

|  |  |
|--|--|
| <div>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN</div> <div>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</div> | <div>Formulir</div> <div>RKA-BELANJA</div> <div>SKPD</div> |
| Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun Anggaran 2024                  |  |

| Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan |   |
|---|---|
| Urusan Pemerintahan   | : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR                             |
| Bidang Urusan   | : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANGKETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT |
| Unit Organisasi   | : 1.05.0.00.0.00.01.0000 Satuan Polisi Pamong Praja   |
| Sub Unit Organisasi   | : -   |
| Program   | : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI                                 |
| Kegiatan  | : 1.05.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah   |
| Sub Kegiatan  | : 1.05.01.1.06.0009 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                        |
| SPM   | : -   |
| Jenis Layanan   | : -   |
| Sumber Pendanaan  | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  |
| Lokasi  | : Kota Kupang, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa  |
| Waktu Pelaksanaan   | : Januari s.d Desember  |
| Kelompok Sasaran  | : ASN lingkup Polisi Pamong Praja Prov. NTT Provinsi Nusa Tenggara Timur                        |
| Alokasi 2023  | : Rp. 0,00  |
| Alokasi 2024  | : Rp. 5.000.000,00  |
| Alokasi 2025  | : Rp. 20.000.000,00   |

| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan |   |                  |
|---|---|------------------|
| Indikator                                 | Tolok Ukur Kinerja  | Target Kinerja   |
| Capaian Program                           | -   |                  |
| Masukan                                   | Dana yang dibutuhkan  | Rp. 5.000.000,00 |
| Keluaran                                  | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 12 Laporan       |
| Hasil                                     | Presentase administrasi Umum Perangkat Daerah                       | 100 %            |

| Rincian Anggaran Belanja Kegiatan<br>Satuan Kerja Perangkat Daerah |  |
|--|--|
| Sub Kegiatan   | : 1.05.01.1.06.0009 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD |
| Sumber Pendanaan   | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)   |
| Lokasi   | : Provinsi Nusa Tenggara Timur, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan         |
| Keluaran Sub Kegiatan  | : Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD    |
| Waktu Pelaksanaan  | : Januari s.d Desember   |
| Keterangan   | :  |

| Rincian Anggaran Belanja Kegiatan<br>Satuan Kerja Perangkat Daerah |   |                   |        |       |     |                  |
|--|---|-------------------|--------|-------|-----|------------------|
| Kode Rekening  | Uraian  | Rinci Perhitungan |        |       |     | Jumlah           |
|  |   | Koefisien         | Satuan | Harga | PPN |                  |
| 5  | BELANJA DAERAH  |                   |        |       |     | Rp. 5.000.000,00 |
| 5.1  | BELANJA OPERASI   |                   |        |       |     | Rp. 5.000.000,00 |
| 5.1.02   | Belanja Barang dan Jasa   |                   |        |       |     | Rp. 5.000.000,00 |
| 5.1.02.01  | Belanja Barang  |                   |        |       |     | Rp. 5.000.000,00 |
| 5.1.02.01.01   | Belanja Barang Pakai Habis  |                   |        |       |     | Rp. 5.000.000,00 |
| 5.1.02.01.01.0052  | Belanja Makanan dan Minuman Rapat   |                   |        |       |     | Rp. 5.000.000,00 |
|  | [ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat<br>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |                   |        |       |     | Rp. 5.000.000,00 |
|  | [ - ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat   |                   |        |       |     | Rp. 5.000.000,00 |

### Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

[illegible]

|            |   |  |
|------------|---|--|
| Pembahasan | : |  |
| Tanggal    | : |  |
| Catatan    | : |  |
| 1.         |   |  |
| 2.         |   |  |
| Dst        |   |  |

**Tim Anggaran Pemerintahan Daerah**

| No | Nama                            | NIP                | Jabatan                          | Tanda Tangan |
|----|---------------------------------|--------------------|----------------------------------|--------------|
| 1  | Maxianses H. Manafe, S.Sos.M,Si | 196705071988031018 | Sekretaris Bappelitbangda        |              |
| 2  | Johny Ericson Ataupah, SP, MM   | 197206131999031009 | Kepala Bidang Anggaran<br>BKEUDA |              |