPD.	Dokumen	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun

		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	Dokumen	2	2	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat	Dokumen	3	3	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN.	Orang	27	27	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.	Dokumen	12	12	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD.	Dokumen	10	10	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.	Laporan	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran	Laporan	4	4	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyusunan dan Pelaporan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran.	Dokumen	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun



3	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD.	Dokumen	1	10	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD.	Laporan	4	4	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah .	Dokumen	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Pelaporan pengelolaan retribusi daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	Laporan	12	12	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
5	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Data Kepegawaian .	Dokumen	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai.	Dokumen	12	12	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan .	Orang	6	6	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
6	Administrasi umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Paket	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang di sediakan.	Paket	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun

		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	12	12	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Makan dan Minum Rapat yang tersedia.	250 Porsi	250	250	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
			Jumlah Makan dan Minu Tamu yang tersedia	250 Porsi	250	250	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	12	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor yang Disediakan.	Laporan	12	12	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun



8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	unit	3	3	100,00%	Hanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya sebanyak 3 unit untuk tahun 2024.
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	19	19	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	unit	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
9	Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi Simpan Pinjam / Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten / Kota	Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	Jumlah Koperasi yang Melaksanakan RAT	Koperasi	40	41	102,50%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
		Pelaksanaan Proses Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang wilayah keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang di periksa dan di awasi	Koperasi	40	40	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
10	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah Dilakukan Penilaian Kesehatan	Koperasi	20	20	100%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun

11	Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan.	Facilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	Jumlah Usaha Mikro yang Telah Mendapatkan Perizinan	Unit usaha	10	10	100,00%	Kepemilikan izin usaha akan memberikan banyak manfaat untuk pelaku usaha di antaranya, mendapatkan kepastian perlindungan hukum dalam usaha sesuai dengan lokasi yang sudah ditetapkan, mendapatkan kemudahan dalam pemberdayaan baik dari pusat, provinsi maupun dari daerah, dan menjadi nilai plus dari pada bisnis UKM lain yang tidak memiliki IUMK
		Penyusunan Basis Data Usaha Mikro	Jumlah Data Usaha Mikro	Unit usaha	4500	10750	238,89%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun
12	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Laporan	1	1	100,00%	Pelaksanaan sub Kegiatan sesuai jadwal yang telah di buat atau disusun



13	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Pelaksanaan Metrologi Legal berupa Tera, Tera Ulang	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	unit	750	682	90,80%	salah satu pendukung tercapainya pertumbuhan pasar tertib ukur adalah pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang dengan indikator jumlah UTTP yang di tera, tera ulang. Dimana realisasi kinerja sampai dengan Triwulan IV (empat) Tahun 2024 yaitu sebesar 681 unit dari target kinerja sebesar 750 unit atau strata 90,80 %.
		Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	Jumlah Pelaku Usaha di Bidang Metrologi Legal yanag di data dan di awasi.	unit	750	514	68,53%	Kegiatan Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal merupakan kegiatan pendukung <b>dari program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen</b> dimana indikator kinerja yaitu Jumlah wajib tera ulang yang diberikan penyuluhan, dengan realisasi kinerja sampai <b>dengan triwulan IV Tahun 2024 adalah 514 unit dari target yang ditargetkan sebanyak 750 unit</b> ,

## 2.2 ANALISIS CAPAIAN KINERJA DAN PERMASALAHAN

Dalam pencapaian sasaran pembangunan ,pengelolaan koperasi Pembinaan terhadap Pelaku usaha Mikro , dan perkembangan bidang perdagangan terutama akses pasar tentunya tidak dapat lepas dari kendala dan permasalahan – permasalahan yang dihadapi yaitu :

1. Kualitas dan kuantitas SDM, akses pasar, akses kelembagaan, akses pembiayaan dan informasi serta penggunaan teknologi tepat guna yang masih minim;
2. Kurangnya kesadaran para pelaku usaha untuk memiliki ijin usaha secara legal;
3. Kurangnya pengetahuan masyarakat tentang Metrologi Legal;
4. Sering terjadi kelangkaan barang kebutuhan pokok , sehingga harga barang naik dan Terjadi ketidakstabilan harga;

Dari Permasalahan diatas, Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu mengambil langkah - langkah kedepan untuk meminimalisir permasalahan tersebut melalui kegiatan sebagai berikut :

1. Sosialisasi ke koperasi secara kontinyu agar Rapat Anggota Tahunan (RAT) dapat dilaksanakan tepat waktu.
2. Sosialisasi regulasi/peraturan terbaru terkait izin usaha .
3. Reschedule pelaksanaan kegiatan. Kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan selanjutnya sesuai dengan jadwal kegiatan yang telah ditetapkan
4. Pelaksanaan sosialisasi terkait pentingnya penyampaian data Pelaku usaha .



### 2.3. REALISASI ANGGARAN

Anggaran Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan pada tahun 2024 berdasarkan pagu Perubahan Anggaran adalah sebesar **Rp 5.589.128.138 ,00** dengan rencana daya serap akhir tahun sebesar 100%.

Sampai dengan akhir bulan Desember 2024 atau triwulan IV , anggaran Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan terealisasi sebesar **Rp.5.486.662.964 atau setrata 98,17 %** terhadap total pagu yang tersedia.

Tidak terpenuhinya target ini disebabkan terdapat belanja sisa pembayaran gaji pegawai dan Tunjangan Penghasilan karena di Tahun 2024 ada berapa PNS yang Pensiun di tahun anggaran berjalan.

Pagu anggaran, target, realisasi dan persentase capaian per Indikator Kinerja program, kegiatan dan sub kegiatan per 31 Desember Tahun 2024 , pada Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu dapat diuraikan sebagai berikut di bawah lampiran ini :

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN**  
**DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN**  
**KABUPATEN KAPUAS HULU**  
**PER 31 DESEMBER 2024**

NO	URAIAN PROGRAM /KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI		SISA
			ANGGARAN	%	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten				
A	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	2.378.500	2.329.420	97,94%	49.080
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA – SKPD.	2.869.500	2.855.200	99,50%	14.300
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA – SKPD.	2.906.000	2.896.400	99,67%	9.600
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA – SKPD.	2.583.500	2.567.520	99,38%	15.980
5	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA – SKPD.	2.906.000	2.901.830	99,86%	4.170
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	2.891.000	2.874.800	99,44%	16.200
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	4.276.000	4.260.880	99,65%	15.120
B	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
8	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	2.947.387.000	2.873.769.807	97,50%	73.617.193
9	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD .	204.074.000	204.020.000	99,97 %	54.000
10	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	3095.000	3.094.750	99,99 %	250
11	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.	3.000.000	3.000.000	100,00%	0
12	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD.	3.954.000	3.927.750	99,34%	26.250
13	Penyusunan dan Pelaporan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran.	3.747.000	3.746.625	99,99%	375
C	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah				
14	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD.	1.500.000	1.477.440	98.50%	22.560
14	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD .	2.000.000	1.976.920.	98.85%	23.080
D	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah				
16	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah.	5.000.000	4.969.900	99,40%	30.100
17	Pelaporan pengelolaan retribusi daerah.	40.000.000	39.985.000	99,96%	15.000
E	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				
18	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian .	3.000.000	2.991.740	99,72%	8.260
19	Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai.	3.000.000	2.998.130	99,94%	1.870



20	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi.	43.568.400	43.568.400	0,00%	0
<b>F</b>	<b>Administrasi umum Perangkat Daerah</b>				
21	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.	7.362.000	7.355.800	99,92%	6.200
22	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor.	7.908.000	7.908.000	100,00%	0
23	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga.	1.360.000	1.360.000	100,00%	0
24	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.	12.592.500	12.580.000	99,90%	12.500
25	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.	4.800.000	4.800.000	100,00%	0
26	Fasilitasi Kunjungan Tamu.	15.360.000	15.344.000	99,90%	16.000
27	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	469.705.000	469.650.560	99,99%	54.440
<b>G</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				
27	Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	3.700.000	3.700.000	100,00%	0
28	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.	68.969.412	68.146.022	98,81%	823.390
29	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor.	18.084.600	18.056.700	99,85%	27.900
30	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	866.177.346	865.809.233	99,96%	368.113
<b>H</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>				
31	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	81.210.580	81.199.000	99,99%	11.580
32	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya.	14.740.000	14.740.000	100,00%	0
33	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan.	11.444.000	11.440.000	99,97%	4.000
<b>II</b>	<b>Program :Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi.</b>				
<b>I</b>	<b>Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam / Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten / Kota</b>				
34	Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	22.400.000	22.270.000	99,42%	130.000
35	Pelaksanaan Proses Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang wilayah keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	34.257.000	34.130.750	99,63%	126.250
<b>III</b>	<b>Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi</b>				
<b>J</b>	<b>Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>				
36	Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	23.343.000	23.302.900	99,83%	40.100
<b>IV</b>	<b>Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)</b>				
<b>K</b>	<b>Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan.</b>				
37	Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	74.800.000	74.776.600	99,97%	23.400
38	Penyusunan Basis Data Usaha Mikro	5.200.000	5.193.020	99,87%	6.980

<b>V</b>	<b>Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan .</b>				
<b>L</b>	<b>Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan</b>				
<b>39</b>	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan .	379.487.000	353.137.067	93,06%	26.349.933
<b>VI</b>	<b>Program Stabilitas Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting.</b>				
<b>M</b>	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota				
<b>40</b>	Pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	50.000.300	50.000.300	100,00%	0
<b>VII</b>	<b>Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen</b>				
<b>M</b>	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan				
<b>42</b>	Pelaksanaan Metrologi Legal berupa Tera, Tera Ulang	82.092.000	81.551.000	99,34%	541.000
<b>42</b>	Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	49.999.500	49.999.500	100,00%	0
	<b>Total .....</b>	<b>589.128.138</b>	<b>.486.662.964</b>	<b>98,17%</b>	<b>102.465.174</b>



# LAMPIRAN

**MONITORING DAN EVALUASI**  
**PENGUKURAN KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN TRIWULAN IV( EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**  
**DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN**  
**KABUPATEN KAPUAS HULU**

KODE REKENING	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR	KINERJA TRIWULAN II				ANGGARAN				PERMASALAHAN	SOLUSI
			TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN IV	REALISASI TRIWULAN IV	% CAPAIAN TRIWULAN IV	TARGET 2024 (TAHUNAN)	TARGET TRIWULAN IV	REALISASI TRIWULAN IV	% CAPAIAN TRIWULAN IV		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(10)	(7)	(9)		(11)	(12)	(13)
2.17.01.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten	Perdikat SAKIP	B	0	0	0					Adanya Keterbatasan SDM di bidang Akuntabilitas Kinerja di lingkungan instansi Pemerintah.	Memperkuat Kualitas SDM melalui pendidikan dan pelatihan sesuai standart kompetensi.
2.17.01.2.01	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	62,50	0	0	0	20.810.500					
2.17.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	5 Dokumen	5	5	100,00%	2.378.500	2.378.500	2.329.420	97,94%		
2.17.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD.	1 Dokumen	1	1	100,00%	2.869.500	2.869.500	2.855.200	99,50%		
2.17.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD.	1 Dokumen	1	1	100,00%	2.906.000	2.906.000	2.896.400	99,67%		
2.17.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD.	1 Dokumen	1	1	100,00%	2.583.500	0	2.567.520	99,38%		
2.17.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD.	1 Dokumen	1	1	100,00%	2.906.000	0	2.901.830	99,86%		
2.17.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	2 Dokumen	2	2	100,00%	2.891.000	0	2.874.800	99,44%		
2.17.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	4 Dokumen	4	4	100,00%	4.276.000	2.428.000	4.260.880	99,65%		
2.17.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tingkat Realisasi Penyerapan Anggaran	100%	100%	98,17	98,17	3.164.257.000					
2.17.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN.	27 orang	27	27	100,00%	2.947.387.000	291.421.000	2.873.769.807	97,50%		



2.17.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.	1 Dokumen	12	3	25,00%	203.074.000	48.219.000	204.020.000	100,47%		
2.17.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD.	53 Dokumen	10	10	100,00%	3.095.000	797.000	3.094.750	99,99%		
2.17.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.	1 Dokumen	1	1	100,00%	3.000.000	3.000.000	3.000.000	100,00%		
2.17.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD.	18 Laporan	4	4	100,00%	3.954.000	950.000	3.927.750	99,34%		
2.17.01.2.02.08	Penyusunan dan Pelaporan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran.	1 Laporan	1	1	100,00%	3.747.000	765.000	3.746.625	99,99%		
2.17.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Persentase kesesuaian Hasil Rekonsiliasi BMD	100%				3.500.000					
2.17.01.2.03.01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD.	1 Laporan	1	1	100,00%	1.500.000	0	1.477.440	98,50%		
2.17.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD.	2	2	2	100,00%	2.000.000	0	1.976.620	98,83%		
2.17.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Tersusnya Dokumen Administrasi Pendapatan Kewenangan Perangkat Daerah .					45.000.000					
2.17.01.2.04.01	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah .	1	1	1	100,00%	5.000.000	1.031.000	4.969.900	99,40%		
2.17.01.2.04.07	Pelaporan pengelolaan retribusi daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah.	1	1	1	100,00%	40.000.000	14.692.000	31.685.000	79,21%		
o	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan data kepegawaian	100%				49.568.400					
2.17.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Data Kepegawaian .	1 Dokumen	1	1	100,00%	3.000.000	368.000	2.991.740	99,72%		
2.17.01.2.05.05	Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai.	3 Dokumen	1	1	100,00%	3.000.000	3.000.000	2.998.130			

2.17.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan .	4 orang	1	1	0,00%	43.568.400	23.568.400	43.568.400	100,00%		
2.17.01.2.06	Administrasi umum Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Pelayanan Internal	80%				519.087.500					
2.17.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan.	1 Paket	1	1	100,00%	7.362.000	3.362.000	7.355.800	99,92%		
2.17.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan.	1 Paket	1	1	100,00%	7.908.000	3.528.000	7.908.000	100,00%		
2.17.3.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah peralata Rumah tangga	1 Laporan	1	1	100,00%	1.360.000	1.360.000	1.360.000			
2.17.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	1	1	100,00%	12.592.500	4.144.000	4.238.000	33,65%		
2.17.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	5 Dokumen	1	1	100,00%	4.800.000	1.200.000	4.800.000	100,00%		
2.17.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Makan dan Minum Rapat yang tersedia.	250 Porsi	250	250	100,00%	15.360.000	4.320.000	15.344.000	99,90%		
		Jumlah Makan dan Minu Tamu yang tersedia	250 Porsi	250	250							
2.17.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	1	1	100,00%	469.705.000	115.946.800	469.650.000	99,99%		
2.17.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan perangkat daerah	100%				957.931.358					
2.17.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	1	1		3.700.000	1.450.000	3.700.000	100,00%		
2.17.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	1	1	100,00%	69.969.412	10.857.996	68.146.022	97,39%		
2.17.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Laporan	1	1	100,00%	18.084.600	5.888.900	18.056.700	99,85%		
2.17.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan ( 1 Supir , 3 Jasa Pengamanan , 2 jasa Kebersihan dan 26 jasa administrasi )	1	1	100,00%	866.177.346	431.872.559	865.809.233	99,96%		



2.17.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase BMD yang dapat beroperasi dengan baik	100%				107.394.580					
2.17.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	3 Unit	1	1	100,00%	81.210.580	21.928.500	81.199.000	99,99%		
2.17.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	19 unit	5	5	100,00%	14.740.000	2.680.000	14.740.000	100,00%		
2.17.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	1	1	100,00%	11.444.000	0	11.440.000	99,97%		
2.17.03	Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	Persentase Koperasi yang Melaksanakan RAT	15,50%	15,50%	13,44%	86,71%	56.657.000	0	-	0,00%	Masih rendahnya jumlah koperasi aktif yang melaksanakan Rapat Anggota, hal ini disebabkan rendahnya pengetahuan dan pemahaman pengurus koperasi terhadap: Kewajiban pelaksanaan rapat anggota sebagaimanadatori Undang-undang No 25 Tahun1992	Menyampaikan Surat Himbauan kepada Koperasi aktif untuk melaporkan hasil RAT ke dinas Koperasi UKM dan Perdagangan.
2.17.03.2.01	Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam / Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten / Kota	Persentase Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi.	54,15%	54,15%	55,86%	103,16%	56.657.000	0		0,00%	Anggaran Tersedia untuk pemeriksaan 40 Koperasi Simpan Pinjam / Usaha Simpan Pinjam serta beberapa koperasi yang terdaftar statusnya tidak aktif.	Memaksimalkan kegiatan berdasarkan anggaran tersedia
2.17.2.17.3.30.	Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	Jumlah Koperasi yang Melaksanakan RAT	40 unit usaha	20	12	60,00%	22.400.000	0	22.270.000	99,42%	Keterbatasan Anggaran Dalam Melakukan Pembinaan terhadap Koperasi sangat minim .	
2.17.03.2.01.02	Pelaksanaan Proses Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang wilayah keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang di periksa dan di awasi	40 unit usaha	10	3	30,00%	34.257.000	4.550.000	34.130.750	99,63%		
2.17.04	Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Persentase Koperasi yang di nilai	54,55%	54,55%	52,63%	96,48%	23.343.000	0	1.800.000	0,00%	Kesiapan koperasi dalam menyediakan data untuk penilaian masih kurang.	Pengurus Koperasi diberi pendampingan dalam menyediakan data administrasi untuk penilaian kesehatan .
2.17.04.2.01	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah Dilakukan Penilaian Kesehatan	20 Koperasi	20	20	100,00%	23.343.000	0	1.800.000	7,71%		

2.17.04.2.01.01	Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah Dilakukan Penilaian Kesehatan	20 Koperasi	20	20	100,00%	23.343.000	7.400.000	23.302.900	99,83%		
2.17.07	Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Persentase Peningkatan Jumlah Usaha Mikro	0,18%	0,18%	3,34%	1855,56%	80.000.000	13.800.000	74.776.600	93,47%		
2.17.07.2.01	Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan.	Pertumbuhan Wirausaha yang berskala Mikro	28,10%	28,10%	40,28%	143,35%						
2.17.07.2.01.03	Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	Jumlah Usaha Mikro yang Telah Mendapatkan Perizinan	10 unit usaha	10	10	100,00%	5.200.000	0	5.193.020	99,87%	Banyak UMKM yang belum memiliki badan hukum yang jelas. Sebagian UMKM juga kurang memiliki pengetahuan tentang aspek legalitas dan perizinan, termasuk persyaratan yang harus dipenuhi dan prosedur yang ditempuh dalam proses pengurusannya	Melakukan Sosialisasi penerbitan ijin usaha agar para pelaku usaha memiliki legalitas usaha / terlindungi secara hukum.
2.17.07.2.01.07	Penyusunan Basis Data Usaha Mikro	Jumlah Data Usaha Mikro	4500	1.125	1.125	100,00%	74.800.000	13.800.000	74.776.600	99,97%	Data pelaku usaha belum sepenuhnya terdata dari target 4500 unit yang harus dicapai. Hal ini karena terbatasnya anggaran yang menyebabkan kami sulit turun ke semua kecamatan untuk langsung mendata pelaku usaha. Kendalanya ada beberapa kecamatan yang masih belum mengirimkan data pelaku usaha meski sudah	melakukan metode penjemputan data secara langsung yaitu dengan turun langsung ke kecamatan yang belum mengirimkan data pelaku usaha.
3.30.03	Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan	Persentase Sarana Distribusi Perdagangan					379.487.000	0	-	0,00%		
3.30.03.2.01	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Terlaksananya Pembangunan sarana Distribusi Perdagangan					379.487.000	0	-	0,00%		
	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Pasar yang dibangun	1	1	1	100,00%	379.487.000	379.487.000	353.137.067	93,06%		
3.30.04	Program Stabilitas Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting	Tingkat Stabilitas harga barang kebutuhan pokok terdata	1 Laporan				50.000.300	13.454.400	6.020.000	12,04%		



14.2.02	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Terkendalinya Harga dan Stok Barang kebutuhan Pokok dan Barang Penting lainnya di tingkat Pasar.	1 Laporan				50.000.300	13.454.400	50.000.300	100,00%	Sering terjadi kelangkaan barang kebutuhan pokok, sehingga harga barang naik atau mahal.	Upaya Pengendalian Inflasi dan Perlindungan Konsumen di Kabupaten Kapuas Hulu.
14.2.02.01	Pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	4 Laporan	1	1	100,00%	50.000.300	8.595.000	30.215.300	351,55%	Minimnya Anggaran yang tersedia untuk mengoptimalkan kegiatan pemantauan harga secara menyeluruh di 23 (dua puluh tiga) kecamatan di Kabupaten Kapuas Hulu	Tersedianya Anggaran untuk menunjang kegiatan pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok di tingkat pasar.
06	Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	Persentase alat – alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya (UTTP) bertanda tera sah yang berlaku.	32,50%	32,50%	66,41%	204,34%	132.091.600	20.825.000	131.547.000	99,59%		
	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Terlaksananya tera, tera ulang seta pengawasan alat UTTP .	1500	1500	1196	79,73%						
06.2.01	Pelaksanaan Metrologi Legal berupa Tera, Tera Ulang	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	750	750	682	90,93%	82.092.000	15.545.000	81.551.000	99,34%	minimnya anggaran untuk menunjang Kegiatan : Pelaksanaan Metrologi Legal berupa Tera, Tera Ulang	Penambahan anggaran tera / tera ulang supaya di tingkatkan, berimbang dengan luas wilayah Kabupaten Kapuas Hulu.
												Mengingat tera / tera ulang bukan saja melindungi kepentingan umum / perlindungan konsumen tapi juga menjadi sumber Pendapatan Asli Daerah (PAD) Kabupaten Kapuas Hulu.
06.2.01.02	Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	Jumlah UTTP yang di data dan di awasi.	750	750	514	68,53%	49.999.600	5.280.000	49.996.000	99,99%	Kegiatan yang dilaksanakan dalam pencapaian target perlu di sesuaikan dengan anggaran yang tersedia.	Penambahan Anggaran untuk menunjang kegiatan. Karena terbatasnya Anggaran Kami hanya bisa melakukan pengawasan dan pendataan di kecamatan yang potensi UTTP nya besar, biar bisa terget tercapai.



Putussibau, 13 Januari 2025.  
Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan  
Kabupaten Kapuas Hulu,

Agustinus Sargito, S.Sos.  
Pembina Tingkat I  
NIP.1970013 199803 1007

**MONITORING CAPAIAN KINERJA**  
**SEKRETARIS DINAS KOOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN**  
**TRIWULAN IV (EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Meningkatkan Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100.00%	20,810,500	20,886,050	99.40%
2	Meningkatnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100.00%	3,165,257,000	3,091,558,932	97.67%
3	Meningkatnya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100.00%	3,500,000	3,454,360	98.70%
4	Meningkatnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100.00%	49,568,400	49,558,270	99.98%
5	Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100.00%	519,087,500	518,988,360	99.98%
6	Meningkatnya Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Jasa penunjang Urusan Pemerintah daerah	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100.00%	956,931,358	955,711,955	99.87%
7	Meningkatnya pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100%	25%	25%	25%	25%	100%	100.00%	107,394,580	107,379,000	99.99%



Mengetahui:  
Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah  
dan Perdagangan  
Kabupaten Kapuas Hulu,

AGUSTINUS SARGITO. S.Sos  
Pembina Tk.I  
Nip. 19700113 199803 1 007

Putussibau, 31 Desember 2024  
Sekretaris  
Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan  
Kabupaten Kapuas Hulu,

ABDUL HAMID A. Ma. Pd. s. Hi  
Pembina Tk.I  
NIP. 19700806 199110 1 004



MONITORING CAPAIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG KOPERASI DINAS KOOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN  
TRIWULAN IV (EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Meningkatnya pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	1 Presentase pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan untuk koperasi.	54,15%	21,38%	18,62%	6,21%	9,66%	55,86%	103,16%	56.657.000	54.400.750	96,02%
2	Tertaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	2 Presentase Koperasi yang dinilai.	54,55%	0%	0%	7,89%	44,74%	52,63%	96,48%	23.343.000	23.302.900	99,83%



Mengetahui,  
Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan  
Kabupaten Kapuas Hulu ,

AGUSTINUS SARGITO, S.Sos  
Pembina Tk.I  
NIP. 19700113 199803 1 007

Pulau Sibau, 31 Desember 2024  
Kepala Bidang Koperasi,

SUTRISNA, S.E., M.Acc  
Penata Tk.I  
NIP.19820924 201101 1 0003

**MONITORING CAPAIAN KINERJA**  
**KEPALA BIDANG USAHA MIKRO DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN**  
**TRIWULAN IV (EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Terlaksananya Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Persentase Peningkatan Jumlah Usaha Mikro	28,10%	8,10%	8%	8%	4,0%	28,10%	100%	80.000.000	79.969.620	99,96%



Mengetahui,  
Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan  
Kabupaten Kapuas Hulu ,

AGUSTINUS SARGITO, S.Sos  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700113 199803 1 007

Putussibau, 31 Desember 2024  
Kepala Bidang Usaha Mikro ,

ABDUL HALIM, S.E., M.Si  
Pembina  
NIP.19741222 200803 1 002



**MONITORING CAPAIAN KINERJA**  
**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN PADA DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN**  
**TRIWULAN IV (EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2			5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Terselenggaranya Pemantauan harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting Pada pelaku usaha distribusi barang dalam	Jumlah Laporan pemantauan harga stok barang kebutuhan pokok dan barang penting ditingkat kabupaten	4	1	1	1	1	4	100.00%	50,000,300	50,000,300	100.0%
2	Terselenggaranya pengawasan /penyuluhan metrologi legal	Jumlah alat ukur takar Timbang dan perlengkapannya (UTTP) yang bertanda tera sah yang berlakun	500	112	141	53	208	514	102.80%	49,999,500	49,999,500	100.0%
3	Terselenggaranya Pelayanan Pembuatan rekomendasi perizinan usaha dibidang	Jumlah dokumen rekomendasi yang diterbitkan .	1 Laporan									
4	Terselenggaranya penyediaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah sarana distribusi perdagangan yang dibangun	1	0	0	0	1	1	100.00%	379,487,000	353,137,067	93.06%



Mengetahui,  
Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah  
dan Perdagangan  
Kabupaten Kapuas Hulu ,

AGUSTINUS SARGITO. S.Sos  
Pembina Tk.I  
Nip. 19700113 199803 1 007

Putussibau, 31 Desember 2024  
Plt. Kepala Bidang Perdagangan,

MUHAMAD KAMIEL, S.E.  
Penata Tk.I  
NIP.19711023 200604 1 011

**MONITORING CAPAIAN KINERJA  
KEPALA UPT PASAR DAERAH DAN LAYANAN METROLOGI LEGAL  
TRIWULAN IV (EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Terlaksananya Pengelolaan Retribusi Daerah dan Laporan Retribusi Pendapatan Daerah .	Jumlah Dokumen rencana Pengelolaan retribusi Daerah dan Jumlah Laporan Pengelolaan retribusi Daerah yang disusun .	28	7	7	7	7	28	100,00%	45.000.000	44.954.900	99,90%
2	Terlaksananya Tera / Tera Ulang alat UTTP.	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang.	750	58	192	316	116	682	90,93%	82.092.000	81.551.000	99,34%



Mengetahui,  
Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan,  
Kabupaten Kapuas Hulu ,

AGUSTINUS SARGITO, S.Sos  
Pembina Tk.I  
NIP. 19700113 199803 1 007

Putussibau, 21 Desember 2024  
Kepala UPT Pasar Daerah dan Layanan Metrologi Legal

FRANSISKUS YANUARIUS ARDYANTO, S.Sos  
Penata Tk.I  
NIP.19750119 200401 1 001



**MONITORING CAPAIAN KINERJA**  
**KASUBBAG UMUM DAN APARATUR PADA DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN**  
**TRIWULAN IV(EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**


NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9		11	12	13
1	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1	1	0	0	0	1	100.00%	1,500,000	1,477,440	98.50%
2	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan barang milik daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	2	1	1	0	0	2	100.00%	2,000,000	1,976,920	98.85%
3	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Pendataan dan Pengolahan Admnistrasi	1	1	0	0	0	1	100.00%	3,000,000	2,991,740	99.72%
4	Terlaksananya Monitoring evaluasi dan Penilaian Kinerja Kepegawaian	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	3	3	0	0	0	3	100.00%	3,000,000	2,998,130	99.94%
5	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pendidikan dan pelatihan Pegawai	4	0	2	1	1	4	100.00%	43,568,400	43,568,400	100.00%
6	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	1	1	0	0	0	1	100.00%	7,362,000	7,355,800	99.92%
7	Tersedianyan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang	1	1	0	0	0	1	100.00%	7,908,000	7,908,000	100.00%
8	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Peralatan Rumah Tangga	1	0	0	0	1	1	100.00%	1,360,000	1,360,000	100.00%
9	Terciptanya Barang cetakan dan Pengadaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengadaan yang disediakan	1	1	0	0	0	1	100.00%	12,582,500	12,580,000	99.98%
10	Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	5	0	2	0	3	5	100.00%	4,800,000	4,800,000	100.00%
11	Terlaksananya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Fasilitas Kunjungan Tamu	1	1	0	0	0	1	100.00%	15,360,000	15,344,000	99.90%
12	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat	1	1	0	0	0	1	100.00%	469,705,000	469,650,560	99.99%
13	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Surat Menyurat	1	1	1	0	0	1	100.00%	3,700,000	3,700,000	100.00%
14	Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi SDA dan Listrik	1	1	0	0	0	1	100.00%	68,969,412	68,146,022	98.81%



15	Terlaksananya Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan	1	1	0	0	0	1	100.00%	18,084,600	18,056,700	99.85%
16	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1	1	0	0	0	1	100.00%	866,177,346	865,809,233	99.96%
17		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinan	3	1	0	1	1	3	100.00%	81,210,580	81,199,000	99.99%
18	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya	19	6	5	5	3	19	100.00%	14,740,000	14,740,000	100.00%
19	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	2	0	1	1	0	2	100.00%	11,444,000	11,440,000	99.97%


 Mengetahui,  
 Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan  
 Kabupaten Kapuas Hulu,  
  
 ABDUL HAMID., MA.Pd, S.Hi  
 Pembina Tk.I  
 19700806 199110 1 004

Putussibau, 31 Desember 2024  
 Kepala Sub Bagian Umum dan Aparatur ,

  
 JAMRAN, S.E.  
 Penata Tk.I  
 NIP.19750511 200502 1 004

**MONITORING CAPAIAN KINERJA**  
**KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN KOPERASI PADA BIDANG KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN**  
**TRIWULAN IV (EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Terlaksananya Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	- Jumlah Koperasi yang melaksanakan RAT	40	21	11	4	5	41	102,50%	22.400.000	22.270.000	99,42%
2	Terlaksananya Proses Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi .	- Jumlah Koperasi yang telah dilakukan Pemeriksaan dan pengawasan	40	10	16	5	9	40	100,00%	34.257.000	34.130.750	99,63%
3	Terlaksananya Penilaian Kesehatan Koperasi KSP/USP .	- Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah dilakukan Penilaian Kesehatan	20	0	0	3	17	20	100,00%	23.343.000	23.302.900	99,83%

Mengetahui,  
Kepala Bidang Koperasi ,



SUTRISNA, S.E., M.Acc  
 Penata Tk. I  
 NIP. 198209242 201101 1 003

Putussibau, 31 Desember 2024  
 Pengawas Koperasi Ahli Muda,



TONNY, A.Md.  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19690410 199802 1 007

**MONITORING CAPAIAN KINERJA**  
**PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA PADA DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN**  
**TRIWULAN IV (EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7		4	10	11	12	13
1	Terlekasannya Fasilitas Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	Jumlah Unit Usaha yang telah mendapatkan Perizinan	10	0	0	10	0	10	100%	5,200,000	5,193,020	99.87%
2	Terlaksananya Penyusunan Basis Data Usaha Mikro	Jumlah Basis Data Usaha Mikro	4500	1125	1125	1125	7375	10750	239%	74,800,000	74,776,600	99.97%

Mengetahui,  
Kepala Bidang Usaha Mikro ,

  
ABDUL HALIM, S.E.,M.Si  
Penata Tk.I  
NIP.19741222 200803 1 002

Putussibau, 31 Desember 2024  
Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda

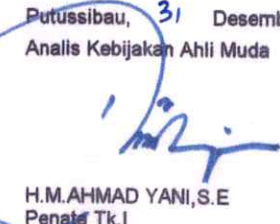
  
RONATUS, S.E  
Penata Tk.I  
19850928 201101 1 001



**MONITORING CAPAIAN KINERJA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA PADA DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN**  
**TRIWULAN IV (EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN.	27	27	27	27	27	27	100.00%	2,947,387,000	2,873,769,807	97.50%
2	Tertaksananya Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD.	12	3	3	3	3	12	100.00%	204,074,000	204,020,000	99.97%
3	Tertaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	53	10	10	10	23	53	100.00%	3,095,000	3,094,750	99.99%
4	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	1	0	0	0	0	1	100.00%	3,000,000	3,000,000	100.00%
5	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan /Triwulan /Semesteran SKPD.	Jumlah laporan keuangan Bulanan / Triwulan/ Semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan Bulanan / Triwulan/ Semesteran	18	4	5	4	5	18	100.00%	3,954,000	3,927,750	99.34%
6	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran.	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1	0	0	1	0	1	100.00%	3,747,000	3,746,625	99.99%

Mengetahui,  
 Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan  
 Kabupaten Kapuas Hulu,  
  
 ABDUL HAMID, MA.Pd,S.Hi  
 Pembina Tk.I  
 19700806 199110 1 004

Putussibau, 31 Desember 2024  
 Analis Kebijakan Ahli Muda  
  
 H.M.AHMAD YANI, S.E  
 Penata Tk.I  
 NIP.19690802 199311 1 001

**MONITORING CAPAIAN KINERJA  
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA PADA DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN  
TRIWULAN IV (EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Penyediaan sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Pasar yang dibangun	1	0	0	0	1	0	0.00%	379,487,000	353,137,067	93.06%
2	Terlaksananya Pemantauan harga stok dan barang kebutuhan pokok dan barang penting pada pelaku usaha distribusi barang dalam 1(satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga Stok barang Kebutuhan Pokok dan barang penting pada Pelaku Usaha	4	1	1	1	1	4	100.00%	50,000,300	50,000,300	100.00%



Megetahui,  
Plt. Kepala Bidang Perdagangan ,

MUHAMAD KAMIEL, S.E.  
Penata Tk.I  
NIP.19711023 200604 1 011

Putussibau, 31 Desember 2024  
Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan  
Ahli Muda

MUHAMAD KAMIEL, S.E.  
Penata Tk.I  
NIP.19711023 200604 1 011

**MONITORING CAPAIAN KINERJA**  
**PENGAWAS KEMETROLOGIAN AHLI MUDA PADA BIDANG PERDAGANGAN**  
**TRIWULAN IV (EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TRW I	TRW II	TRW III	TRW IV			TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Tertaksananya Pendataan dan pengawasan Alat ukur, takar, timbang dan perlengkapan lainnya (UUTP).	Jumlah UUTP yang didata dan diawasi	500	112	141	53	208	514	102.80%	49,999,500	49,999,500	100.00%



Mengetahui,  
 Plt. Kepala Bidang Perdagangan,

MUHAMMAD KAMIEL S.E  
 Penata Tk.I  
 NIP.197711023 200604 1 011

Putussibau, 31 Desember 2024  
 Pengawas Kemetrolgian Ahli Muda,

YULIATI, S.H., M.H  
 Pembina  
 NIP.19710725 200604 2 025



**MONITORING CAPAIAN KINERJA**  
**PERENCANA AHLI MUDA PADA DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN**  
**TRIWULAN IV (EMPAT) TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET	PERKEMBANGAN REALISASI KINERJA				REALISASI	CAPAIAN KINERJA	ANGGARAN		
				TR I	TR II	TR III	TR IV			TARGET	REALISASI	%
1	2		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Tersusnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4	0	0	4	0	4	100,00%	2.378.500	2.329.420	97,94%
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	0	0	1	0	1	100,00%	2.869.500	2.855.200	99,50%
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	0	0	0	0	0	0,00%	2.906.000	2.896.400	99,67%
4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	0	0	1	0	1	100,00%	2.583.500	2.567.520	99,38%
5	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA - SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	0	0	0	0	0	0,00%	2.906.000	2.901.830	99,86%
6	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3	0	0	3	0	3	100,00%	2.891.000	2.874.800	99,44%
7	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja yang disusun	3	0	0	0	0	0	0,00%	4.276.000	4.260.880	99,65%

Mengetahui,  
 Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan  
 Kabupaten Kapuas Hulu,

  
 ABDUL HAMID, MA.Pd,S.Hi  
 Pembina Tk.I  
 19700806 199110 1 004

Putussibau, 31 Desember 2024  
 Perencana Ahli Muda

  
 ETTY NURULFITRI, S.E.  
 Penata Tk.I  
 NIP.19700119 199603 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH  
DAN PERDAGANGAN

Jl. Kom Yos Sudarso No. 22 Putussibau 78716  
Telp. (0567) 21132 Fax. (0567) 21942 -21132  
Website : [www.diskup.kapuashulukab.go.id](http://www.diskup.kapuashulukab.go.id)  
Email : [diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id](mailto:diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id)

---

NOTULEN

Rapat : Rapat Monitoring dan Evaluasi Triwulan IV Tahun 2024

Hari/Tanggal : Senin, 13 Januari 2025

Waktu Panggilan : 09.00 WIB

Waktu Rapat : 09.00 – 12.00 WIB

Acara : 1. Pembukaan oleh Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil  
Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu.  
2. Paparan Monev Triwulan IV dan Diskusi  
3. Penutup oleh Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan  
Kabupaten Kapuas Hulu.

Pimpinan Rapat

Ketua : Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan  
Kabupaten Kapuas Hulu  
Agustinus Sargito, S.Sos. / NIP. 197001131998031007

Sekretaris : Sekretaris Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan  
Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu  
Abdul Hamid, A.Ma. Pd, HI / NIP. 19700806 199110 1 004

Pencatat : Pejabat Pengawas (Perencana Ahli Muda)  
Etty Nurulfitri, S.E. / NIP. 19701109 199603 2 005



- Peserta Rapat :
1. ABDUL HAMID, A.Ma., Pd.Hl. / Sekretaris  
NIP. 19700806 199110 1 004
  2. ABDUL HALIM, S.E., M.Si. / Kepala Bidang Usaha Mikro  
NIP. 19741222 200803 1 002
  3. SUTRISNA, S.E., M.Acc. / Kepala Bidang Koperasi  
NIP. 19820924 201101 1 003
  4. MUHAMAD KAMIEL, S.E / Penyuluh Perindustrian dan  
Perdagangan NIP. 19660623 199603 2 001
  5. FRANSISKUS YANUARIUS ARDYANTO, S.Sos.,  
Kepala Unit Pelayanan Teknis Daerah,  
NIP. 19750119 200401 1 001
  6. ETTY NURULFITRI, S.E. / Perencana Ahli Muda  
NIP. 19701109 199603 2 005
  7. H. M. AHMAD YANI, S.E. / Analis Kebijakan Ahli Muda  
NIP. 19690802 199311 1 001
  8. YULIATY, S.H., M.H. / Pengawas Kemetrolgion  
NIP. 19710725 200604 2 025
  9. RONATUS, S.E. / Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan  
Ahli Muda, NIP. 19850928 201101 1 001
  10. JAMRAN, S.E. / Kepala Sub Bagian Umum dan Aparatur  
NIP. 19750511 200502 1 004
  11. TONNY, A.md. / Pengawas Koperasi Ahli Muda  
NIP. 196904101998021007
  12. MEDANUS, A.md. / Kepala Sub Bagian UPT Pengelola Pasar  
Daerah dan Bagian Metrologi Legal  
NIP. 19850522 201402 1 003

#### Kegiatan Rapat

1. Kata Pembukaan : Monitoring dan Evaluasi Kinerja merupakan kegiatan untuk mengukur dan mengevaluasi kinerja PNS melalui program kerja yang telah dilaksanakan. Tentunya sesuai dengan target





capaian kinerja yang telah ditetapkan dalam rencana kerja Tahun 2024.

2. Pembahasan : Laporan Monitoring dan Evaluasi setiap Program Kerja dari masing-masing bidang yaitu Bidang Perdagangan, Bidang Usaha Mikro, Bidang Koperasi dan Unit Pelayanan Teknis (UPT).

#### Bidang Perdagangan

Oleh Muhamad Kamiel, SE., Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan

1. Terselenggaranya Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang dengan target jumlah laporan pemantauan harga stok barang kebutuhan pokok telah mencapai target pada triwulan IV yaitu 4 laporan. Realisasi anggaran juga sudah mencapai target pada triwulan IV iniyaitu sebesar Rp 50.000.301 atau 100%.
2. Terselenggaranya Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal dengan Jumlah Alat Ukur Takar Timbang dan Perlengkapannya (UTTP) yang bertanda Tera Sah yang berlaku. Kegiatan ini sudah mencapai target yang ditetapkan 500 unit pada triwulan IV telah melebihi target dengan 514 unit UTTP dengan realisasi anggaran sebesar Rp 49.999.500 atau 100%.
3. Terselenggaranya Pelayanan Pembuatan Rekomendasi Perizinan Usaha dibidang Perdagangan dengan jumlah target dokumen/laporan rekomendasi yang diterbitkan



adalah 1 dokumen/laporan. Namun pada triwulan III target sudah tercapai bahkan melebihi target yaitu sebanyak 2 dokumen/laporan.

4. Terselenggaranya Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan dengan jumlah target sarana distribusi perdagangan yang dibangun adalah 1 unit. Pada triwulan IV target sudah terpenuhi 1 unit dengan realisasi anggaran mencapai Rp 353.137.067 atau 93,06%.

#### Bidang Perdagangan

Oleh Yuliaty, S.H.,M.H., Pengawas Kemetrollogian

1. Terlaksananya Pendataan dan Pengawasan Alat Ukur, Takar, Timbang dan Perlengkapan lainnya (UTTP) dengan target jumlah UTTP yang didata dan diawasi adalah 500 unit. Pada triwulan IV kegiatan ini sudah melebihi target yaitu 514 unit dengan realisasi anggaran sebesar Rp 49.999.500 atau 100%.
2. Kami sudah melaksanakan kegiatan Pendataan dan Pengawasan UTTP dengan sarana dan prasarana yang ada. Diharapkan untuk ke depannya akan ada penambahan anggaran untuk kegiatan ini agar hasil didapatkan lebih optimal.

#### Bidang Usaha Mikro

Oleh Abdul Halim, S.E., M.Si. Kepala Bidang Usaha Mikro

1. Fasilitasi Izin Usaha berupa pembuatan Nomor Induk Berusaha (NIB) untuk Tahun Anggaran 2024 sudah 100% kami laksanakan.



2. Kami selalu memfasilitasi UMKM yang datang untuk konsultasi dan pembuatan Nomor Induk Berusaha (NIB). Ada sekitar 10.000 lebih Pelaku Usaha di Kabupaten Kapuas Hulu yang sudah memiliki Izin Usaha atau Nomor Induk Berusaha (NIB).

#### Bidang Usaha Mikro

Oleh Ronatus, SE., Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda.

1. Terlaksananya Fasilitas Kemudahan Perizinan Usaha Mikro dengan jumlah unit usaha yang telah mendapatkan perizinan telah tercapai pada triwulan III yaitu 10 unit usaha. Besaran realisasi anggaran yang tercapai adalah Rp 5.193.020 atau 99,87%.
2. Terlaksananya Penyusunan Basis Data Usaha Mikro dengan Target Jumlah Basis Data Usaha Mikro sebesar 4500 unit usaha. Pada Triwulan IV jumlah Basis Data Usaha telah mencapai 10.750 unit usaha melebihi target yang ada dengan capaian realisasi anggaran sebesar Rp 74.776.600 atau 99,97%.

#### Bidang Koperasi

Oleh Sutrisna, S.E., M.Acc., Kepala Bidang Koperasi

1. Semua Koperasi sudah melaksanakan Rapat Anggota Tahunan (RAT) Tahun 2024.
2. Meningkatnya Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi dengan persentase pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan untuk koperasi telah mencapai target 100% pada





Triwulan IV. Realisasi anggaran pada triwulan IV sudah mencapai Rp 54.400.750 atau sekitar 97,72%.

3. Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi dengan persentase koperasi yang dinilai telah mencapai target 100% pada Triwulan IV. Realisasi anggaran pada triwulan IV sudah mencapai Rp 23.302.900 atau sekitar 98,8%.

#### Unit Pelayanan Teknis

oleh Fransiskus Yanuarius Ardyanto, S.Sos

Kepala UPT Pengelola Pasar Daerah dan Layanan Metrologi Legal

1. Realisasi Layanan Tera Ulag Alat Ukur, Takar, Timbang dan Perlengkapannya (UTTP) pada Triwulan IV sudah melebihi target (500 unit) yaitu 670 unit. Besaran realisasi anggaran pada triwulan IV adalah 134%.
2. Retribusi Pasar sudah terealisasi pada triwulan IV dengan melebihi target (Rp 344.500.000) sebesar Rp 361.912.800 atau sekitar 105,05%.
3. Realisasi Serapan Anggaran Unit Pelayanan Teknis Tahun 2024 sebesar Rp 126.919.900 atau sekitar 99,86% dari target (Rp127.092.000).
4. Target yang telah ditetapkan untuk Retribusi Pasar Daerah dapat terpenuhi bahkan over target sebesar Rp 17.412.800.
5. Tim Unit Pelayanan Teknis bekerja dengan maksimal untuk mencapai bahkan melebihi target.



**PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU**  
**DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH**  
**DAN PERDAGANGAN**

Jalan Kom Yos Sudarso No. 22 Telp. (0567) 21132, Fax. (0567) 21942  
Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id  
Putussibau Kode Pos 78716

Putussibau, 10 Januari 2025

Nomor : 800.1.5.3/ II /DKUP/SET-A  
Sifat : Penting  
Lampiran : -  
Hal : Undangan Rapat Monitoring dan  
Evaluasi (Monev) Triwulan IV  
Tahun Anggaran 2024


Kepada  
Yth. 1. Pejabat Administrator  
2. Pejabat Pengawas  
3. Pejabat Fungsional  
di -  
Tempat

Dalam rangka meningkatkan kualitas kinerja dan standar kinerja Aparatur Sipil Negara (ASN) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu khususnya pada Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu, kami melaksanakan Rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja Triwulan IV (Empat). Kami harapkan kehadiran bapak/ibu dalam rapat yang akan diselenggarakan pada :

Hari, tanggal : Senin, 13 Januari 2025  
Waktu : 09.00 – selesai  
Tempat : Aula Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan  
Perdagangan Kabupaten Kapuas Hulu.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah  
dan Perdagangan  
Kabupaten Kapuas Hulu,

  
AGUSTINUS SARGITO, S.Sos  
NIP. 197001131998031007



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU  
DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH  
DAN PERDAGANGAN

Jalan Kom Yos Sudarso No. 22 Telp. (0567) 21132, Fax. (0567) 21942  
Email : diskoperasidanukm@kapuashulukab.go.id  
Putussibau Kode Pos 78716

DAFTAR HADIR PERTEMUAN RAPAT

HARI : SENIN  
TANGGAL : 13 JANUARI 2025  
WAKTU : 09.00 WIB. - SELESAI  
TEMPAT : AULA DINAS KOPERASI, UKM DAN PERDAGANGAN  
KABUPATEN KAPUAS HULU  
ACARA : RAPAT MONITORING DAN EVALUASI TRIWULAN IV TAHUN 2024

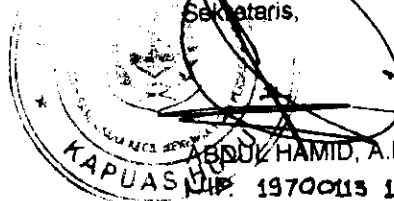
NO.	NAMA / NIP	JABATAN / PANGKAT	TANDA TANGAN	KET.
1	2	3	4	5
1	A. Sargito	Kadis		
2	Abdul Hamid	Seadis		
3	ABDUL HALIM	KABID UKM		
4	SUTRISNA	KABID KOPERASI		
5	F.Y. APPYANTO	UPT.		
6	M. KAMIEL	KABID Perdagangan		
7	JAMRAN	Kasubbag. Umpan		
8	Ponatus	Panguluh Indag		
9	Tonny	Pengawas Koperasi		
10	Yulick	Pengawas Perdagangan		
11	H.M. Ahmad Yuni	Analisis Kebijakan		



NO.	NAMA / NIP	JABATAN / PANGKAT	TANDA TANGAN	KET.
1	2	3	4	5
12	msdanas	Kusnang D. Cpt.	epb.	
13	Ebty Nurulfitri	Perencana Ahli Muda	fx	
14				
15				

Putussibau, 13 Januari 2025

a.n. Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil  
Menengah dan Perdagangan  
Kabupaten Kapuas Hulu  
Sekretaris,

  
ABDUL HAMID, A.Ma.PD., S.P.I.  
NIP. 19700113 1998031007

**DOKUMENTASI**  
**RAPAT MONITORING EVALUASI KINERJA TRIWULAN IV**  
**DI LINGKUNGAN DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN**  
**PUTUSSIBAU, SENIN 13 JANUARI 2025**

